

Nohemi Tapia Gaytán

Uruapan, Mich. 60190

tapianohemi9@gmail.com

+52 452 101 6436

Soy una persona analítica con capacidad para trabajar bajo presión, excelente actitud, organizada y alto nivel de compromiso.

Dispuesto a trasladarse a: cualquier parte

Experiencia laboral

AUX DE OPERACIONES Y COMPRAS

DEL MONTE GRUPO COMERCIAL - Uruapan, Mich.

agosto 2021 - junio 2022

- GENERAR ORDEN DE COMPRA PARA CLIENTES DE EXPORTACION EN PRODUCE PRO
- ACTUALIZACION DE PRECIOS Y CANTIDADES ENVIADAS EN TRANSPORTES DEL DIA ANTERIOR PARA COMPARTIR INFORMACION A COORPORATIVO
- GENERAR EN ESKER EL ERP DE FACTURAS DE PROVEEDORES, PARA SU PAGO.
- COTIZACION DE ORDENES DE COMPRA DE PRODUCTOS REQUERIDOS POR DISTINTAS AREAS DE EMPAQUE Y OFICINAS.
- NEGOCIACION DE COMPRA CON PROVEEDORES BUSCANDO, PRECIO, CALIDAD Y MENOR TIEMPO DE ENTREGA DE PRODUCTO REQUERIDO.
- SOLICITAR AUTORIZACION DE COMPRA DE REQUISICION DE MATERIALES
- ENVIAR ORDEN DE COMPRA AUTORIZADA CON EL PROVEEDOR
- DAR SEGUIMIENTO DE ENTREGA DE MATERIALES COMPRADOS
- GERACION DE REQUISICIONES EN SAP DE MATERIALES EN ESPECIFICO Y CON URGENCIA PREVIA AUTORIZACION.
- APOYO EN CUALQUIER AREA ADMINISTRATIVA QUE LO REQUIERA.

JEFE INMEDIATO: LIC. ABRIL ACEVES. 452 128 70 78

AUX. CREDITO Y COBRANZA //MESA DE CONTROL

EN BEBIDAS PURIFICADAS SA DE CV - Uruapan, Mich.

enero 2019 - julio 2021

- REVISAR Y ANALIZAR LAS VENTAS A CLIENTES CON CREDITOS.
- REALIZAR FACTURACION Y CANCELACION DE FACTURAS.
- ACLARACIONES DE CLIENTES CON CRÉDITO
- APOYAR A 9 CEDIS CON COBRANZA POR DIFERENCIAS A REPARTOS Y CLIENTES.
- REVISAR SALDO DE CREDITOS, AUTORIZAR TRASLADO DE PRODUCTOS POR NUEVA VENTA Y COBRAR FACTURAS A DISTRIBUIDORES DE GARRAFON Y REFRESCO.
- CONCILIACION Y DEPOSITOS BANCARIOS.
- APLICACION DE PAGOS EN ORACLE
- TRATO Y NEGOCIACIONES CON LOS CLIENTES.
- INVENTARIO
- ARCHIVO

- REPORTE DE COBRANZA Y CLIENTES CON CRÉDITOS.
- ANALIZAR Y PRE-AUTORIZAR CREDITOS A FUTUROS CLIENTES COMERCIALES Y DISTRIBUIDORES.

JEFE DIRECTO: ADMINISTRACION, LIC. TERESA BECERRA. TEL. 351-161-79-86

AUXILIAR DE COMPRAS Y ALMACÉN

ABARROTERA EL DUERO SA DE CV - Uruapan, Mich.

enero 2018 - febrero 2019

- AUXILIAR EN NEGOCIACIONES CON PROVEEDORES, BUSCANDO EL MEJOR PRECIO POR LA MAYOR CANTIDAD DE PRODUCTO, OBTENIENDO DESCUENTOS Y PROMOCIONES.
- REALIZAR INGRESO DE LOS PRODUCTOS EN SAP.
- COORDINAR LA ENTRADA y SALIDA DE CAMIONES DE PROVEEDORES A BODEGA.
- INVENTARIO MENSUAL DE BODEGAS
- ARCHIVO.

JEFE DIRECTO: AURELIA AGUILERA. TEL.452-520-74-07

ADMINISTRACIÓN Y CONTABILIDAD

JIMMYS BARBER SHOP - Uruapan, Mich.

septiembre 2014 - enero 2018

- ADMINISTRACION Y CONTABILIDAD.
- RECEPCIÓN Y ATENCIÓN AL CLIENTE .
- VENTAS.
- PRE-NOMINA.
- PAGO PROVEEDORES.
- CAJA CHICA.
- CONCILIACION Y DEPOSITOS EN BANCO.
- INVENTARIOS.
- CONTRATACION DE PERSONAL.

JEFE DIRECTO: JAIME ALFONSO RIVAS CAMBELL 452-112-31-16

COORDINADORA ADMINISTRATIVA Y DE PERSONAL

COMERCIALIZADORA Y DISTRIBUIDORA DE OCCIDENTE S.A. DE C.V (DISTRIBUIDOR DANONE) - Uruapan, Mich.

septiembre 2010 - mayo 2014

- ADMINISTRACION Y CONTABILIDAD
- LOGÍSTICA DE LAS RUTAS, DENTRO FUERA DE LA ZONA Y ESTADO.
- PAGOS A PROVEEDORES DE INSUMOS PARA BODEGA Y PRODUCTOS
- PRE-NOMINAS
- COMPRAS (INSUMOS)
- ARQUEOS.
- INVENTARIOS.
- CREDITO Y COBRANZA.
- LIQUIDACIÓN DE RUTAS A VENDEDORES.

JEFE DIRECTO: JOSE LUIS SANCHEZ LOPEZ TEL. 443 127-5711

Educación y formación

LIC. en ADMINISTRACION Y FINANZAS

UNIVERSIDAD TECNOLOGICA LATINOAMERICANA EN LINEA - Uruapan, Mich.

marzo 2019 - febrero 2022

Licenciatura

Habilidades, conocimientos e idiomas

- HABILIDADES MANEJO: IDIOMA INGLES UN 20%. PROGRAMAS DE OFFICE, POWER POINT 80%, SAP 70% ORACLE 80%. ESTRATEGIAS ADMINISTRATIVAS UN 85%. INTERNET EN MATERIA DE INVESTIGACION UN 100%. EQUIPOS DE OFICINA, COMPUTADORA, MAQUINA DE ESCRIBIR, FAX, SUMADORA, CONMUTADOR ETC. (10 años o más)
- Servicio al cliente
- Habilidades organizacionales
- Manejo de caja
- Microsoft Office
- Manejo de efectivo
- Liderazgo
- Habilidades de comunicación
- Experiencia administrativa
- SAP
- Crédito y Cobranza (4 años)
- Ventas
- Redacción de reportes
- Capacidad de análisis
- Habilidades organizativas
- Dinamica (10 años o más)
- Proactiva (10 años o más)
- Trabajo bajo presión (10 años o más)
- trabajo en equipo (10 años o más)

Certificados y licencias

Licencia federal de conductor tipo A