



คู่มือการใช้งาน ระบบแจ้งซ่อมและเบิกพัสดุของใช้

จัดการเกี่ยวกับพัสดุ
(พัก)

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
จัดการหมวดหมู่พัสดุ	1
เพิ่มประเภทพัสดุ	1
แก้ไขประเภทพัสดุ	3
ลบประเภทพัสดุ	6
เพิ่มหน่วยนับพัสดุ	8
แก้ไขหน่วยนับพัสดุ	10
ลบหน่วยนับพัสดุ	12
เพิ่มพัสดุ	14
เพิ่มพัสดุ	14
ลบพัสดุ	16
Stock พัสดุแบบรายการ	18
เพิ่มจำนวนสต็อก	18
ลดจำนวนสต็อก	20
Stock พัสดุแบบ QR-code	22
เพิ่มจำนวนสต็อก	22
ลดจำนวนสต็อก	25

จัดการหมวดหมู่พัสดุ

เพิ่มประเภทพัสดุ

1. เลือกเมนู จัดการหมวดหมู่พัสดุ

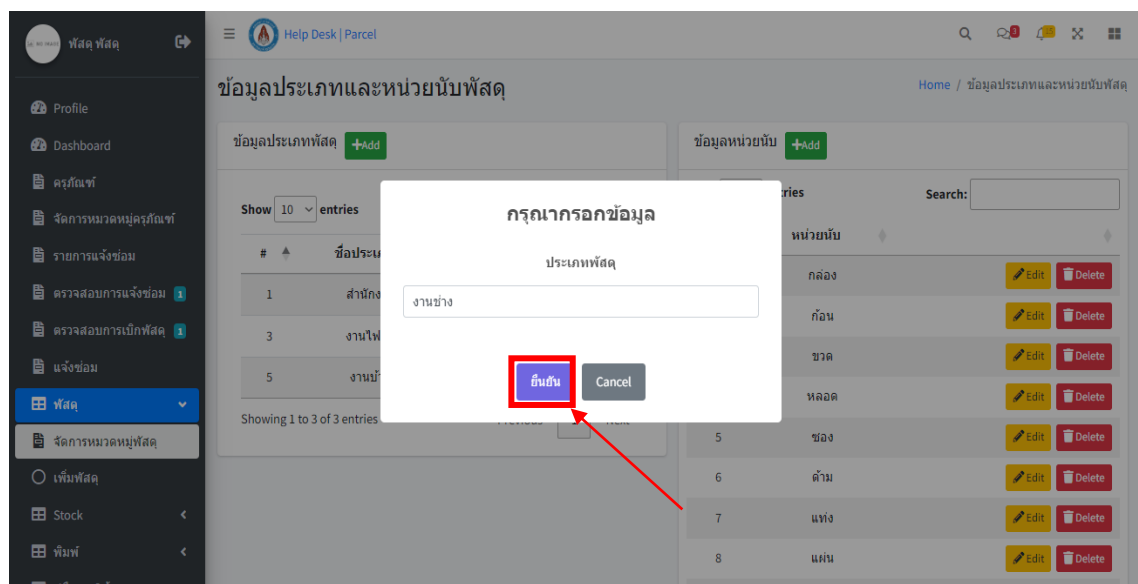
The screenshot shows the 'Help Desk | Parcel' dashboard. On the left sidebar, the 'พัสดุ' (Parcel) menu is expanded, and 'จัดการหมวดหมู่พัสดุ' (Manage Parcel Categories) is highlighted with a red box. A red arrow points from this menu item to the 'Add' button in the main content area.

The main content area displays two sections: 'ข้อมูลประเภทพัสดุ' (Parcel Category Information) and 'ข้อมูลหน่วยนับ' (Unit Information). Both sections have a '+Add' button. The 'ข้อมูลประเภทพัสดุ' section shows a table with 3 entries: 1. สำนักงาน (Office), 3. งานไฟฟ้า (Electrical Work), and 5. งานบ้าน (Housework). The 'ข้อมูลหน่วยนับ' section shows a table with 8 entries: 1. กล้อง (Camera), 2. ก้อน (Block), 3. ขวด (Bottle), 4. หลอด (Tube), 5. ช้อง (Bowl), 6. ค้ำ (Support), 7. แท่ง (Rod), and 8. แผ่น (Sheet).

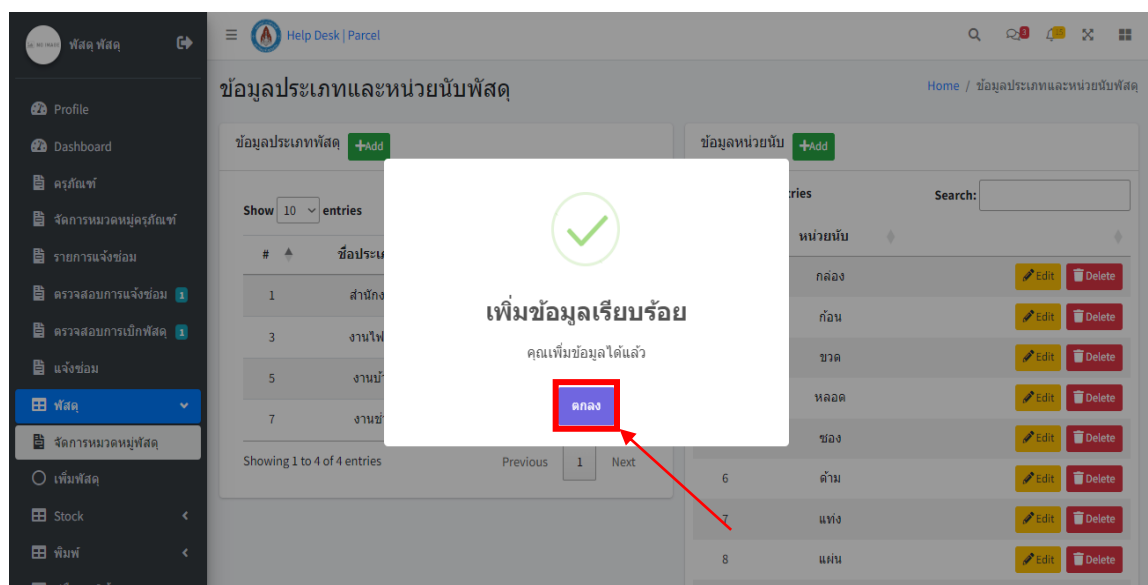
2. จากนั้นกดปุ่ม Add ตารางด้านซ้าย เพื่อเพิ่มประเภทพัสดุ

The screenshot shows the same dashboard as the previous one. In this view, the '+Add' button in the 'ข้อมูลประเภทพัสดุ' section is highlighted with a red box. A red arrow points from this button to the 'Add' button in the 'ข้อมูลหน่วยนับ' section.

3. จะแสดงหน้าต่างให้กรอกประเภทพัสดุ จากนั้นกด ยืนยัน

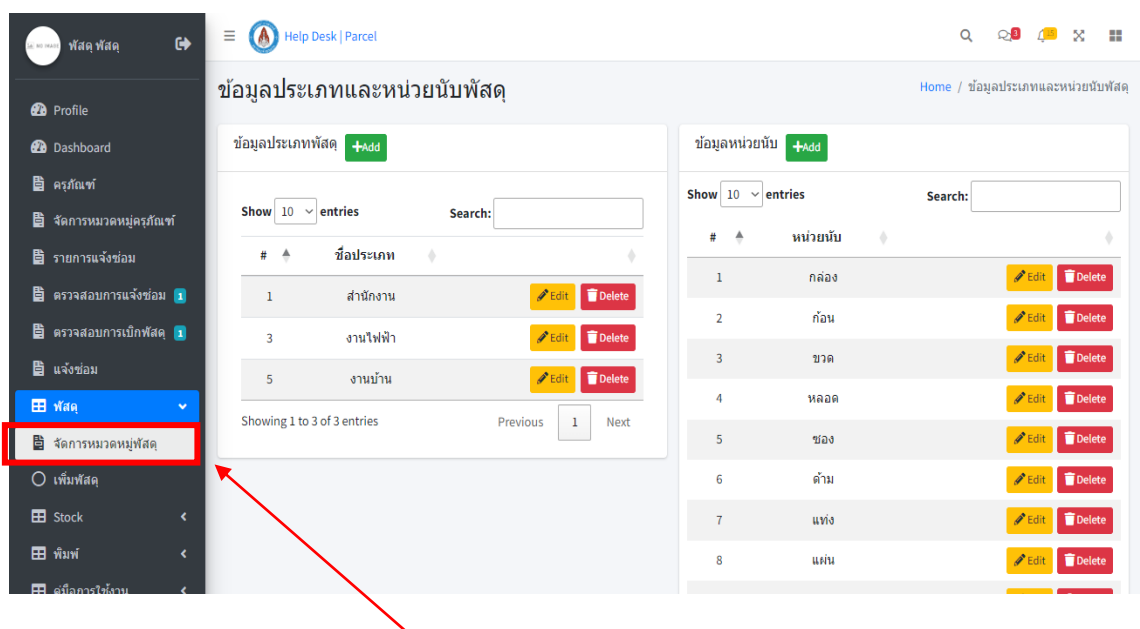


4. ระบบจะแสดงหน้าต่าง เพิ่มข้อมูลเรียบร้อย ให้กดปุ่ม ตกลง

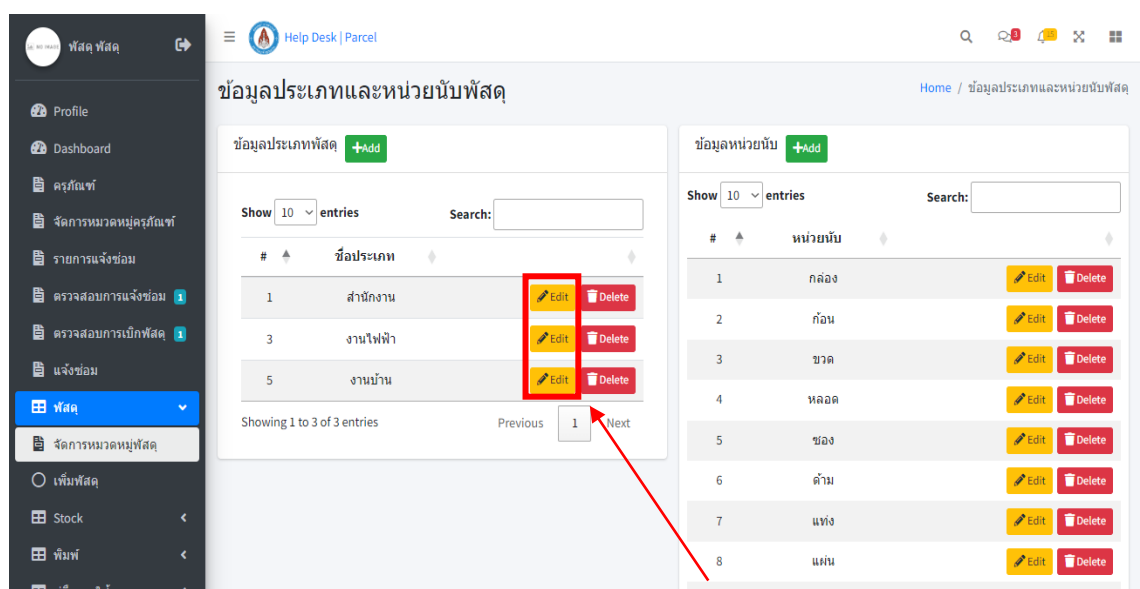


แก้ไขประเภทพัสดุ

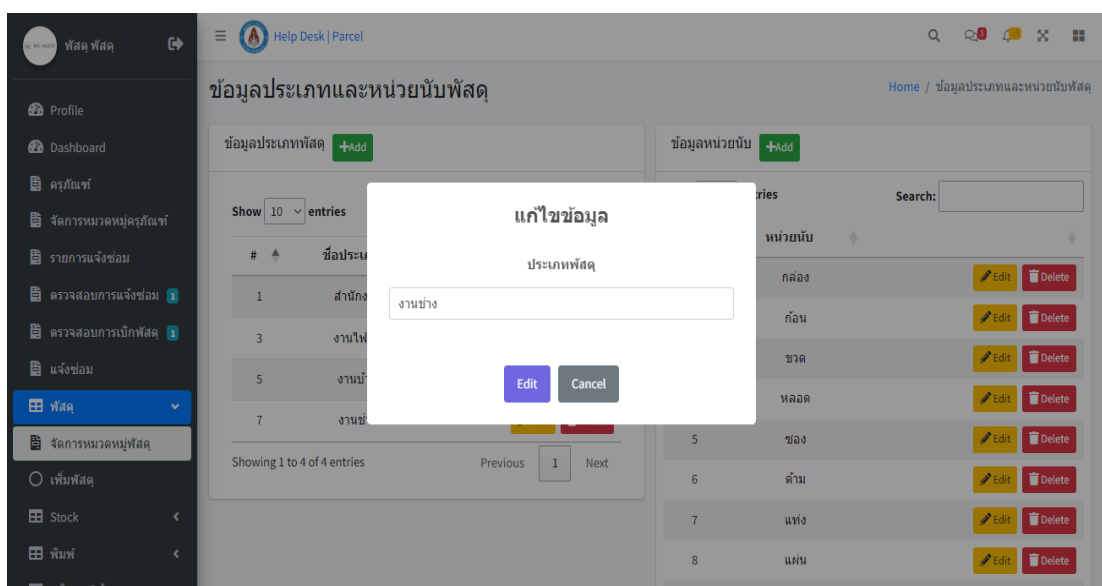
1. เลือกเมนู จัดการหมวดหมู่พัสดุ



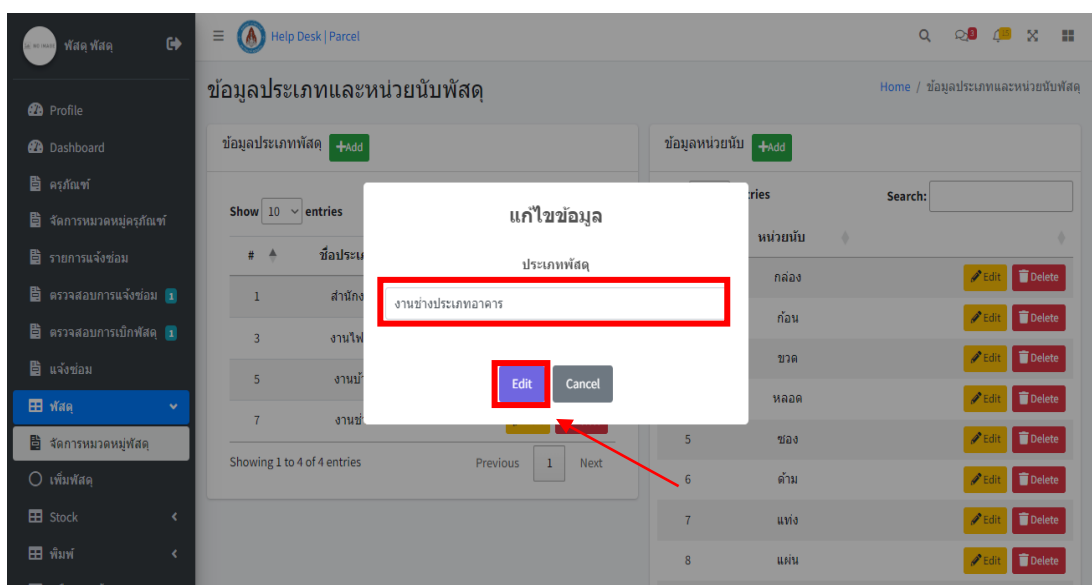
2. จากนั้นกดปุ่ม Edit ตารางด้านซ้าย เพื่อแก้ไขประเภทพัสดุ



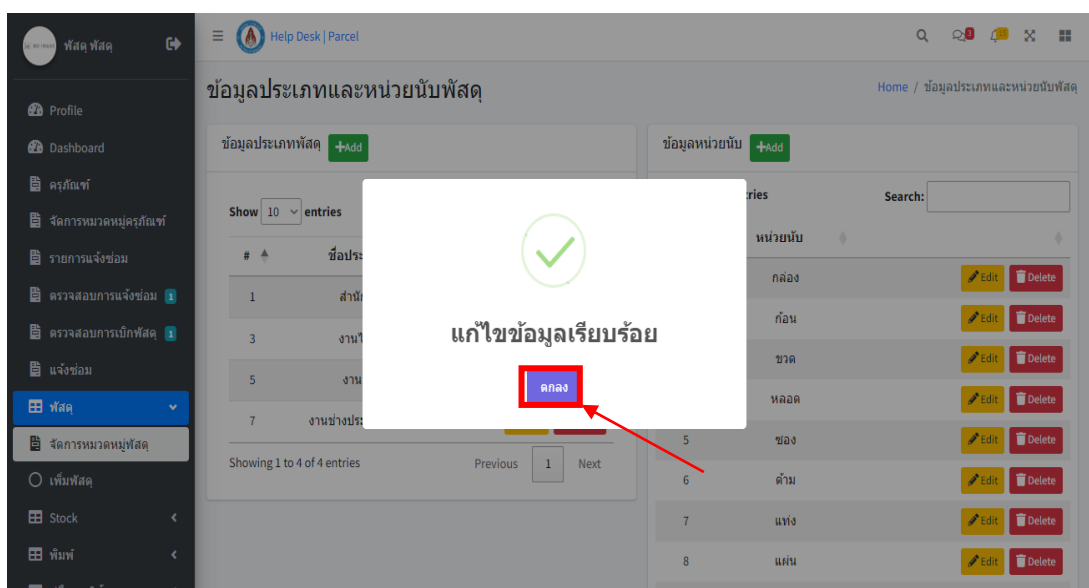
3. ระบบจะแสดงข้อมูลประเภทพัสดุที่จะแก้ไข



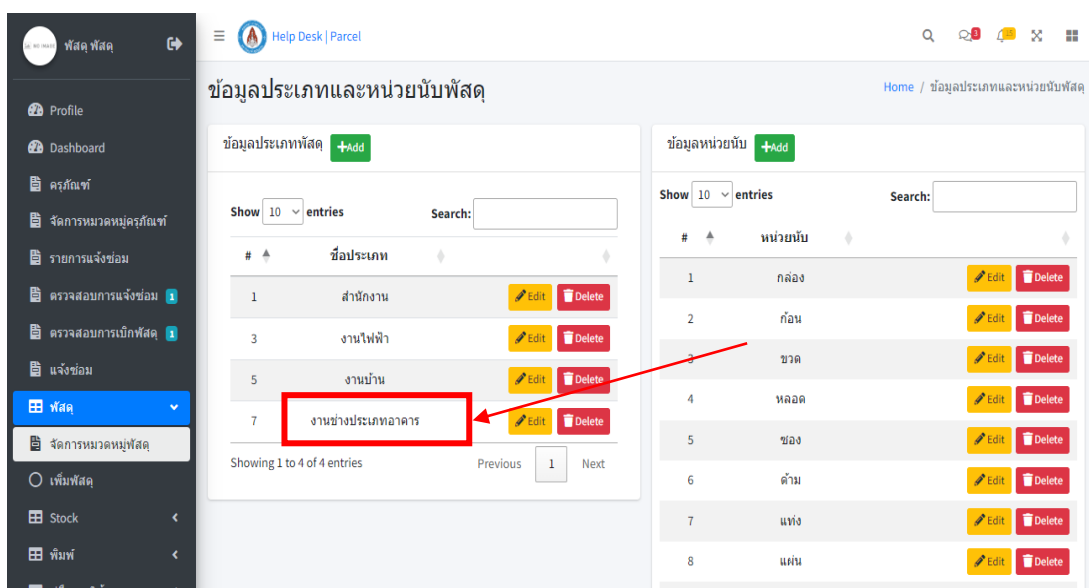
4. แก้ไขข้อมูลในช่องตามที่ต้องการ จากนั้นกด Edit



5. ระบบจะแสดงหน้าต่าง แก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว จากนั้นให้กด ตกลง

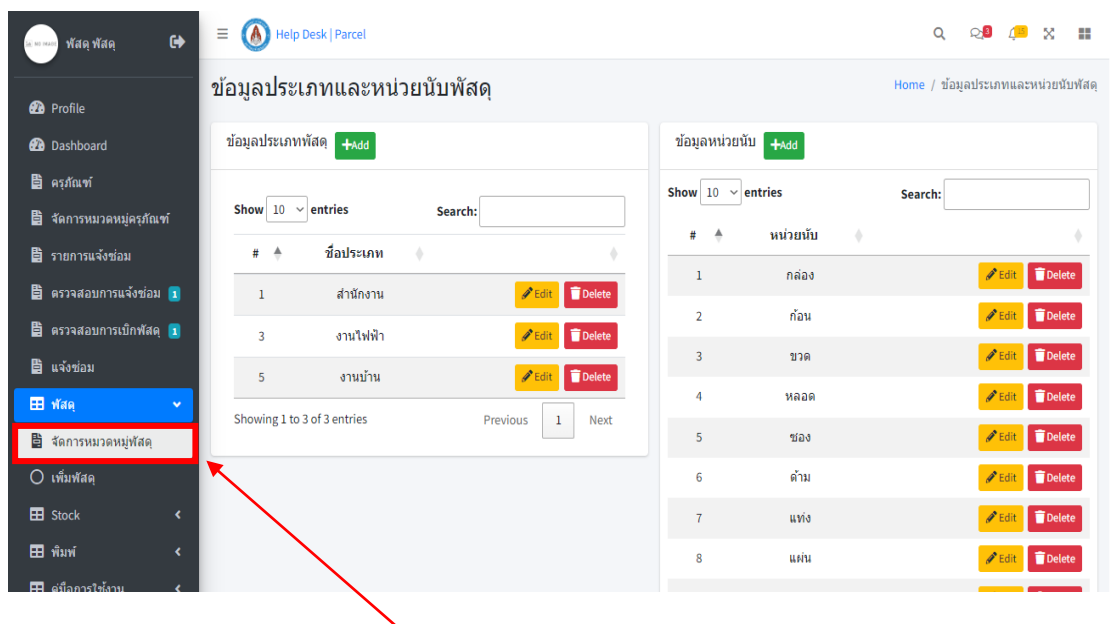


จะสังเกตได้ว่าข้อมูลที่ทำกรแก้ไขจะเป็นข้อมูลที่ทำกรแก้ไขแล้ว

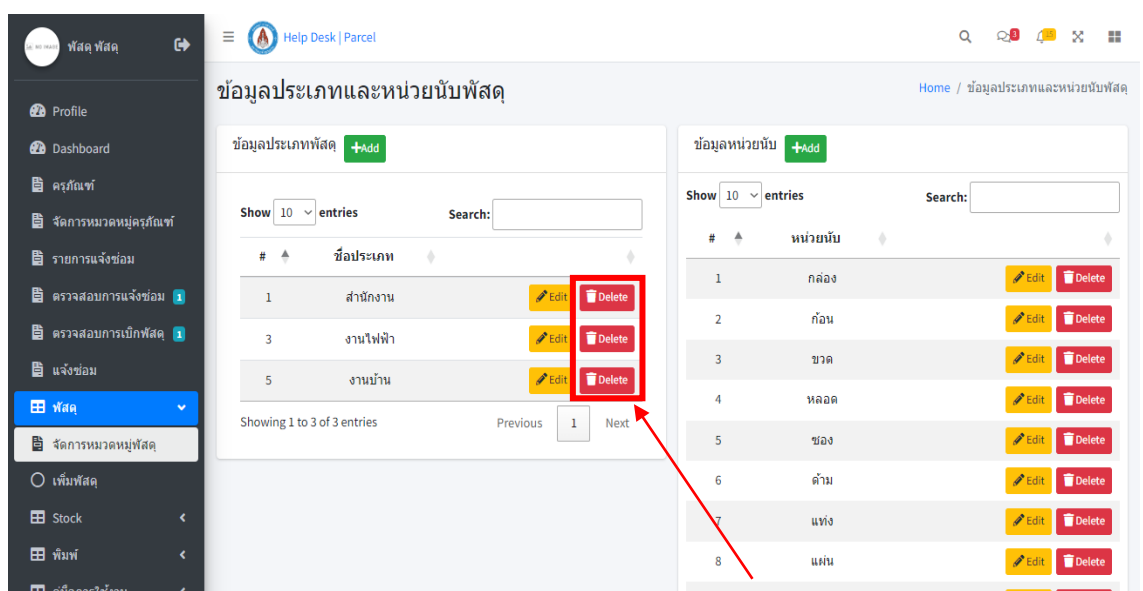


ลบประเภทพัสดุ

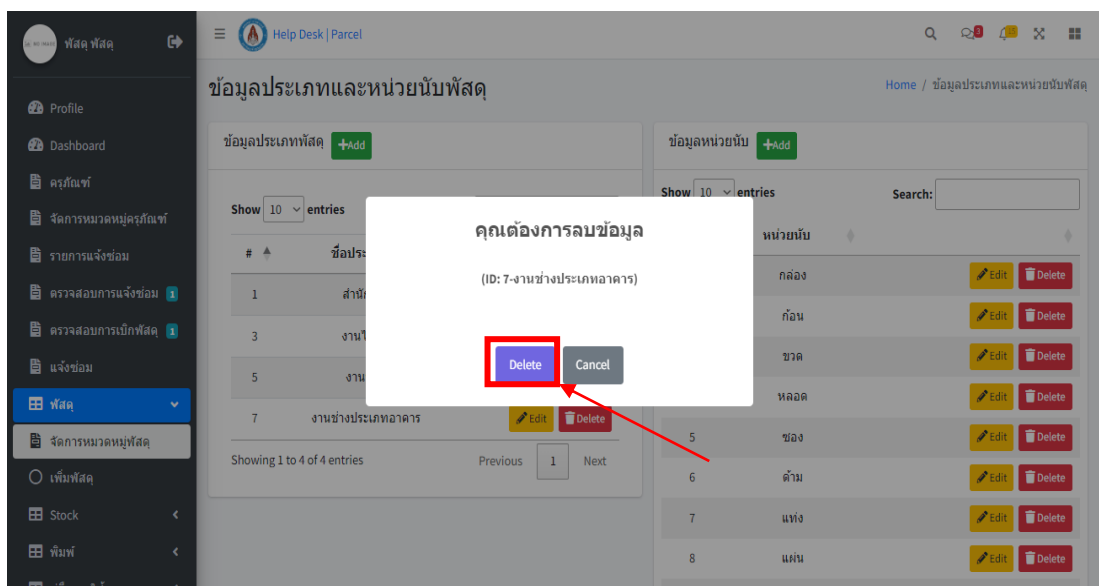
1. เลือกเมนู จัดการหมวดหมู่พัสดุ



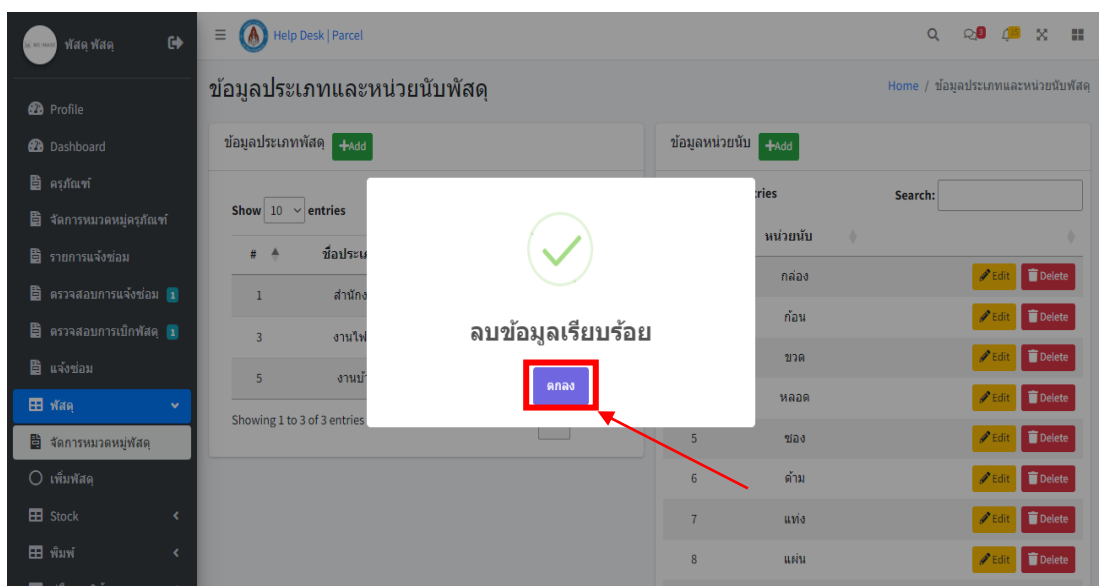
2. จากนั้นกดปุ่ม Delete ตารางด้านซ้ายที่ต้องการจะลบประเภทพัสดุ



3. จะแสดงข้อมูลที่จะลบบนหน้าต่าง คุณต้องการลบข้อมูล หากข้อมูลที่จะลบถูกต้องให้กด Delete

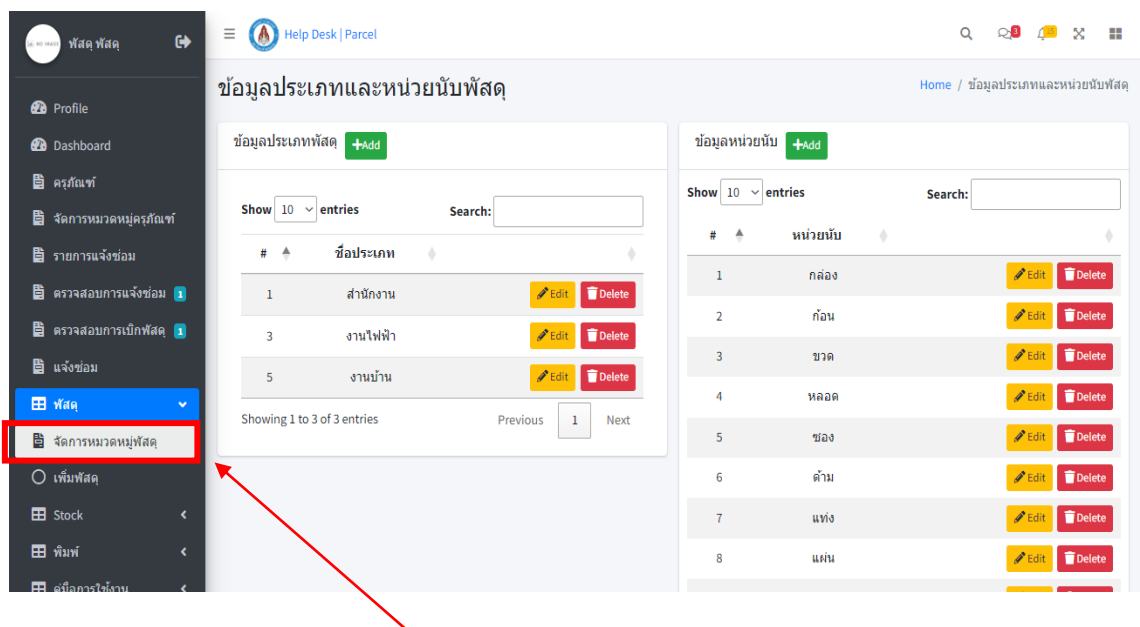


4. ระบบจะแสดงหน้าต่าง แก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว จากนั้นให้กด ตกลง

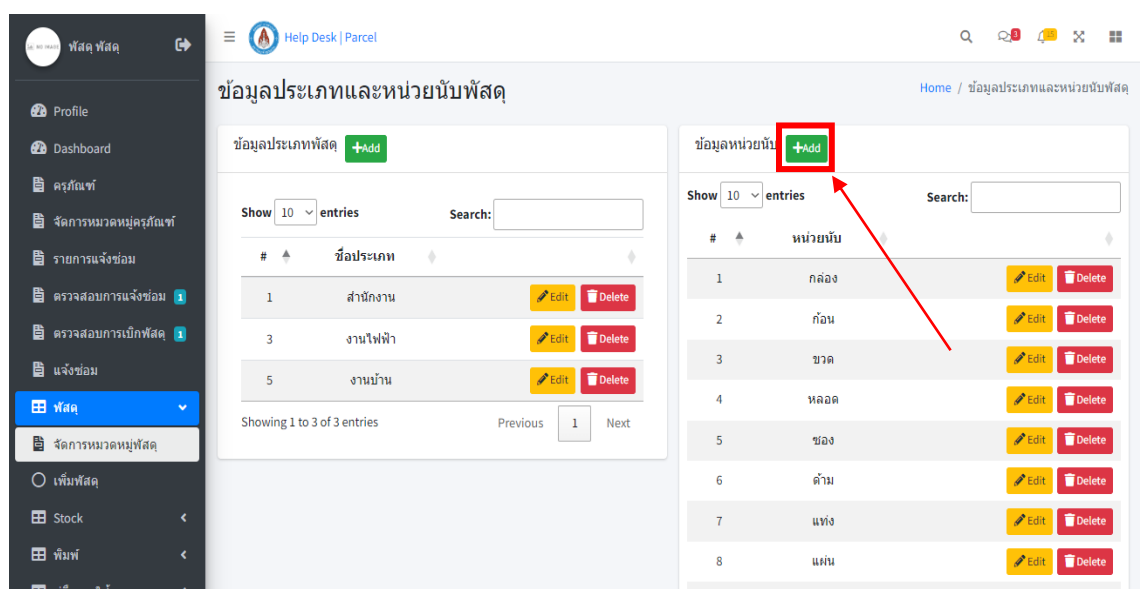


เพิ่มหน่วยนับพัสดุ

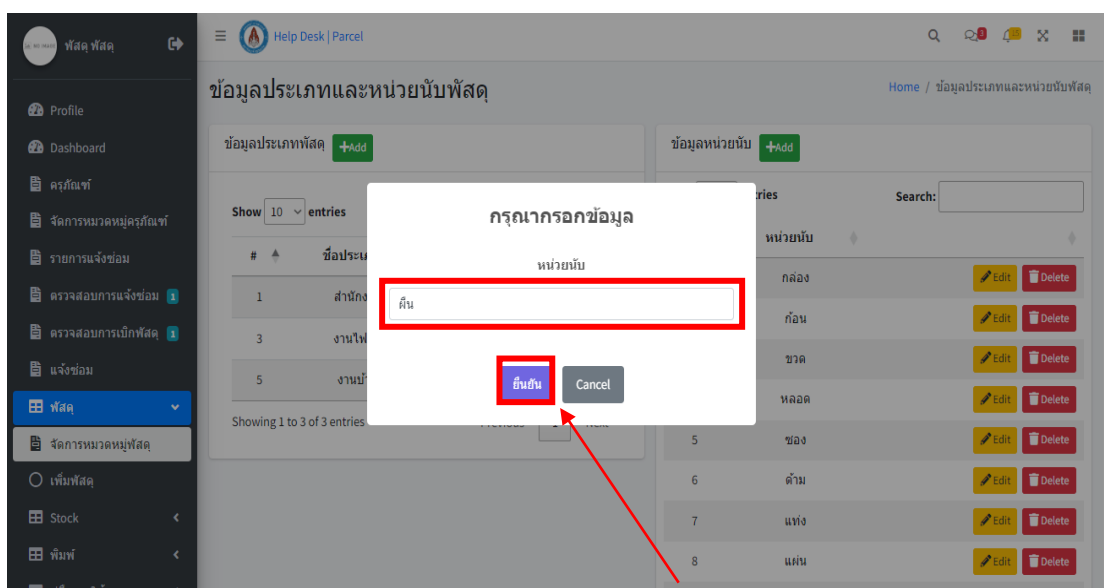
1. เลือกเมนู จัดการหมวดหมู่พัสดุ



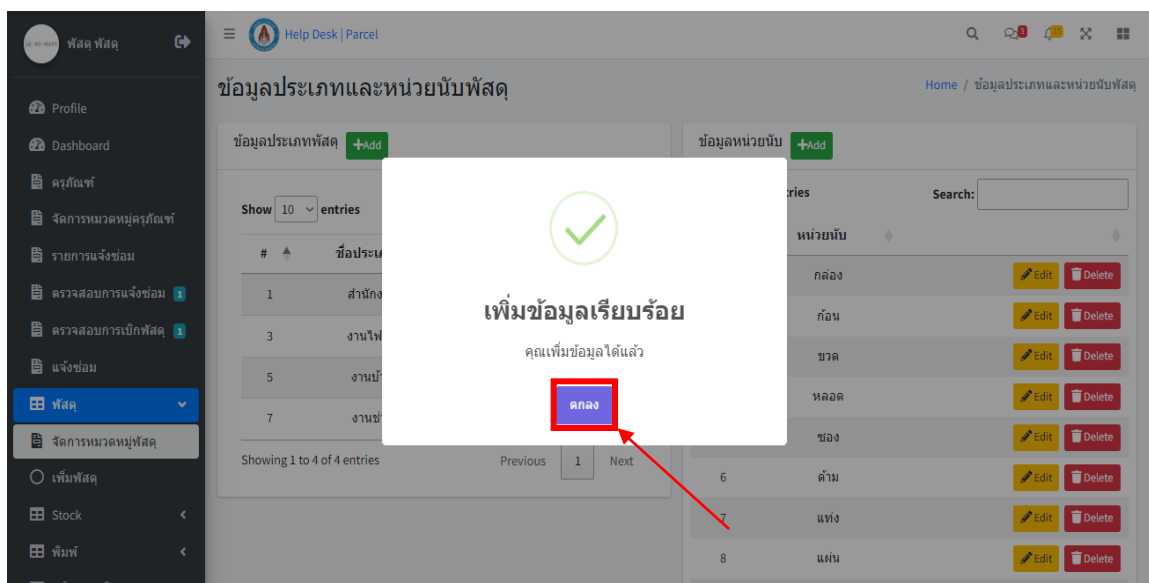
2. จากนั้นกดปุ่ม Add ตารางด้านขวา เพื่อเพิ่มหน่วยนับพัสดุ



3. จะแสดงหน้าต่างให้กรอกหน่วยนับพัสดุ จากนั้นกด ยืนยัน

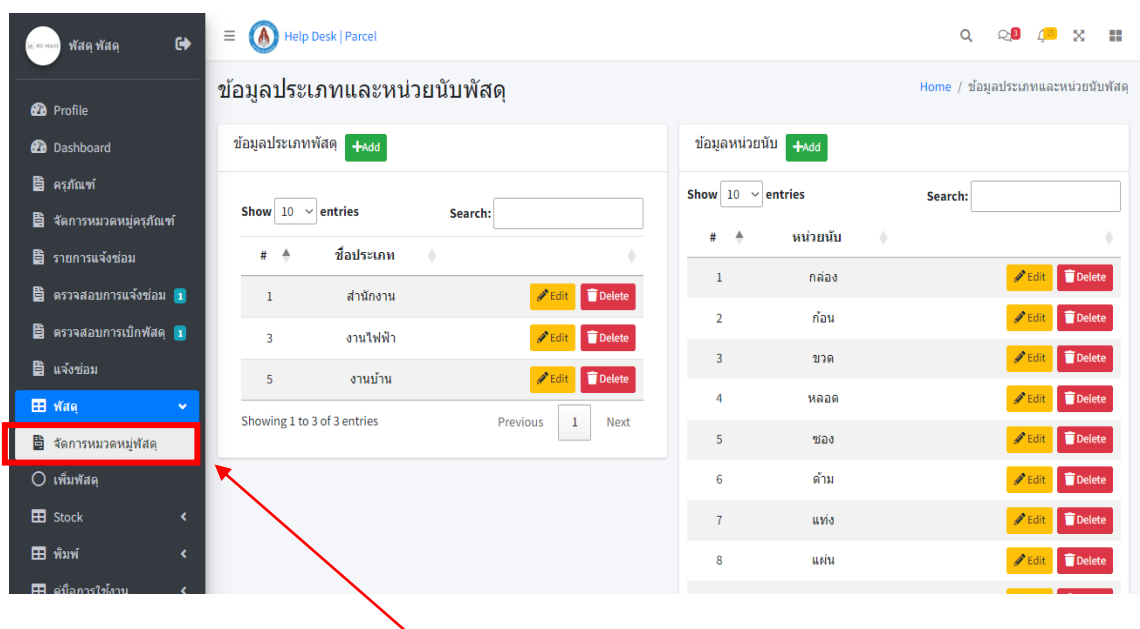


4. ระบบจะแสดงหน้าต่าง เพิ่มข้อมูลเรียบร้อย ให้กดปุ่ม ตกลง

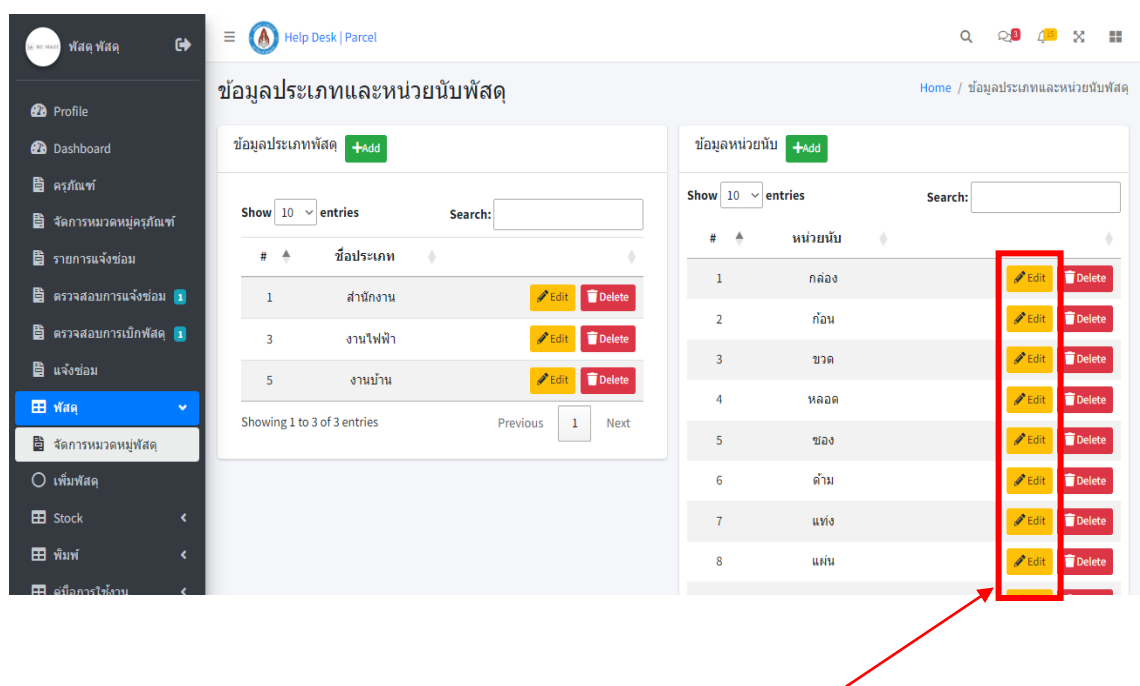


แก้ไขหน่วยนับพัสดุ

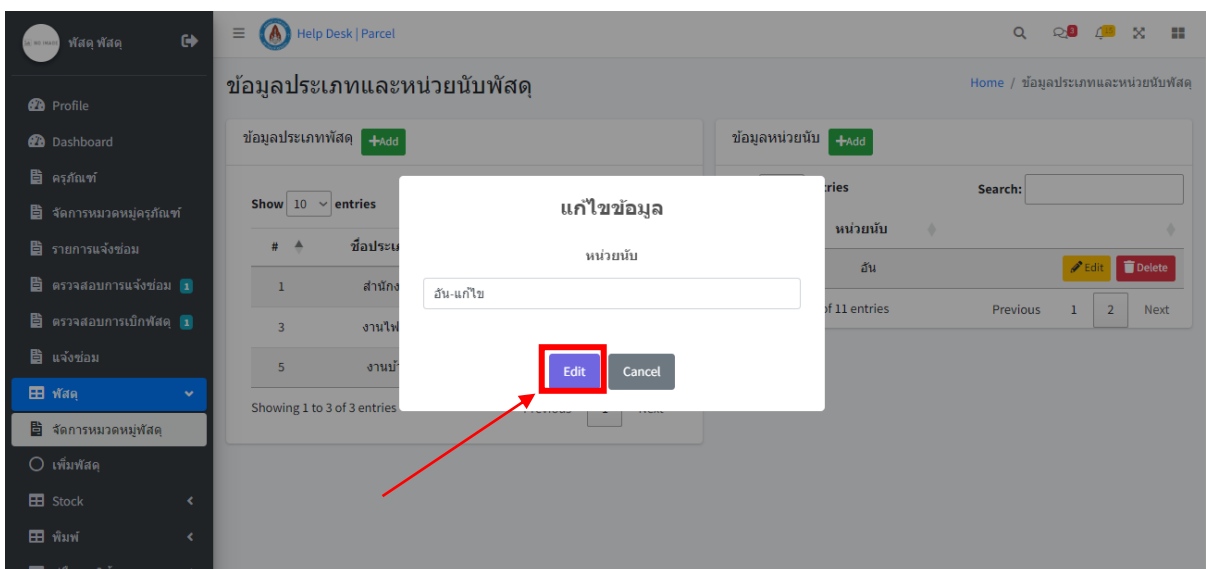
1. เลือกเมนู จัดการหมวดหมู่พัสดุ



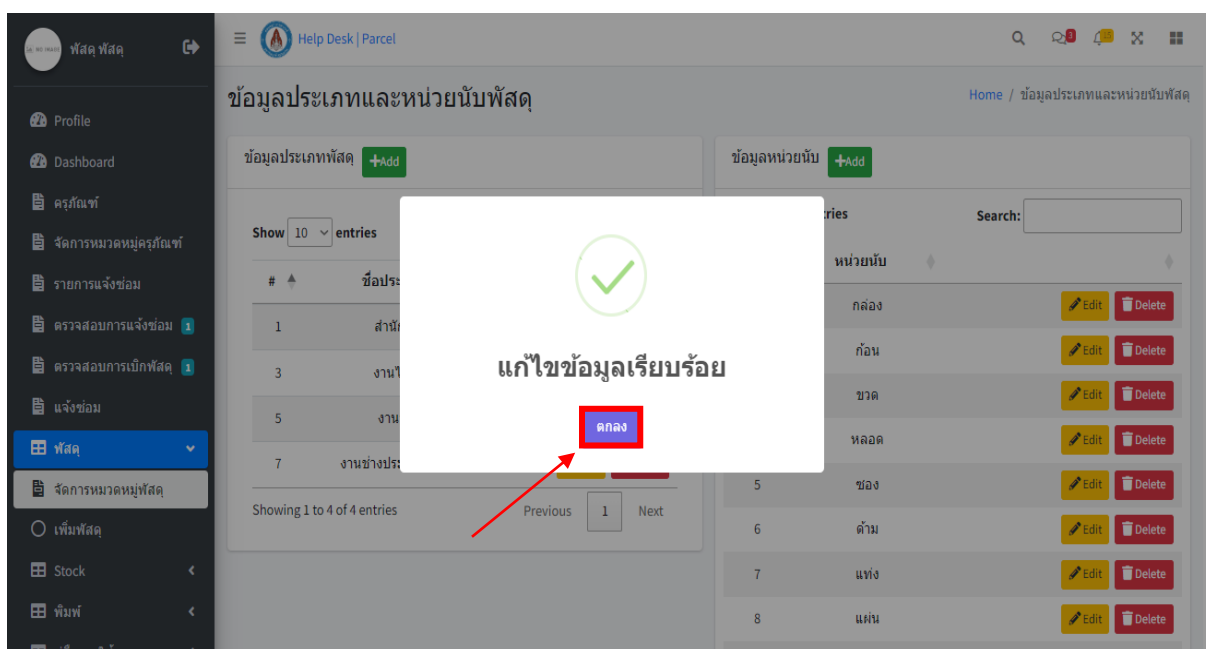
2. จากนั้นกดปุ่ม Edit ตารางด้านขวา เพื่อแก้ไขหน่วยนับพัสดุ



3. จะแสดงหน้าต่างให้กรอกหน่วยนับพัสดุที่ต้องการแก้ไข จากนั้นกด Edit

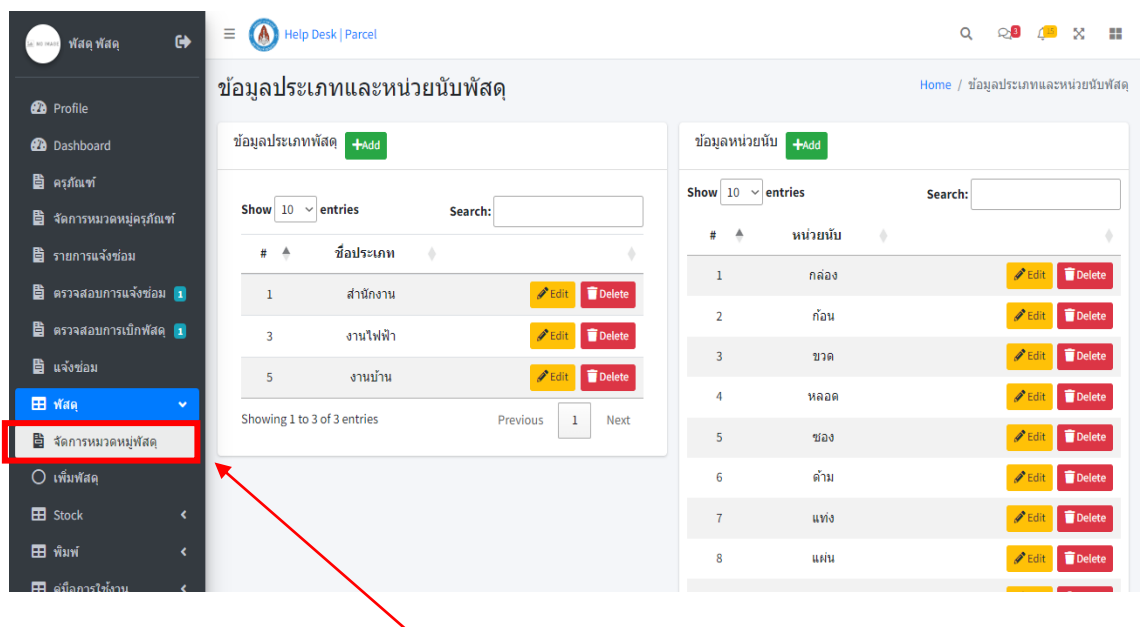


4. ระบบจะแสดงหน้าต่าง แก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว จากนั้นให้กด ตกลง

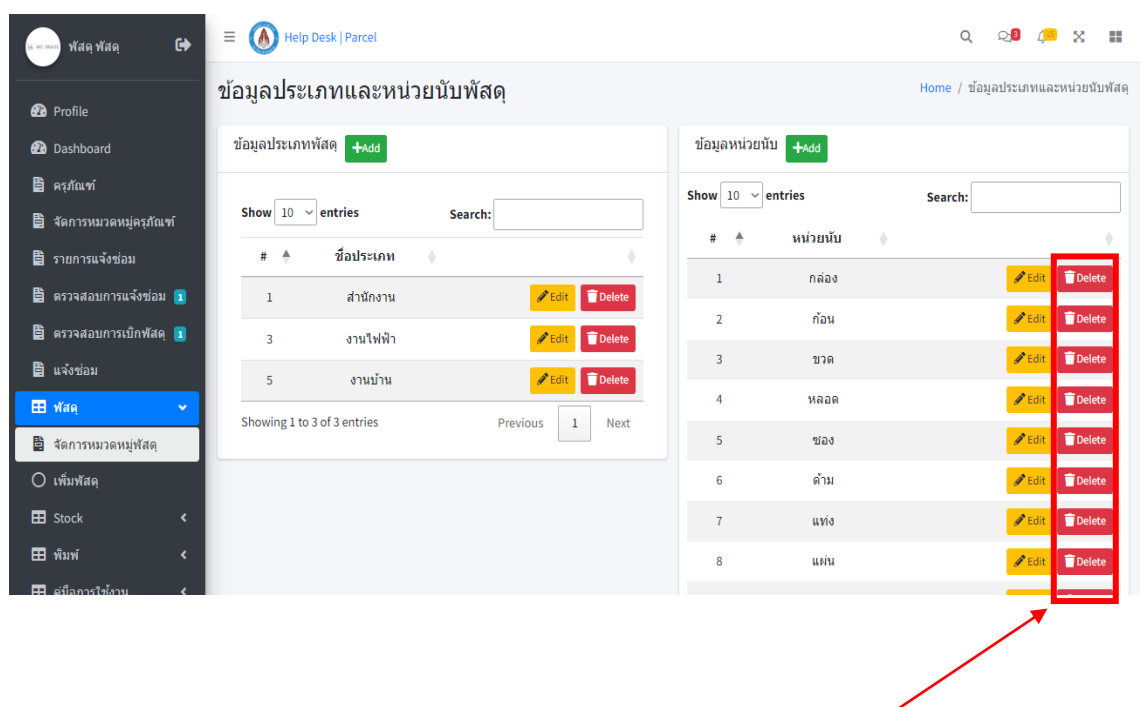


ลบหน่วยนับพัสดุ

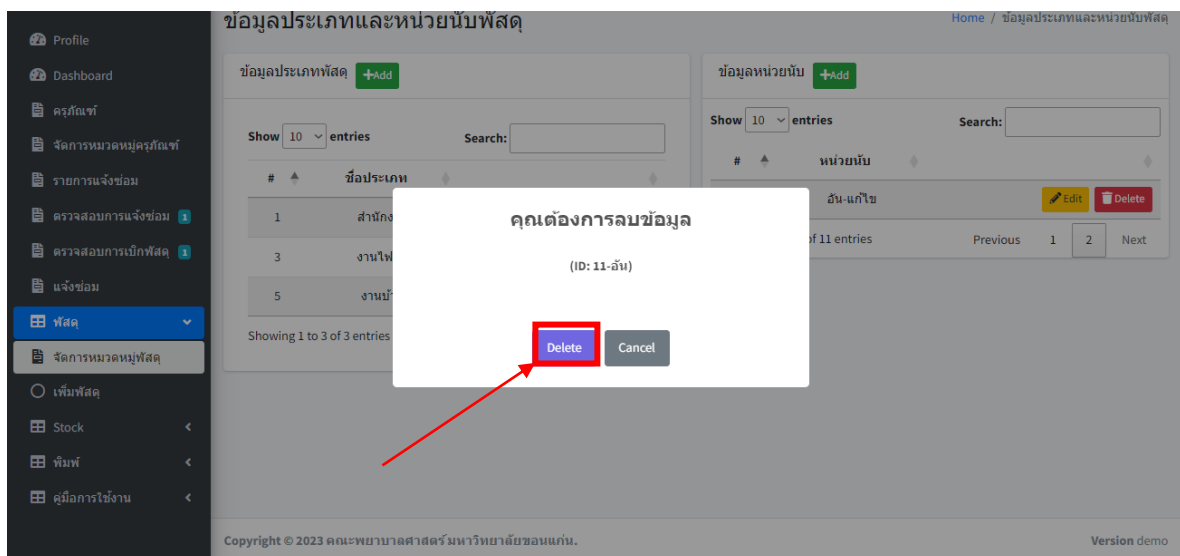
1. เลือกเมนู จัดการหมวดหมู่พัสดุ



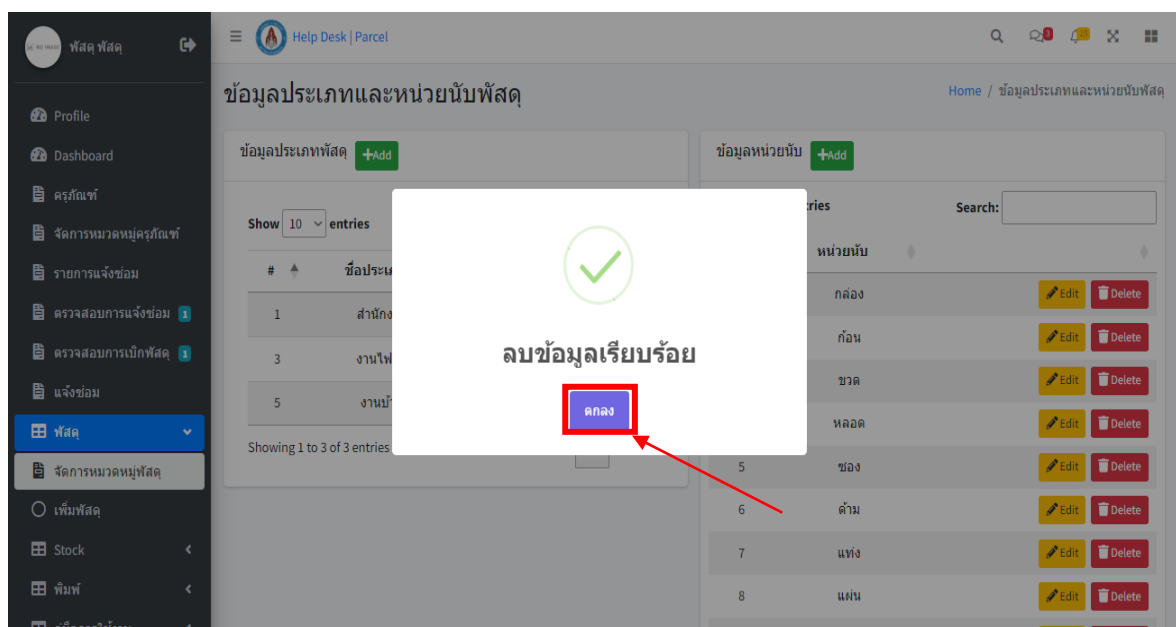
2. จากนั้นกดปุ่ม Delete ตารางด้านขวา เพื่อลบหน่วยนับพัสดุ



3. จะแสดงข้อมูลที่จะลบบนหน้าต่าง คุณต้องการลบข้อมูล หากข้อมูลที่จะลบถูกต้องให้กด Delete



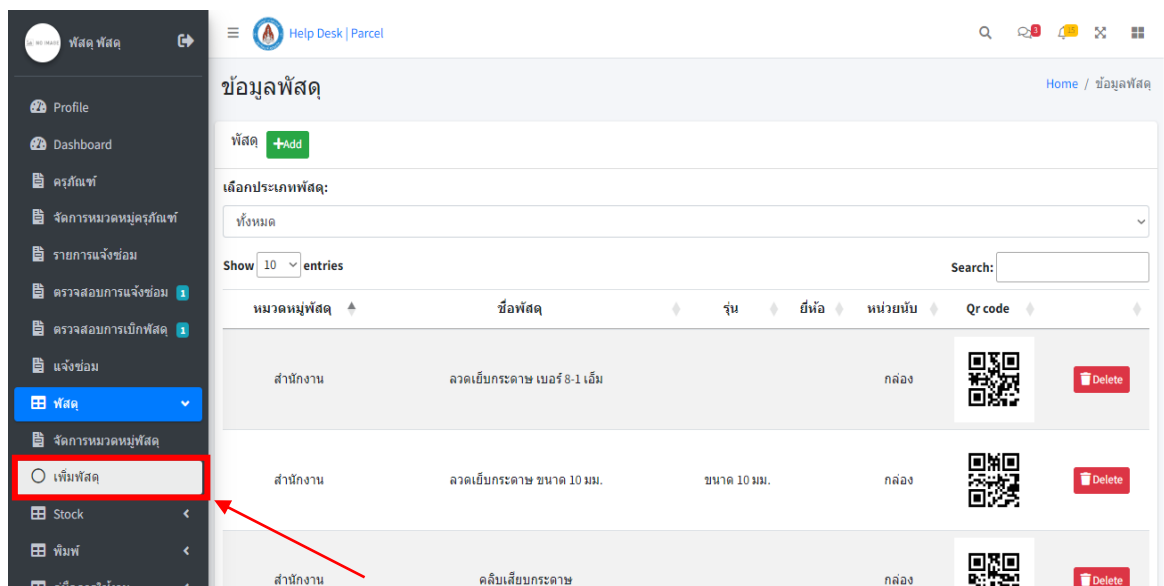
4. ระบบจะแสดงหน้าต่าง แก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว จากนั้นให้กด ตกลง



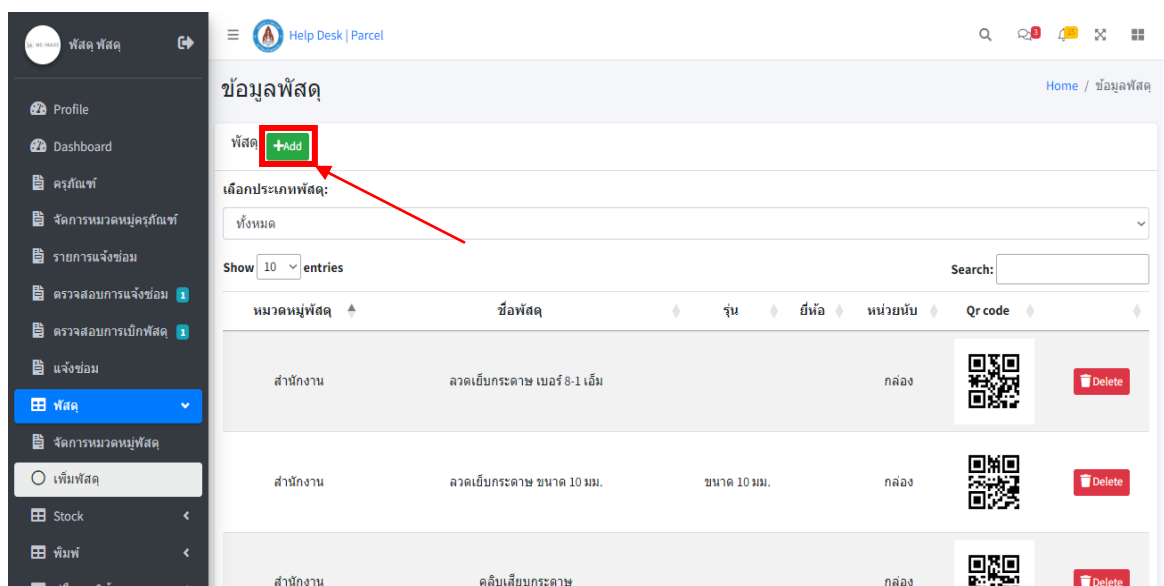
เพิ่มพัสดุ

เพิ่มพัสดุ

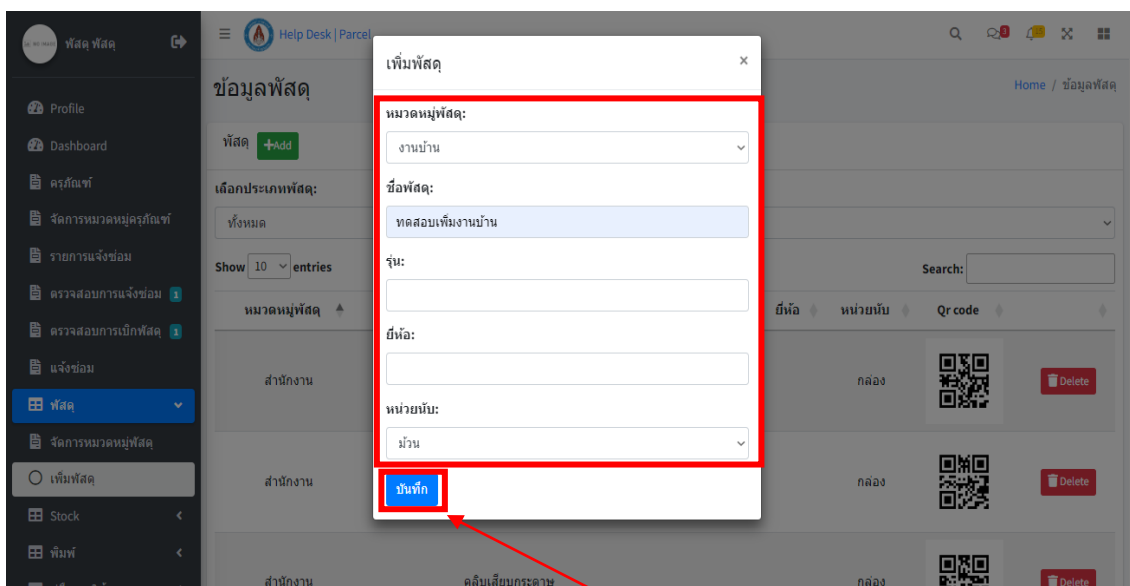
1. เลือกเมนู จัดการหมวดหมู่พัสดุ



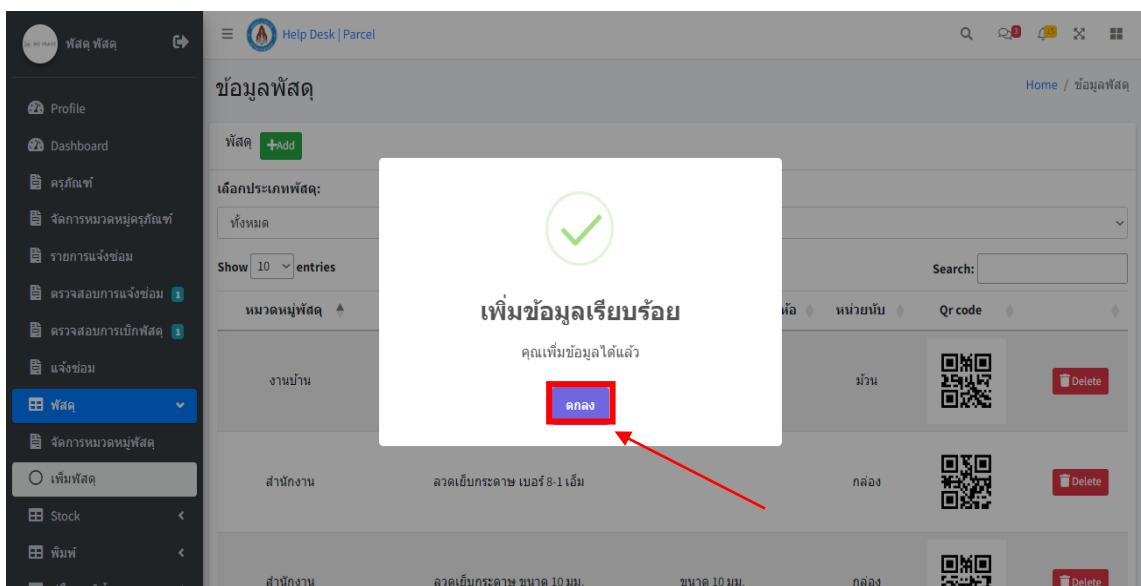
2. จากนั้นกดปุ่ม Add เพื่อเพิ่มพัสดุ



3. จะแสดงหน้าต่างให้กรอกรายละเอียดพัสดุ จากนั้นกด บันทึก

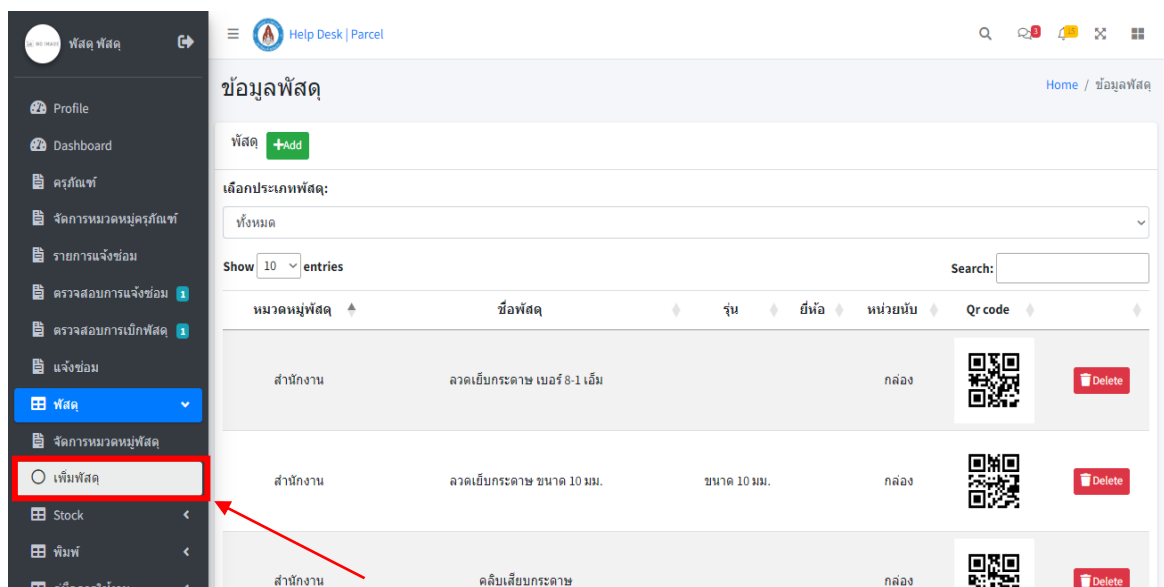


4. ระบบจะแสดงหน้าต่างเพิ่มข้อมูลเรียบร้อย ให้กดปุ่ม ตกลง

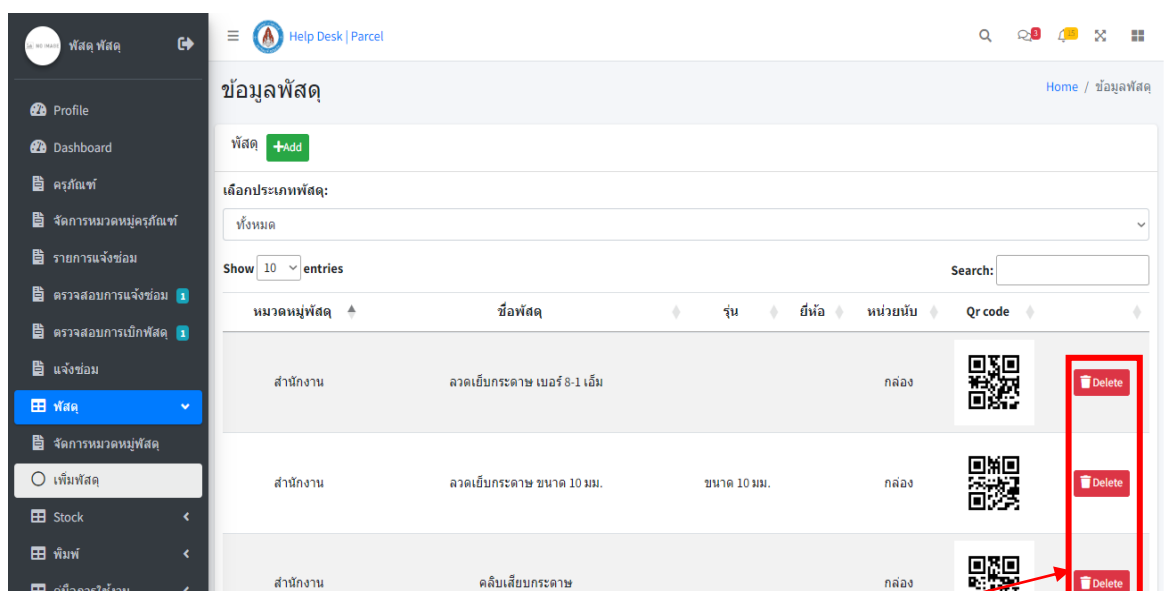


ลบพัสดุ

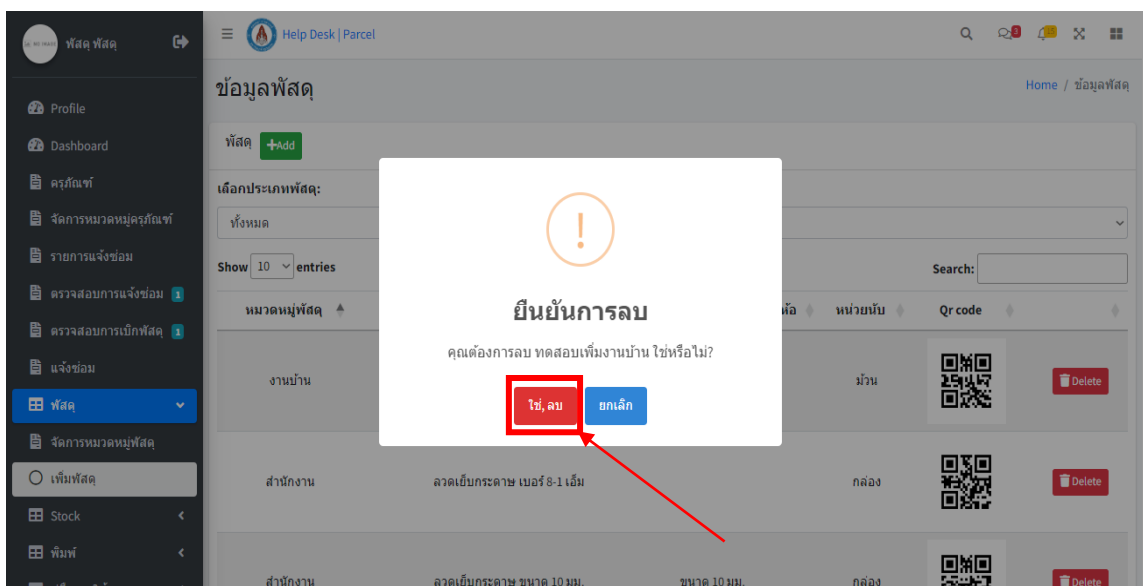
1. เลือกเมนู จัดการหมวดหมู่พัสดุ



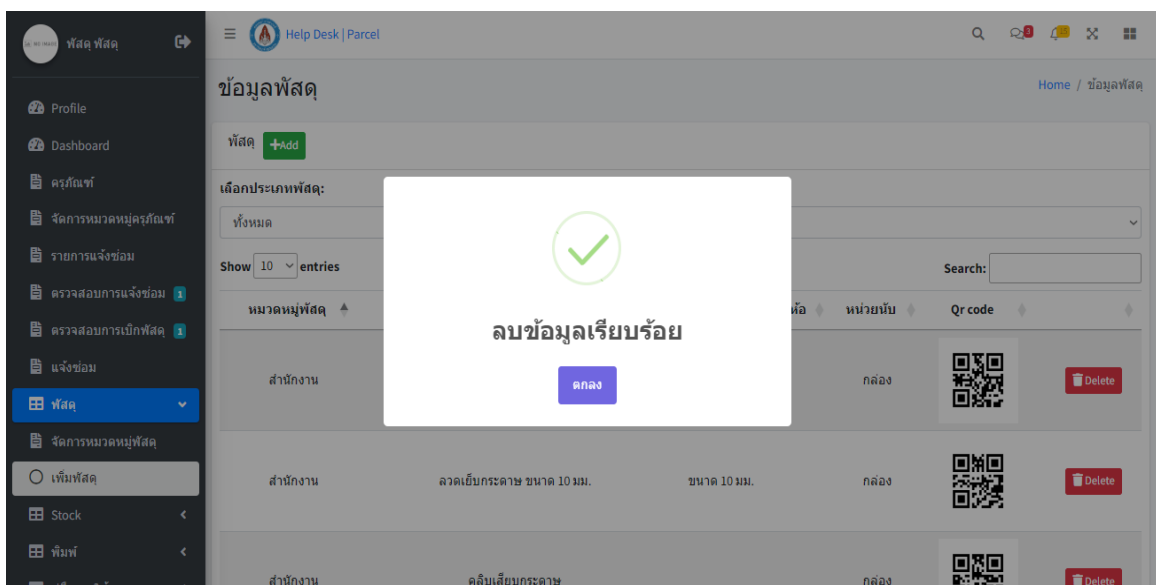
2. จากนั้นกดปุ่ม Delete เพื่อลบพัสดุที่ต้องการ



3. จะแสดงหน้าต่างให้ยืนยันการลบอีกครั้ง จากนั้นกด ใช่, ลบ



4. จะแสดงหน้าต่างลบข้อมูลเรียบร้อยแล้ว จากนั้นกด ตกลง (ไม่แสดงบางครั้ง)



Stock พัสดุแบบรายการ

เพิ่มจำนวนสต็อก

1. เลือกเมนู พัสดุ --> Stock --> สต็อก-เบิก

The screenshot shows a web application interface for stock management. On the left is a dark sidebar menu with the following items: Profile, Dashboard, ทรัพย์สิน (Assets), จัดการหมวดหมู่ทรัพย์สิน (Manage Asset Categories), รายการแจ้งซ่อม (Repair Request List), ตรวจสอบการแจ้งซ่อม (Check Repair Request), ตรวจสอบการเบิกพัสดุ (Check Stock Withdrawal), แจ้งซ่อม (Repair), **พัสดุ** (Stock) - highlighted in blue, จัดการหมวดหมู่พัสดุ (Manage Stock Categories), เพิ่มพัสดุ (Add Stock), **สต็อก-เบิก** (Stock Withdrawal) - highlighted with a red box and an arrow, Qr-code, พิมพ์ (Print), and คู่มือการใช้งาน (User Manual). The main content area is titled 'พัสดุ' (Stock) and includes a 'รายการข้อมูลพัสดุ' (Stock Information List) section with '+ Add' and '- Cut' buttons. Below this is a 'เลือกหมวดหมู่พัสดุ:' (Select Stock Category) dropdown menu set to 'ทั้งหมด' (All). A 'Show 10 entries' filter is present. A search bar is also available. The main table displays 10 entries of stock items with columns: #, หมวดหมู่พัสดุ (Stock Category), ชื่อพัสดุ (Stock Name), รุ่น (Model), ยี่ห้อ (Brand), หน่วยนับ (Unit), จำนวนคงเหลือ (Remaining Quantity), and เพิ่ม - ลด (Add - Reduce). The table data is as follows:

#	หมวดหมู่พัสดุ	ชื่อพัสดุ	รุ่น	ยี่ห้อ	หน่วยนับ	จำนวนคงเหลือ	เพิ่ม - ลด
1	สำนักงาน	หลอดเย็บกระดาษ เบอร์ 8-1 เอ็ม			กล่อง	5	0
2	สำนักงาน	หลอดเย็บกระดาษ ขนาด 10 มม.	ขนาด 10 มม.		กล่อง	0	0
3	สำนักงาน	คัตเตอร์เย็บกระดาษ			กล่อง	7	0
4	สำนักงาน	คัสตอมบิลด์ เบอร์ 108	เบอร์ 108		กล่อง	0	0
5	สำนักงาน	คัสตอมบิลด์ เบอร์ 109	เบอร์ 109		กล่อง	0	0
6	สำนักงาน	คัสตอมบิลด์ เบอร์ 110	เบอร์ 110		กล่อง	0	0
7	สำนักงาน	คัสตอมบิลด์ เบอร์ 111	เบอร์ 111		กล่อง	0	0
8	สำนักงาน	คัสตอมบิลด์ เบอร์ 112	เบอร์ 112		กล่อง	0	0
9	สำนักงาน	ยางลบชนิดก้อน			ก้อน	0	0
10	สำนักงาน	ถ่านอัลคาไลน์ 1.5V AAA	1.5V AAA		ก้อน	0	0

At the bottom, it shows 'Showing 1 to 10 of 38 entries' and pagination controls (Previous, 1, 2, 3, 4, Next). The footer contains 'Copyright © 2023 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น.' and 'Version demo'.

2. กรอกจำนวน ที่ต้องการเพิ่มแล้ว

3. กด +Add

ข้อควรระวัง จำนวนจะเพิ่มแค่หน้าที่แสดง

พัสดุ

รายการข้อมูลพัสดุ

เลือกหมวดหมู่พัสดุ:

ทั้งหมด

Show 10 entries

Search:

#	หมวดหมู่พัสดุ	ชื่อพัสดุ	รุ่น	ยี่ห้อ	หน่วยนับ	จำนวนคงเหลือ	เพิ่ม - ลด
1	สำนักงาน	หลอดเบียร์กระดาษ เบอร์ 8-1 เอ็ม			กล่อง	5	0
2	สำนักงาน	หลอดเบียร์กระดาษ ขนาด 10 มม.	ขนาด 10 มม.		กล่อง	0	10
3	สำนักงาน	คัสตอมเบียร์กระดาษ			กล่อง	7	0
4	สำนักงาน	คัสตอมเบียร์กระดาษ เบอร์ 108	เบอร์ 108		กล่อง	0	0
5	สำนักงาน	คัสตอมเบียร์กระดาษ เบอร์ 109	เบอร์ 109		กล่อง	0	3
6	สำนักงาน	คัสตอมเบียร์กระดาษ เบอร์ 110	เบอร์ 110		กล่อง	0	0
7	สำนักงาน	คัสตอมเบียร์กระดาษ เบอร์ 111	เบอร์ 111		กล่อง	0	0
8	สำนักงาน	คัสตอมเบียร์กระดาษ เบอร์ 112	เบอร์ 112		กล่อง	0	0
9	สำนักงาน	ยางลบชนิดก้อน			ก้อน	0	0
10	สำนักงาน	ถ่านอัลคาไลน์ 1.5V AAA	1.5V AAA		ก้อน	0	0

Showing 1 to 10 of 38 entries

Previous 1 2 3 4 Next

Copyright © 2023 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น. Version demo

4. จะแสดง Popup แจ้งเตือน รอรีเฟรชหน้าสักรู

พัสดุ

รายการข้อมูลพัสดุ

เลือกหมวดหมู่พัสดุ:

ทั้งหมด

Show 10 entries

Search:

#	หมวดหมู่พัสดุ	ชื่อพัสดุ	รุ่น	ยี่ห้อ	หน่วยนับ	จำนวนคงเหลือ	เพิ่ม - ลด
1	สำนักงาน	หลอดเบียร์กระดาษ เบอร์ 8-1 เอ็ม			กล่อง	5	0
2	สำนักงาน	หลอดเบียร์กระดาษ ขนาด 10 มม.	ขนาด 10 มม.		กล่อง	10	0
3	สำนักงาน	คัสตอมเบียร์กระดาษ			กล่อง	7	0
4	สำนักงาน	คัสตอมเบียร์กระดาษ เบอร์ 108	เบอร์ 108		กล่อง	0	0

ลดจำนวนสต็อก

1. เลือกเมนู พัสดุ --> Stock --> สต็อก-เบิก

Help Desk | Parcel

Home / พัสดุ

รายการข้อมูลพัสดุ

เลือกหมวดหมู่พัสดุ:

ทั้งหมด

Show 10 entries

Search:

#	หมวดหมู่พัสดุ	ชื่อพัสดุ	รุ่น	ยี่ห้อ	หน่วยนับ	จำนวนคงเหลือ	เพิ่ม - ลด
1	สำนักงาน	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 8-1 เอ็ม			กล่อง	5	0
2	สำนักงาน	ลวดเย็บกระดาษ ขนาด 10 มม.	ขนาด 10 มม.		กล่อง	0	0
3	สำนักงาน	คลิ้มเขียนกระดาษ			กล่อง	7	0
4	สำนักงาน	คลิ้มหนีบสีฟ้า เบอร์ 108	เบอร์ 108		กล่อง	0	0
5	สำนักงาน	คลิ้มหนีบสีฟ้า เบอร์ 109	เบอร์ 109		กล่อง	0	0
6	สำนักงาน	คลิ้มหนีบสีฟ้า เบอร์ 110	เบอร์ 110		กล่อง	0	0
7	สำนักงาน	คลิ้มหนีบสีฟ้า เบอร์ 111	เบอร์ 111		กล่อง	0	0
8	สำนักงาน	คลิ้มหนีบสีฟ้า เบอร์ 112	เบอร์ 112		กล่อง	0	0
9	สำนักงาน	ยางลบชนิดก้อน			ก้อน	0	0
10	สำนักงาน	ถ่านอัลคาไลน์ 1.5V AAA	1.5V AAA		ก้อน	0	0

Showing 1 to 10 of 38 entries

Previous 1 2 3 4 Next

Copyright © 2023 คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น.

Version demo

2. กรอกจำนวน ที่ต้องการลดแล้ว

3. กด -Cut

ข้อควรระวัง จำนวนจะลดแค่หน้าที่แสดง

พัสดุ

รายการข้อมูลพัสดุ

เลือกหมวดหมู่พัสดุ: ทั้งหมด

Show 10 entries

#	หมวดหมู่พัสดุ	ชื่อพัสดุ	รุ่น	ยี่ห้อ	หน่วยนับ	จำนวนคงเหลือ	เพิ่ม - ลด
1	สำนักงาน	หลอดไฟกระดาด เบอร์ 8-1 เอ็ม			กล่อง	5	0
2	สำนักงาน	หลอดไฟกระดาด ขนาด 10 มม.	ขนาด 10 มม.		กล่อง	0	10
3	สำนักงาน	คัลเลอร์บอร์ด			กล่อง	7	0
4	สำนักงาน	คัลเลอร์บอร์ด เบอร์ 108	เบอร์ 108		กล่อง	0	0
5	สำนักงาน	คัลเลอร์บอร์ด เบอร์ 109	เบอร์ 109		กล่อง	0	3
6	สำนักงาน	คัลเลอร์บอร์ด เบอร์ 110	เบอร์ 110		กล่อง	0	0
7	สำนักงาน	คัลเลอร์บอร์ด เบอร์ 111	เบอร์ 111		กล่อง	0	0
8	สำนักงาน	คัลเลอร์บอร์ด เบอร์ 112	เบอร์ 112		กล่อง	0	0
9	สำนักงาน	ยางลบชนิดก้อน			ก้อน	0	0
10	สำนักงาน	ถ่านอัลคาไลน์ 1.5V AAA	1.5V AAA		ก้อน	0	0

Showing 1 to 10 of 38 entries

Previous 1 2 3 4 Next

Copyright © 2023 คณะพยาบาลศาสตร์มหาวิทยาลัยขอนแก่น. Version demo

4. จะแสดง Popup แจ้งเตือน รอรีเฟรชหน้าสักรู

พัสดุ

รายการข้อมูลพัสดุ

เลือกหมวดหมู่พัสดุ: ทั้งหมด

Show 10 entries

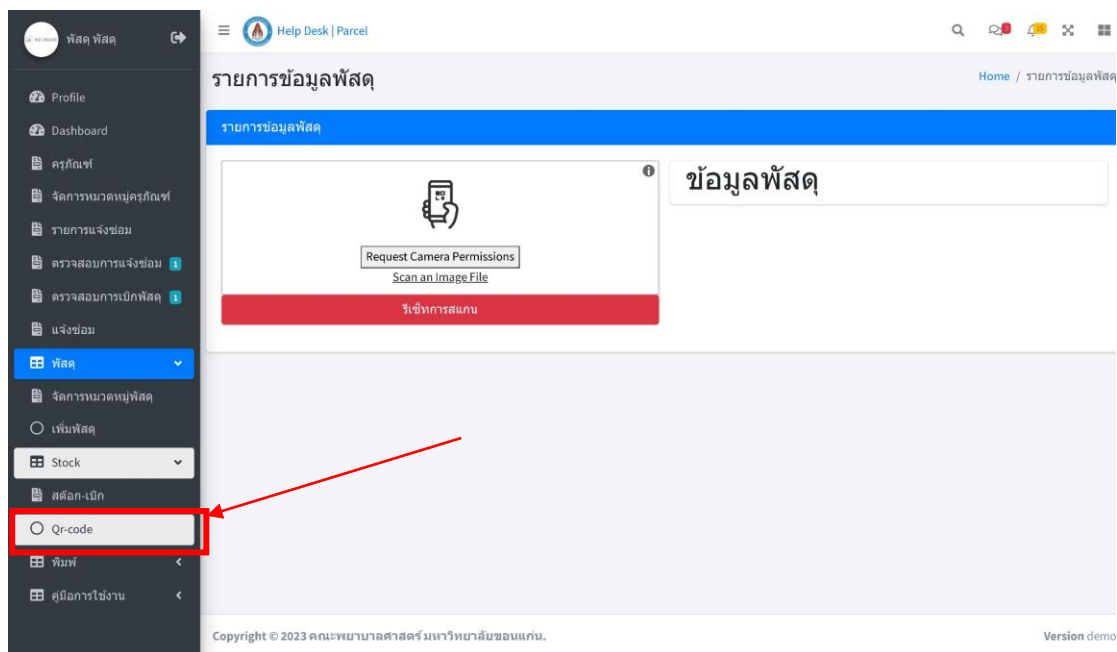
#	หมวดหมู่พัสดุ	ชื่อพัสดุ	รุ่น	ยี่ห้อ	หน่วยนับ	จำนวนคงเหลือ	เพิ่ม - ลด
1	สำนักงาน	หลอดไฟกระดาด เบอร์ 8-1 เอ็ม			กล่อง	5	0
2	สำนักงาน	หลอดไฟกระดาด ขนาด 10 มม.	ขนาด 10 มม.		กล่อง	10	0
3	สำนักงาน	คัลเลอร์บอร์ด			กล่อง	7	0
4	สำนักงาน	คัลเลอร์บอร์ด เบอร์ 108	เบอร์ 108		กล่อง	0	0

ลดจำนวนเรียบร้อยแล้ว

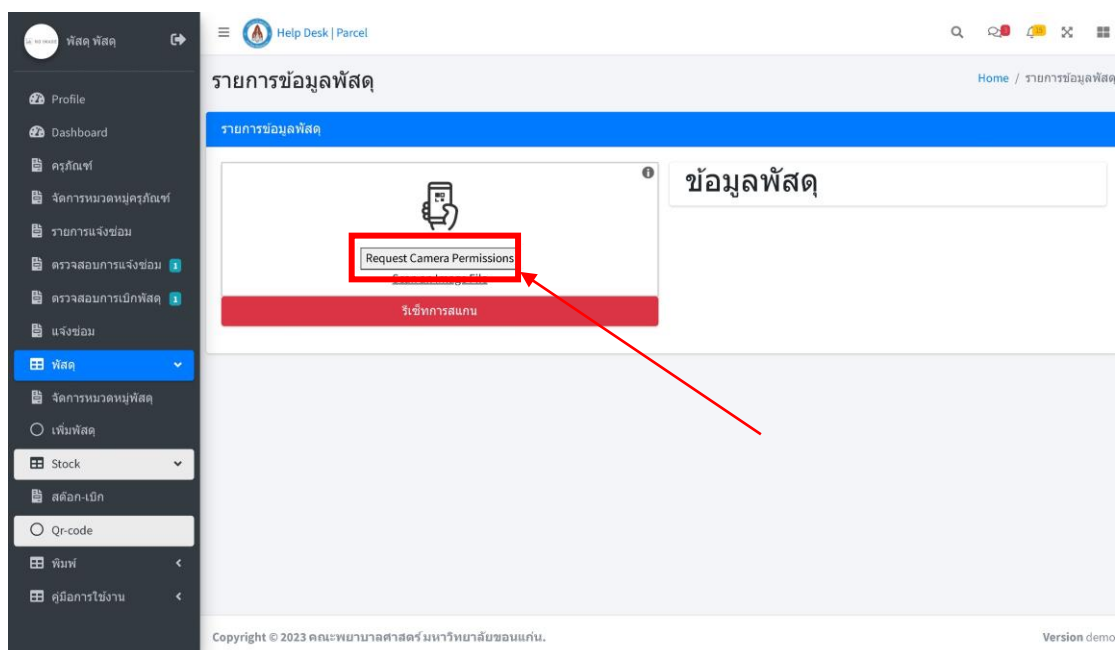
Stock พัสดุแบบ QR-code

เพิ่มจำนวนสต็อก

1. เลือกเมนู พัสดุ --> Stock --> Qr-code

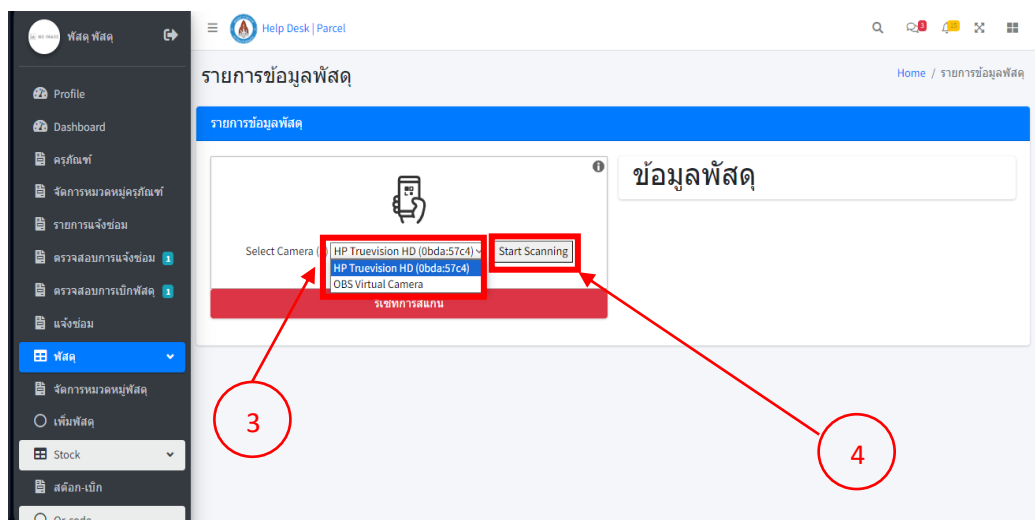


2. กด Request Camera Permissions



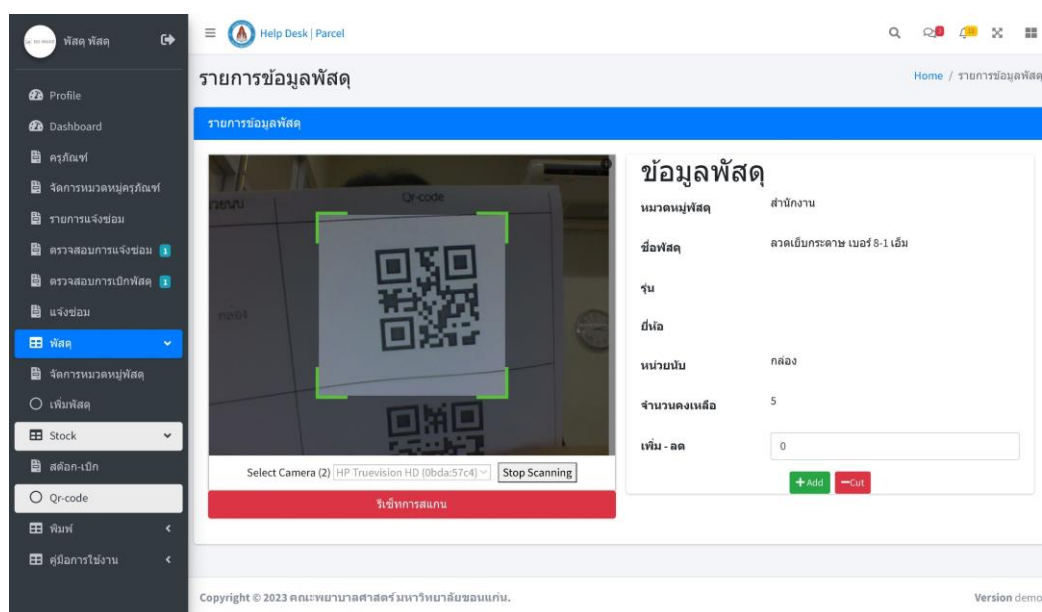
3. เลือกกล้องที่ต้องการใช้

4. กด Start Scanning



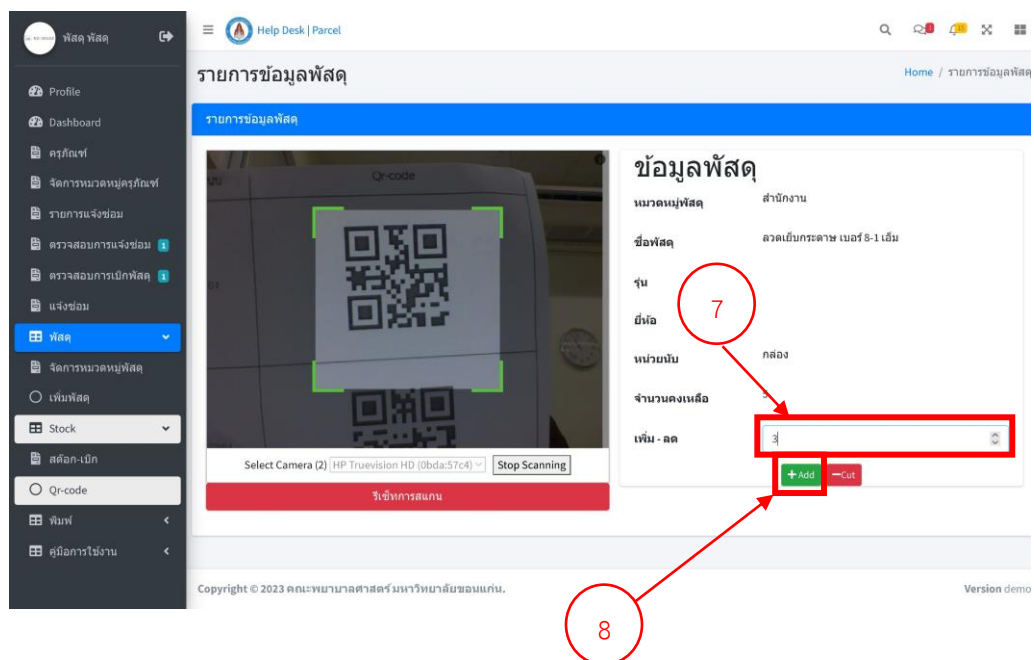
5. นำ QR-code มาสแกน

6. ข้อมูลจะมาแสดงด้านขวามือ

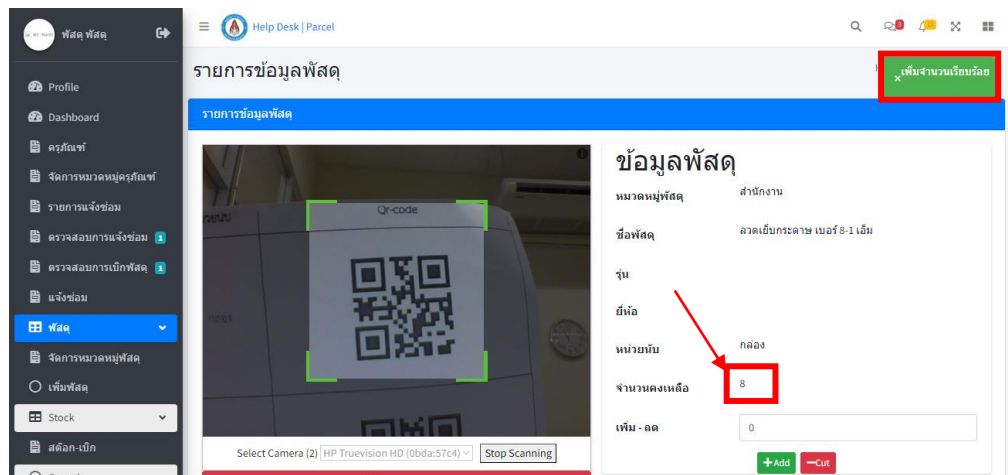


7. กรอกจำนวนที่ต้องการ เพิ่ม ในช่อง

8. กดปุ่ม +Add

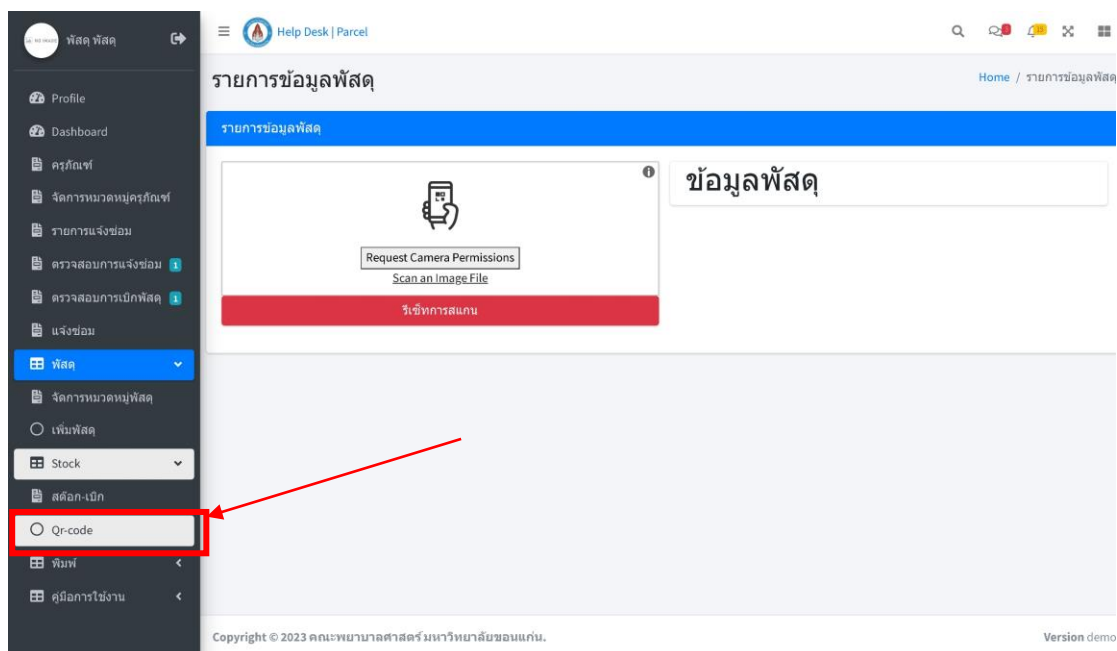


9. จะแสดง Popup แจ้งเตือน พร้อมกับจำนวนที่เปลี่ยนไป

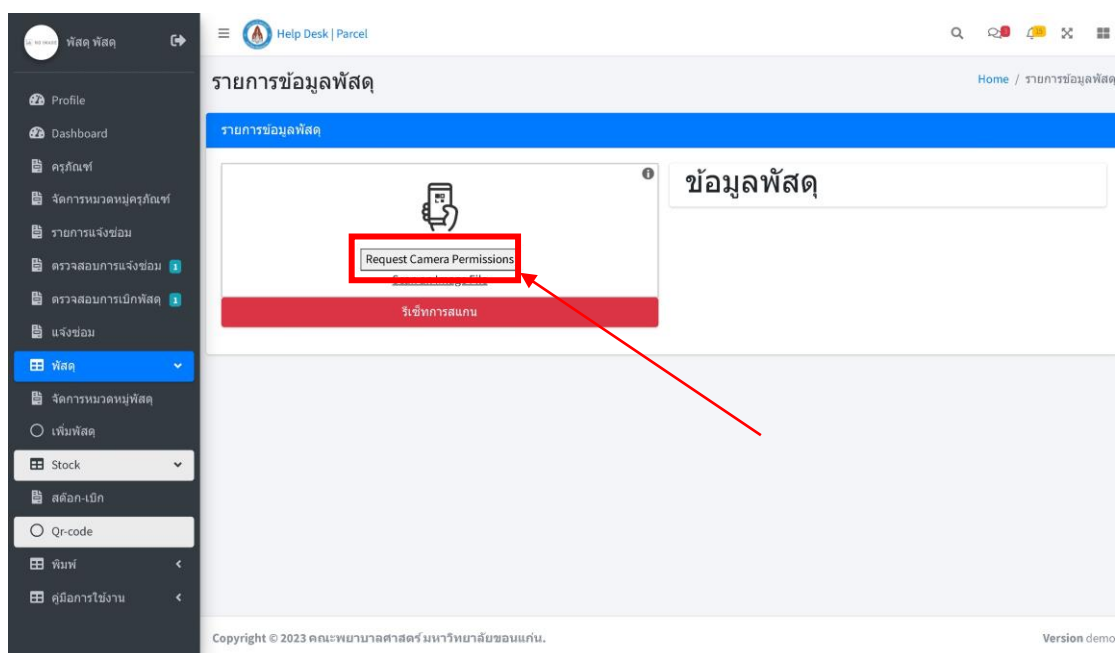


ลดจำนวนสต็อก

1. เลือกเมนู พัสดุ --> Stock --> Qr-code

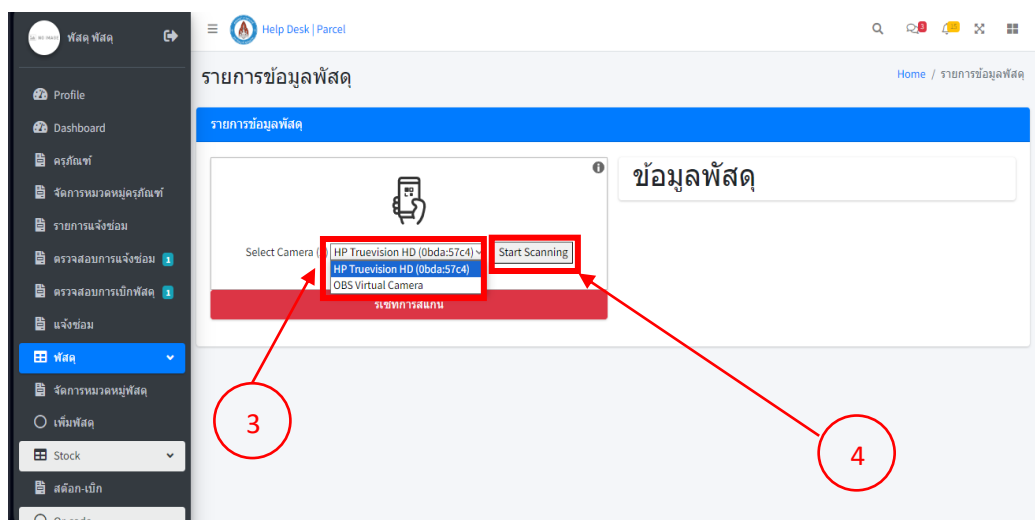


2. กด Request Camera Permissions



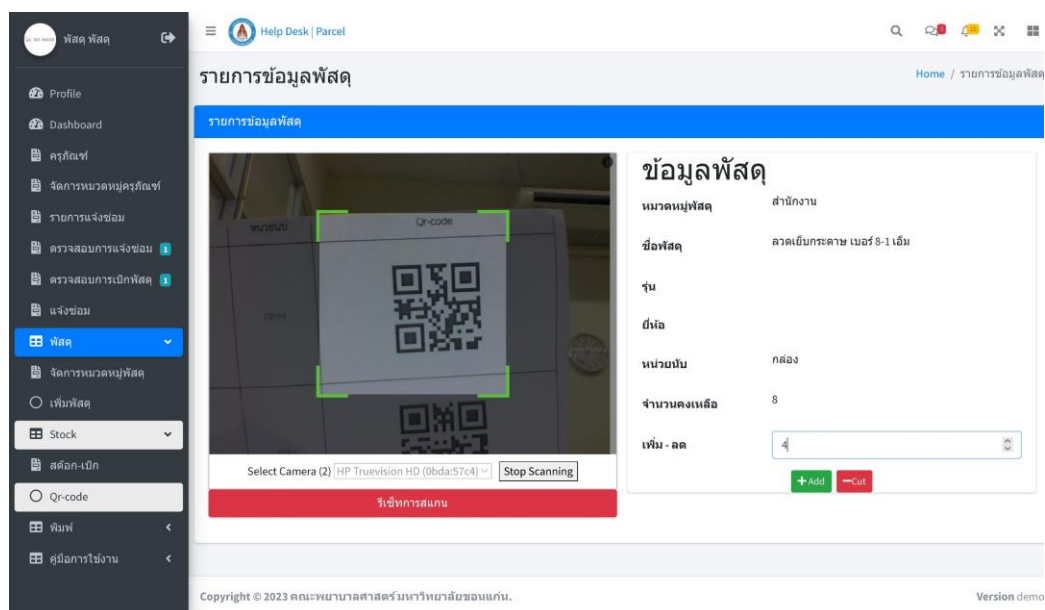
3. เลือกกล้องที่ต้องการใช้

4. กด Start Scanning



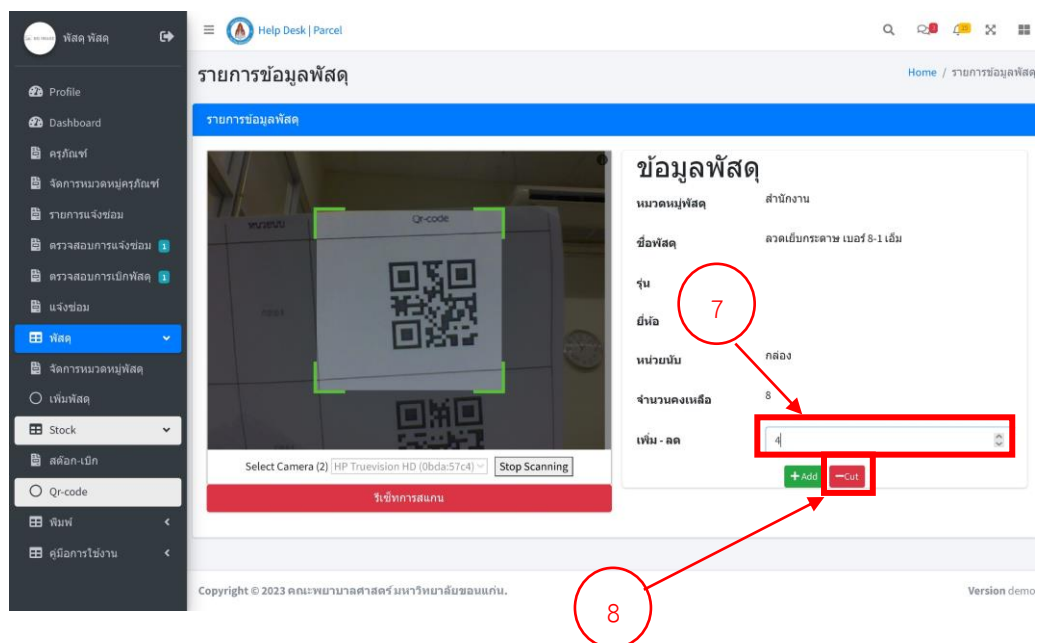
5. นำ QR-code มาสแกน

6. ข้อมูลจะมาแสดงด้านขวามือ



7. กรอกจำนวนที่ต้องการ ลด ในช่อง

8. กดปุ่ม -Cut



9. จะแสดง Popup แจ้งเตือน พร้อมกับจำนวนที่เปลี่ยนไป

