

Código	FO-02-4
Versión	2
Fecha de emisión	14/10/2011

1. DATOS BÁSICOS DE LA REUNIÓN					
FECHA:	16/09/2022	HORA INICIO:	9:30 A.M.	HORA FINAL:	5:00 P.M
LUGAR:		SALA DE JUNTAS ORTOPEDICA AMERICANA			
PROCESO:		OPERACIONES			
NOMBRE DE LA REUNIÓN: VISITA Y REVISION PROCESOS ORTOPEDICA AMERICANA					

2. PARTICIPANTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Julie Andrea Bejarano	Directora Adm y financiera(Cirec)	
Jhon Jaime Varela	Gerente Ortopédica Americana	
Carolina Candela	Administración	
Esperanza Calderón	Facturación	
Gabriela González	Gestión de servicio	
Cesar Andres Rodriguez	Innovación y Desarrollo(Cirec)	

3. TEMAS

- 1. Facturación
- 2. Procesos juntas medicas entrega de dispositivos
- 3. Revisión de pacientes
- 4. Contacto Área de operaciones
- 5. Despieces de Prótesis MS-MI

4. CONCLUSIONES

1. Facturación acumulada

- Se generara la emisión de las facturas y envio de los documentos los días Martes y Jueves
- A partir de la fecha de emisión del presente documento se generara la facturación de manera acumulada y compilada por pacientes de acuerdo al tipo de servicios o productos de la siguiente manera.
 - FACTURAS DE PRODUCTO CON ORDEN SERVICIO: Prótesis y Ortesis Largas (KAFO-HKAFO)
 - FACTURAS DE SERVICIOS: Toma de medidas, Domicilios, Entregas, Juntas médicas y acompañamiento de juntas médicas, revisiones informes técnicos
 - FACTURAS DE PRODUCTO CON ORDEN DE COMPRA: Ortesis cortas se debe emitir factura de manera individual por orden de compra.
- Una vez emitida la factura electrónica se deberá cargar en la carpeta compartida del correo electrónico con dominio de Cirec el Acta de entrega, el archivo deberá ser denominado con el número de factura a la que corresponda el documento (en dado caso que se requiera un documento adicional se solicitara)
- Se realiza entrega de soportes de pagos por facturas establecidas para garantizar el correcto estado de la Cartera tanto para ortopédica americana como para ortopédica Colombia



Código	FO-02-4
Versión	2
Fecha de emisión	14/10/2011

2. Procesos juntas medicas entrega de dispositivos

- Se establecerá plan de capacitación en elementos y dispositivos de movilidad
- Se verificaran las formulas médicas y se generara pre posicionamiento de pacientes previo a las juntas medicas

3. Revisión de pacientes

 Se verifica la cantidad de procesos ortesis, prótesis y ayudas de movilidad, se establecen los tiempos y se verificar tiempos de cada una de la línea de categoría de productos, se verifican casos críticos de prótesis los cuales son sustentados por ortopédica americana.

14447324 ROBERTO DELGADO MILLAN 29990184 ROSALVIDA OLAYA MOSQUERA 98452328 ANTONIO JOSE LEAL URREGO 16661614 OLMEDO GALINDO SOLARTE 1061788875 EVERARDO HOYOS MUÑOZ 16675376 LUIS FERNANDO CATELLANOS GARZON

4. Contacto área de operaciones

- Realizar tarjetas de presentación para los analistas con el fin de realizarle la entrega a los pacientes para garantizar el correcto contacto
- Solicitar al área comercial realizar la desvinculación del número de Jhon Jaime Varela ante Nueva eps y Positiva
- Recolecciones de mercancía, se verificara con empresa transportadora para garantizar el proceso

5. Despieces de Prótesis MS-MI

- Garantizar el envio total y completo de todos los componentes ya que se han presentado diferencias y faltantes en los componentes remitidos para las prótesis de miembro superior
- Validar la viabilidad de remitir un adaptador en canastilla o araña para los casos en los cuales se remitan procesos de cambio de socket pero dichos adaptadores no estén autorizados y se requiera uno como herramienta para poder ejecutar el cambio de socket. En el caso en el cual sea viable el envio de dichos elementos será realizado por parte de Cirec y será responsabilidad de Ortopédica Americana la custodia y correcto uso de dichos elementos.

5. TAREAS		
TAREA	RESPONSABLE	FECHA
Creación de carpeta compartida para el cargue de actas de entrega una vez emitida la factura para la validación, acuse de recibido y aceptación por parte de Cirec	Cirec	A PARTIR DEL 19/09/2022



Código	FO-02-4
Versión	2
Fecha de emisión	14/10/2011

Validación de viabilidad para envio de adaptador de socket de acuerdo a lo concluido en el punto 5	Cirec	30/09/2022
Emitir tarjeta de presentación imprimible donde se encuentren los números telefónicos de acuerdo a la estructura del equipo de operaciones	Cirec (Operaciones)	30/09/2022
Generar emisión y envio de facturas con todos los soportes 2 veces por semana con el fin de garantizar el correcto proceso de facturación, evitando así la acumulación de documentos (Martes y Jueves)	Ortopédica Americana	A PARTIR DEL 19/09/2022
Se realizara el cargue del acta de entrega el mismo día de la emisión de la factura con el fin de que se pueda realizar el acuse de recibido y la aceptación de la factura electrónica	Ortopédica Americana	A PARTIR DEL 19/09/2022/
Ortopédica Americana realizara la relación (Nombre, numero de documento, elemento autorizado, cantidad, entidad), de los procesos los cuales están fabricados y tienen documentos presentados en la reunion pero que no han sido ni entregados ni cancelados	Ortopédica Americana	30/09/2022
Sera necesario realizar el envio previo de la relación de los elementos a enviar con el fin de que la entidad pueda prever y organizar logísticamente la recepción posicionamiento, entregas y domicilios de los distintos productos	Cirec (Operaciones)	A PARTIR DEL 26/09/2022
Garantizar el envio de los despieces y certificados de calidad para todos los elementos que apliquen	Cirec (Operaciones)	A PARTIR DEL 26/09/2022
Generar capacitación para el armado uso, posicionamiento y entrega de los elementos de movilidad de las diferentes marcas	Cirec (Especialista en producto)	POR DEFINIR
Garantizar la oportuna y eficiente recolección de los elementos	Cirec (Área de almacén- Operaciones)	A PARTIR DEL 19/09/2022
6. P	RÓXIMA REUNIÓN	
LUGAR:	OFICINAS ORTOPEDIO	A AMERICANA
FECHA Y HORA:	16 DE SEPTIEMBRE DE 2022	

Página 3 de 4



Código	FO-02-4
Versión	2
Fecha de emisión	14/10/2011

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN REALIZA EL ACTA