EJERCICIOS

JUAN PABLO ROSERO CARLOSAMA

ADRIANA MARICELA PEJENDINO

BRAYAN AUGUSTO PEREZ

MAYRA JANETH LOPEZ FLOREZ

ING. SAYRA OCORO

INSTITUTO TECNOLOGICO DEL PUTUMAYO

FACULDA DE INGENIERIA Y CIENCIAS BASICAS

INGENIERIA DE SISTEMAS

ADMINISTRACION DE SISTEMAS DE INFORMACION

MOCOA-PUTUMAYO

2018

**CASO 1 PÁGINA WEB DEL ITP**

1. **¿QUÉ TIPO DE INFORMACIÓN Y SERVICIOS PROVEE EL SITIO WEB? MENCIONE ESTOS SERVICIOS.**

La información que provee el sitio web del itp es educativa y de tipo informativo dado que nos proporciona información casi detallada de las carreras que se ofertan en el instituto a nivel técnico, tecnológico, profesional y especializaciones tecnológicas como el perfil profesional, la malla académica, requisitos de inscripción y de matrícula, costos académicos.

También brinda la oportunidad a los estudiantes activos en el instituto de visualizar sus horarios, boletín de las notas académicas, presentar trabajos por plataforma entre otras cosas dando la oportunidad de subirlas desde cualquier lugar.

Servicios que ofrece la página web del itp

* Información acerca del itp, como está conformado el equipo administrativo, directorio docente, órganos de control
* Normatividad e informes
* Información de los programas académicos que se ofrecen
* Extensión
* La pestaña investigación tiene los enlaces para boletines, documentos, juegos matemáticos, octavo congreso internacional de educación, ormet, encuentro regional de semilleros.
* Centro de documentos
* Bienestar
* Autoevaluación

Servicios en línea como:

* Sigedin académico
* Jardín botánico
* Galileo
* Plataforma virtual
* Plataforma de desarrollo
* Boletines de investigación
* Programas de encuestas del itp
* Biblioteca virtual (virtualPro, ambientalex), también encontramos el inventario de material bibliográfico, trabajos de grado, y el reglamento interno de la biblioteca.

1. **NAVEGUE EN EL SITIO Y DESCRIBA TODOS LOS SERVICIOS QUE OFRECE LA EMPRESA.**

En la parte superior de la página podemos encontrar enlaces para acceder a una nueva vista previa con diferentes opciones, las cuales se visualizan dependiendo el tipo de ingreso; ya sea como aspirante, estudiante, egresado o como docente.

* En la pestaña universidad encontramos el listado de los docentes, administrativos, la misión, visión, historia, y organigrama del instituto; también esta los órganos de dirección como son el consejo directivo, consejo académico, consejo de facultad, comité curricular y comité de autoevaluación; y por ultimo encontramos la contratación, un enlace para ingresar a secop y busca contratos en secop.
* En la pestaña programas encontramos los enlaces de los derechos pecuniarios, horarios, los programas profesionales, tecnológicos y especializaciones tecnológicas que se ofertan en el instituto.
* La pestaña extensión donde esta los conceptos del eje misional, función objetivo.
* La pestaña investigación esta los enlaces para boletines (avances y procesos que se desarrollan en el CIECYT), documentos del centro de investigaciones, juegos matemáticos etnoeducativos del valle de Sibundoy, octavo congreso internacional de educación, ormet, encuentro regional de semilleros.
* Centro de documentos se puede ver
* Bienestar
* Internacionalización encontramos los enlaces de cursos, noticias y ¿quiénes somos?
* Autoevaluación

Servicios en línea como:

* Sigedin académico
* Jardín botánico
* Galileo
* Plataforma virtual
* Plataforma de desarrollo
* Boletines de investigación
* Programas de encuestas del itp
* Biblioteca virtual (virtualPro, ambientalex), también encontramos el inventario de material bibliográfico, trabajos de grado, y el reglamento interno de la biblioteca.

**Normatividad de informes** donde podemos ver el estatuto general, estatuto estudiantil, estatuto docente, obligaciones y directrices docencia de hora catedra, el reglamento interno de trabajo, planes e informes.

**Convocatorias** para la elección del representante de los estudiantes ante el consejo académico, enlace para ingresar a la página de jóvenes en acción e icetex.

Iconos para ingresa a twiter, Facebook, cuenta de google y YouTube.

Por ultimo al final de la página encontramos iconos que nos llevas a diferentes páginas entre las cuales están la página del icfes, icetex, colciencias.

1. **EXPLIQUE CÓMO ES QUE EL SITIO WEB AYUDA AL ITP A LOGRAR ALGUNOS O TODOS LOS OBJETIVOS DE NEGOCIOS.**

El sitio web del itp si es ayuda para cumplir algunos de los objetivos ya que:

* Ofrecer orientación profesional a los aspirantes a cursar las carreras que ofrece; dado que brindar información casi detallada al público de los programas que se ofrecen a nivel técnico, tecnológico y profesional, la malla académica, así como también los requisitos que se deben presentar para la inscripción, matrícula y costos académicos; logrando así que esta información pueda llegar a más personas en cualquier lugar a nivel municipal, departamental y nacional.
* Ingresar al sigedin académico donde se puede navegar de manera fácil para revisar el registro notas de los distintos cortes académicos y semestres, realizar el registro de materias para cada ciclo, la generación de paz y salvo, actualizar información, realizar autoevaluaciones, dando la posibilidad realizar todo esto desde cualquier lugar; lo cual genera reducción de tiempo a la hora de recolectar información de los estudiantes, y evitar las congestiones en las instalaciones del instituto.

1. **¿CUÁL SERÍA EL IMPACTO SOBRE LOS NEGOCIOS DE LA EMPRESA SI ESTE SITIO WEB NO ESTUVIERA DISPONIBLE?**

Como el instituto tecnológico del putumayo es una institución de educación superior y su oferta tiene que llegar a la mayor cantidad de personas posibles, si no presentara un sitio web su alcance seria limitado, es decir que para darse a conocer deben de desplazar a los diferentes lugares llevando la información, utilizar con mayor frecuencia la radio, y para realizar trámites sería más lento; lo que implica más costos, presupuesto, personal y más tiempo.

Toda la información del proceso de matriculación de estudiantes, contratación de personal administrativo, de docentes entre otros; se la llevaría de forma manual provocando que al buscar determinada información, actualizar informar de modificaciones o en realizar una actividad se emplee más tiempo y probablemente haya una desorganización total dado a la cantidad de información que tiene que manejar el instituto.

El instituto tecnológico del putumayo sea poco reconocido, por lo tanto para obtener información de una manera veraz, se haría necesario acercase a las instalaciones y las personas que son de otros municipios se les dificultaría.

**CASO 2 SIGEDIN ACADÉMICO**

1. **¿QUÉ FUNCIONES DE NEGOCIOS SOPORTAN?**

El sitio web sigedin que se encuentra anidado en la página web del itp cuenta con algunas funciones mayormente académicas como:

* **Manufactura y producción:** esta nos habla de producir y ofrecer productos y servicios, en el caso del sigedin nos ofrece varios servicios como la administración de datos tanto personales como de carácter institucional, por medio conexiones a archivos ya cargados en la plataforma.

Dentro de los servicios q podemos encontrar esta la consulta de horarios, los reportes tanto de certificados, paz y salvo etc.; podemos administrar una preinscripción de materias y un enlace a una plataforma externa llamada Moodle, podemos también hacer una consulta previa de libros de biblioteca o su estado de préstamo.

* **Recursos humanos:** Este ítem nos habla de Atraer, desarrollar y mantener la fuerza laboral de la organización; mantener los registros de los empleados, en nuestro caso el sigedin nos brinda la posibilidad de hacer una actualización de nuestros datos por medio de la hoja de vida virtual, nos permite hacer la consulta de notas, lo que nos permite mantenernos informados del nivel académico y personal.

1. **¿CÓMO MEJORAN LA EFICIENCIA OPERACIONAL Y LA TOMA DE DECISIONES?**

La eficiencia operacional se mejora mediante esta plataforma porque se puede realizar procesos de almacenamiento de información ordenada, como pre matricula, paz y salvo, inscripciones de grado, con lo que se genera una reducción de tiempo, y se agilizan la recolección de información de los estudiantes, y se puede evitar la congestión en las instalaciones del instituto. La eficiencia operacional también se ve reflejada en la operación del sistema desde varios puntos o desde varias estaciones de trabajo dentro de las instalaciones del itp, debido a que este sistema está basado en funciones multiusuario.

Por otro lado, se puede mejorar la toma de decisiones teniendo en cuenta aspectos como la pre matricula, ya que se puede obtener una serie de estadísticas de estudiantes pre matriculados, con lo cual se puede saber si se deberá reorganizar el cronograma de actividades de la institución. También podemos revisar el nivel de los docentes por medio de evaluaciones, con las cuales el instituto podrá decidir si el nivel de educación que se brinda es el adecuado o necesita hacerse mejoras.

1. **IDENTIFIQUE LOS PROBLEMAS QUE RESOLVIÓ**
2. **¿CUÁLES SON LAS ENTRADAS, PROCESAMIENTOS Y SALIDAS DE SIGEDIN ACADÉMICO?**

* **Ingreso Al Sigedin Académico**
* ***Entrada***: para ingresar al sistema se requiere un usuario y una contraseña
* P***rocesamiento***: validación de la información suministrada por el usuario
* ***Salida***: de acuerdo a la veracidad de la información el usuario podrá acceder a los servicios que presta el sigedin**.**
* **Inscripción materias proceso Pre matrícula**
* ***Entrada:*** capturar información de forma automática y manual( créditos registrados, semestre, asignaturas a cursar, programa académico, jornada, grupo, salón)
* ***Procesamiento:*** verificación y validación de las asignaturas cursadas por el estudiante de los respectivos semestres, total de créditos registrados.
* ***Salida:*** agregar asignatura, verificar si hay cupos disponibles en otros programas, ver pensum de materias, imprimir inscripción de materias, imprimir formulario de inscripción
* **Mi hoja de vida**
* ***Entradas:*** capturar datos del estudiante, integrándolos para proporcionar una información completa (datos personales, datos de ubicación, datos de bachiller, información familiar, situación laboral, información complementaria.
* ***Procesamientos:*** verificar si los campos de carácter obligatorios están llenos para realizar el proceso de vinculación a la institución superior
* ***Salidas:*** generar la hoja de vida del estudiante.
* ***Horarios***
* ***Entrada:*** información suministrada anteriormente en el proceso de inscripción de materias (nombre materia, programa, jornada, semestre, salón, grupo)
* ***Procesamiento:*** verificar si las materias registradas cumplen diferentes jornadas, y disponibilidad por el docente.
* ***Salidas:***  generar el horario para cada estudiante organizado de acuerdo a sus prioridades
* **Reportes**
* ***Entradas*:** especificar el programa académico con su respectivo semestre, información automática básica del estudiante, manual (calificación por cada materia en el respectivo periodo académico)
* ***Procesamientos:*** calcular el promedio, porcentaje de cada materia y corte académicovalidar si el estudiante aprobó habilita o reprobó.
* ***Salida:***  imprimir el registro de calificaciones por semestre
* **biblioteca**
* ***entradas:*** ingresar el nombre del libro que se requiera.
* ***procesamientos:*** constatar si el libro ingresado se encuentra en biblioteca o si está disponible
* ***salidas:*** solicitar libro en biblioteca.
* **Cambiar contraseña**
* ***Entrada:*** ingresar contraseña actual y nueva.
* ***Procesamiento:*** comprobarsi la primer contraseña coincide con la contraseña actual de usuario, solo así dejará ingresar una nueva
* ***Salidas:*** nueva contraseña para usuario
* **Inicio**
* ***Entrada:*** Proporcionar información a partir de interfaces automáticas.
* ***Procesamiento:*** todos los procesos de verificación, tienen que cumplirse de acuerdo al tiempo determinado (inscripción materias, proceso pre matricula, etc…)
* ***Salidas:*** reportes de inscripción (seminarios, trabajo de grado), paz y salvo, solicitud de grado, presentación trabajo de grado, auditoria de control de sesiones, directorio estudiantil, cerrar sesión.
* **Sistema de evaluación**
* ***Entradas:*** ingresar usuario y contraseña, evaluar a cada docente de acuerdo a los estándares establecidos en el sistema de evaluación.
* ***Procesamientos:*** validar todos los ítems a calificar como campo obligatorio, el sistema solo esté disponible en un tiempo definido.
* ***Salidas:*** Descargar el certificado por realizar la evaluación.

1. **¿QUE TIPO DE SI ES Y POR QUÉ?**

El sigedin es un sistema de información de tipo operativo, ya que todas las decisiones, procesos, tareas y servicios que ofrece son programadas; esto hace posible la relación inmediata entre el usuario y el sistema. El sigedin se desarrolló con fines educativos; este sistema permite procesar grandes cantidades de datos en segundos.

Involucra el nivel de gestión o administración, porque es un sistema encargado de realizar procesos de supervisión y control generando reportes de aquellas tareas desarrolladas en el nivel operativo (control de calificaciones, sesiones, etc.). Requiere información externa adicional para complementar los procesos de salida.

1. **¿CÓMO SE RELACIONAN LAS TECNOLOGÍAS CON LA ESTRATEGIA DE NEGOCIOS DE ESTA EMPRESA (ITP)?**

Brindar un servicio de calidad que permita a los usuarios la automatización de procesos. Que buscan brindar una mayor eficacia en los mismos, además de brindar herramientas que proporcionan un alto nivel de seguridad a la información, también es posible dar respuestas a las exigencias de los usuarios en el menor tiempo posible evitando así los largos procesos.

1. **¿QUÉ OCURRIRÍA SI NO ESTUVIERAN DISPONIBLES?**

Principalmente se perdería la eficacia en cuanto a la agilidad de los procesos de información que maneja el instituto, dada la gran cantidad de información que se maneja requeriría de mayor trabajo y mayor tiempo para procesar toda la información.