	CENTRO INTEGRAL DE REHABILITACIÓN DE COLOMBIA. CIREC ACTA DE REUNIONES	Código	FO-02-4
		Versión	2
		Fecha de emisión	14/10/2011

-1. DATOS BÁSICOS DE LA REUNIÓN

FECHA:	30 de marzo de 2020	HORA INICIO:	08:00	HORA FINAL:	09:30
LUGAR:	CIREC REUNION VIA SKYPE				
PROCESO:	PROYECTO GENESIS				
NOMBRE DE LA REUNIÓN:	REVISION DE REQUERIMIENTOS MAESTROS SUMINISTROS				

2. PARTICIPANTES


NOMBRE	CARGO	FIRMA
Cesar Rodríguez	Proyecto Génesis	
Julie Bejarano	Directora Administrativa y Financiera	
Liliana Lugo	Directora Operaciones	
Juan de la Cruz Gómez	Gerente de Proyectos	
Mónica Pelegrina	Líder de producción	
Andrea Duque	Líder Abastecimiento	

3. TEMAS

1. Unidad de medida en la consulta, entrada y salida de elementos.
2. Los costos del producto
3. Requisiciones
4. Cotización equipos, dispositivos e insumos del área médica.
5. Costos, unidades de ingreso y salida e IVA.
6. Inventario Fontibón.
7. Línea Blanda.
8. Elementos CICIR y elementos cirec.
9. Registros Invima elementos descontinuados

4. CONCLUSIONES

1. Unidad de medida en la consulta: Definir unidades de medida de ingreso y de salida, así mismo para la consulta de elementos esto se debe definir para todas las materias primas. Es importante que también se deben verificar los costos y que productos se encuentran gravados de igual manera la cantidad por la que viene cada producto o articulo esto debe ser diligenciado en el maestro enviado por Cesar Rodriguez para su diligenciamiento.
2. Los costos Nacionales e internacionales deben estar listos al momento del ingreso; en este entendido no se pueden usar los elementos hasta no estar ingresados y con sus costos listos. Andrea Duque deberá estandarizar este proceso con cada uno de los proveedores ya que no se podrá hacer uso de ningún elemento que no tenga entrada realizada, se debe realizar negociación con proveedores y se tiene como requisito que en un tiempo no mayor a tres días se realice la entrega de todos los elementos con todos los soportes documentales para así poder realizar la entrada de los productos.
3. Cesar debe verificar en que momento sobre la requisición queda relacionado el documento del usuario para llevar la trazabilidad del proceso por número de cedula y/o paciente las requisiciones o donde se puede evidenciar el documento anexo para realizar la trazabilidad de los documentos.
4. Se ingresarán todos los elementos que están en el listado mostrado por Cesar Rodríguez y Alejandra se debe encargar encargar de buscar las cotizaciones de los elementos que no la tienen.
5. Andrea Duque debe enviar la información referente a costos de todos los elementos de línea blanda materias primas.
6. Se ingresará el archivo con el inventario de Fontibón en el sistema de información. Se aclara que no se tiene costos y los nombre no son claros en el archivo por tanto Cesar Rodriguez realizara la respectiva

	CENTRO INTEGRAL DE REHABILITACIÓN DE COLOMBIA. CIREC ACTA DE REUNIONES	Código	FO-02-4
		Versión	2
		Fecha de emisión	14/10/2011

validación para determinar qué información es relevante y útil, esta información será presentada a Julie con el fin de establecer el plan de trabajo para levantar esta información.


7. Todos los elementos de línea blanda deben quedar como gravados con el 19% de IVA, sin embargo de acuerdo a notificación por parte de Liliana Lugo el área de almacén realizada validación de cada uno de estos elementos para definir el concepto o nombre del artículo, referencias IVA y costos
8. Todos los elementos del CICR deben ser eliminados de los maestros pues ya fueron devueltos. Elementos cirec se deben dejar en el inventario.
9. Elementos descontinuados por los proveedores no tendrán registro Invima en el sistema. Se debe realizar el envío de los registros invima de los productos cuyas marcas no son representadas e importadas por nosotros.

5. TAREAS

TAREA	RESPONSABLE	FECHA
Entregar receta para una de las prótesis del portafolio con el objetivo de realizar las pruebas de la receta.	Mónica Peregrina	02 de abril 2020
Validar con Yenny porque en la entrada de almacén aparece una unidad de medida y las unidades que muestra en la vista del dash board son distintas.	Cesar Rodríguez	02 abril de 2020
Validar con Yenny si el sistema permite realizar búsqueda por documento anexo.	Cesar Rodríguez	02 abril de 2020
Revisar los tiempos de arribo de los elementos versus la entrega de los costos internacionales para realizar el ingreso, esto deberá ser simultáneo deben ser máximo 3 días.	Andrea Duque	15 de abril
Cesar debe enviar archivos filtrados y organizados a Andrea y Alejandra para que realicen las actividades pendientes.	Cesar Rodríguez	03 de marzo de 2020
Enviar listado a Alejandra Gaitán con todos los equipos y dispositivos médicos que requieren cotización para la semana del 30 al 3 de abril.	Alejandra Gaitán	3 de abril de 2020
Enviar información de IVA, cantidad (Presentación) unidad de medida de entrada y de salida, costo. Esta información debe ser diligenciada de acuerdo con el archivo enviado por Cesar Rodríguez. Productos materias prima y línea blanda	Andrea Duque	06 de abril de 2020
Revisar el archivo con el inventario de Fontibón.	Liliana Lugo	1 de abril 2020
Enviar maestro de Línea blanda a Liliana y Andrea	Cesar Rodríguez	30 de marzo 2020
Realizar la entrega de los centros de costo para completar el maestro ivart	Julie Bejarano	13 de abril

6. PRÓXIMA REUNIÓN

LUGAR:	Bogotá D.C.
---------------	--------------------

	CENTRO INTEGRAL DE REHABILITACIÓN DE COLOMBIA. CIREC ACTA DE REUNIONES	Código	FO-02-4
		Versión	2
		Fecha de emisión	14/10/2011

FEHCA Y HORA:	POR DEFINIR
----------------------	--------------------

JUAN GOMEZ - CESAR RODRIGUEZ

NOMBRE Y FIRMA DE QUIEN REALIZA EL ACTA