School Drive  
Caso de Uso: Cadastrar Disciplina

# Descrição Resumida

Esse requisito é responsável por cadastrar uma nova disciplina para o sistema School Drive.

# Descrição dos Atores

## Administrador

# Pré-condições

## N/A

# Fluxo Principal

1. Esse caso de uso começa quando o administrador escolhe a opção de cadastrar uma nova disciplina.
2. O sistema obtém os dados da disciplina. [FA1]
3. O sistema abre uma nova tela de cadastro mostrando os dados da disciplina.
4. O Administrador escolhe a opção “Adicionar Disciplina”.
5. O Administrador confirma os dados da disciplina.
6. O sistema mostra uma mensagem informando a confirmação da disciplina.
7. O caso de uso é encerrado.

# Fluxos Alternativos

## [FA1]

Se no passo 2 do Fluxo Principal se disciplina estiver com status de “Indisponível”

1. Exibir um alerta para o usuário informando que a disciplina está indisponível e não pode ser cadastrada.
2. Voltar para o passo 1 do Fluxo Principal.

**[FA2]**

A qualquer momento o Administrador pode cancelar a operação clicando em “Voltar”.

# Cenários Principais

## Cenário 1

1. Todos os passos do Fluxo Principal.

## Cenário 2

1. Passos do Fluxo Principal;
2. Fluxo Alternativo [FA1].

## Cenário 3

1. Fluxo Alternativo [FA2].

# Pós-condições

## Nova disciplina cadastrada

Ao final da execução do caso de uso, a disciplina será adicionada e o seu estado será igual a “Cadastrado”.

# Requisitos Adicionais

Coloca o nome da disciplina e escolhe o curso que fara parte

