

Etapas 1. Informe de responsabilidades profesionales del subdirector de gestión Instrumento de autoevaluación

Introducción

El presente cuestionario tiene como propósito conocer su opinión sobre el cumplimiento de sus responsabilidades profesionales como subdirector de gestión. Se organiza en cinco bloques en función de los distintos ámbitos de acción o de los actores educativos con los que llevó a cabo sus funciones.

En los primeros tres bloques usted deberá responder de acuerdo con una escala de **eficacia**; es decir, en qué medida considera que sus acciones funcionaron o le resultaron útiles a la escuela. Los bloques IV y V se responden con una escala de **frecuencia**; es decir, en qué medida suceden los eventos o las acciones en su práctica.

Es muy importante que responda con veracidad, pues sus respuestas servirán para proporcionarle retroalimentación que lo ayude a identificar sus fortalezas y sus áreas de mejora. El cuestionario está diseñado para identificar posibles inconsistencias en sus respuestas.

Instrucciones

Lea con cuidado cada aseveración y seleccione en la escala propuesta la opción de respuesta que mejor represente su opinión o punto de vista, considerando las acciones de subdirector de gestión que usted ha llevado a cabo en la escuela donde labora en el **ciclo escolar 2017-2018**. Utilice la escala propuesta en cada bloque para indicar sus respuestas. Marque con una "X" la opción que elija.

Bloque I. Sobre las funciones de colaboración y vinculación con la comunidad educativa. En este bloque encontrará una serie de acciones relacionadas con las funciones de colaboración y vinculación con la comunidad educativa (alumnos, director, docentes, familias, comunidad, autoridades educativas y sociedad civil). En la escala con la que valorará estas acciones, 0 equivale a **Muy poco eficaz**, y 5, a **Muy eficaz**. Marque con una “X” la opción que elija.

I. Señale qué tan eficaces han resultado las acciones de colaboración y vinculación con la comunidad educativa de su escuela, en el ciclo escolar vigente, para promover la:						
Acciones	Escala					
	0 Muy poco eficaz	1	2	3	4	5 Muy eficaz
1. Coordinación de acciones con el colectivo docente para elaborar el diagnóstico escolar que permita identificar la situación educativa de la escuela.						
2. Gestión en colaboración con el director de iniciativas para que la comunidad contribuya a la tarea educativa.						
3. Gestión para solicitar el apoyo de instancias de la sociedad civil y otras instituciones que contribuyan a la mejora de los aprendizajes de los alumnos.						
4. Difusión, junto con el director, de estrategias para fomentar la sana convivencia con la comunidad escolar, dentro y fuera de la escuela desde el enfoque inclusivo.						
5. Implementación de acciones en el ámbito de su función para garantizar que los alumnos dispongan del servicio educativo, de acuerdo con la Normalidad Mínima de Operación Escolar.						
6. Gestión de acciones establecidas por la dirección, que vinculen la escuela con las familias y la comunidad, para fortalecer los aprendizajes de los alumnos.						

En las acciones en los que haya respondido en el nivel 5 (**Muy eficaz**), justifique por qué considera que corresponden a ese nivel.

Descripción de las prácticas en el nivel 5

Bloque II. Sobre las funciones para promover ambientes de aprendizaje. En este bloque encontrará una serie de acciones relacionadas con la gestión para promover ambientes propicios para el aprendizaje en el aula o en la escuela (espacios en que interactúa la comunidad escolar bajo condiciones y circunstancias favorables). En la escala con la que valorará estas acciones, 0 equivale a **Muy poco eficaz**, y 5, a **Muy eficaz**. Marque con una “X” la opción que elija.

II.	Señale qué tan eficaz ha resultado la gestión para facilitar la implementación de las siguientes acciones, que son fundamentales en la promoción de ambientes propicios para el aprendizaje, en el ciclo escolar vigente.						
		Escala					
Acciones		0	1	2	3	4	5
		Muy poco eficaz					Muy eficaz
7.	Diseñar, junto con el colectivo docente, estrategias para innovar las prácticas de gestión escolar que generen ambientes inclusivos y de sana convivencia.						
8.	Organizar la gestión para el desarrollo del Consejo Técnico Escolar y del Consejo Escolar de Participación Social.						
9.	Organizar conjuntamente con los docentes acciones para que los alumnos desarrollen y consoliden, los aprendizajes relacionados con la lectura, la escritura y las matemáticas de acuerdo con su grado educativo.						
10.	Difundir las reglas de convivencia que incluyan la perspectiva de género y la no discriminación, dentro y fuera del plantel.						
11.	Promoción de estrategias, en coordinación con el director, para fomentar el respeto por la diversidad en la comunidad escolar.						
12.	Verificar, en el ámbito de su función, que las actividades propuestas por el colectivo docente, logren que todos los alumnos estén involucrados en el trabajo en clase.						
13.	Establecer formas de comunicación entre los integrantes de la comunidad escolar.						
14.	Fomentar junto con el director, actitudes de compromiso, colaboración y solidaridad, así como la equidad de género en la comunidad escolar.						

En las acciones en las que haya respondido en el nivel 5 (**Muy eficaz**), justifique por qué considera que la gestión corresponde a ese nivel.

Descripción de las prácticas en el nivel 5

Bloque III. Sobre las funciones de seguimiento al personal de la escuela. En este bloque encontrará una serie de acciones de seguimiento con el personal docente y administrativo de la escuela con la finalidad de fortalecer su adecuada implementación. En la escala con la que valorará estas acciones, 0 equivale a **Muy poco eficaz**, y 5, a **Muy eficaz**. Marque con una “X” la opción que elija.

III. Señale qué tan eficaces han resultado las siguientes acciones de seguimiento con el colectivo escolar, en el ciclo escolar vigente.						
Acciones	Escala					
	0 Muy poco eficaz	1	2	3	4	5 Muy eficaz
15. Fortalecer, en el aula y en las escuelas, la identidad cultural de los alumnos y la promoción del diálogo intercultural.						
16. Establecer con el colectivo escolar el seguimiento del Plan Anual de Actividades de la escuela o de la Ruta de Mejora Escolar.						
17. Implementar estrategias con el colectivo escolar para atender a los alumnos en riesgo de reprobación, rezago o deserción escolar.						
18. Verificar que los docentes inicien puntualmente sus actividades.						
19. Verificar, que la escuela brinda el servicio los días establecidos en el calendario escolar.						
20. Monitorear la asistencia puntual de los alumnos a clases.						

En las acciones en las que haya respondido en el nivel 5 (**Muy eficaz**), justifique por qué considera que el seguimiento realizado corresponde a ese nivel.

Descripción de las prácticas en el nivel 5

Los bloques IV y V se responderán con una escala de frecuencia; es decir, en qué medida suceden los eventos o las acciones de su práctica.

Bloque IV. Sobre los recursos administrativos para su función como subdirector de gestión. En este bloque encontrará una serie de recursos, actividades y estrategias que son características del ejercicio de su función como **subdirector de gestión**. Al seleccionar su respuesta en la escala de frecuencia, tenga en cuenta que, 0 equivale a **Muy por debajo de lo necesario**, y 5, a **Siempre que fue necesario**. Marque con una “X” la opción que elija.

IV. Considerando las necesidades de la escuela, señale con qué frecuencia ha utilizado los recursos, actividades y estrategias para realizar las siguientes acciones en el ciclo escolar vigente.		Escala					
Acciones		0	1	2	3	4	5
		Muy por debajo de lo necesario					Siempre que fue necesario
21.	Verificar que los materiales para el estudio estén a disposición de los alumnos para su uso sistemático.						
22.	Establecer trabajo colaborativo entre el colectivo escolar, el director y el subdirector académico, para contribuir a la mejora de la gestión y al logro de los aprendizajes de los alumnos.						
23.	Emplear los resultados de las evaluaciones internas y externas con el colectivo docente para la mejora de la práctica educativa.						
24.	Implementar estrategias de organización de la información administrativa del personal escolar y de los alumnos para el buen funcionamiento de la escuela.						
25.	Establecer junto con el director, acciones para que la comunidad escolar mantenga los espacios físicos de la escuela, el mobiliario y los materiales en condiciones de higiene, seguridad y accesibilidad.						
26.	Aplicar las disposiciones normativas vigentes inherentes a su función.						
27.	Organiza la administración de recursos con base en criterios de eficacia, eficiencia, honestidad, legalidad, transparencia y rendición de cuentas.						

En las acciones en las que haya respondido en el nivel 5 (**Siempre que fue necesario**), justifique por qué considera que la práctica realizada corresponde a ese nivel.

Descripción de las prácticas en el nivel 5

Bloque V. Sobre las acciones para su desarrollo profesional. En este bloque encontrará una serie de acciones relacionadas con el fortalecimiento de su práctica y su desarrollo profesional como subdirector de gestión. Al seleccionar su respuesta en la escala de frecuencia, tenga en cuenta que, 0 equivale a **Muy por debajo de lo necesario** y 5, a **Siempre que fue necesario**. Marque con una “X” la opción que elija.

V. Considerando sus necesidades de desarrollo profesional como subdirector de gestión, señale con qué frecuencia ha realizado las siguientes acciones en el ciclo escolar vigente.

Acciones	Escala					
	0	1	2	3	4	5
	Muy por debajo de lo necesario					Siempre que fue necesario
28. Desarrollar su función con responsabilidad, honradez, integridad, igualdad y respeto.						
29. Emplear habilidades de liderazgo (negociación, resolución de conflictos, reconocimiento del trabajo o empatía) en el ejercicio de su función.						
30. Elaborar textos orales o escritos (bitácoras, minutas, asesorías, reuniones académicas, entre otros) compartiendo su experiencia en las reuniones del Consejo Técnico Escolar para fortalecer su práctica y desarrollo profesional.						
31. Intercambiar experiencias con sus pares en redes de colaboración y en espacios académicos, identificando las fortalezas y áreas de oportunidad de su práctica.						
32. Utilizar diferentes tipos de textos como una estrategia de estudio.						

En las acciones en las que haya respondido en el nivel 5 (**Siempre que fue necesario**), justifique por qué considera que la práctica realizada corresponde a ese nivel.

Descripción de las prácticas en el nivel 5