DCU\_CANNE

Acteurs :

Responsable : Il s’agit d’un responsable du festival de canne s’occupant de gérer les hébergements

Gérant : Il s’agit d’un gérant d’hôtel pouvant gérer dans l’application son hôtel

Ajouter un Hébergement

Un Responsable peut si ajouter dans l’application un hébergement en plus (ajouter un hôtel a la liste par exemple)

Il peut en plus ajouter des caractéristiques lors de la création

Actualiser les caractéristiques :

À tous moments, un responsable ou le gérant d’un hôtel peut modifier ou ajouter les caractéristique d’un hôtel (celui du gérant) par exemple le gérant peux changer le nombre de places disponibles suite à une réservation

Affecter un VIP

Un responsable peut décider, avec l’accord du VIP de réserver une chambre d’hôtel par exemple pour ce même VIP.

Toutes ces opérations nécessitent une connexion au préalable

**Nom : Affecter un VIP (package « Hébergement »)**  
Acteur(s) : Membre du festival

Description : Le membre du festival réserve une place disponible dans un hébergement après vérification des contraintes.

Préconditions : Le membre du festival doit être authentifié (Cas d’utilisation « Se connecter » – package « Hébergement »)  
Démarrage : Le membre du festival est connecté et a demandé la page « Affecter un VIP »

Scénario nominal :

1. Le système affiche l’interface de réservation.
2. L’utilisateur saisit le Nom et le Prénom du VIP.
3. L’utilisateur sélectionne le type d’hébergement.
4. L’utilisateur sélectionne les services parmi la liste.
5. Le système affiche la liste des établissements dans lesquels, les contraintes d’intégrités sont respectées
6. L’utilisateur sélectionne un hébergement parmi la liste générée.
7. L’utilisateur clique sur « ajouter »
8. Le système affiche un message de confirmation
9. L’utilisateur clique sur « valider »
10. Le système retourne à la l’interface de réservation (retour à l’étape 1)

Scénario alternatif :

2. L’utilisateur décide de quitter l’interface de réservation (« annuler ») (retour page réservations)

6. L’utilisateur décide de quitter l’interface de réservation (« annuler ») (retour page réservations)

8.A L’utilisateur décide de quitter la confirmation en cliquant sur « annuler » (retour à l’étape 1)

8.B L’utilisateur décide de quitter l’interface de réservation

Fin : Scénario nominal : aux étapes 2, 6 ou 8, sur décision de l’utilisateur.

**Nom : Ajouter un hébergement (package « Hébergement »)**Acteur(s) : Utilisateur (Gérant)  
Description : Le gérant des établissements saisit les informations sur leur établissement et la disponibilité des chambres.

Préconditions : Le gérant doit être authentifié afin d’ajouter son établissement (Cas d’utilisation « Se connecter » – package « Hébergement »)  
Démarrage : Le gérant est connecté et a demandé la page « Consultation des établissements »

Scénario nominal :

1. Le système affiche la liste des établissements en relation avec le festival.
2. Le gérant clique sur le bouton « ajouter un établissement »
3. Le système affiche l’interface « ajouter un établissement »
4. Le gérant peut sélectionner le type d’établissement parmi la liste affichée.
5. Le gérant entre le nombre de places disponibles.
6. Le gérant peut sélectionner les services parmi la liste affichée ou ajouter un nouveau service.
7. Le gérant clique sur « terminer »
8. Le système affiche un message de confirmation
9. Le gérant clique sur « valider »
10. Le système retourne à l’affichage de la liste des établissements (retour à l’étape 1)

Scénario alternatif :

2.A Le gérant décide de quitter la consultation des établissements

7.A Le gérant décide de quitter l’interface « ajouter un établissement » en cliquant sur « annuler » (retour à l’étape 1)

7.B Le gérant décide de quitter la consultation des établissements

9.A Le gérant décide de quitter la confirmation en cliquant sur « annuler » (retour à l’étape 3)

9.B Le gérant décide de quitter la consultation des établissements

Fin : Scénario nominal : aux étapes 2, 7 ou 9, sur décision du gérant.

DCU\_PLANNING

Acteurs :

Responsable : Il peut dès le début créer un planning et par la suite, il peut gérer ce planning : ajouter/modifier/supprimer des films ainsi que gérer les salles pour les projections

Nom : créer une projection (package « Projection »)  
Acteur(s) : Membre du festival  
Description : Le membre du festival crée une séance.

Préconditions : Le membre du festival doit être authentifié  
Démarrage : L’utilisateur est connecté et a demandé la page « Ajouter une séance »

Scénario nominal :

1. Le système affiche la liste des projections.
2. L’utilisateur clique sur « Ajouter une séance »
3. Le système affiche l’interface d’ajout de séance.
4. L’utilisateur sélectionne un Concours, Film, Salle, Date et un Horaire (les différentes listes se mettent à jour en fonction des paramètres)
5. L’utilisateur clique sur « valider »
6. Le système affiche un message de confirmation
7. L’utilisateur clique sur « confirmer »
8. Le système retourne à la liste des projections (retour à l’étape 1)

Scénario alternatif :

2. L’utilisateur décide de quitter l’application

4.A L’utilisateur décide de quitter la confirmation en cliquant sur « annuler » (retour à l’étape 1)

4.B L’utilisateur décide de quitter l’application

7.A L’utilisateur décide de quitter la confirmation en cliquant sur « annuler » (retour à l’étape 1)

7.B L’utilisateur décide de quitter l’interface de réservation

Fin : Scénario nominal : aux étapes 2, 4 ou 7, sur décision de l’utilisateur.

DCA\_Reserver

On rentre premièrement dans le système les informations personnelles pour avoir un tri sur la sélection d’hébergements proposés.

Ensuite selon les critères du client, on effectue des recherches. Les recherches fonctionnent de la manière suivante :

1) Sélection d’un hôtel  
2) Cohérence avec les choix du VIP :  
 Oui -> On continue  
 Non-> On continue la recherche  
3) On sélectionne les horaires  
 Disponible -> On réserve  
 Non disponible -> on recherche

DCA\_Planning

Premièrement, on choisit le concours dans lequel nous allons ajouter un film  
Ensuite on choisit le film à ajouter  
On choisit parallèlement la salle les horaires et le jour, ce qui permet de valider la disponibilité des jury  
Enfin, une fois chaque critères remplis, le film est ajouté au planning en mentionnant le nom, le jury les horaires/dates et la salle de projection