



## Aprobaste el curso

Felicitaciones, ya puedes acceder a tu **diploma digital**

10

Calificación

18 / 18

Aciertos

1. En Teams solo puedes enviar correos a una de los siguientes opciones:

Canales



2. ¿Dónde puedes consultar la grabación de una videollamada?

Stream



3. En las pestañas se pueden colocar:

Documentos y aplicaciones



4. ¿Dónde se puede consultar la conversación que hubo en el chat de una videollamada en un canal al finalizar?

En el hilo de la videollamada dentro del canal



5. La herramienta de calendario, ¿en qué versión de Microsoft Teams no está disponible?

Gratuita



6. ¿Es posible invitar a personas externas a la organización a un equipo de Teams?

Verdadero



7. En Microsoft Teams no se puede trabajar con archivos de Google Apps.

Falso



8. ¿El buscador de Teams te permite realizar búsquedas dentro de los archivos de la organización?

Sí, sólo si se encuentran dentro de un canal o archivos



9. Dos o más personas pueden colaborar en un documento de Excel en Teams.

Verdadero



10. ¿Dónde se puede consultar la transcripción de una videollamada?

En Stream



11. Si en una videollamada necesitas presentar diapositivas, ¿qué opción es la óptima?

Seleccionar un archivo de PowerPoint en la opción de compartir pantalla



12. ¿Qué es Sharepoint?

Una herramienta para crear una intranet



13. ¿A través de qué herramienta se puede hacer el registro y solicitud de vacaciones o reportar enfermedades?

Turnos



14. Al integrar una pestaña en un canal sólo se verá reflejado en mi espacio de trabajo.

Falso



15. ¿Es posible configurar un canal para que sólo algunas personas del equipo lo vean?

Sí



16. ¿Se puede restringir la respuesta a un mensaje en Teams?

Sí, sólo en los canales



17. ¿Se pueden importar archivos desde Google Drive al repositorio de Teams?

Sí, excepto los documentos de Google Apps



18. ¿Se puede interactuar con todas las aplicaciones a través de un chatbot?

No, depende de las características de cada app



REGRESAR