|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MINUTA DE REUNIÓN** | | | | | | **0n** |
| **Tema de la Reunión:** | *Revisión del funcionamiento del código del Poryecto para el primer parcial* | | | | | |
| **Institución/es:** | *Universidad de Guayaquil.* | | | | | |
| **Autor:** | *Ballesteros Holguín Diana Andrea* | | | | | |
| **Fecha:** | 21-10-2024 | **Hora Inicio:** | 19:30 | **Hora Fin:** | 21:14 | |
| **Lugar:** | *Virtual (Zoom)* | | | | | |
| **Referencias:** | *Asignación de tareas y corrección de formato de bitacora* | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LISTA DE PARTICIPANTES** | | |
| **Nombre y Apellido** | **Institución/Función** | **Firma** |
| Ballesteros Holguín Diana Andrea | *Líder de Requerimientos* | *Diana Ballesteros.* |
| Bernardi Correa Walter Slaeter | Secretario | *Walter Bernardi.* |
| Gonzalez Astudillo Adrián Enrique | Líder conciliador | *Adrian González.* |
| González Vera Héctor David | Líder de diseño arquitectónico | *Hector González.* |
| Ruiz Correa Noelly Gisel | Líder de Seguridad | *Noelly Ruiz.* |
| **ASPECTOS TRATADOS** | | |

1. *Analizar el flujo del código.*
2. *Corregir información de bitácora del grupo y del código*

**LISTA DE ACCIONES**

*Edición del documento para el código de este primer parcial.*

*Socialización de tareas y trabajos realizados.*

**ANEXOS**

Interfaz de usuario gráfica, Aplicación, Word

Descripción generada automáticamente..