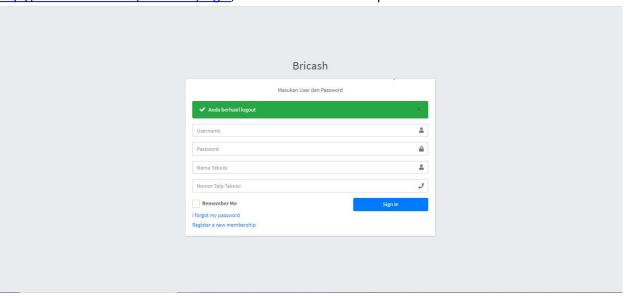
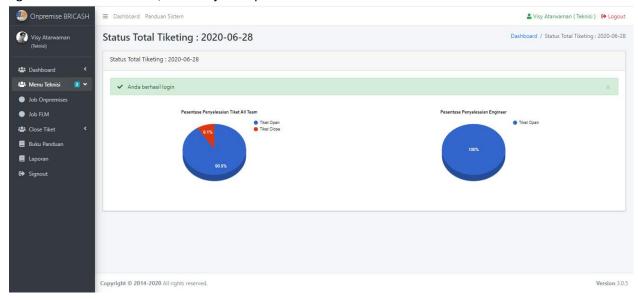
Tutorial Pelaporan Premise Menggunakan Aplikasi Bricash

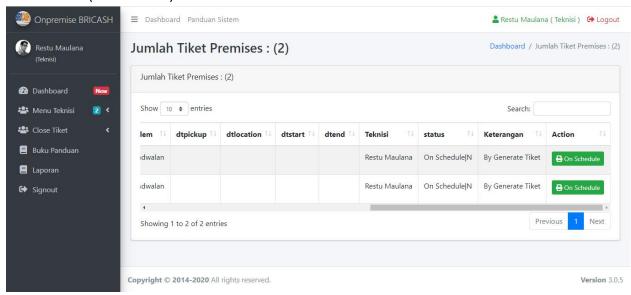
1. Buka aplikasi menggunakan Web browser dengan alamat http://103.105.128.123/PEchanel/login, maka akan muncul tampilan berikut :



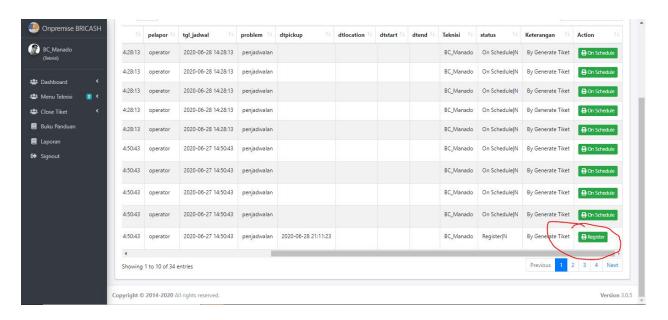
2. Masukan Username dan Password, data username dan password dapat ditanyakan ke PIC monitoring CRM, nama teknisi dan tlp teknisi diisi sesuai dengan teknisi pelapor, kemudian klik sign in. Pilih Menu teknisi, dan klik job Onpremise



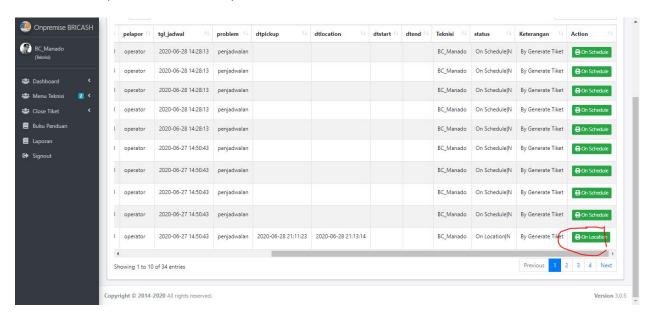
3. Maka akan muncul list Tiket pekerjaan Premis , geser ke kanan maka akan menunjukan Status tiket tersebut (ON Schedule)



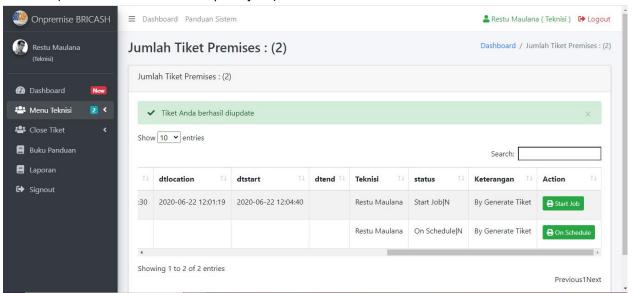
4. Kemudian Klik menu **OnSchedule**, maka status akan berubah menjadi Register (Tiket di pick up oleh Teknisi)



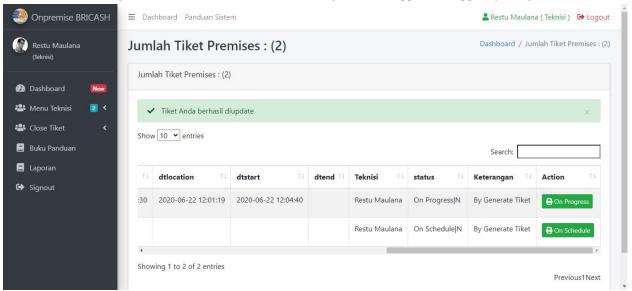
5. Setelah sampai lokasi, klik menu **Register**. Maka status tiket tersebut berubah menjadi Onlocation (Team sudah dilokasi)



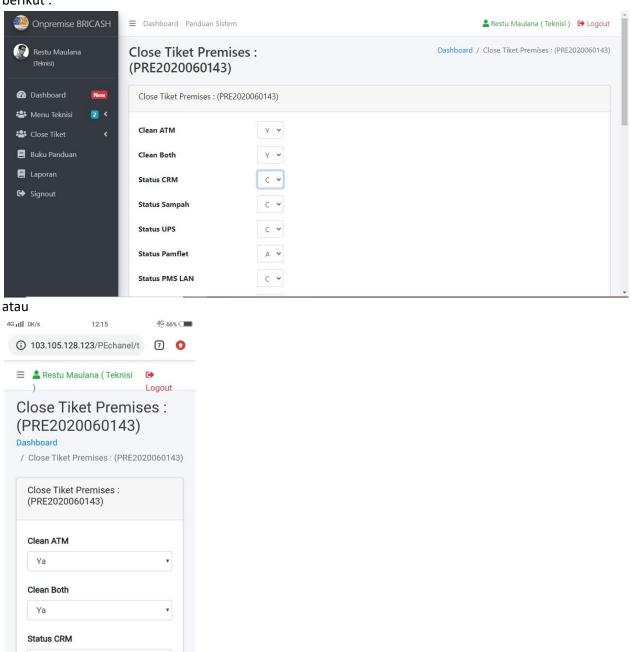
6. Saat memulai pekerjaan maka klik menu **On Location**, maka status tiket akan berubah menjadi Start Job (Teknisi mulai melakukan pekerjaan)



7. Kemudian klik start job, maka status akan berubah menjadi On Proggres (Proggres pekerjaan)



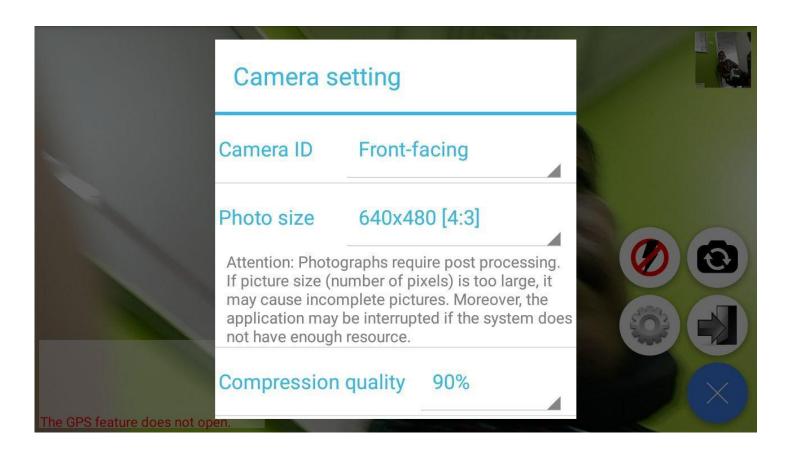
8. Klik Menu **On Proggres** untuk masuk ke menu Pengisian pelaporan kegiatan seperti gambar berikut :



9. Isi pelaporan pekerjaan sesuai keadaan dilapangan, dan klik **Simpan data**, maka pekerjaan selesai dilaporkan. Ukuran Foto max 1mb

10. Pelaporan foto menggunakan **Aplikasi NoteCam / GPS Map Camera** dengan Setingan resolusi 640x480 [4:3], seperti gambar berikut:

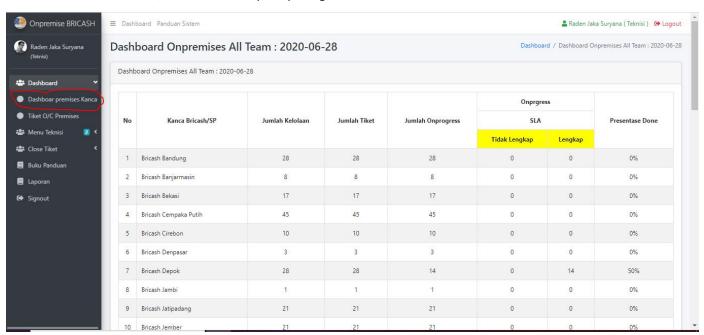
| 6 | [Settings] | | |
|------|-----------------|--------------------------------|----------|
| | Camera Choice | face back camera | |
| 3.55 | Flash | off | |
| | Scene | auto | |
| | Exposure | 0.0 | |
| | White Balance | auto | 9 |
| | Color Effect | none | |
| (19) | Focus Mode | auto | |
| | Antibanding | auto | |
| | Picture Size | 480x640 | |
| | Picture Quality | 2020-07-07(Tue) 01:51(PM) 91°F | ••• |



11. Penanganan saat Case dilokasi (sanggahan)

| | Case di lokasi | exception | Bukti | Penjelasan | | |
|----|---|-----------------------|--------------------------------------|--|---|---|
| No | Case of lokasi | | | Dibalas | Tidak dibalas | Keterangan |
| 1 | Tidak bisa setor dan tarik karena akan diopname | cash opname | Chat uker / Print counter | chat uker yg menjelaskan mesin akan dilakukan opname | | Sertakan nama, nomor tip dan Jabatan pihak BRI yang di hubungi |
| 2 | tidak bisa setor dan tarik karena dalam proses diopname | cash opname | Chat uker / Print counter | chat uker yg menjelaskan mesin sedang dalam proses opname | | Sertakan nama, nomor tlp dan jabatan pihak BRI yang di hubungi |
| 3 | Bisa setor, tidak bisa tarik tunai karena baru di opname | cash opname | Chat uker / Print counter | chat uker yg menjelaskan mesin sedang dalam proses opname | | Sertakan nama, nomor tlp dan Jabatan pihak BRI yang di hubungi |
| 4 | Tidak bisa Setor tarik karena mesin di matikan / tidak dioperasionalkan | site acces | foto dilokasi, Surat BRI, chat uker | chat uker yg menjelaskan mesin tidak dioperasionalkan karena alasan apa | chat Uker yg tidak dibalas setelah di chat ulang selama 1 jam | |
| 5 | Vandalisme | prob ops | foto dilokasi, keterangan uker | chat uker yg menjelaskan mesin terkendala vandalisme | | Sertakan nama, nomor tIp dan jabatan pihak BRI yang di hubungi |
| 6 | Diluar office hour | pic call not attend | Foto dilokasi, Chat uker | chat uker yg menjelaskan tidak bisa melakukan pendampingan/ Pinjem kunci | chat Uker yg tidak dibalas setelah di chat ulang selama 1 jam | Sertakan nama, nomor tlp dan jabatan pihak BRI yang di hubungi |
| 7 | Tidak dipinjamkan kunci (office hour) / uker tidak bisa pendampingan | pic call not attend | Foto dilokasi, Chat uker | chat uker yg menjelaskan tidak bisa melakukan pendampingan/ Pinjem kunci | | Sertakan nama, nomor tip dan jabatan pihak BRI yang di hubungi |
| 8 | Premis tidak menyertakan Foto UPS | exception ke klorofil | Foto Booth terkunci/akses tidak bisa | | | Sertakan nama, nomor tip dan Jabatan pihak BRI yang di hubungi |

12. Untuk melihat Pencapaian Premis Harian, Klik Dashboard kemudian klik Dashboard Premis Kanca, maka akan tampil seperti gambar berikut:



13. Untuk Mengecek tiket yang sudah selesai diupdate, bias dilihat di gambar berikut:

