

Norma Patricia Hernández







chataloveh@gmail.com

HABILIDADES

- Buena redacción, buena ortografía
- Trabajo bajo presión
- Trabajo en equipo

Software: Excel, Word,

PowerPoint, Outlook, Photoshop, Aspen y algunos de facturación, redes sociales.

EDUCACIÓN

2002 Medellín, Colombia

2016 Medellín, Colombia Educación media superior -Bachillerato General

Manuel José Gómez Serna

Educación superior – Licenciatura (Trunca)

CESDE Costos y presupuestos

EXPERIENCIA PROFESIONAL

CARNES LA LAGUNA

Jul. 2021 - Jun. 2022

MANAGER

- Manejo de Indicadores de gestión: (Ventas al por mayor y por menor, Cartera)
- Manejo de persona (supervisión y desarrollo del mismo)
- Recaudos, cajas chicas, depósitos.
- Facturación
- Inventarios cíclicos, anuales. PEPS, almacenamiento.
- Logística de entrega de producto en el estado.

May. 2019 - Feb. 2021

FARMACIAS DEL AHORRO

CAJERA

- Cobro de producto, efectivo, tarjeta, convenios.
- Inventarios, ciegos, cíclicos anuales
- Surtido de recetas
- PEPS

FLECHA AZUL

Abr. 2018 - Nov. 2018

RECEPCIÓN CAJERA ENCARGADA Y JEFA OFICINA

- Tabular cuentas de operadores de sus roles.
- Recepción de documentación, chequeo de roles y control de diésel.
- Cajera encargada de operación.
- Jefa de oficina recaudo de dinero, realizar los depósitos para SEPSA, cotizaciones, entre otras.

Ene. 2013 - Sept. 2016

REALNET COMUNICACIONES

AUXILIAR ADMINISTRATIVA

- Recepción, Caja, facturación, nómina, agenda, archivo
- Reclutamiento de personal para empresa principal y 2 negocios más, informales.
- Tele mercadeo y cobranza. Entre otras actividades.