Manual de Usuario - Sistema de Joyería

¿Qué es este sistema?

Este es un sistema completo para gestionar tu negocio de joyería. Te permite: Gestionar inventario de productos - Registrar ventas automáticamente
- Generar reportes de tu negocio - Administrar usuarios del sistema Hacer copias de seguridad automáticas

Cómo Acceder al Sistema

1. Abrir el Sistema

- 1. Abre tu navegador web (Chrome, Firefox, Safari)
- 2. Ve a la dirección: http://localhost:3000
- 3. Verás la pantalla de inicio de sesión

2. Iniciar Sesión

• Usuario: admin

• Contraseña: admin123

Importante: Cambia estas credenciales después del primer acceso

Pantalla Principal (Dashboard)

¿Qué ves aquí?

- Estadísticas rápidas de tu negocio
- Ventas del día/semana/mes
- Productos en inventario
- Acciones rápidas

Acciones Rápidas Disponibles:

- 1. Nueva Venta o Ir a registrar una venta
- 2. Agregar Producto \rightarrow Añadir nuevo producto al inventario
- 3. Ver Reportes \rightarrow Ver estadísticas detalladas

Gestionar Productos

¿Para qué sirve?

Aquí puedes agregar, editar y ver todos los productos de tu joyería.

Cómo Agregar un Producto Nuevo:

- 1. Haz clic en "Agregar Producto"
- 2. Llena la información:
 - Nombre: Ejemplo: "Anillo de Diamante"
 - Descripción: Ejemplo: "Anillo de oro blanco con diamante central"
 - Categoría: Selecciona (Anillos, Collares, etc.)
 - **Precio:** Ejemplo: 1500.00
 - Stock inicial: Ejemplo: 5
 - SKU: Código único (se genera automáticamente)
- 3. Haz clic en "Guardar"

Cómo Editar un Producto:

- 1. En la lista de productos, haz clic en "Editar"
- 2. Cambia la información que necesites
- 3. Haz clic en "Guardar"

Cómo Ajustar Stock:

- 1. Haz clic en "Ajustar Stock"
- 2. Selecciona el tipo de movimiento:
 - Entrada: Llegó más producto
 - Salida: Se perdió o dañó producto
- 3. Escribe la cantidad
- 4. Añade una nota (opcional)
- 5. Haz clic en "Guardar"

Registrar Ventas

¿Para qué sirve?

Aquí registras todas las ventas que haces. El sistema automáticamente reduce el inventario.

Cómo Registrar una Venta:

- 1. Haz clic en "Nueva Venta"
- 2. Selecciona los productos:
 - Busca el producto por nombre
 - Selecciona la cantidad
 - El precio se calcula automáticamente
- 3. Información del Cliente:
 - Nombre: Nombre del cliente
 - Email: Email del cliente (opcional)
 - Teléfono: Teléfono del cliente (opcional)

4. Método de Pago:

- Efectivo
- Tarjeta de crédito
- Transferencia bancaria
- 5. Revisa el total y haz clic en "Completar Venta"

¿Qué pasa después?

- La venta se registra
- El inventario se actualiza automáticamente
- Las estadísticas se actualizan
- Se genera un número de factura

Ver Reportes

¿Qué reportes hay?

- 1. Reporte de Ventas
 - Ventas por día/semana/mes
 - Productos más vendidos
 - Ingresos totales
 - Gráficos visuales

2. Reporte de Inventario

- Productos con poco stock
- Valor total del inventario
- Productos más caros

3. Reporte de Productos

- Todos los productos
- Precios y stock
- Categorías

4. Reporte de Categorías

- Ventas por categoría
- Productos por categoría

Cómo Usar los Reportes:

- 1. Selecciona el tipo de reporte
- 2. Elige el período:
 - Semana

- Mes
- Trimestre
- Año
- 3. Ver los datos en gráficos y tablas
- 4. Exportar (opcional):
 - Haz clic en "Exportar"
 - Se descarga un archivo Excel
 - Útil para análisis en Excel

Gestionar Usuarios

¿Para qué sirve?

Aquí puedes agregar más personas que usen el sistema (vendedores, administradores).

Tipos de Usuario:

- Administrador: Puede hacer todo
- Vendedor: Solo puede registrar ventas y ver productos

Cómo Agregar un Usuario:

- 1. Haz clic en "Agregar Usuario"
- 2. Llena la información:
 - Usuario: Nombre de usuario (ejemplo: "maria")
 - Email: Email del usuario
 - Nombre completo: Nombre real
 - Contraseña: Contraseña segura
 - Rol: Administrador o Vendedor
- 3. Haz clic en "Guardar"

Cómo Editar un Usuario:

- 1. Haz clic en "Editar" junto al usuario
- 2. Cambia la información
- 3. Haz clic en "Guardar"

Sistema de Backup

¿Qué es?

El sistema hace copias de seguridad automáticas de todos tus datos.

Cómo Verificar Backups:

- 1. Ve a la sección "Backup"
- 2. Verás:

Último backup: Cuándo se hizo
Total de backups: Cuántos tienes
Tamaño total: Espacio que ocupan

Cómo Hacer Backup Manual:

- 1. Haz clic en "Crear Backup"
- 2. Espera a que termine
- 3. Verás confirmación

Cómo Restaurar un Backup:

- 1. Selecciona el backup que quieres restaurar
- 2. Haz clic en "Restaurar"
- 3. Confirma la acción

Importante: Restaurar borra todos los datos actuales

Navegación del Sistema

Menú Principal (Lateral):

• Dashboard: Pantalla principal

• Productos: Gestionar inventario

• Ventas: Ver y registrar ventas

• Reportes: Ver estadísticas

• Usuarios: Gestionar usuarios

• Backup: Sistema de respaldo

Cómo Usar el Menú:

• En computadora: El menú siempre está visible

• En teléfono: Toca el ícono de menú () para abrirlo

Configuración y Preferencias

Cambiar Contraseña:

- 1. Haz clic en tu nombre (arriba a la derecha)
- 2. Selecciona "Cambiar Contraseña"
- 3. Escribe la nueva contraseña
- 4. Confirma

Cerrar Sesión:

- 1. Haz clic en tu nombre
- 2. Selecciona "Cerrar Sesión"

Usar en Diferentes Dispositivos

En Computadora:

- Pantalla completa con todas las funciones
- Menú lateral siempre visible
- Teclado para escribir rápido

En Tablet:

- Interfaz adaptada para pantalla táctil
- Botones grandes fáciles de tocar
- Navegación optimizada

En Teléfono:

- Menú desplegable para ahorrar espacio
- Botones táctiles optimizados
- Vista simplificada pero completa

Solución de Problemas

No puedo iniciar sesión:

- Verifica usuario y contraseña
- Asegúrate de que no haya espacios extra
- Contacta al administrador

No se guarda un producto:

- Verifica que todos los campos estén llenos
- El precio debe ser un número
- El stock debe ser un número positivo

No se registra una venta:

- Verifica que haya stock disponible
- Asegúrate de seleccionar al menos un producto
- Verifica que el precio sea correcto

Los reportes no se cargan:

- Verifica tu conexión a internet
- Intenta recargar la página
- Contacta al administrador

Error al exportar:

- Verifica que haya datos para exportar
- Asegúrate de tener permisos de descarga
- Intenta con otro navegador

Contacto y Soporte

Para Problemas Técnicos:

• Email: [tu-email]

• WhatsApp: [tu-número]

• Reportar error: GitHub repository

Horarios de Soporte:

• Lunes a Viernes: 9:00 AM - 6:00 PM

• **Sábados:** 9:00 AM - 2:00 PM

• **Domingos:** Cerrado

Consejos de Uso

Para Mejor Organización:

- 1. Usa categorías para organizar productos
- 2. Mantén SKUs únicos para cada producto
- 3. Revisa el inventario regularmente
- 4. Haz backups antes de cambios importantes

Para Mejor Seguridad:

- 1. Cambia contraseñas regularmente
- 2. No compartas credenciales
- 3. Cierra sesión cuando termines
- 4. Usa contraseñas fuertes

Para Mejor Rendimiento:

1. Limpia datos antiguos regularmente

- 2. No dejes muchas pestañas abiertas
- 3. Usa navegadores actualizados
- 4. Cierra sesiones no utilizadas

Glosario de Términos

• Dashboard: Pantalla principal del sistema

• SKU: Código único de cada producto

• Stock: Cantidad disponible de un producto

• Backup: Copia de seguridad de los datos

• Reporte: Informe con estadísticas del negocio

• Usuario: Persona que usa el sistema

• Rol: Tipo de permisos de un usuario

• Categoría: Grupo de productos similares

• Venta: Transacción de compra-venta

• Inventario: Lista de todos los productos

¡Felicidades!

Ya sabes usar el sistema completo. Recuerda: - **Practica** con datos de prueba - **Pregunta** si tienes dudas - **Mantén** el sistema actualizado - **Haz backups** regularmente

¡Tu negocio de joyería ahora tiene un sistema profesional!