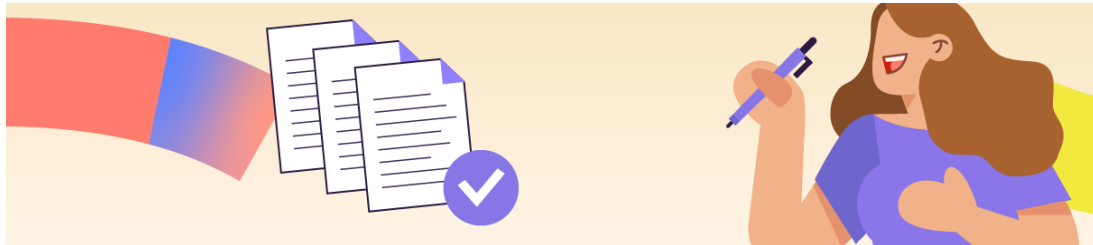


Mission



Prêt à mener la mission ?

Votre diplôme obtenu, cela fait maintenant 1 an que vous travaillez en tant que Data Analyst au service Marketing du Grand Marché, une entreprise de grande distribution dans plusieurs secteurs (nourriture, biens de consommation et high tech). Elle gère un entrepôt et livre à domicile les commandes effectuées par les clients sur son site Internet.

Étape 1

Aujourd'hui, comme tous les débuts de mois, vous avez prévu de travailler sur le rapport mensuel des actions marketing de votre équipe. Pour cela, il vous faudra :

- préparer la présentation des chiffres clés généraux à partir des graphiques déjà générés (cf. e-mail de Frédéric ci-dessous) ;
- préparer le rapport des données spécifiques aux clients affiliés sur Excel à partir des données directement (cf. e-mail de Pauline ci-dessous).

Le rapport mensuel

Aujourd'hui, vous avez prévu de travailler sur le rapport mensuel des actions marketing de votre équipe.

Ce rapport mensuel sera présenté en fin de semaine, et vous y jouez un rôle important puisque vous fournissez une première analyse des chiffres du mois précédent : ventes, chiffre d'affaires, prix des produits, etc.

Vous serez chargé de sélectionner et analyser les graphiques qui vous semblent

pertinents afin de les présenter à la direction de l'entreprise.

Le directeur Marketing, Frédéric, vous donne plus de détails :

De : Frédéric
À : Moi
Objet : Préparation du rapport marketing mensuel

Bonjour,

Comment vas-tu ?

Puisque tu travailles actuellement sur le rapport mensuel, pourras-tu expliquer pendant la présentation de fin de semaine d'où vient la baisse du chiffre d'affaires et comment la situation va évoluer dans les prochains mois ?

Durant cette présentation, tu devras utiliser les différents graphiques mensuels pour présenter les points suivants :

- La proportion des ventes par catégorie de produit
- Le montant des achats des clients (montant du panier)
- Les évolutions :
 - du chiffre d'affaires ;
 - du nombre d'achats des clients ;
 - du ratio (nombre d'achats des clients)/(nombre de visites) au cours du temps ;
 - du nombre de visites sur le site web au cours du temps ;
 - de la variabilité du temps passé par les visiteurs sur le site web (pour les sessions ayant abouti à un achat).
- Le temps passé par les visiteurs sur le site web (pour les sessions ayant abouti à un achat)
- L'évolution du chiffre d'affaires dans les prochains mois.

Pour rappel, nous avons changé de stratégie l'année dernière en arrêtant le segment High tech pour nous consacrer à la nourriture et aux biens de consommation.

Il serait intéressant que tu nous fasses une suggestion d'axe stratégique.

Dernière chose, il faut que ça reste concis et efficace : donc pas plus de 5 diapositives et un graphique par diapositive.

Sois vigilant à adapter ton discours technique à des non-initiés data et n'oublie pas de recourir au storytelling.

Merci et bonne journée !
Frédéric
Directeur Marketing @ LGM

Étape 2

L'analyse des données de clients affiliés

Pauline du pôle Marketing vous demande de l'aide pour compléter une trame d'analyse mensuelle sur les clients affiliés. Elle utilise cette trame comme support de présentation.

Objet : Infos rapport février à remplir
De : Pauline
À : Moi

Hello,

Tout va bien ?

J'ai besoin de ton aide pour compléter notre trame de tableau de bord. Je t'ai joint à ce mail notre trame habituelle, j'ai complété le mois de janvier et j'ai déjà rajouté les données du mois de février pour les clients affiliés.

Peux-tu :

- compléter les chiffres pour le mois de février ;
- mettre à jour les temps d'achat ?

Tu devras également :

- créer les 4 graphiques dans la feuille de tableau de bord ;
- mettre à jour le premier graphique avec les données de février ;
- sur la feuille 2, créer le tableau qui résume pour chaque client, le nombre d'achats et le chiffres d'affaires avec le total.

Nous souhaitons avoir 5 graphiques différents dont une infographie dans le tableau de bord, c'est plus sympa pour les utilisateurs ! N'oublie pas de respecter au maximum les bonnes pratiques d'accessibilité.

PS : Est-ce que tu peux laisser les formules dans le fichier (tu pourras peut-être m'expliquer comment cela fonctionne lors de notre prochain rendez-vous) ?

Merci pour tout,
Pauline.

PJ [Trame de tableau de bord](#)