

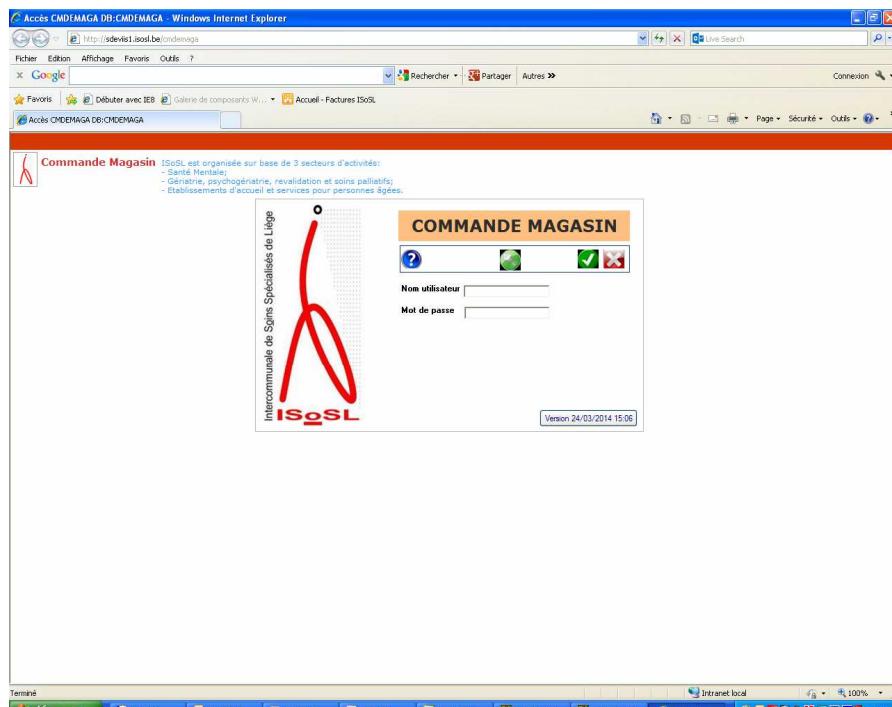
# PROGRAMME COMMANDE MAGASIN New – Avril 2014

Le programme ‘Commande magasin’ est accessible via Intranet :  
Ressources services / Secteur transversal / Commande magasin **New**

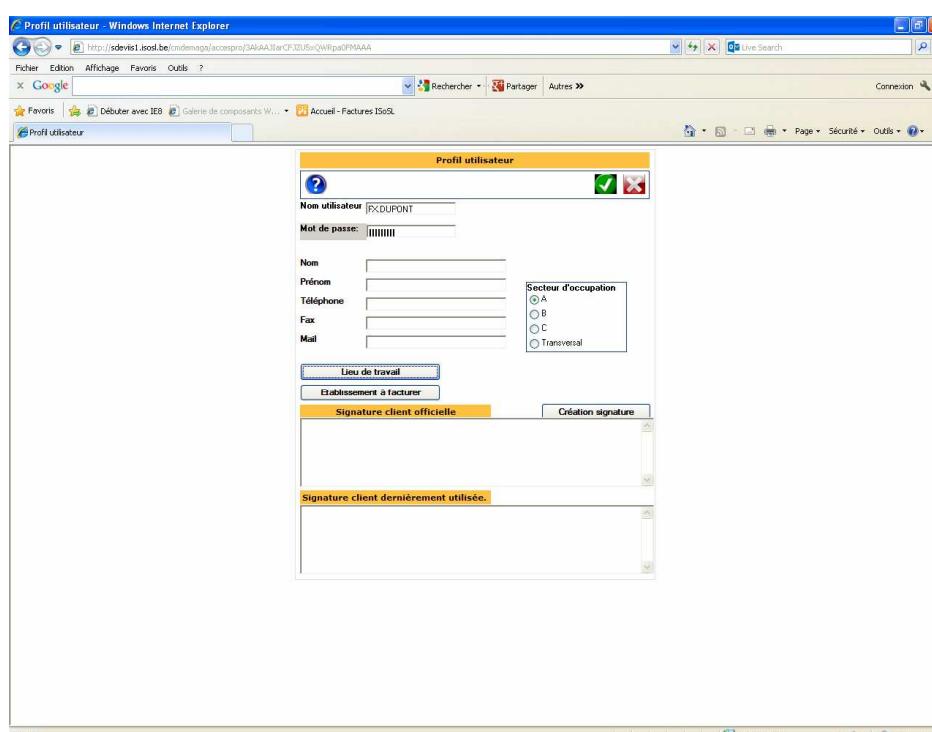
L’utilisateur s’identifie : nom utilisateur et mot de passe.



Le login est ensuite validé avec le bouton

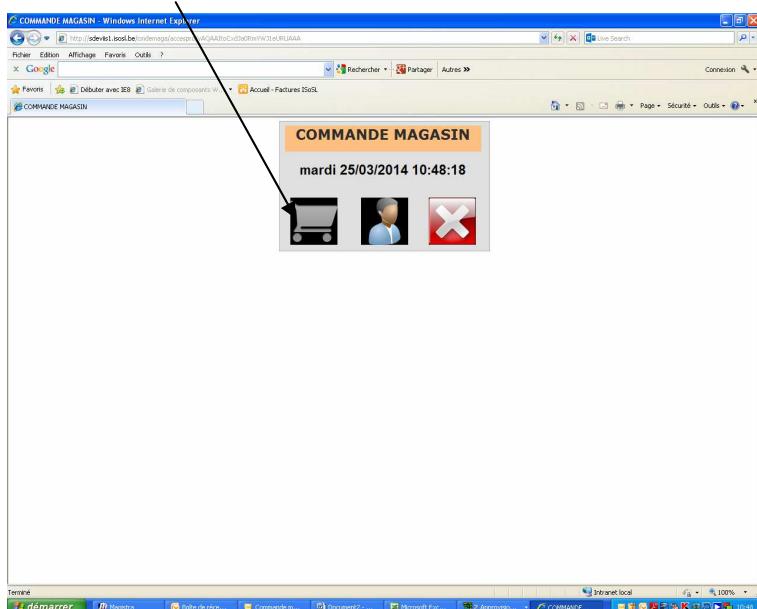


Lors de sa première connexion, l’utilisateur est invité à enregistrer son profil (coordonnées complètes, secteur, ...).



Le profil est automatiquement transmis à l’administrateur du programme qui associe l’utilisateur à un catalogue de produits et qui valide son inscription.

## Accès au module de Commandes



## Ecran ‘Commandes’

Sur la partie gauche de l'écran, l'utilisateur peut visualiser son historique de commandes.

En se positionnant sur une des lignes de commandes, le programme affiche le détail de celle-ci (sur la droite de l'écran).

La commande peut avoir 3 statuts différents :

- 'CREEE' = commande en cours d'encodage, peut encore être modifiée
- 'EN COURS DE TRAITEMENT' = magasin est occupé à traiter la commande
- 'CLOTUREE' = magasin a clôturé la commande.



Pour ajouter une commande, cliquer sur



Pour modifier une commande en cours d'encodage, se positionner sur la ligne de commande et cliquer sur le bouton



Pour imprimer une commande, quelque soit son statut, se positionner sur la ligne de commande cliquer sur



Pour fermer le programme, cliquer sur

L'écran de droite permet de faire des recherches selon différents critères (dates, articles, ...).

## Nouvelle commande

Pour les utilisateurs du PERI, il y lieu de sélectionner le magasin du Petit Bourgogne pour les consommables informatiques et les fournitures de bureau ou le magasin du Pèrì pour les autres fournitures.

Pour les utilisateurs du VALDOR, il y a lieu de sélectionner commande de matériel d'incontinence (livraison Ontex) ou le magasin du Petit Bourgogne pour les autres fournitures.

Les autres utilisateurs sont automatiquement liés au magasin dont ils dépendent.

Il sélectionne le bouton '**Choix Article**'.

Le catalogue des articles apparaît. Celui-ci dépend du profil de l'utilisateur : accès limité aux articles nécessaires pour l'utilisateur.

Lorsque l'utilisateur se positionne sur un article, il peut visualiser à droite de l'écran une photo et/ou un commentaire utile.

La sélection de l'article peut se faire :

- en parcourant dans la liste complète
- en filtrant via TOUTES sur la famille d'articles : bureau, toilette, ...
- en complétant la fenêtre vierge : nom de l'article ou partie de celui-ci

Le système gère aussi les synonymes (ex : recherche de papier collant = adhésif, conteneur = collecteur...).



La sélection s'opère avec le bouton

Libellé	Famille	Unité Carton	Unité pièce	Multiple	Limite	Suivi	En stock
ABAISSE LANGUE EN BOIS	MED	BTE	100,00	PCE	100,00	0	1
<b>ADHESIF 19 X 33</b>	<b>BUR</b>		<b>0,00</b>	<b>PCE</b>	<b>1,00</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
ADHESIF HAVANE POUR DEROULEUR - POIGNEE	BUR		0,00	PCE	1,00	0	1
ADHESIF TRANSPARENT POUR DEROULEUR	BUR		0,00	PCE	1,00	0	1
AGRAFES REXEL	BUR		0,00	BTE	1,00	0	1
AGRAFEUSE DEGRAFEUSE BETA REXEL	BUR		0,00	PCE	1,00	0	1
AIMANT MAGNETIQUE - DIAMETRE 27MM COULEURS	BUR		0,00	BTE	1,00	0	1
ALESSES 60 X 60	INC	PQT	30,00	PCE	30,00	0	1
ASSIETTE PLASTIQUE BLANC AVEC ANSES DIAM 22 CM	CUI	PQT	100,00	PCE	100,00	0	1
ASSIETTE PLASTIQUE BLANC DIAM 17 CM	CUI	PQT	50,00	PCE	50,00	0	1
ATTACHE - TOUT 25 MM	BUR		0,00	BTE	1,00	0	1
ATTACHE - TOUT 50 MM	BUR		0,00	BTE	1,00	0	1
ATTACHE - TOUT 77 MM	BUR		0,00	BTE	1,00	0	1
BAC A COURRIER A4 TRANSIT - BLEU	BUR		0,00	PCE	1,00	0	1
BALAYETTE MAIN PVC SOUPLE 28 CM	ENT		0,00	PCE	1,00	0	1
BASSIN RENIFORME CARTON	MED		0,00	PCE	1,00	0	1
BIC 4 COULEURS POINTE MOYENNE	BUR		0,00	PCE	1,00	0	1
BIC MINE 10 M BLEU	BUR		0,00	PCE	1,00	0	1
BIC MINE 10 M NOIR	BUR		0,00	PCE	1,00	0	1
BIC MINE 10 M ROUGE	BUR		0,00	PCE	1,00	0	1
BIC MINE 10 M VERT	BUR		0,00	PCE	1,00	0	1
BLOC BROUILLON QUADRILLE FORMAT A4	BUR		0,00	PCE	1,00	0	1
BLOC BROUILLON QUADRILLE FORMAT A5	BUR		0,00	PCE	1,00	0	1
BLOC CUBE	BUR		0,00	PCE	1,00	0	1

Dès la sélection de l'article établie, une nouvelle fenêtre permet d'encoder la quantité souhaitée.

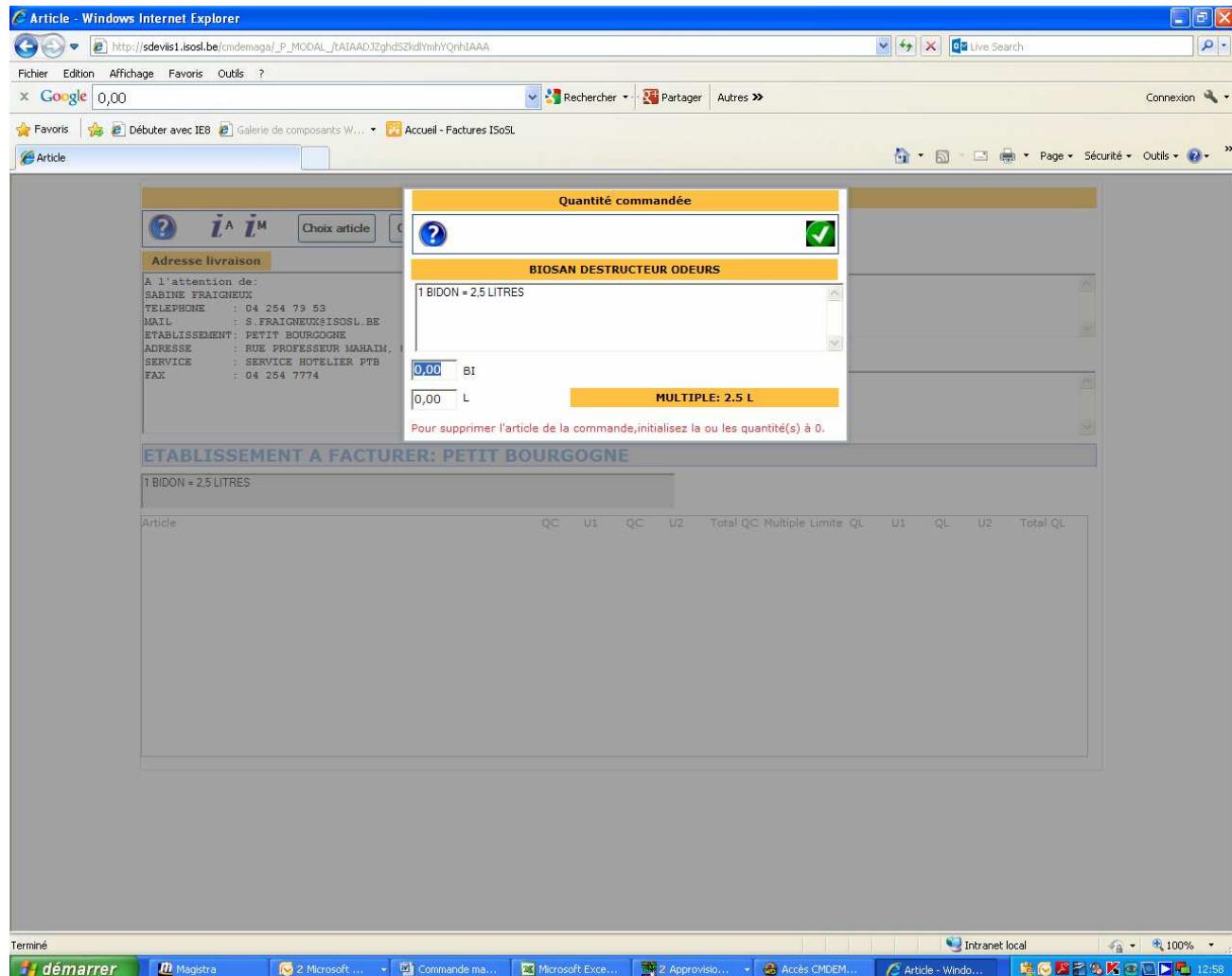
Une notion de multi conditionnement a été prévue.

Dans l'exemple ci-dessous, l'utilisateur a la possibilité de commander 1 bidon de Biosan ou 2,5 litres de Biosan. Une seule zone doit être complétée et la conversion se fait automatiquement.



Valider avec le bouton

Avril 2014



L'utilisateur revient à l'écran de commande et peut ajouter un autre article et optant pour '**'Choix article'**' et ainsi de suite.



Lorsque la commande est terminée, cliquer sur

## Modification de la commande

L'utilisateur peut sélectionner une commande à modifier via l'écran historique (à gauche de l'écran de Commande – voir en page 2).

Celle-ci est modifiable tant que la zone '**Clôturé**' n'est pas complétée.

L'utilisateur a la possibilité d'ajouter un ou plusieurs articles, de modifier des quantités ou de supprimer un article (voir en page 6).

## Copier une commande existante



Pour ajouter une commande, cliquer sur

Sélectionner le magasin pour les utilisateurs du PERI et du VALDOR

Sélectionner le bouton '**Choix Commande**'.

Sélectionner l'ancienne commande à copier.



La nouvelle commande ainsi créée est modifiable (quantités, suppression, ajout d'articles) via



Valider avec le bouton

## Supprimer un article

Sélectionner l'article



Cliquer sur le bouton



Puis valider

## Message au magasin

L'utilisateur peut transmettre un message au magasinier via son formulaire de commande :

The screenshot shows the 'Commande MAGASIN' application window. At the top, there are buttons for 'Choix article' and 'Choix commande'. Below these are two text input fields: 'Remarque UTILISATEUR' containing '!!! Urgent !!!' and 'Remarque MAGASINIER'. The main area displays a table of items with columns for Article, QC, U1, U2, Total QC, Multiple, Limite, QL, U1, QL, U2, and Total QL. The first item listed is 'ADAPTATEURS POUR BACTALERT BLEU' and the second is 'AIMANT MAGNETIQUE - DIAMETRE 27MM COULEURS'. The table has alternating row colors (orange and grey). A large arrow points from the 'Remarque MAGASINIER' field towards the bottom right of the page.

## Divers



Bouton d'aide qui apparaît à plusieurs niveaux dans le programme

**I<sup>M</sup>** Bouton permettant l'accès au signalétique du magasin (personne de contact, numéro de téléphone, ...)

**I<sup>A</sup>** Bouton permettant l'accès au signalétique de l'article (photo, commentaire, prix, ...)

## Personnes de contact

Département informatique : Yves Kusters 04/341 77 92 (problème d'accès, de mot de passe, ...)

Cellule des achats : Suzanne Henderickx 04/254 77 28 (article introuvable, problème d'encodage, ...)

Magasin : 04/254 77 30 et 04/254 79 20