

2022



Forma Compta

Catalogue de formations

PROPOSÉ PAR

FORMA COMPTA

PROPOSÉ AUX

Entreprises et Organismes Algériens

À PROPOS DE NOUS

l'Établissement FORMA
COMPTA spécialisé dans la
FORMATION, CONSEIL et
ASSISTANCE.

Le Centre de Formation FORMA
COMPTA propose des formations
au sein des filières distinctes :

Comptabilité/ Finance / Fiscalité /
Audit

Commerce / Management /
Informatique

Communication / Marketing

Assurance / Banque / Ressources
humaines / Normes - ISO / QHSE.

- Afin que nos futurs participant(e)s s'insèrent rapidement sur le marché de l'emploi et disposent des atouts nécessaires pour évoluer dans leurs carrières professionnelles.
- Les missions professionnelles permettent en effet d'acquérir la maturité, l'autonomie et les compétences recherchées par les recruteurs.
- Pour faciliter la recherche d'opportunités professionnelles, une équipe dédiée accompagne tous les étudiants en amont de leurs études et pendant toute la durée de leur cursus.
- Un corps enseignant expérimenté et composé de professionnels en activité
- Pour assurer l'ensemble des cours proposés dans ses formations, le centre de formation s'appuie sur des enseignants et des intervenants professionnels reconnus dans leur domaine de compétence. Cette démarche fait partie intégrante de notre projet et constitue un véritable atout pour les étudiants.

CE QUE NOUS FAISONS

Les programmes du centre de formation sont ouverts à tout type de profil et accessibles selon deux dispositifs distincts :

- Toutes les équipes sont mobilisées pour permettre à chacun d'acquérir les connaissances nécessaires à son projet professionnel.
- Une pédagogie centrée sur les besoins des entreprises.
- Le centre de formation FORMA COMPTA transmet à ses étudiants des savoirs et des compétences en phase avec les attentes des entreprises pour qu'ils soient immédiatement opérationnels à l'issue de leur formation.
- Grâce à des échanges permanents avec les acteurs économiques et les professionnels en activité, le centre de formation fait évoluer ses programmes régulièrement pour les adapter aux besoins du monde économique.

NOUS AIMERIONS RENDRE LA FORMATION MEILLEUR.

Trois valeurs fortes animent notre école et nos actions au quotidien

- La bienveillance
- L'accompagnement
- La réussite

Ainsi, nos formations se veulent pertinentes, innovantes et pragmatiques en combinant théorie et mise en application concrète notamment au travers :

- De cours inversés
- De mises en situation
- De travaux en mode projet
- D'études de cas
- De conférences

L'expérience professionnelle au cœur de notre projet pédagogique.

- Afin que nos futurs participant(e)s s'insèrent rapidement sur le marché de l'emploi et disposent des atouts nécessaires pour évoluer dans leurs carrières professionnelles.
- Les missions professionnelles permettent en effet d'acquérir la maturité, l'autonomie et les compétences recherchées par les recruteurs.
- Pour faciliter la recherche d'opportunités professionnelles, une équipe dédiée accompagne tous les étudiants en amont de leurs études et pendant toute la durée de leur cursus.
- Un corps enseignant expérimenté et composé de professionnels en activité

COMPTABILITÉ, FISCALITÉ ET PAIE + MAÎTRISE DES LOGICIELS DLG (PC COMPTA/ PC PAIE)

- 1ère séance. Introduction au Types des entreprises -Démarches d'inscriptions au registre du commerce de la personne physique et moral (immatriculation, modification, renouvellement cas de validité, radiation). - Création d'un dossier fiscal pour personnes physiques et morales ,ainsi que le dossier des contribuables éligibles aux différents régimes privilégiés (ANDI, ANSEJ, CNAC et ANGEM). - calcul de cotisation CASNOS, Régime IFU et Réel. - Manuel de système comptable financier SCF conforme à la loi 11 07 du 25 novembre 2007
- *Ecritures comptables : Création d'entreprise, personne moral et physique -Augmentation du capital. - Augmentation du capital avec (Associés, comptes courants et report à nouveau) - distributions des dividendes Les immobilisations - Acquisitions, dotations aux amortissements, cessation plus value et moins value Achats et ventes -Remise, retenue de garantie, consignation d'emballage et les régularisations d'emballage récupérable. -La comptabilisation des productions stockées pour plusieurs exercices (productions et promotions immobilière.....).
- 2 ème Séance - La comptabilisation des agences de voyages et assurances, produits et charges différés. - Les provisions (clients, congé payé). - Rapprochement bancaire avec solde différé. - Les acomptes prévisionnels et IBS, soldes de liquidations. les régimes d'impositions : 1- régime forfaitaire : - GN°12 nouveau 2022 2- régime réel : - GN°50 Réel avec détail.
- 3.4 ème Séance DLG PC COMPTA - Manipulations du logiciel avec licence et manuel d'utilisation niveau 1 et 2 - étude de cas d'un dossier pratique réel. - Les comptes sociaux, GN°01, GN°04, GN°11, GN°03 et l'état 104 - Etude détaillé du tableau N° 09 de la laisse fiscal. (réintégrations & déductions)
- 5ème Séance - DLG PC PAIE Màj IRG 2022 - Manipulations du logiciel avec licence et manuel d'utilisation niveau 1 et 2. - étude de cas d'un dossier pratique réel. (Salaire de poste, panier, transport, acomptes, salaire unique, Heures Supplémentaires, responsabilité, congés, frais de missions). - Centralisation de paie. - Télé-déclaration CNAS, CACOBATPH, DAC et DAS. - ATS. Fiche de paie. GN°29 301 BIS IRG - Comptabilisation de paie. -

- **ATTESTATION de formation DOUBLÉE** * sera délivrée par un #Cabinet de Consulting et #commissariat_aux_comptes_agréé et par L'Etablissement de Formation, Conseil et Assistance "FORMA COMPTA" à la fin du programme ✓
- - ☕ Espace Café #VIP aménagé et équipé mis à la disposition spécialement pour nos chers participants ☕

-* **Durée de la formation - (Volume Horaire 35 Heures)**

- Semaine Bloquée du Dimanche au Jeudi (de 8h30 à 15h30)
ou Formule Week-ends
- CHAQUE SAMEDI (DE 08H00 À 12H00) durant 8 semaines.
- Plus de 90 commissaires aux comptes et comptables agréé ont participés, un grand nombre de cadres (Directeurs des impôts, conseillers et des consultants fiscaux, chefs de brigades de vérification et de recouvrement SRV , contrôleurs des impôts et de la sécurité sociale, professeurs universitaires, entrepreneurs , chefs et gérants des entreprises) ainsi que des centaines d'étudiants dans différentes cycles et spécialités.

GRH / CORRESPONDANCE SOCIALE ET PAIE APPROFONDIE + MAÎTRISE DE LOGICIEL DLG (PC PAIE)

- **CODE DE TRAVAIL**

- Principes:
- Contrat de travail (CDI, CDD, Apprentissage, Stagiaire, vacataire ...)
- Contrat de travail aide CTA (ANEM) * Calcule de la paie et les indemnités
- Travail à temps plein
- Travail à temps partiel
- Durée légale de travail
- Repos légaux : - Congés - Absences - Chômage Intempérie (CACOBATPH)
- ENTRETIEN D'EMBAUCHE, PRÉPARATION ET MÉTHODOLOGIE
- RELATION AVEC LES ORGANISMES SOCIAUX

- **Code de la CNAS**

- Correspondance Sociale : - Définition : Avantages Et Interlocuteurs. - Rôle du correspondant social auprès de la CNAS et CNR. - Affiliation à La CNAS : employeur et employé - Cotisations sociales et abattements - Prestations sociales CNAS - Comment renseigner les formulaires CNAS
Télé-déclaration CNAS / CACOBATPH
- Déclaration de cotisations CNAS / CACOBATPH
- Préparation et déclaration de la DAS sur CNAS CACOBATPH • IMPOTS ET TAXES :
- IRG salaire (G50) * 301 Bis (G 29)
- Taxes sur la formation professionnelle

- **ETATS :**

- Attestation de travail
- Attestation de travail et de salaire
- Relevé des émoluments
- Certificat de travail

- **LOGICIELS :**

- DLG PC PAIE (MÀJ IRG 2022) (installation + activation totale sur vos laptops)
- Calcul de la retraite

- **ATTESTATION de formation DOUBLÉE** * sera délivrée par l'Academie de Formation, Développement FUTURE ELITE ACADEMY et par L'Etablissement de Formation, Conseil et Assistance "FORMA COMPTA" à la fin du programme ✓

- - ☕ Espace Café #VIP aménagé et équipé mis à la disposition spécialement pour nos chers participants ☕

- * **Durée de la formation - (Volume Horaire 35 Heures)**

- Semaine Bloquée du Dimanche au Jeudi (de 8h30 à 15h30)

ou Formule Week-ends

- CHAQUE SAMEDI (DE 13H00 À 16H00) durant 8 semaines.

- L'inscription est ouverte à la formation pratique on mettant l'accent sur la compréhension étroite des différents cas et des dossiers réels des entreprises actives sur le terrain, afin de permettre aux participants au cours d'absorber la GRH de manière pratique et concrète sur la base du professionnalisme

AUDIT I.E / ANALYSE DES COMPTES ET AUDIT FISCAL

LE PROGRAMME DE LA FORMATION COMPORTE

- **Audit Analyse des Comptes**
 - **Audit FISCAL :**
 - – **PROCÉDURES de CONTRÔLE FISCAL**
 - – Tableau financier du CONTRÔLE FISCAL vis-à-vis les Impôts.
 - RAPPORT de Gestion (études de cas).
 - RAPPORT EXTERNE d'AUDIT
 - – de FIN d'exercice.
 - – Régularisation comptable.
 - – Audit fiscal du BILAN.
 - Audit Associatif
 - – Bilan financier.
 - – RAPPORT d'audit.

 - **ATTESTATION de formation DOUBLÉE** * sera délivrée par un #Cabinet de Consulting et #commissariat_aux_comptes_agrée et par L'Etablissement de Formation, Conseil et Assistance "FORMA COMPTA" à la fin du programme ✓
 -
 - – ☕ Espace Café #VIP aménagé et équipé mis à la disposition spécialement pour nos chers participants ☕
- * **Durée de la formation - (Volume Horaire 35 Heures)**
- Semaine Bloquée du Dimanche au Jeudi (de 8h30 à 15h30)

 - Plus de 60 commissaires aux comptes et comptables agréés ont participé, un grand nombre de cadres (Directeurs des impôts, conseillers et des consultants fiscaux, chefs de brigades de vérification et de recouvrement SRV, contrôleurs des impôts et de la sécurité sociale, professeurs universitaires, entrepreneurs, chefs et gérants des entreprises) ainsi que des centaines d'étudiants dans différents cycles et spécialités.

 - L'inscription est ouverte à la formation pratique en mettant l'accent sur la compréhension étroite des différents cas et des dossiers réels des entreprises actives sur le terrain, afin de permettre aux participants au cours d'absorber l'AUDIT de manière pratique et concrète sur la base du professionnalisme

FISCALITÉ DES ENTREPRISES EN ALGÉRIE

LE PROGRAMME DE LA FORMATION COMPORTE

- **Chapitre 1** : notion de base : définition, caractéristique, fonction, régime applicable
- **Chapitre 2** : impôt sur le revenu global : BIC, BNC, RA RL, RCM, TS, PVC, sanction et pénalité.
- **Chapitre 3** : LA TVA : les champs d'application, déduction de la tva, taux, règle du butoir, prorata, acomptes exonération. Obligation. Sanction et pénalité
- **Chapitre 4** : La taxe sur l'activité professionnelles : champs d'application, réfaction, taux de tap, obligation, exonération .sanction et pénalité
- **Chapitre 5** : IBS : champ d'application, exonération, détermination du résultat imposable, taux ibs, acomptes, obligation, sanction et pénalité
- **Chapitre 6** : impôt forfaitaire unique : champs d'applications, taux, exonération, obligation, sanction et pénalité.
- **Chapitre 7** : autres impôts et taxes (taxe foncière, taxe d'assainissement, taxe des véhicules de société, droit de timbre, droit d'enregistrement, taxe de publicité foncière,.....etc.)

Objectifs de la Formation :

- Permettre aux Cadres comptables et financiers, gérant d'entreprise, étudiants de connaître les spécificités de la législation fiscale algérienne en matière d'impôts et taxes.
- Maîtriser les différentes déclarations fiscal G1, G3, G4, G12, G15, G17, G50etc.
- Elaborer et interpréter efficacement la liasse fiscale (G2).
- **ATTESTATION de formation** sera délivrée par L'Etablissement de Formation, Conseil et Assistance "FORMA COMPTA" à la fin du programme ✓
- - ☕ Espace Café #VIP aménagé et équipé mis à la disposition spécialement pour nos chers participants ☕

-* Durée de la formation - (Volume Horaire 35 Heures)

- Semaine Bloquée du Dimanche au Jeudi (de 8h30 à 15h30)

- L'inscription est ouverte à la formation pratique on mettant l'accent sur la compréhension étroite des différents cas et des dossiers réels des entreprises actives sur le terrain, afin de permettre aux participants au cours d'absorber la Fiscalité de manière pratique et concrète sur la base du professionnalisme

ÉTUDES TECHNICO-ÉCONOMIQUES

LE PROGRAMME DE LA FORMATION COMPORTE

- Cas pratique crédit composé (production/ promotion immobilière)
- Cas pratique crédit leasing
- DEMANDE DE CONTRAT FINANCEMENT (LEASING).
- ESTIMATION ET FINANCEMENT DE L'INVESTISSEMENT.
- ECHEANCIER DE REGLEMENTS DES LOYERS.
- TABLEAU DES INVESTISSEMENTS ET AMORTISSEMENTS.
- BILANS PREVISIONNELS (ACTIFS) EXERCICES.
- BILANS PREVISIONNELS (PASSIFS) EXERCICES.
- C.R. PREVISIONNELS EXERCICES.
- BUDGETS PREVISIONNELS DES CHIFFRES D'AFFAIRES EXERCICES.
- BUDGETS PREVISIONNELS DES CHARGES EXERCICES.
- BUDGETS DES DECAISSEMENTS DE LA T.V.A.
- BUDGETS DE TRESORERIE.
- TABLEAU DE DETERMINATION DES CASH-FLOWS
- BUDGETS PREVISIONNELS DES DES SALAIRES ET CHARGES SUR SALAIRES.
- BUDGETS DES DECAISSEMENTS DE LA T.V.A.
- BUDGETS DE DE LA TRESORERIE.

Objectifs de la Formation :

- Etre en mesure de détecter les besoins de financement d'une entreprise.
- Pouvoir conseiller une entreprise sur les meilleurs produits de financement.
- Maîtriser la méthodologie de montage des dossiers de crédit et garantir ainsi une meilleure collaboration entre le chargé de clientèle entreprise.
- Cette formation vous donnera accès à un grand nombre de ressources avec des exemples pratiques concrets , en plus des études de cas qui vont éclaircir de plus en plus l'importance de chaque thème de cette formation, vous serez aussi davantage en mesure de mieux servir vos clients ou votre organisme
- **ATTESTATION de formation** sera délivrée par L'Etablissement de Formation, Conseil et Assistance "FORMA COMPTA" à la fin du programme ✓
- - ☕ Espace Café #VIP aménagé et équipé mis à la disposition spécialement pour nos chers participants ☕

-* Durée de la formation - (Volume Horaire 18 Heures)

- Semaine Bloquée du Dimanche au Mardi (de 10h30 à 15h30) ou 3 Journées selon la répartition
- L'inscription est ouverte à la formation pratique on mettant l'accent sur la compréhension étroite des différents cas et des dossiers réels des entreprises actives sur le terrain, afin de permettre aux participants au cours d'absorber les ÉTUDES TECHNICO-ÉCONOMIQUES de manière pratique et concrète sur la base du professionnalisme

PROCÉDURES DE CONTRÔLE FISCAL

CAC, COMPTABLES AGRÉÉS, EXPERTS COMPTABLES,
DIRECTEURS ADMINISTRATIFS ET FINANCIERS, CADRES
COMPTABLES D'ENTREPRISES, CHEFS COMPTABLES,
PROFESSIONNELS DE LA COMPTABILITÉ,
COLLABORATEURS DE CABINETS D'EXPERTISE
COMPTABLE, FISCALISTES, CONSEILLERS FISCAUX
D'ENTREPRISE, CONSULTANTS, DIRECTEURS ET
COLLABORATEURS DES DÉPARTEMENTS JURIDIQUES ET
FISCAUX. CETTE FORMATION EST POUR VOUS!

Objectifs et programme de la Formation :

- Anticiper, prévenir, planifier et gérer un contrôle fiscal tout en sécurisant sa comptabilité.
- Connaître toutes les indices qui attirent l'attention du fisc.
- Comprendre les étapes d'un contrôle fiscal sur pièces ou d'une vérification de comptabilité et s'y préparer.
- Identifier les droits de l'entreprise lors d'un contrôle fiscal.
- Identifier les opérations qui peuvent déclencher un contrôle.
- Contester les rectification des bases d'imposition auprès de l'administration Fiscale.
- Maîtriser les voies de recours possibles suite à un contrôle fiscal.
- Tenir compte des nouvelles modalités de contrôle.

PUBLIC CONCERNÉ :

- Comptables agréés, Experts Comptables, Directeurs Administratifs et Financiers.
 - Cadres comptables d'entreprises, chefs comptables.
 - professionnels de la comptabilité, collaborateurs de cabinets d'Expertise comptable, fiscalistes, conseillers fiscaux d'entreprise, consultants...
 - Directeurs et collaborateurs des départements Juridiques et fiscaux.
-
- **ATTESTATION de formation** sera délivrée par L'Etablissement de Formation, Conseil et Assistance "FORMA COMPTA" à la fin du programme ✓
 - - ☕ Espace Café #VIP aménagé et équipé mis à la disposition spécialement pour nos chers participants ☕

* Durée de la formation - (Volume Horaire 12 Heures)

- Semaine Bloquée du Dimanche au Mardi (de 10h30 à 15h30) ou 2 Journées selon la répartition
- L'inscription est ouverte à la formation pratique on mettant l'accent sur la compréhension étroite des différents cas et des dossiers réels des entreprises actives sur le terrain, afin de permettre aux participants au cours d'absorber les PROCÉDURES de CONTRÔLE FISCAL de manière pratique et concrète sur la base du professionnalisme

EXCEL AVANCÉ APPROFONDI

LE PROGRAMME DE LA FORMATION COMPORTE

- MicroSoft Excel :
- Les techniques de la saisie et la mise en forme.
- Maîtriser les opérations arithmétiques et logiques.
- Technique de travail sur différents tableaux, feuilles ou classeurs avec option groupe de travail.
- Les fonctions faciles et imbriquées.
- La maîtrise des graphiques simples, courbes et secteurs avec leurs fonctionnalités.
- L'option valeurs cible.
- L'option figer les volets, verrouillage des lignes, colonnes, plages, feuilles et classeur « Sécurité ».
- Mise en forme conditionnelle.
- Trie et filtre des données.
- Les bases de données.
- Mode tableau et tous ces fonctionnalités.
- Les macros.
- Facture automatisée avec macro reliée à une base de données.
- La validation des données et la consolidation.
- Création de formulaires liés à des listes déroulantes.
- Etat de rapprochement bancaire automatisé.
- Les tableaux croisés dynamiques TCD.
- Et plus d'autres techniques Méthodologiques qui vous font gagner de l'énergie et du temps.
- Automatiser la mise en forme du texte.
- Publipostage.

Objectifs de la Formation :

- Cette formation vous donnera accès à un grand nombre de ressources avec des exemples pratiques, en plus des études de cas qui vont éclaircir de plus en plus l'importance et l'utilité de Microsoft Office et spécialement Excel.
- Vous serez aussi davantage en mesure de mieux servir vos clients ou votre organisme en tant que comptable, financier, gestionnaire, statisticien, pharmacien, ainsi que toute autre fonction administrative.
- Donnez-vous la chance pour avoir une méthodologie simple, rapide et fiable pour atteindre vos objectifs.
- **ATTESTATION de formation DOUBLÉE** * sera délivrée par l'Académie de Formation, Développement FUTURE ELITE ACADEMY et par l'Etablissement de Formation, Conseil et Assistance "FORMA COMPTA" à la fin du programme ✓
- - ☕ Espace Café #VIP aménagé et équipé mis à la disposition spécialement pour nos chers participants ☕

-* Durée de la formation - (Volume Horaire 35 Heures)

- Semaine Bloquée du Dimanche au Jeudi (de 8h30 à 15h30)
- L'inscription est ouverte à la formation pratique on mettant l'accent sur la compréhension étroite des différents cas et des dossiers réels des entreprises actives sur le terrain, afin de permettre aux participants au cours d'absorber l'EXCEL Avancé de manière pratique et concrète sur la base du professionnalisme

AUTOCAD (AUTODESK)

LE PROGRAMME DE LA FORMATION COMPORTE

- 1-Introduction à Autocad : 2021 ou autres versions
- Installation du logiciel et navigation sur espace du travail d'Autocad.
- 2- création d'espaces de travail personnalisé. Interface d'utilisateur.
- 3- gestion de dessins.
- 4- environnement de travail. Environnement CAD.
- 5- outils de visualisation.
- 6- gestion des calques et des blocs : GESTION DE L'AFFICHAGE
- 7- création d'entités de base.
- 8- outils de précision.
- 9- Habillage et mise en page.
- 10- Gestion des fichiers.
- 11- commande de modification.
- 12- les renseignements.
- 13- commande d'annotation.
- 14- création d'une bibliothèque de symboles.
- 15- outils Autocad DesignCentre.
- 16- présentation du dessin.
- 17- l'impression.
- 18- fichiers gabarits.
- 19- Exportation des fichiers Autocad (DWG) en (DXF, DGN, DWF, PDF)
- études des cas pratique réel.

Objectifs de la Formation :

- Cette formation en Autocad permet à un dessinateur, architecte, technicien, étudiant en architecture/ en Travaux Publics/ Génie Civil/, décorateur, ingénieur ou autres d'utiliser correctement le logiciel Autocad.
- Vous aidera à maîtriser la réalisation des plans techniques d'architecture, de décoration, d'électricité, de structure, etc.
- Notre formation vous permettre de maîtriser l'Autocad.
- Soyez prêts à réaliser vos propres plans, dessins techniques et structures 2D jusqu'à l'introduction de la 3D.
- **ATTESTATION de formation DOUBLÉE** * sera délivrée par l'Academie de Formation, Développement FUTURE ELITE ACADEMY et par L'Etablissement de Formation, Conseil et Assistance "FORMA COMPTA" à la fin du programme ✓
- - ☕ Espace Café #VIP aménagé et équipé mis à la disposition spécialement pour nos chers participants ☕

- * Durée de la formation - (Volume Horaire 35 Heures)

- Semaine Bloquée du Dimanche au Jeudi (de 8h30 à 15h30)

2022



Forma Compta

PROPOSÉ PAR

FORMA COMPTA

PROPOSÉ AUX

Entreprises et Organismes Algériens

FORMA COMPTA, FORMATION, CONSEIL ET ASSISTANCE
03 RUE CHEBOUT ABDELKRIM HUSSEIN_DEY, ALGER.

TEL : 0550.65.46.61
E-MAIL : FORMACOMPTADZ@GMAIL.COM