

Nama : Martanta Budi Prasetya

NIM : 16.12.9513

1.) Melihat Laporan Stok

Nama Use Case	:	Melihat Laporan Data Stok
Aktor	:	Owner
Deskripsi	:	Usecase ini menjelaskan tentang alur bagaimana melihat detail dari Laporan Stok dengan menginputkan tanggal laporan.
Pre Condition	:	Form Laporan Stok Belum Terbuka
Post Condition	:	Data Laporan Stok muncul
Aksi Aktor		Reaksi Sistem
1. Aktor Membuka Form Tabel Laporan Stok		
		2. Form Tabel Laporan Stok muncul
3. Aktor Menginputkan tanggal untuk melihat laporan yang dibuat pada tanggal tersebut		
4. Aktor Mengklik Tombol "CEK"		
		5. Sistem akan melakukan pengecekan tanggal
		6. Jika Laporan pada tanggal tersebut tidak tersedia maka muncul notifikasi " Laporan Tidak Tersedia "
7. Menginputkan ulang tanggal yang benar		
		8. Jika Laporan pada tanggal tersebut tersedia maka laporan akan muncul pada Form Tabel Stok.
9. Aktor Mengklik Tombol "Batal"		
		10. Tabel Laporan Menjadi Kosong

2.) Melihat Laporan Pengeluaran

Nama Use Case	:	Melihat Laporan Data Pengeluaran
Aktor	:	Owner
Deskripsi	:	Usecase ini menjelaskan tentang alur bagaimana melihat detail dari Laporan Pengeluaran dengan menginputkan tanggal dan Keterangan pada Laporan.
Pre Condition	:	Form Laporan Pengeluaran Belum Terbuka
Post Condition	:	Data Laporan Pengeluaran muncul
Aksi Aktor		Reaksi Sistem
1. Aktor Membuka Form Tabel Laporan Pengeluaran		
		2. Form Tabel Laporan Pengeluaran muncul
3. Aktor Menginputkan tanggal untuk melihat laporan yang dibuat pada tanggal yang diinputkan		
4. Aktor Menginputkan keterangan pada form		
5. Aktor Mengklik tombol "CEK"		

	6. Sistem akan melakukan pengecekan pada tanggal dan keterangan
	7. Jika Laporan pada tanggal atau keterangan tersebut tidak tersedia maka muncul notifikasi "Laporan Tidak Tersedia"
8. Menginputkan ulang tanggal dan keterangan yang benar	
	9. Jika Laporan pada tanggal dan keterangan tersebut tersedia maka laporan akan muncul pada Form Tabel Pengeluaran.
10. Aktor Mengklik Tombol "Batal"	
	11. Tabel Laporan Menjadi Kosong

3.) Melihat Laporan Penggajian Pegawai

Nama Use Case	:	Melihat Laporan Data Penggajian Pegawai
Aktor	:	Owner
Deskripsi	:	Usecase ini menjelaskan tentang alur bagaimana melihat detail dari Laporan Penggajian Pegawai dengan menginputkan Pegawai pada laporan.
Pre Condition	:	Form Laporan Penggajian Belum Terbuka
Post Condition	:	Data Laporan Penggajian muncul
Aksi Aktor		Reaksi Sistem
1. Aktor Membuka Form Tabel Laporan Penggajian		
		2. Form Tabel Laporan Penggajian muncul
3. Aktor Menginputkan Pegawai untuk melihat laporan penggajian pegawai yang di inputkan		
4. Aktor Mengklik Tombol "CEK"		
		5. Sistem akan melakukan pengecekan pegawai
		6. Jika Laporan dengan pegawai tersebut tidak tersedia maka muncul notifikasi "Laporan Tidak Tersedia"
7. Menginputkan ulang Pegawai yang benar		
		8. Jika Laporan dengan nama Pegawai tersebut benar maka Laporan akan muncul pada Tabel Penggajian
9. Aktor Mengklik Tombol "Batal"		
		10. Tabel Laporan Menjadi Kosong

4.) Melihat Laporan Pembelian

Nama Use Case	:	Melihat Laporan Data Pembelian
Aktor	:	Owner
Deskripsi	:	Usecase ini menjelaskan tentang alur bagaimana melihat detail dari Laporan Pengeluaran dengan menginputkan tanggal dan

		barang pada Laporan.
Pre Condition	:	Form Laporan Pembelian Belum Terbuka
Post Condition	:	Data Laporan Pembelian muncul
Aksi Aktor		Reaksi Sistem
1. Aktor Membuka Form Tabel Laporan Pembelian		
		2. Form Tabel Laporan Pembelian muncul
3. Aktor Menginputkan tanggal untuk melihat laporan yang dibuat pada tanggal yang diinputkan		
4. Aktor Menginputkan barang pada form		
5. Aktor Mengklik tombol “CEK”		
		6. Sistem akan melakukan pengecekan pada tanggal dan barang
		7. Jika Laporan pada tanggal atau barang tersebut tidak tersedia maka muncul notifikasi “Laporan Tidak Tersedia”
8. Aktor Menginputkan ulang tanggal dan barang yang benar		
		9. Jika Laporan pada tanggal dan barang tersebut tersedia maka laporan akan muncul pada Form Tabel Pengeluaran.
10. Aktor Mengklik Tombol “Batal”		
		11. Tabel Laporan Menjadi Kosong