www.AlevelApi.com

AL/2019/32/S-I(NEW)

සියලු ම හිමිකම් ඇවිරිණි / (முழுப் பதிப்புநிமையுடையது /All Rights Reserved)

((නව නිඊදේශය / புதிய பாடத்திட்டம்/New Syllabus)

අධායයන පොදු සහතික පතු (උසස් පෙළ) විභාගය, 2019 අගෝස්තු கல்விப் பொதுத் தராதரப் பத்திர (உயர் தர)ப் பரீட்சை, 2019 ஓகஸ்ற் General Certificate of Education (Adv. Level) Examination, August 2019

වනපාර අධනයනය ഖങ്ങിகக் கல்வி **Business Studies**



2019.08.08 / 0830 - 1030

පැය දෙකයි

இரண்டு மணித்தியாலம் Two hours

උපදෙස්:

- * තියලු ම පුශ්තවලට පිළිතුරු මෙම පුශ්න පතුයේ ම සපයන්න.
- * විභාග අංකය, ඉහළින් ඇති කොටුවේ පැහැදිලි ව සටහන් කරන්න.
- * පුශ්න අංක 1 සිට 30 තෙක් වූ පුශ්නවලට නිවැරදි පිළිතුරු තෝරා, එහි අංකය පුශ්නය ඉදිරියෙන් ඇති තිත් ඉර මත ලියන්න.
- * පුශ්න අංක 31 සිට 50 තෙක් වූ පුශ්නවලට කෙටී පිළිතුරු අදාළ තින් ඉරි මත ලියන්න.
- # සෑම පුශ්නයකට ම ලකුණු දෙක බැගින් හිමි වේ.

විභාග අංකය : .

I පතුය (පදහා		අත්සන	සංකේත අංකය
දුශ්න අංක	ලකුණු	1 වන පරීක්ෂක		
01 - 30		2 වන පරීක්ෂක		
01 - 30		අති. පුධාන පරීක්ෂක		
31 - 50	V Z	පුධාන පරීක්ෂක		
එකතුව		ගණිත පරීක්ෂක		

- වාපාර විකාශනයේ අවධි හතර පහත දැක්වේ.
 - A කාර්මික විප්ලවය
- B මුදල් භාවිතය
- C භාණ්ඩ හුවමාරුව
- D තොරතුරු ආර්ථිකය

ඉහත සඳහන් වනාපාර විකාශනයේ අවධි නිවැරදිව අනුපිළිවෙළට දක්වා ඇති වරණය තෝරත්න.

- (1) A, C, D, B
- (2) B,A,C,D (3) B,D,A,C (4) C,A,B,D
- (5) C, B, A, D (....)
- 2. සමාජීය හා සංස්කෘතික පරිසරයට අයත් මූලිකාංග නිවැරදිව ඇතුළත් වරණය තෝරන්න.
 - (1) විශ්වාස, අගනාකම්, තාක්ෂණය හා සම්මත
 - (2) අගතාකම්, ආයතන, වයස් වනුහ හා සම්පුදායන්
 - (3) සිරිත් විරිත්, අගනාකම්, සංවිධාන වනුහ හා සම්පුදායන්
 - (4) විශ්වාස, අගතාකම්, සිරිත් විරිත් හා රෙගුලාසි
 - (5) විශ්වාස, අගනාකම්, සිරිත් විරිත් හා සම්පුදායන්

(....)

3. පහත වගුවේ සාර්ව පරිසර මූලිකාංග සහ ඊට අදාළ සිද්ධීන් කිහිපයක් දක්වා ඇත.

	මූලිකාංග		සිද්ධින්
(i)	ආර්ථික	Α-	දේශගුණික තත්ත්වයන් වෙනස්වීම
(ii)	ස්වාභාවික	В-	නව කම්කරු නීතිරීති බලගැන්වීම
(iii)	තාක්ෂණික	C-	නව නිෂ්පාදන කුමයක් සොයා ගැනීම
(iv)	නෛතික	D-	විදේශ විනිමය අනුපාතය වෙනස් වීම

ඉහත දී ඇති මූලිකාංග අනුපිළිවෙළ අනුව සිද්ධීන් නිවැරදිව ගළපා ඇති වරණය කුමක් ද?

- (1) A, C, B, D

- (2) B, D, C, A (3) C, A, B, D (4) C, D, B, A (5) D, A, C, B (.....)
- ති්රසර සංවර්ධනය හා සම්බන්ධ කි්යාකාරකම් කිහිපයක් පහත දැක්වේ.
 - A තාක්ෂණික සංවර්ධනය
- B සේවක සුභසාධනය
- C පරිසර හිතකාමී නිෂ්පාදන මිල දී ගැනීම D නවෝත්පාදන හඳුන්වා දීම
- E මානව විවිධත්වයට ගරු කිරීම
- F අවදානම් කළමනාකරණය

ඉහත දෑ අතුරෙන් වාාපාරවල ආර්ථික තිරසර බව තහවුරු කර ගැනීම සඳහා කළ හැකි කිුයාකාරකම් පමණක් ඇතුළත් වරණය කුමක් ද?

- (1) A, B, C, E
- (2) A, B, D, F
- (3) B, C, D, E (4) B, D, E, F
- (5) C, D, E, F (.....)

[දෙවැනි පිටුව බලන්න.

AL/	2019/32/S-I(NEW)		* Z =						
5	යි ලංකාවේ බද වුණිර සිහිස	urand eastern anna	ා						
۵,	ශී ලංකාවේ බදු ව¥්ග කිහිප	යක පහත දැක		4. B. a. a. a.	-aa-a	දීයකි බණ			
	A - සමාගම් බද්ද C - එකතු කළ අගය			ාහය ගෙ රේගු බද්ද	ာယလျင	ගීමේ බද්ද			
	E - සුරා බද්ද	ා මතා කදද		ොග්ධන ල පාග්ධන ල	222 2	d'a			
		aka marat				44			
	ඉහ හ දෑ අතුරෙන් සෘජූ බදු (1) A,B,C (2)					DE	(5)	DEE	(
	$(1) A, D, C \qquad (2)$	A, B, F	(3) D, I	С, Г ((4)	., D, E	(3)	D, E, Γ	(
6.	කිසියම් භාණ්ඩයක කල් ඉකු	ත්වීමේ දිනය ස	ඳහන් නොකිරී	ම තුළින් ,	උල්ලං	ඝනය වන්	නේ පා	රිභෝගිකය	ාගේ කුමද
	අයිතිවාසිකම ද?								
	(1) මූලික අවශාතා සපුරා		_අ යිතිය						
	(2) තෝරාගැනීමට ඇති අ								
	(3) තොරතුරු දැනගැනීමට								
	(4) පාරිභෝගික අධාාපතා								,
	(5) ආරක්ෂාව සලසාගැනීම	ව ඇත අයනය							(
7.	පහත වගුවේ සමාගම් වර්ග	හා එම සමාගම්	වල ලක්ෂණ	කිහිපයක්	දැක්ෙ	ව්.			
	සමාගම් වර්ග)		***	(ලක්ෂණ			
	(i) සීමාසහිත පෞද්ගලි	ක සමාගම්	A - කොටස්	හා ණයස	තර පුසි	පිද්ධියේ නිෘ	ඉත් ක	ළ හැකි වීම	
	(ii) සීමාසහිත පොදු සම	ාගම්	B - ශී ලංකාශ කටයුතු න		ාපනය	කර විදේ	යෙන්හි	පමණක් ව	ඎපාර
	(iii) ඇපයෙන් සීමිත සම	ාගම්	C - කොටස්		ග් වගඃ	කීම අසීමිත	වීම		
	(iv) සීමාරහිත සමාගම්	A = A = A	D - ලාභ රෙ	1.11					
	(v) අක්වෙරළ සමාගම්		E - කොටස් හා ණයකර පුසිද්ධියේ නිකුත් කළ නොහැකි දී					. වීම	
	ඉහත දී ඇති සමාගම් වර්ග (1) C,A,D,E,B (4) E,A,D,C,B	අනුපිළිවෙළ අෘ	නුව සමාගම්ව (2) C, D (5) E, C	,A,B,E		ුරදි ව ගළෑ		8 වරණය කු D, E, B, C	
8.	වසාපාරවලට අදාළ ලක්ෂණ A - නීතිමය අවශාත B - අඛණ්ඩ පැවැත්ම C - අසීමිත වගකීම D - අනොස්නා එකම	හ අවම වීම ම ගතාවය	ා දැක්වේ.						
	E - වාාපාරය නමින්	•		0 04	_	0 1 0			
	ඉහත දෑ අතුරෙන් හවුල් වා					•	(5)	CDE	,
	(1) A, B, E (2)	A, C, D	(3) B,C	., D (4) B	, D, E	(3)	C,D,E	(
9.	පහත වගුවෙහි වාහාපාර ඒක	ාබද්ධවීමේ උපා	යමාර්ග සහ අ	අදාළ විස්ස	තර කිසි	ගිපයක් දැක	්වේ.		
	ඒකාබද්ධවීමේ උපායමාර්ග		Ê	වස්තරය	3				
	(i) තිරස්	A - වෙතත් :	කර්මාන්තයක	ආයතන	සමග	ඒකාබද්ධ දි	ීම		
	(ii) සිරස් පසුපසට	B - එකම ක්	ර්මාන්තයේ අ	ායකත සර	මග ඒා	තාබද්ධ වීම)		
	(iii) විෂම	C - පූර්වයෙ	න් බෙදාහරින්	ගන් ලෙස	කටය	ත කළ ආ	යතන	සමග ඒකා?	බද්ධ වීම
	(iv) සිරස් ඉදිරිපසට	, න් සැපයුම්කර							
					H 7				
	ඉහත දී ඇති ඒකාබද්ධවීමේ ((1) A, C, B, D (2)	උපායමාර්ග අනු B, D, A, C							
10.	පහත දෑ අතුරෙන් අභාාන්ත (1) සංවිධානවල කනතුරු ද (2) සංවිධානවල කටයුතු ක (3) සංවිධාන විසින් පුද්ගල	සඳහා වඩාත් නි රන නිර්මාණශී	ර්මාණශීලී පුද් ලී පුද්ගලයන්	ගලයන් බ විසින් නිෂ	ජ්පාදන	යේ නවෝ		ත කුම හඳු?	ත්වාදීම

[තුන්වැනි පිටුව බලන්න.

(4) පාරිසරික හා සමාජ්ය ගැටලු පිළිබඳ සලකා බලමින් පරිසරයට ධනාත්මක බලපෑම් ඇති කිරීම

(5) මානව හිතවාදී ලෝකයක් නිර්මාණය කිරීමට උත්ෂාහ දැරීම

11.	පුද්ගලයකු සතු ලක්ෂණ කිහිපය A - ගැටලු නිසා අධෛර් C - අවදානම් භාරගැනීම් E - අභියෝග භාරගැනීම් ඉහත දෑ අතුරෙන් වාවසායකය (1) A සහ E (2) B	ර්යමත් වීම B - සාම්පුදායික කුම කිුියාත්මක කිරීමට ඇති කැම වට ඇති කැමැත්ත D -වෙනස් නොවන පරිසරයක වැඩ කිරීමට ඇති වට ඇති කැමැත්ත යකු සතු ලක්ෂණ පමණක් ඇතුළත් වරණය කුමක් ද?	
12.	(1) ආයෝජන සඳහා ඉහළ පුසි (2) ඒකක භාරයෙහි කළමනාක (3) පුසාද කොටස් ලබාගැනීමර (4) ඕනෑම අවස්ථාවක දී දඩ මු	ාරිත්වයට සම්බන්ධ වීමට හැකි වීම ය.	()
13.	(2) ආදායකයාට තම අත්සන ((3) රේඛනය කරන ලද සියලු (වක්පතක් ආදායකයා හට රේඛනය කළ හැක යොදා චෙක්පතෙහි ඇති රේඛනය අවලංගු කළ හැක ම චෙක්පත් පිටසන් කර අන් අයකුට පැවරිය හැක පතකට ම බැංකු කවුන්ටරයෙන් මුදල් ලබා ගත හැක	()
14.		මාගම් දෙකෙහි අනුපිළිවෙළින් රු. 300 000 හා රු. 400 000 වශයෙන් රක් දී රක්ෂණ වාරික මුදල් ගෙවා ඇත. රක්ෂණ කාලසීමාව තුළ දී මධුරී මිය න්, (2) රු. 350 000 කි. (3) රු. 400 00 (5) වන්දි ඉල්ලීමට හිමිකමක් නොමැත.	ගියහොත්
15.		න් ය. (2) අයිතිකරුවන් සහ සේවකයන් ය.	
16.	පුවාහනයේ මූලිකාංග නිවැරදිව (1) මාධාපය, බලය, මාර්ගය, පර් (3) මාධාපය, පර්යන්තය, පිරිවැර (5) ධාරිතාව, මාර්ගය, පර්යන්ත	රියන්තය (2) මාධාපය, බලය, පිරිවැය, වේගය ය, වේගය (4) මාධාපය, බලය, මාර්ගය, වේගය	()
	'සුපිරි වෙළෙඳසැල' යන්න වඩා (1) අතාවශහ සහ පහසු භාණ්ඩ (2) එක් නිෂ්පාදකයෙකුගේ භාණ් (3) එක් නිෂ්පාදකයෙකුගේ භාණ් (4) එක ම ගොඩනැගිල්ලක් තු වෙළෙඳසැලකි. (5) විශාල පුමාණයෙන් භාණ්ඩ	ත් නිවැරදිව නිර්වචනය කර ඇති පුකාශය කුමක් ද? ව ස්වයං සේවා පදනම මත සිල්ලර වශයෙන් අලෙවි කරන වෙළෙඳසැල ශ්ඩ බෙදාහැරීම සඳහා රට පුරා ශාඛා වෙළෙඳසැල් පවත්වාගන්නා වෙළෙ ශ්ඩ පමණක් අලෙවි කිරීමට එකඟ වී ඇති වෙළෙඳසැලකි. ළ එක් එක් භාණ්ඩ වර්ගය සඳහා වෙන වෙන ම අංශ පවත්වාගෙන ය තොග රඳවාගෙන ඒවා තොග වශයෙන් අලෙවි කරන වෙළෙඳසැලකි.	කි. ඳසැලකි. හනු ලබන ()
18.	ජාතෳන්තර චෙළෙඳමේ දී භාවිත ලේඛන වර්ගය	ා කරනු ලබන ලේඛන වර්ග සහ ඒවා සම්බන්ධ විස්කර කිහිපයක් පහත වි ස්තර	දැක්වේ.
	(i) රේගු සටහන්කරය	A - භාණ්ඩ නැවට භාරගත් බවට පිළිගැනීම	
	(ii) ඉන්වොයිසිය	B - අපනයන භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය කළ රටෙහි නම සහතික කිරීම	
	(iii) පුභවස්ථාන සහතිකය	C - මිල, පුමාණය, මුඵ වටිනාකම හා අපනයනකරුගේ නම යනාදිය පිළිබඳ විස්තරය	9
	(iv) නෞභාරපත (B/L)	D - නියෝජිතයකු විසින් ආනයන හෝ අපනයන භාණ්ඩ පිළිබඳව ස ලබන පුකාශය	සකසනු
	ඉහත දී ඇති ලේඛන වර්ග අනුදි	පිළිවෙළ අනුව අදාළ විස්තර නිවැරදිව ගළපා ඇති වරණය කුමක් ද?	

(5) D, C, B, A (....)

(1) A, C, B, D

(2) B, C, A, D

(3) B, D, C, A (4) D, B, C, A

19.		B - සන්නිවේදනය
20.		B - බැංකු ණය
21.		
22.	පහත වගුව මගින් දැක්වෙන්නේ සීතා විසින් කරන ලද කත්ත්ව පාලන ශිල්පීය කුම හා දි	් යෝගට් නිෂ්පාදනයේ ගුණත්වය පවත්වාගෙන යාම සඳහා අනුුුුු අමනය කිුිිියාමාර්ග කිහිපයකි.
	තත්ත්ව පාලන ශිල්පීය කුම	තියාමාර්ග
	(i) තත්ත්ව ආරක්ෂණය	A - නිරතුරුව ම නිෂ්පාදනය පිළිබඳ ගැටළු ෂාකච්ඡා කිරීම සඳහා සේවක කණ්ඩායම් පිහිටුවීම
	(ii) තත්ත්ව කව	B - නිෂ්පාදන කුියාවලියේ සෑම අදියරක ම ගුණාත්මකභාවය නිරන්තරව අධීක්ෂණයට ලක් කිරීම
	(iii) ශුතා ලදා්ෂ	C - නිෂ්පාදනය සඳහා සෑමවිට ම නිවැරදි අමුදුවා භාවිත කිරීම
	(iv) ගුණත්ව පුමිත	D - සංවිධානයේ සියලු ම කිුිිියාවලින්හි ගුණන්වය නහවුරු කර ගැනීමට කටයුතු කිරීම
	(v) සමස්ත ගුණත්ව කළමනාකරණය	E - සැමවිට ම නිෂ්පාදන 100%ක ගුණත්වයෙන් පවත්වා ගැනීමට අඛණ්ඩව උත්සාහ දැරීම
	ඉහත දී ඇති තත්ත්ව පාලන ශිල්පීය කුම අනු((1) A, B, E, D, C (4) B, C, D, E, A	ඉපිළිවෙළ අනුව අදාළ කිුයාමාර්ග නිවැරදිව ගළපා ඇති වරණය කුමක් ද? (2) A,C,B,D,E (3) B,A,E,C,D (5) E,B,C,D,A ()
23.	හැකිතාක් අවම පිරිවැයකින් භාණ්ඩ නිෂ්පාද දරන උත්සාහය වඩාත් හොඳින් නිරූපණය (1) අලෙවිකරණ සංකල්පය	දනය කර වෙළෙඳපොළ තුළ එම භාණ්ඩ සුලහ කිරීමට වාාපාරිකයකු වෙන්නේ කුමන සංකල්පය මගින් ද? (2) සමාජීය අලෙවිකරණ සංකල්පය (3) විකුණුම් සංකල්පය
	(4) නිෂ්පාදිත සංකල්පය	(5) නිෂ්පාදන සංකල්පය ()
24.	නිෂ්පාදිතයක් සම්බන්ධ පාරිභෝගික වටිනා A - හර පුතිලාහ B - වැඩි දියුණු කළ නිෂ්පාදිත C - මූලික නිෂ්පාදිත D - අපේක්ෂිත නිෂ්පාදිත E - විහව නිෂ්පාදිත	තකම් ධූරාවලියේ අංග පහත දැක්වේ. වලිය නිවැරදිව අනුපිළිවෙළට දක්වා ඇති පිළිතුර තෝරන්න.
	(1) A, B, D, C, E	(2) A, C, D, B, E (3) B, A, E, C, D
	(4) B, E, A, C, D	(5) C,A,B,D,E ()

25.	වාාපාර ආයතනයක් විසින් ඉටු කරන ලද A - නිෂ්පාදිත පිළිබඳ විස්තර සැපැ C - මිල අඩු කිරීම E - නිෂ්පාදන සාම්පල් ලබා දීම G - මිල වට්ටම් හඳුන්වා දීම	3 0	B -ලොතරැයි කුම හඳුන්වා දීම D -ශිෂාත්ව සඳහා අනුගුහය ලබා දීම F -වෙළෙඳ පුදර්ශන සඳහා සහභාගි වීම	
			ණක් අදාළ කාර්යයන් ඇතුළත් වරණය කුමක් ද?) B, C, E, G (4) C, D, F, G (5) C, E, F, G	()
26.	සේවක පුවාසිතාවය යනුවෙන් අදහස් කර (1) රාජකාරි සඳහා වාර්තා නොකිරීමයි. (2) සංවිධානය හැරයාමයි. (3) රාජකාරි නිවාඩු ලබා ගැනීමයි. (4) හිමිකම් ඇති නිවාඩු ලබා ගැනීමයි. (5) උපදෙස් පිළිනොගැනීමයි.	නුගේ	ංස්වකයින්,	()
27.	'රැකියාස්ථ පුහුණුව' යන්නට අයත් නොව න්	්ෂන් කුම	වක් ද?	
	(1) ආධුනිකත්ව පුහුණුව) රැකියා හුමණය	
	(3) සීමාවාසික පුහුණුව (Internship) (5) භුමිකා රංගනය	(4) සමාකරණය	(:)
28.	විනය කළමනාකරණයේ වැදගත්කම නිවැර (1) සේවකයින් අතර මතභේද අවම කිරීම (2) සේවකයින්ගේ ස්වයං විශ්වාසය වර්ධ (3) සේවකයින් වෙත තීරණ දැන්වීම (4) වෛදා රක්ෂණ වියදම් අඩුකර ගැනීම (5) සේවක රැකියා සුරක්ෂිතතාවය තහවුර) නය කිරි ම		()
29.	පහත වගුවේ තොරතුරු පද්ධති වර්ග හා භ	ඒවාට අ	දාළ උදාහරණ දක්වා ඇත.	
	තොරතුරු පද්ධති වර්ග		උදාහරණ	
	(i) ගනුදෙනු සැකසුම් පද්ධති (TPS)		A - පුරෝකථන වාර්තා ලබා දීම	
	(ii) කාර්යාල ස්වයංකරණ පද්ධති (OA	(S)	B - දෛනික තොග වාර්තා ලබා දීම	
	(111)			
	(iii) කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධති	(MIS)	3 , ,	
	(iv) තීරණ උපකාරක පද්ධති (DSS)	< 2	D - වැටුප් වාර්තා සැකසීම	
	(iv) තීරණ උපකාරක පද්ධති (DSS) (v) විධායක උපකාරක පද්ධති (ESS) ඉහත දී ඇති තොරතුරු පද්ධති වර්ග අනුව	 පිළිවෙළ	3 , ,	
30.	(iv) තීරණ උපකාරක පද්ධති (DSS) (v) විධායක උපකාරක පද්ධති (ESS) ඉහත දී ඇති තොරතුරු පද්ධති වර්ග අනු8 (1) B,C,E,D,A (4) D,E,A,B,C වාහපාර සැලැස්ම පිළිබඳ මගපෙන්වීමක් ල (1) විධායක භාරාංශයයි. (2) (3) මුදල් පුවාහ සාරාංශයයි. (4)	යිළිවෙළ (2) (5) දිබාදීම (D - වැටුප් වාර්තා සැකසීම E - ආයෝජන ඇගයීම් වාර්තා ලබා දීම . අනුව උදාහරණ නිවැරදිව ගළපා ඇති වරණය කුමස C,D,E,A,B (3) D,C,B,E E,A,B,C D සඳහා පිළියෙල කරනු ලබන්නේ,	, A ()
30.	(iv) තීරණ උපකාරක පද්ධති (DSS) (v) විධායක උපකාරක පද්ධති (ESS) ඉහත දී ඇති තොරතුරු පද්ධති වර්ග අනු8 (1) B, C, E, D, A (4) D, E, A, B, C වනාපාර සැලැස්ම පිළිබඳ මගපෙන්වීමක් ල (1) විධායක සාරාංශයයි. (2)	යිළිවෙළ (2) (5) දිබාදීම (D - වැටුප් වාර්තා සැකසීම E - ආයෝජන ඇගයීම් වාර්තා ලබා දීම . අනුව උදාහරණ නිවැරදිව ගළපා ඇති වරණය කුමස C,D,E,A,B (3) D,C,B,E E,A,B,C D සඳහා පිළියෙල කරනු ලබන්නේ,	
	(iv) තීරණ උපකාරක පද්ධති (DSS) (v) විධායක උපකාරක පද්ධති (ESS) ඉහත දී ඇති තොරතුරු පද්ධති වර්ග අනු8 (1) B, C, E, D, A (4) D, E, A, B, C වනාපාර සැලැස්ම පිළිබඳ මගපෙන්වීමක් ල (1) විධායක භාරාංශයයි. (2) (3) මුදල් පුවාහ සාරාංශයයි. (4) (5) ණය පිළිබඳ සාරාංශයයි.	3ළිවෙළ (2) (5) (3) (3) (3) (3) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4	D - වැටුප් වාර්තා සැකසීම E - ආයෝජන ඇගයීම් වාර්තා ලබා දීම . අනුව උදාහරණ නිවැරදිව ගළපා ඇති වරණය කුමස C,D,E,A,B (3) D,C,B,E E,A,B,C D සඳහා පිළියෙල කරනු ලබන්නේ,	, A ()
	(iv) තීරණ උපකාරක පද්ධති (DSS) (v) ව්ධායක උපකාරක පද්ධති (ESS) ඉහත දී ඇති තොරතුරු පද්ධති වර්ග අනුවි (1) B,C,E,D,A (4) D,E,A,B,C වනාපාර සැලැස්ම පිළිබඳ මගපෙන්වීමක් ල (1) ව්ධායක භාරාංශයයි. (2) (3) මුදල් පුවාහ සාරාංශයයි. (4) (5) ණය පිළිබඳ සාරාංශයයි.	පිළිවෙළ (2) (5) අබාදීම පිරිව ආදාශ් සැපයී	D - වැටුප් වාර්තා සැකසීම E - ආයෝජන ඇගයීම් වාර්තා ලබා දීම . අනුව උදාහරණ නිවැරදිව ගළපා ඇති වරණය කුමෘ C,D,E,A,B (3) D,C,B,E E,A,B,C D සඳහා පිළියෙල කරනු ලබන්නේ, යය සාරාංශයයි.	,A () ()
•	(iv) තීරණ උපකාරක පද්ධති (DSS) (v) ව්ධායක උපකාරක පද්ධති (ESS) ඉහත දී ඇති තොරතුරු පද්ධති වර්ග අනුවි (1) B,C,E,D,A (4) D,E,A,B,C වනාපාර සැලැස්ම පිළිබඳ මගපෙන්වීමක් ල (1) ව්ධායක භාරාංශයයි. (2) (3) මුදල් පුවාහ සාරාංශයයි. (4) (5) ණය පිළිබඳ සාරාංශයයි.	පිළිවෙළ (2) (5) දුබාදීම අ පිරිව ආදාශ සැපයී	D - වැටුප් වාර්තා සැකසීම E - ආයෝජන ඇගයීම් වාර්තා ලබා දීම . අනුව උදාහරණ නිවැරදිව ගළපා ඇති වරණය කුමස C,D,E,A,B (3) D,C,B,E E,A,B,CD සඳහා පිළියෙල කරනු ලබන්නේ, යය සාරාංශයයි. යම් සාරාංශයයි.	,A () ()
•	(iv) තීරණ උපකාරක පද්ධති (DSS) (v) විධායක උපකාරක පද්ධති (ESS) ඉහත දී ඇති තොරතුරු පද්ධති වර්ග අනුදි (1) B, C, E, D, A (4) D, E, A, B, C වනාපාර සැලැස්ම පිළිබඳ මගපෙන්වීමක් ල (1) විධායක භාරාංශයයි. (2) (3) මුදල් පුවාහ සාරාංශයයි. (4) (5) ණය පිළිබඳ සාරාංශයයි. අංක 31 සිට 40 තෙක් පුශ්නවලට පිළිතුරු (අ) ලාභය අරමුණු කරගත් නමුත් ලිය	යිළිවෙළ (2) (5) අබාදීම ල පිරිව ආදාග සැපයී	D - වැටුප් වාර්තා සැකසීම E - ආයෝජන ඇගයීම් වාර්තා ලබා දීම . අනුව උදාහරණ නිවැරදිව ගළපා ඇති වරණය කුමස C,D,E,A,B (3) D,C,B,E E,A,B,CD සඳහා පිළියෙල කරනු ලබන්නේ, යය සාරාංශයයි. යම් සාරාංශයයි.	,A () ()

32.	(අ)	වරලත්ලාභියා විසින් දළ වටිනාකමේ පුතිශතයක් ලෙස වරලත් හිමිය:
		වෙත ගෙවිය යුතු වන්නේණේ.
İ	(අා)	වාවපායකයකු සාමානායෙන් අරමුණු කරගෙන වාාපාර ආරම්භ කරන
		අතර, සමාජීය වෳවසායකයකු අරමුණු කරගෙන වෲපාර ආරම්භ කරයි.
33.	(අ)	සුළු හා මධා පරිමාණ වතපාර සූක්ෂම වන හෙයින් පුද්ගලයන් සඳහ
		වඩාත් සැපයීමට හැකි වේ.
	(ct2)	පිටතට නැඹුරු වූ පුවාහන හා සැපයුම් සේවා (outbound logistics) ආරම්භ වී
		අවසන් වේ.
34.	(p)	රේගු බන්දිත ගුදම් තුළ දී ආනයනය කළ භාණ්ඩ සඳහා වටිනාකමක් එකතු කිරීමෙන් පසුව අපනයනය කිරීම
		වෙළෙඳාම වන අතර ආනයනය කරන උපකරණ භාවිතයෙන
		පසුව නැවත එම රට වෙත යැවීම අපනයනය වේ.
	(අා)	විදේශීය වෙළෙඳාමේ දී මුදල් ගෙවීම සඳහා බැංකු හා හා
		ලිපිය යොදා ගත හැකි වේ.
35.	(අ)	කළමනාකරණයේ දී නිවැරදි දේ සිදු කිරීමවන අතර කළ යුතු දේ නිවැරදිව
		කිරීමණි.
	(අා)	මින්ස්බර්ග්ගේ භුමිකා වර්ගීකරණය අනුව කළමනාකරුවකු විසින් නව වාහ පෘති හඳුන්වා දීම
		උපභුමිකාවට අයත් වේ.
36.	(අ)	තාක්ෂණික කුසලතා ඉතා වැදගත් වනුයේ කළමනාකරුවන් හට වන අඹර
	(අා)	සේවකයින් වෙත සහ
		බලතල පැවරීම ලෙස හැඳින්වේ.
37.	(മു)	කාර්ය අභිමුබ නායකයන් වඩාත් තම අවධානය යොමු කරනුයේ
		වන අතර නැඹුරු නායකයන් වඩාත් තම අවධානය යොමු කරනුයේ
		සේවකයින් වෙත ය.
	(අා)	සේවක යෙදවුම් හා අතර සම්බන්ධතාව එලදායීතාව ලෙස හඳුන්වනු ලැබේ.
38.	(m)	
30.	(4)	නිෂ්පාදකයකු විසින් එකම සන්නමක් යටතේ භාණ්ඩ පෙළක් ඉදිරිපත් කිරීම
		සන්නම ලෙස හැඳින්වේ.
	(අා)	ඉලක්ක ඉපයීම මත මිල කිරීමේ දී පදනම් වන අතර පවත්නා මිල මත
		මිල කිරීමේ දී පදනම් වේ.
39.	(අ)	දිගුකාලීන මූලෳ තීරණවාපුහය හාවාපුහය හා
	(අා)	මුදල් පුවාහ පුකාශයක ඇතුළත් කිුියාකාරකම් මූලිකව හා
		වශයෙන් වර්ග කළ හැක.
40.	(c)	අභාහන්තර ආකර්ෂණ තුම දෙකක් ලෙස
	,	භාවිත කළ හැක.
	(අා)	නවක සේවකයින් සමාජගත කිරීමේ කිුයාවලිය වන අතර ඔවුන්ගේ සේවාව
		ස්ථීර කිරීම දක්වා කාලපරිච්ඡේදය කාලය වේ.

• අංක 41 සිට 50 තෙක් පුශ්තවලට **නිශ්චිත පිළිතුරු** සපයන්න.

41. වෙළෙඳ කුියා කා රකම් සඳහා අතරමැදියන් භාවිත කිරීමේ වාසි සහ අවාසි දෙක බැගින් දක්වන්න	41.	වෙලළඳ	කියාකාරකම්	සඳහා	අතරමැදියන්	භාවිත	කිරීමේ	වාසි	සහ	අවාසි	දෙක බැගින්	දක්වන්න.
---	-----	-------	------------	------	------------	-------	--------	------	----	-------	------------	----------

වාසි	අවාසි
1.	1.
2.	2.

42. ශූී ලංකා අපනයන සංවර්ධන මණ්ඩලයේ අරමුණු හතරක් සඳහන් කරන්න.	
--	--

1

2	
2.	 ********

43.	B	ලංකාවේ	සුළු	හා	αගම	පරිමාණ	වාහාපාර	අසාර්ථක	වීම	කෙරෙහි	බලපාන	ඉහ්තු	හතරක්	ලියන්න.
-----	---	--------	------	----	-----	--------	---------	---------	-----	--------	-------	-------	-------	---------

1.	 	 	 	 	,	 	 	

46. විමධාගත කිරීම මගින් සංවිධානයකට ලබාගත හැකි වාසි **හතරක්** සඳහන් කරන්න.

47. තොග පාලනය හා සම්බන්ධ පහත සමීකරණයහි අඩංගු අක්ෂර මගින් අදහස් කරන්නේ කුමක් ද?

$$EOQ = \sqrt{\frac{2cd}{h}}$$

1	$FOO \cdot$	
1.	DOQ	***************************************

4. h	0	

_	
48.	නව සේවකයකු තෝරාගැනිමේ දී සංවිධානයකට භාවිත කළ හැකි පසුබිම් පරීක්ෂණ වර්ග හතරක් සඳහන් කරන්න.
	1
	2
	3
	4
49.	දත්ත සැලසුම් කිුියාවලියට අයත් කාර්යයන් හතරක් දක්වන්න.
	1
	2
	3
	4
50.	පහත සඳහන් එක් එක් සංකේතයේ අදහස ලියන්න.
	2. Www.alevelapi.com 3.
	4.
	* * *