



VICTOR ALFONSO GARCIA HERNANDEZ

APTITUDES

- Pasión por la microelectrónica
- Manejo de herramientas
Microsoft Office

INFORMACIÓN ADICIONAL

Cordis de México
RFC:CME980406AY9
INGENIERO: JORGE MORAN

📍 Bonampak #1776 col.torres sur, 32575, México

📞 6568157594

✉ victorgarcia280591@gmail.com

🏳️ Mexicano

🎂 28/05/1991

RESUMEN PROFESIONAL

Profesional con más de 10 años de experiencia. Soy una persona comunicativa, extrovertida y amable, con buenas referencias y gran capacidad de trabajo. Busco un empleo estable en el que desarrollarme profesionalmente.

Persona comunicativa, amable y capaz de adaptarse a cada situación. Busco una oportunidad laboral en la que demostrar mi compromiso y capacidad de trabajo. En mis empleos anteriores siempre he destacado por mi buena productividad y mi capacidad de aprender rápidamente.

Profesional joven, con pasión por su profesión, excelente capacidad de organización y facilidad para el trabajo en equipo. Persona muy adaptable a todo tipo de entornos y clara orientación a objetivos. Desearía desarrollarme profesionalmente en una empresa como la suya.

con amplia experiencia profesional y muchas ganas de trabajar. Me caracterizo por mi capacidad para solucionar problemas, priorizar y gestionar proyectos y trabajar en equipo. Busco una oportunidad para desarrollar mi carrera y dar lo mejor de mí.

Estudiante de marketing, con gran interés en acceder al mercado laboral para poner en práctica mis conocimientos. Soy una persona trabajadora, comunicativa y comprometida. Desearía encontrar una oportunidad para adquirir más experiencia profesional.

HISTORIAL LABORAL

Agosto 2022 - Actual

Agente de ventas y atención a cliente 121contac | México df

- Resolución de dudas y quejas de los clientes.
- Negociación con clientes para ofrecerles las mejores alternativas de compra.
- Reporte a los jefes de las incidencias registradas en las actividades de venta y atención al cliente.
- Prospección y administración de una cartera de clientes empresariales.
- Selección de clientes con el perfil idóneo para su fidelización a marcas o servicios.

- Asesoramiento a clientes para ofrecerles los mejores productos y servicios.
- Control de las operaciones de venta por procedimiento manual o informático.
- Búsqueda de posibles clientes y seguimiento comercial de clientes existentes.
- Realización de cotizaciones de venta de productos o servicios.
- Análisis y modificación de productos y servicios de acuerdo con el feedback recibido por parte de los clientes.
- Comunicación y negociación con clientes potenciales.
- Respuesta a las consultas y reclamaciones de los clientes.
- Coordinación y supervisión del rendimiento del equipo de ventas.
- Realización de informes y análisis de datos de ventas.
- Asistencia a ferias y exposiciones comerciales del sector nacionales e internacionales.
- Gestión del soporte técnico a clientes, antes, durante y después de la venta.
- Captación de nuevos clientes a través de una comunicación multicanal a puerta fría.
- Empleo de técnicas de ventas traducidas en un incremento trimestral de los ingresos
- Gestión de la cartera de clientes de la compañía.
- Gestión y seguimiento de carteras de clientes y cuentas identificando mejoras en su rendimiento.

Enero 2022 - Agosto 2022

Cajero Femsa | México df

- Asesoramiento a los clientes para resolver sus dudas y garantizar un servicio excelente.
- Escaneo de productos y cobro al cliente en caja.
- Descarga de material entrante y colocación en el almacén.
- Gestión de quejas y devoluciones.
- Limpieza, organización y mantenimiento de la zona de trabajo.
- Apertura y cierre de caja al finalizar cada turno.
- Reposición y disposición de productos para garantizar una óptima oferta.
- Registro detallado de todas las transacciones para asegurar el cuadre de caja al final del día.
- Emisión de comprobantes de pago para los clientes.
- Servicios de pago, financiación y servicio post venta.
- Cumplimiento de las políticas y normas de la empresa para las operaciones de caja.
- Emisión e impresión de comprobantes de pago.
- Manejo eficaz de lectores digitales y terminales de pago.
- Procesamiento de transacciones con distintos medios de pago.
- Resolución de dudas y ofrecimiento de asesoramiento a los clientes.
- Atención al cliente de manera amable y profesional.
- Gestión de reclamos y tramitación de devoluciones.
- Respuesta a las preguntas de los clientes sobre los productos y servicios ofrecidos.
- Realización de cuadros y arqueos de caja al final de cada turno.

Mayo 2017 - Junio 2022

Micro Soldador Cordis de México | México , De Mexico

- Mantenimiento del orden y la limpieza en el lugar de trabajo.
- Cumplimiento de normas y procedimientos establecidos por la compañía.
- Colaboración con los compañeros de trabajo para facilitar el cumplimiento de objetivos.
- Cumplimiento de los objetivos definidos por la empresa.
- Registro de información en la base de datos de la empresa.
- Cumplimiento de las tareas asignadas por la dirección.

Junio 2012 - Mayo 2017

Operador de línea de ensamblaje Delphi | Juárez , Chihuahua

- Ensamblaje de piezas y preparación para su expedición.
- Consulta e interpretación de planos, croquis y otra documentación técnica.
- Verificación y detección de fallos en los productos ensamblados y descarte de los defectuosos.
- Posicionó y alineó los componentes para completar el trabajo de ensamblaje preciso.
- Identificación de problemas con los componentes y aislamiento de fallos antes de implementar las acciones correctivas.
- Cotejo de las piezas con las listas de existencias, planos y especificaciones de materiales para verificar el cumplimiento de las normas.
- Inspección del producto final y verificación de su conformidad con las tolerancias establecidas.

Julio 2010 - Agosto 2011

Operador de producción Scientific Atlanta | Juárez , Chihuahua

- Verificación del estado de los productos previo a la operación de envasado.
- Ejecución de las operaciones de transformación y elaboración establecidas por el plan de fabricación del producto.
- Alimentación de las máquinas de acuerdo a los procedimientos de la empresa.
- Comprobación de las especificaciones fijadas para el uso de las materias primas.
- Operación de manera adecuada de las unidades y equipos siguiendo los procedimientos establecidos por la empresa.
- Mantenimiento del orden y la limpieza de las áreas operativas, las herramientas de trabajo y la maquinaria empleada.
- Alcanzó los objetivos del programa proporcionando asistencia técnica e informativa al equipo y público en general, acerca de la gestión de las áreas de los programas de planificación [Tipo] y normas.
- Introducción de datos relevantes en el sistema para mantener las operaciones en un nivel óptimo.
- Preparación y empaquetado de pedidos.

Febrero 2008 - Mayo 2010

Responsable de administración de materiales Capco | Juarez , Chihuahua

- Mantenimiento del orden y la limpieza en el lugar de trabajo.
- Respuesta a problemas/consultas planteados por los clientes.
- Coordinación de un equipo de profesionales a cargo.
- Atención al cliente asegurando un servicio de calidad.
- Registro de información en la base de datos de la empresa.
- Detección y resolución eficiente de incidencias.
- Cumplimiento de las tareas asignadas por la dirección.
- Cumplimiento de normas y procedimientos establecidos por la compañía.
- Colaboración con los compañeros de trabajo para facilitar el cumplimiento de objetivos.

FORMACIÓN

2013

Bachillerato truncó 5 semestre | Ventas

Ichea, Juárez , Chihuahua

- Estudios incompletos en [Área de especialización].
- Grado en [Área].
- Estudios primarios finalizados.
- Estudios de [Secundaria/preparatoria] finalizados.

AFILIACIONES

- Más de 10 años con la afiliación en la industria maquiladora
- Perteneciente a la Asociación de Agencias Digitales