

# Examity を使用して 受験の申し込み、日時の変更またはキャンセル、受験をする方法

## 受験申し込みの前に

### 重要 : ID に関する要件

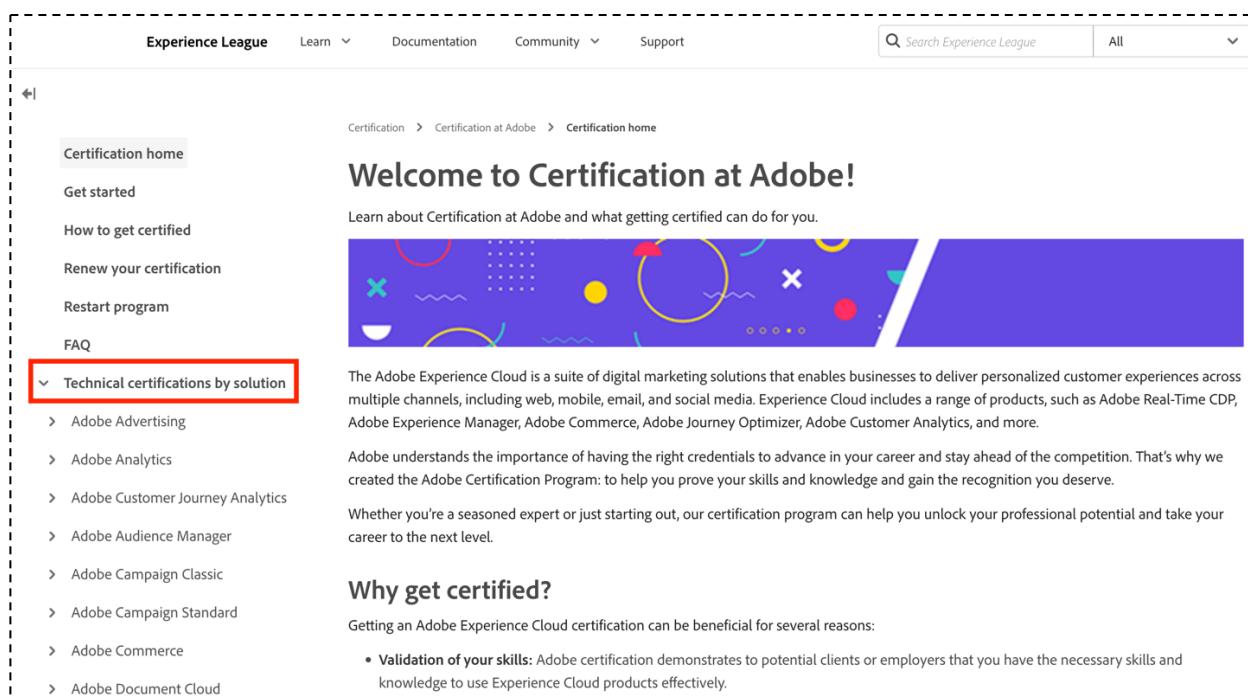
- 有効な ID として、写真付きの公的身分証明書を使用する必要があります。ソフトコピーやデジタル ID は使用できません。欧米の ID をお持ちでない場合は、試験の少なくとも 72 時間前までに [certif@adobe.com](mailto:certif@adobe.com) 宛てに電子メールでご連絡ください。
- 公的身分証明書に記載の名前と Adobe ID アカウントの名前が一致している必要があります。Adobe ID アカウントの名前を変更するには、[certif@adobe.com](mailto:certif@adobe.com) 宛てに電子メールでご連絡ください。この変更依頼は、試験の 72 時間前までに行ってください。試験の時点で名前が一致していない場合、新しく受験の申し込みをする必要があり、追加料金が発生します。
- Adobe ID をお持ちでない場合は、<https://account.adobe.com> から作成できます。公的身分証明書に記載の名前と Adobe ID アカウントの名前が完全に一致していることを確認してください。

## お支払い方法

- バウチャー : 受験料のお支払いにバウチャーを使用する場合は、<https://market.xvoucher.com/adobe/global> でバウチャーを購入してください。バウチャー番号をお手元に控えておいてください。受験の申し込み後、バウチャー番号の入力を求められます。
- クレジットカード : 受験の申し込み後、お支払い情報の入力を求められます。

# 受験の申し込み

1. アドビ資格情報管理サイト (<https://www.certmetrics.com/adobe/>) にアクセスします。Adobe ID を使用してログインします。これにより、必要なリンクが正常に機能します。
2. 受験の申し込みをするには、Experience League のアドビ認定プログラム web サイト (<https://experienceleague.adobe.com/docs/certification/program/overview.html>) にアクセスします
3. 受験する認定を選択します。



The screenshot shows the 'Certification home' section of the Experience League website. On the left, there's a sidebar with links like 'Get started', 'How to get certified', 'Renew your certification', 'Restart program', and 'FAQ'. Below these, a red box highlights the 'Technical certifications by solution' link, which has a dropdown menu listing various Adobe products: 'Adobe Advertising', 'Adobe Analytics', 'Adobe Customer Journey Analytics', 'Adobe Audience Manager', 'Adobe Campaign Classic', 'Adobe Campaign Standard', 'Adobe Commerce', and 'Adobe Document Cloud'. The main content area features a 'Welcome to Certification at Adobe!' heading and a brief introduction about the Adobe Experience Cloud.

4. 「Get certified」タブを開き、「Examity」ボタンをクリックします。

Get ready Get prepped

Get certified

**! IMPORTANT**

The following sections and links will function **only** after a [successful login](#) to the [Adobe Credential Management System](#).

Now that you have successfully logged in, the following links will be directly accessible.

**Take the certification exam**

Adobe uses two vendors to administer proctored exams, PSI and Examity.

- [PSI](#) offers test center and Japanese exam options (where available)
- [Examity](#) offers a remote online option

To schedule, reschedule, or cancel your exam, simply click on the vendor of choice, and follow the instructions provided on screen. It's that simple!

Your profile name in the Adobe Credential Management System must exactly match your Government ID. Failure to have identical information or any mismatch will result in the proctor terminating the exam and will require you to reschedule your appointment in addition to paying an additional exam fee.

Cancellations and rescheduling are possible if initiated prior to 48 hours before the scheduled exam appointment. Candidates must modify this appointment themselves.

**Exam number: AD0-E409**

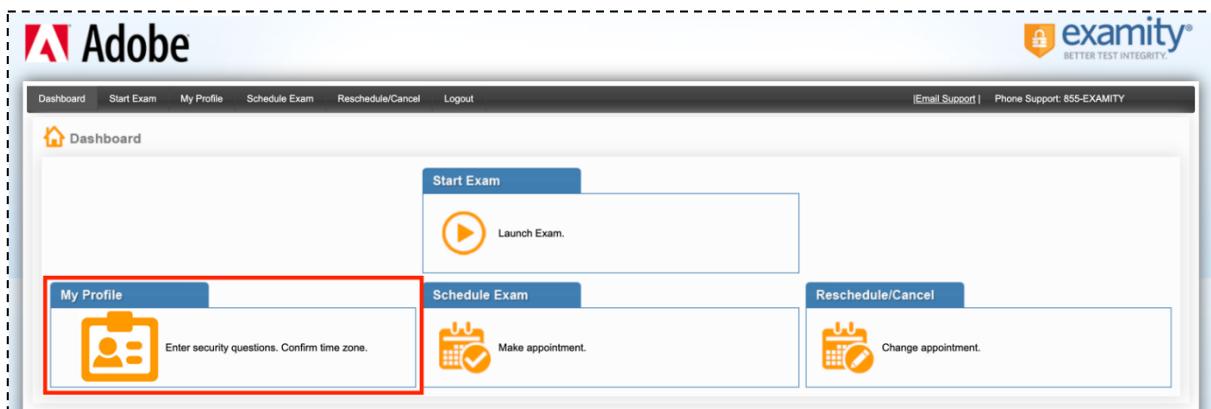
[Examity](#)

You can pay for your certification exam by voucher or credit card. To purchase an exam voucher go to: [Adobe Certification Voucher Center](#).

You can apply the voucher code when you schedule your exam. If you have a discount, it will apply at checkout.

5. Examity ダッシュボードが表示されます。以前に Examity を使用したことがない場合は、手順 5 を実行した後、手順 7 に進みます。Examity を使用したことがある場合は、手順 6 に進みます。

- a. 以前に Examity を使用したことがない場合は、受験申し込みの前にプロフィールを作成する必要があります。「My Profile」を開きます。



- b. プロフィール情報を入力します。氏名（公的身分証明書と同じである必要があります）、電子メール、電話番号、タイムゾーンを入力します。最近撮影したご自身の写真をアップロードします。

## My Profile

Welcome to Examity. Let's get started!

1. Check to see if your **system is compatible** to take an online exam.
2. Update your account information (Time zone & Phone). Remember to click "Save" before proceed to step 3.
3. Upload a most recent photo of yourself. This is required to complete the registration profile setup. To schedule exam, click on "Schedule Exam" tab.
4. After you've edited all fields confirm you have green check marks in the Exam requirements.

### Exam Requirements

Time zone

#### Account Information

First Name

Email

Time Zone

Last Name

Phone Number

[Edit](#)

#### examiSHOW ®



No file chosen

[Upload](#)

Please make sure you save your information before continuing.

- c. タイムゾーンが正しいことを確認します。タイムゾーンが正しく設定されていないと、試験を受け損ねるおそれがあります。

The screenshot shows the 'My Profile' section of the Examity interface. It includes fields for First Name (Bilbo), Last Name (Baggins), Email (bagginses@theshire.com), Phone Number (1234567890), and Time Zone (Eastern Time (UTC-04:00:00)). A red box highlights the 'Time Zone' field. On the right, there's a sidebar for 'Your examiBADGE® status' showing an 'Academic Honesty' badge and a message about earning a Bronze badge.

- d. プロフィールの入力が完了したら、メニューバーにある「Schedule Exam」をクリックします。

The screenshot shows the 'My Profile' section again, but the 'Schedule Exam' button in the menu bar is highlighted with a red box.

6. 以前に Examity を使用したことがある場合は、「Schedule Exam」をクリックします。

The screenshot shows the 'Dashboard' section of the Examity interface. It features three main buttons: 'Start Exam' (Launch Exam.), 'Schedule Exam' (Make appointment.), and 'Reschedule/Cancel' (Change appointment.). The 'Schedule Exam' button is highlighted with a red box.

7. 試験、試験の日付と時間を選択します。「Schedule」をクリックします。

The screenshot shows the 'Schedule/Reschedule Exam' page. At the top, there are instructions: 'After submitting payment for your proctoring appointment, please check the Reschedule/Cancel tab (above) to confirm your appointment is booked. If no appointment is displayed, please contact Examity support via email ([support@examity.com](mailto:support@examity.com)), online chat, or phone (855-EXAMITY) to finalize your proctoring appointment.' Below this are three sections: 'To SCHEDULE an Exam:', 'To RESCHEDULE an Exam:', and 'To CANCEL an Exam:'. The 'To SCHEDULE an Exam:' section contains instructions: 'Select Exam.', 'Select Date and Time.', and 'Click "Schedule."'. The 'To RESCHEDULE an Exam:' section contains instructions: 'Click "Reschedule Exam."', 'Select new Date and Time.', and 'Click "Reschedule."'. The 'To CANCEL an Exam:' section contains instructions: 'Click "Cancel Appointment."' and 'Yes in pop-up message.' On the right, there is an 'On-demand scheduling' toggle switch set to 'OFF'. Below it, a note says: 'Use the on-demand scheduling option to take test within 24 hours. Please note, there is a \$5.00 fee that will be charged for each test scheduled within 24 hours. Your time zone was set when you updated your profile, it is displayed in the top right corner of the website.' At the bottom, there is a 'Schedule' button.

8. 受験料のお支払いにバウチャーを使用する場合は、この画面でバウチャーコードを入力します。バウチャーを購入する方法については、「Before you schedule your exam (受験申し込みの前に)」セクションの手順を参照してください。バウチャーを使用しない場合は、「Next」をクリックして、クレジットカード情報を入力します。

The screenshot shows the 'Exam Details' step of the payment process. At the top, there is a progress bar with three steps: 1. Exam Details (highlighted in blue), 2. Payment Information, and 3. Confirmation. Below the progress bar, there are fields for 'On-demand' (set to '\$ 0.00 Voucher code does not apply to 'On-demand' fee'), 'Total Amount' (\$ 225.00), and 'Voucher Code' (input field with a red box around it). To the right of the 'Voucher Code' field is an 'Apply' button. Further down, there are fields for 'Test Taker Name' (Bilbo Baggins), 'Credential Name' (Adobe Target Architect Master), 'Exam Name' (AD0-E409 Adobe Target Architect Master), 'Exam Date' (06-30-2023), and 'Exam Time' (4:30:00PM). At the bottom, there are 'Back' and 'Next' buttons.

9. お支払いにクレジットカードを使用する場合は、この画面で詳細情報を入力します。入力を終えたら、下にスクロールして、「Review your order」をクリックします。

The screenshot shows the payment section of the Examity website. At the top, there's a header with the Adobe logo and the Examity logo. Below the header is a table showing a single item: 'Examity' with a unit price of '50.00 USD', quantity '1', and a total of '50.00 USD'. A note below the total says '(Sales tax may be applied based on your residence)'. The main area is divided into two sections: 'Billing Information' and 'Payment Information'. The 'Billing Information' section contains fields for Email, First Name, Last Name, Company, Street Address, City, and Zip/Postal Code. The 'Payment Information' section contains a radio button for 'Credit Card', a field for 'Credit Card Number' with a TLS SECURE logo, a dropdown for 'Expiration Date (MM/YY)', a field for 'Security Code', and a note about a 3- or 4-digit number. A red box highlights both the Billing and Payment information sections. A blue button at the bottom left is labeled 'Review Your Order'.

10. 確認画面に予約 ID が表示されます。確認内容を記載した電子メールも届きます。



## 試験の日程変更またはキャンセル

試験の日程変更またはキャンセルが必要になった場合は、試験開始時刻の 72 時間前までに行なう必要があります。

- A. Experience League の web サイトにアクセスします：

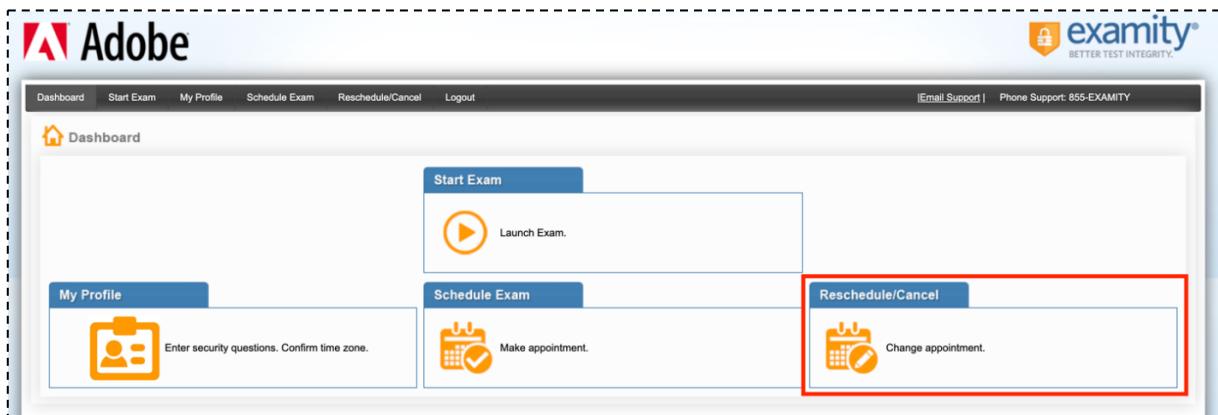
<https://experienceleague.adobe.com/docs/certification/program/overview.html>

- B. 認定のページを開きます。

- C. 「Get Certified」タブに戻ります。

- D. 「Examity」ボタンをクリックします。

- E. Examity ダッシュボードで、「Reschedule/Cancel」をクリックし、画面の指示に従います。



## 試験前のチェックリスト

### 試験の前に：

- Examity システムテストを実行して、コンピューターの状態を確認します：  
<https://prod.examity.com/systemcheck/Check.aspx>
- お使いのコンピューターに Zoom がインストールされていることを確認してください。Zoom にカメラとマイクの使用、画面の共有、試験監督による一時的なコンピューターの制御ができるアクセス許可が付与されている必要があります。

- 試験開始前にポップアップブロックを無効にしておきます。

## 試験当日：

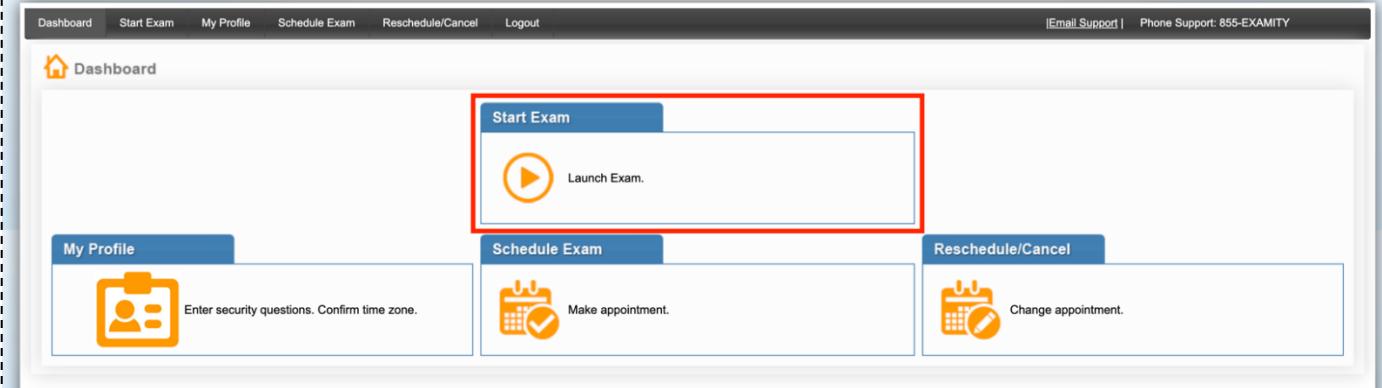
---

- 早目に準備しておきます。予約した開始時刻ちょうどにセッションが開始されます。予約時刻の前に余裕をもって Examity にログインしておいてください。
- デスク周りの準備を整えます。余計なモニターや電子機器、本、ノート、紙などをデスク上から片付けておきます。
- コンピューターを電源に接続しておきます。
- 画面共有とブラウザー以外のアプリケーションはすべて終了しておきます。試験監督から、他のアプリケーションが実行中でないことを確認するために、タスクマネージャーを開くことを求められます。

注意：接続が切断された場合、再接続をサポートするための電子メール通知が Examity サポートから届きます。Examity サポートに直接問い合わせて、再接続について確認することもできます。

## 受験

試験開始時刻になったら、「Rescheduling or canceling your exam (試験の日程変更またはキャンセル)」セクションの指示に従います。ただし、指示とは異なり、「Start Exam」ボタンをクリックします。



The screenshot shows the Adobe Examity dashboard. At the top, there is a navigation bar with links: Dashboard, Start Exam, My Profile, Schedule Exam, Reschedule/Cancel, and Logout. On the right side of the navigation bar, there are links for Email Support and Phone Support: 855-EXAMITY. Below the navigation bar, there is a "Dashboard" section with a house icon. In the center, there is a large blue button labeled "Start Exam" with a play icon, which is highlighted with a red box. Below this button, the text "Launch Exam." is visible. To the left of the central button is a "My Profile" section with a user icon and the text "Enter security questions. Confirm time zone.". To the right of the central button are two more sections: "Schedule Exam" (with a calendar icon and the text "Make appointment.") and "Reschedule/Cancel" (with a calendar and edit icon and the text "Change appointment."). At the bottom right of the dashboard area, there is a small "Logout" link.

## 試験終了後

試験終了時に、仮の結果（合格または不合格）が表示されますが、最終スコアが出るまでには最大 72 時間かかります。試験の確認と最終判定が済むと、アドビ資格情報管理 (<https://www.certmetrics.com/adobe/>) の「History」タブにスコアカードが表示されます。