

Plan de développement

Nom du projet

PRÉNOM NOM

UNIVERSITÉ GRENOBLE ALPES

Plan de développement

Nom du projet

Les informations d'identification du document

Référence du document :	D3
Version du document :	1.01
Date du document :	5 juin 2025
Auteur(s) :	Marc Dieudonné

Les éléments de vérification du document

Validé par :	Nom de l'encadrant
Validé le :	05/06/2025
Soumis le :	05/06/2025
Type de diffusion :	Document électronique (.odt)
Confidentialité :	

Mots clés : modèle de plan de développement, exemple à adapter, ...

Sommaire

Sommaire.....	3
1. Introduction (ou préambule).....	5
1.1. Objectifs et méthodes.....	5
1.2. Documents de référence.....	5
2. Guide de lecture.....	5
2.1. Maîtrise d'œuvre.....	5
2.2. Maîtrise d'ouvrage.....	5
3. Concepts de base.....	5
4. Organisation.....	5
4.1. Décomposition en tâches.....	5
4.2. Structure des équipes.....	5
5. Planification.....	5
6. Cycle de vie.....	6
7. Méthodes et outils.....	6
8. Documentation.....	6
8.1. Présentation.....	6
8.2. Standard et outils.....	6
9. Qualité.....	6
10. Annexes.....	6
11. Glossaire.....	6
12. Références.....	6
13. Index.....	7

1. Introduction (ou préambule)

Ce plan de développement détaille les étapes de création de l'application conversationnelle destinée aux seniors. Il couvre l'organisation des tâches, les méthodes de travail, les outils utilisés, la planification, et les standards appliqués tout au long du projet.

1.1. Objectifs et méthodes

Le projet vise à proposer une application web accessible aux seniors, avec un assistant conversationnel basé sur Llama 2.

La méthode adoptée repose sur la coconception avec les usagers (seniors), impliquant des réunions régulières de test et de retour d'expérience.

Les outils incluent scénarios, prototypage rapide et validations intermédiaires.

1.2. Documents de référence

- Cahier des charges du projet
- Interfaces HTML
- Documentation WeatherAPI
- Spécifications du chatbot (Llama 2)
- Maquettes Figma
- Manuel utilisateur

2. Guide de lecture

Ce document est destiné aux développeurs, encadrants et responsables projet pour suivre l'ensemble du processus de développement.

2.1. Maîtrise d'œuvre

Développeurs : suivi des tâches, choix d'outils, gestion des livrables.

2.2. Maîtrise d'ouvrage

Encadrants : évaluation des livrables, validation des exigences.

3. Concepts de base

- Chatbot : simulateur de conversation humaine
- Llama 2 : modèle de langage utilisé
- Accessibilité : personnalisation interface
- localStorage : stockage navigateur
- API météo : données externes en temps réel

4. Organisation

Le projet est modulaire et découpé en composants.

4.1. Décomposition en tâches

- Formulaire utilisateur
- Interface assistant
- API météo
- Interface paramètres
- Historique
- Tests et documentation

4.2. Structure des équipes

- Développement front : 1 personne
- Intégration backend : 2 personnes
- QA et tests : 1 personne

5. Planification

Phase 1: Conception

Phase 2 : Développement

- Semaine 1-6 : Développement modules
- Début Semaine 7 : Tests
- Fin Semaine 7 : Livraison

6. Cycle de vie

Le projet suit une démarche de coconception : chaque étape est validée via des réunions avec des usagers âgés, permettant un ajustement progressif du prototype.

7. Méthodes et outils

- IDE : VS Code
- Navigateurs : Chrome, Firefox
- Versionnage : Git
- API externes : WeatherAPI
- Backend : Flask pour Llama 2

8. Documentation

8.1. Présentation

- Cahier des charges
- Maquettes
- Recette fonctionnelle

- Manuel utilisateur

8.2. Standard et outils

Formats : ODT, PDF

Outils : LibreOffice

9. Qualité

- Respect exigences
- Accessibilité
- Simplicité d'usage
- Feedback utilisateurs
- Robustesse et maintenabilité

10. Annexes

- Logs de test
- Screenshots
- Liste anomalies corrigées

11. Glossaire

- Chatbot : agent conversationnel
- API : service web externe
- localStorage : stockage local navigateur
- Accessibilité : adaptation interface
- LLM : modèle de langage large

12. Références

- MDN Web Docs
- WeatherAPI.com
- Documentation Llama 2

13. Index

- API météo – p.6
- Chatbot – p.5,6
- Accessibilité – p.5
- Formulaire – p.5
- Historique – p.6