

Ing. Miriam García Zamora, Directora General del Instituto para la Atención e Inclusión de las Personas con Discapacidad del Estado de Zacatecas, y con fundamento en los artículos 44 y 48, fracción XIX de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Zacatecas; 57, 58, 59, 60, 61 fracción II; 70, fracciones I y II de la Ley para la Inclusión de las Personas con Discapacidad del Estado de Zacatecas; artículos 15, 20, 45, 57 de la Ley de las Entidades Públicas Paraestatales del Estado de Zacatecas, y por lo cual se expiden las siguientes Reglas de operación para el programa Bienestar para las Personas con Discapacidad en Zacatecas en su componente Aumento en la participación laboral de las Personas con Discapacidad:

## **Sección I. Particularidades del Programa**

### **1. Fundamentación y motivación jurídica**

La Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Zacatecas, en los artículos 44, 45 y demás relativos aplicables establece la conformación de la Administración Pública Paraestatal y de igual manera establece y enumera cuales son los Organismos Públicos Descentralizados de Gobierno del Estado de Zacatecas, entre los que se encuentra el Instituto para la Atención e Inclusión de las Personas con Discapacidad del Estado de Zacatecas.

Asimismo, mediante Decreto No. 136, de fecha 3 de mayo del año 2017, se expidió la Ley para la Inclusión de las Personas con Discapacidad del Estado de Zacatecas, publicada en el Periódico Oficial el miércoles 3 de mayo de ese mismo año. Ley que tiene como objetivo fundamental promover, proteger y garantizar el pleno goce y el ejercicio de los derechos humanos y libertades fundamentales de las personas con discapacidad.

Reforma a la Ley General para la Inclusión Social de las Personas con Discapacidad en su artículo 11, la cual entra en vigor el 18 de octubre de 2022; en donde especifica que La Secretaria del Trabajo y Previsión Social promoverá el derecho de las personas con discapacidad al trabajo digno y al empleo, en igualdad de oportunidades y equidad, de manera que se les otorgue certeza en su desarrollo personal, social y laboral. Para tal efecto, se realizarán acciones:

- I. Prohibir cualquier tipo de discriminación por motivo de discapacidad en la selección, contratación, remuneración, tipo de empleo, reinserción, continuidad, capacitación, liquidación laboral y promoción profesional; asegurando condiciones de trabajo accesibles, seguras y saludables.
- II. Diseñar, ejecutar, evaluar y promover políticas públicas para la inclusión laboral de las personas con discapacidad atendiendo a sus competencias laborales, tanto en el sector público como en el privado, de modo que se proteja la capacitación, el empleo digno, la contratación y los derechos laborales, en su caso, de las personas con discapacidad;
- III. Elaborar e instrumentar el programa nacional de trabajo y empleo para las personas con discapacidad, que comprenda la capacitación, creación de agencias de inclusión laboral, acceso a bolsas de trabajo públicas o privadas,

centros de trabajo con infraestructura, talleres, asistencia técnica, formación vocacional o profesional, becas en cualquiera de sus modalidades, inserción laboral de las personas con discapacidad en la administración pública de los tres órdenes de gobierno, a través de convenios con los sectores público, social y privado;

- IV. Proporcionar asistencia técnica y legal a los sectores productivos que así lo soliciten, tanto sociales como privados, en materia de derechos e inclusión laboral para personas con discapacidad;

## **2. Antecedentes o introducción**

Uno de los sectores más sensibles en el desarrollo social es sin duda el tema de las personas vulnerables con alguna discapacidad y que es uno de los sectores con mayores necesidades de apoyo a través de los programas sociales, para atender a casi 45 mil personas en el estado con discapacidad, mediante diversos apoyos de aparatos funcionales, este sector de la población requiere especial atención y coordinación por todas las instancias federales, estatales y municipales; así como organizaciones de la sociedad civil, relacionadas con la asistencia social, OSC, clubes, organizaciones altruistas, empresas, entre otros, para atender la cobertura estatal; particularmente de las personas que viven en localidades lejanas y dispersas.

La población con discapacidad según grupo de edad en Zacatecas, de acuerdo al Censo de Población y Vivienda 2010, se encuentra distribuida de la siguiente manera: el 9.40 % son niños, el 6.80% son niñas, el 7.70 % son mujeres jóvenes, el 10.5 % son hombres jóvenes, 28.00 % son mujeres adultas, el 29.50 % son hombres adultos; y solo el 50.50% son hombres adultos mayores y 57.5 % mujeres adultas mayores.

El 85 % de las Personas con Discapacidad en Zacatecas se encuentran afiliadas a servicios de salud de los cuales el 67 % está incluido en programas sociales, el 38.50 % en instituciones de seguridad social, el 0.3% en instituciones privadas, el 1.4% en instituciones públicas.

## **3. Descripción del problema público y la intervención**

Cada vez es mayor la demanda de apoyos y servicios a este grupo de personas en materia de servicios asistenciales, de salud e inserción a las actividades sociales y productivas, lo que implica mejorar los mecanismos de atención, para acercar los distintos apoyos principalmente a los grupos marginados y en situación de desprotección, con el propósito de dar una atención integral a este grupo altamente vulnerable y en permanente crecimiento, principalmente de adultos mayores que requieren de este tipo de apoyos.

De igual forma, en el Decreto de Presupuesto de Egresos del Estado de Zacatecas para el Ejercicio Fiscal 2022, se establece en el artículo 13, las asignaciones de acuerdo a la estructura programática, señalando el programa presupuestario de Promoción de la Inclusión de las Personas con Discapacidad en Zacatecas, con una asignación de

\$41´595,236.00 (Cuarenta y un millones quinientos noventa y cinco mil doscientos treinta y seis pesos 00/100 M.N.). Asimismo, en el Decreto en mención en su artículo 47 se señala la obligatoriedad para la publicación de Reglas de Operación, para el ejercicio de los recursos asignados.

En ese sentido, las Reglas de Operación son un instrumento que contribuye a regular, transparentar y hacer eficiente el uso de los recursos públicos destinados a los programas para la inclusión de las personas con discapacidad. Por lo anteriormente expuesto tengo a bien emitir las siguientes:

La formulación de políticas no siempre tiene en cuenta las necesidades de las personas con discapacidad, o bien no se hacen cumplir las políticas y normas existentes, por lo anterior es necesario que, dentro de toda normatividad, programas, políticas y acciones realizadas a favor de todos los grupos vulnerables en el estado, se encuentre presente la perspectiva inclusiva a favor de la integración y atención de este sector. En ese tenor se viene trabajando en esta administración por una coordinación interinstitucional, misma que pueda ser consolidada en este ejercicio fiscal 2022, logrando incrementar la participación y apoyo de las personas con discapacidad hasta en un 50 % más, gracias a la creación y diseño de presupuestos y políticas transversales en materia de inclusión y atención de las Personas con Discapacidad.

Los recursos asignados a poner en práctica políticas y planes son a menudo insuficientes. La falta de financiación efectiva es un obstáculo importante para la sostenibilidad de los servicios

La existencia, funcionamiento y éxito de las empresas, se basa en el desarrollo de ambientes laborales que tengan como fundamento el respeto a los derechos humanos y laborales de las personas trabajadoras. Por esto, las empresas deben propiciar y establecer relaciones constructivas, equitativas y respetuosas al interior de sus centros de trabajo, siendo necesario fortalecer dos aspectos fundamentales: el trabajo digno o decente y la responsabilidad social.

La Ley Federal del Trabajo define al trabajo digno o decente como: "aquéel en el que se respeta plenamente la dignidad humana del trabajador; no existe discriminación por origen étnico o nacional, género, edad, discapacidad, condición social, condiciones de salud, religión, condición migratoria, opiniones, preferencias sexuales o estado civil; se tiene acceso a la seguridad social y se percibe un salario remunerador; se recibe capacitación continua para el incremento de la productividad con beneficios compartidos, y se cuenta con condiciones óptimas de seguridad e higiene para prevenir riesgos de trabajo."

En respuesta a este contexto, el Instituto para la Atención e Inclusión de las Personas con Discapacidad del Estado de Zacatecas, ha diseñado una serie de estrategias tendientes a proporcionar herramientas y recursos que permitan a las personas con discapacidad tener acceso a entornos laborales incluyentes y libres de discriminación para todas las

personas con discapacidad, estas acciones se concentran específicamente en beneficio de las personas con discapacidad.

Actualmente, el 75.7% de las personas con discapacidad registradas en el padrón del Instituto se encuentra en el rango de edad considerado dentro de la población económicamente activa, de los cuales solo el 40% de las personas con discapacidad cuentan con un empleo, lo anterior debido a que las empresas consideran que este tipo de personas no realizarán adecuadamente las tareas que se les encomienden, cabe mencionar que de acuerdo a esta información se desprende que las mujeres con discapacidad son quienes estadísticamente sufren mayormente de actos de discriminación y por ende es más complicado que se inserten en un espacio laboral, por lo anterior es necesario fomentar la inclusión laboral entre las empresas establecidas dentro de nuestra Entidad, y de igual manera es importante fomentar el autoempleo.

Es por ello que el Instituto Para la Atención e Inclusión de las Personas con Discapacidad del estado de Zacatecas, implementa acciones y programas que incluyan a las personas con discapacidad dentro de la vida económica de nuestra Entidad.

## **GLOSARIO DE TÉRMINOS.**

Para los efectos de las presentes reglas de operación, se entenderá por:

**Capacitación Productiva:** Conjunto de Cursos y/o talleres de entrenamiento para la obtención de habilidades básicas que permitan realizar actividades productivas u oficios.

**COEPLA:** la Coordinación Estatal de Planeación.

**INEGI:** Instituto Nacional de Geografía y Estadística

**Instancia Ejecutora:** Dependencia, Entidad o Municipio que tiene a su cargo la aplicación de los recursos y operación del Programa Estatal de Desarrollo Social respectivo;

**Instancia Normativa:** Dependencia o Entidad que tiene a su cargo el Programa Estatal de Desarrollo Social, responsable de emitir los Documentos Básicos en la materia y, en el ámbito de sus atribuciones, dar seguimiento a los resultados en materia de Contraloría Social y de realizar las acciones conducentes para atender los reportes presentados por los Beneficiarios;

**Instituto:** Instituto para la Atención e Inclusión de las Personas con Discapacidad del Estado de Zacatecas.

**Persona con discapacidad** como toda persona que por razón congénita o adquirida presenta una o más deficiencias de carácter físico, mental, intelectual o sensorial, ya sea permanente o temporal y que al interactuar con las barreras que le impone el entorno social, puede impedir su inclusión plena y efectiva, en igualdad de condiciones con los demás.

**SEFIN:** Secretaría de Finanzas

**SFP:** la Secretaría de la Función Pública.

## **4. Información básica**

### **4.1 Información General**

<b>Nombre Comercial del Programa</b>	Programa de Capacitación y Proyectos Productivos Fomento al Autoempleo para personas con Discapacidad	
<b>Nombre del Programa Presupuestario</b>	Bienestar para las Personas con Discapacidad en Zacatecas	
<b>Modalidades de apoyo</b>	( X ) ( ) ( )	Apoyos económicos a. Monetario b. Becas c. Convenios
	( X ) ( X ) ( )	Apoyos en especial a. Bienes b. Servicios c. Infraestructura
<b>Transversalidad</b>	( x ) ( ) ( )  ( x ) ( x )	Alineación a Transversalidades a. Igualdad Sustantiva b. Derechos humanos c. Objetivos de Desarrollo Sostenible d. Niñas, niños y adolescentes e. Prevención Social del Delito
<b>Derecho social y humano</b> <b>Anexo 1. Derechos Sociales y Humanos.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Derecho al trabajo digno y decente.</li> <li>• Derecho a la Igualdad y prohibición de la discriminación</li> <li>• Derechos de las personas con discapacidad</li> </ul>	

#### 4.2 Alineación Programática

<b>Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024</b>	<p>Principio: 2. Bienestar para Todos</p> <p>Política pública: 9. Atención a Grupos Vulnerables</p> <p>Objetivo: 53. Brindar y fortalecer la atención a las personas con discapacidad, para impulsar la inclusión y participación de grupos vulnerables con acciones que permitan reducir las brechas de desigualdad sociales y territoriales, mediante la implementación de políticas públicas que favorezcan su plena inclusión en la sociedad.</p>
--	---

<b>Plan Estatal de Desarrollo del Estado de Zacatecas 2022-2027</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principio Rector: 2 Bienestar para Todos,</li> <li>• Política Pública: 2.9 Atención a Grupos Vulnerables;</li> <li>• Estrategia: Contribuir a la reducción de la pobreza generando condiciones para la construcción de un entorno de bienestar con oportunidades de desarrollo para toda la población.</li> </ul>
<b>Programa General Prospectivo 2030</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estrategia de Intervención: Sociedad con bienestar: Contrarrestar los desequilibrios regionales, municipales y la dispersión poblacional.</li> <li>• Diseñar e implementar políticas transversales y diferenciadas para grupos etéreos (niños, niñas, jóvenes y personas adultas mayores), cuya condición exige acciones en función de sus necesidades particulares.</li> </ul>
<b>Programa Sectorial</b>	<p><b>Objetivo prioritario:</b> Aumento en la participación laboral de las personas con discapacidad.</p> <p><b>Estrategia:</b> Cursos de capacitación y proyectos productivos para fomento al autoempleo de personas con discapacidad.</p> <p>Acción: Conforme a la entrega presupuestal para el ejercicio 2023, se entregará conforme a la recepción de solicitudes y cumplimiento de los lineamientos de los programas de capacitación y proyectos productivos para fomento al autoempleo en calidad de donativo por parte del Instituto para la Atención en Inclusión de las Personas con Discapacidad.</p>

#### 4.3 Información administrativa-organizacional.

<b>Dependencia Responsable</b>	Instituto para la Atención e Inclusión de las Personas con Discapacidad del Estado de Zacatecas
<b>Dirección o unidad administrativa responsable</b>	Dirección de Fomento a la Productividad.

#### 4.4 Información programática-presupuestal.

<b>Finalidad del programa</b>	2. Desarrollo Social	
<b>Función del programa</b>	2.6 Protección Social	
<b>Presupuesto autorizado</b>	\$4 500,000.00	
<b>Clave Presupuestal</b>	\$500,000.00	47878012967611
	\$4 000,000.00	47878012967612
<b>Partida de gasto</b>	Indique la denominación o nombre de la partida de gasto de dónde provienen los recursos del programa	
<b>Clave del programa presupuestario</b>	Apoyo 1. Cursos de capacitación laboral para Personas con Discapacidad.	

	Apoyo 2. Financiar proyectos socio productivos para iniciativas de Personas con Discapacidad.	
<b>Gastos de operación</b>	\$150,000.00	No especificada.
	Viáticos, gasolina, papelería, entre otros.	

## **SECCIÓN II. OBJETIVOS Y ALCANCE DEL PROGRAMA:**

### 5. Objetivos

#### **OBJETIVOS GENERALES:**

- Contribuir a la inclusión laboral de las personas en condiciones de vulnerabilidad por motivos de discapacidad; a través de programas de capacitación y proyectos productivos que coadyuven en la obtención de un trabajo y que incentiven la generación de opciones laborales adecuadas, accesibles y en igualdad de condiciones.

#### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

##### **Apoyo 1. Cursos de capacitación para el trabajo a las personas con discapacidad**

1. Fomentar habilidades encaminadas a la realización de actividades laborales productivas que le generen a la persona con discapacidad mejoras en su situación social y económica.
2. Contribuir al ingreso familiar de las personas con discapacidad.
3. Brindar oportunidades de autoempleo a las personas con discapacidad.

##### **Apoyo 2. Financiar proyectos productivos para iniciativas de personas con discapacidad**

1. Contribuir a la inclusión laboral en igualdad de oportunidades, para que las personas con discapacidad puedan acceder a mejores condiciones de vida, a través de apoyos económicos para la puesta en marcha del auto empleo o impulsar pequeños proyectos productivos, con la intención de elevar sus condiciones de vida:
2. Fomentar habilidades encaminadas a la realización de actividades laborales productivas; que le generen a la persona con discapacidad mejoras en su situación social y económica.
3. Otorgar apoyos para la organización y el desarrollo de actividades económicas a través de proyectos productivos a personas con discapacidad en el estado.

### **6. Población Potencial y Objetivo.**

Todas aquellas personas con discapacidad y Asociaciones de la Sociedad Civil de y para personas con discapacidad, interesadas en incorporarse al sector productivo.

## **Población objetivo**

Población con Discapacidad del Estado de Zacatecas, que se encuentra económicamente activa, que no cuentan con un empleo o algún ingreso económico, así como organizaciones de la sociedad civil dedicadas a la atención de personas con discapacidad, en materia de inclusión laboral.

## **7. Cobertura Geográfica**

Estatad. Se buscará atender principalmente a las personas con discapacidad que preferentemente se encuentren en una zona de atención prioritaria, en caso de que se cumplan con los requisitos de las presentes reglas se podrá brindar atención a cualquiera de los 58 municipios del estado.

## **8. Programas potencialmente complementarios.**

Programas Federales que potencian y complementan los apoyos de capacitación para el trabajo:

No hay un programa a nivel federal que potencie y complemente los apoyos de capacitación para el trabajo de personas con discapacidad.

Programas Estatales que potencian y complementan los apoyos de capacitación para el trabajo:

- **Programa de Formación de Capital Humano con Enfoque de Economía Social**, el cual contribuye a fortalecer los conocimientos y habilidades de mujeres y hombres, a través de cursos de capacitación de corto plazo, a efecto de favorecer su acceso a un empleo formal, dentro de este programa se otorga una beca económica de capacitación. Este programa es llevado a cabo por la Secretaría de Economía a través de la Subsecretaría del Servicio Nacional del Empleo.
- **Programa de Capacitación Acelerada Específica**, el cual proporciona formación para y en el trabajo a personas mayores de 15 años, sin exclusión alguna, proporcionándoles competencias laborales específicas en conocimientos, habilidades y destrezas sin omitir la formación de valores que redimensionen actitudes. Este programa es llevado a cabo por el Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Zacatecas.

Programas Municipales que potencian y complementan los apoyos de capacitación para el trabajo:

- Programa de capacitación para mujeres, el cual proporciona herramientas para aquellas mujeres que desean emprender nuevos negocios. Este programa es llevado a cabo por los Institutos Municipales de las Mujeres, con recurso tanto estatal como federal.

Programas Federales que potencian y complementan los apoyos de Autoempleo:

- **Pensión Universal para el Bienestar de las Personas con Discapacidad**, el cual es llevado a cabo por la Secretaría del Bienestar.



- **El Programa de Microcréditos para el Bienestar, mejor conocido como Tandas para el Bienestar**, tiene la finalidad de impulsar el desarrollo económico de las familias y comunidades a través de la consolidación de los negocios y se mejoren las condiciones de vida de las personas desde una perspectiva de género e inclusión social. Este programa es llevado a cabo por la Secretaría del Bienestar.
- **El Programa Créditos para estimular y reactivar la economía**, el cual es llevado a cabo por la Secretaría de Economía.

Programas Estatales que potencian y complementan los apoyos de Autoempleo:

- **Programa de Créditos para el Bienestar Social**, otorga créditos para mejorar los ingresos de la población en situación de vulnerabilidad, exclusión social y/o pobreza, con la finalidad de incentivar el crecimiento de los individuos a través de oficios o proyectos productivos que impulse el desarrollo social y la actividad de las personas empoderadas del estado de Zacatecas. Este programa es llevado a cabo por la Secretaría de Desarrollo Social del Estado de Zacatecas.
- **Programa Emprendamos**, el cual inventiva la generación de empleos para mujeres y hombres, mediante la entrega de maquinaria y equipo para aumentar su productividad. Este programa es llevado a cabo por la Secretaría de Economía en coordinación con la Subsecretaría del Servicio Nacional del Empleo.  
Crédito Micro, crédito Crece, crédito consolida y crédito cumple, con programas llevados a cabo por la Secretaría de Economía en coordinación con el Fondo Plata.
- **Programa de entrega de apoyo de paquetes agropecuarios para autoconsumo**, apoyos de paquetes agropecuarios para autoconsumo, apoyo de activos para actividades primarias, apoyo para equipo e insumos para proyectos no agropecuarios y apoyo para infraestructura y equipo para el acopio y agregación de valor, dichos programas son llevados a cabo por la Secretaría del Campo del Estado de Zacatecas.

Programas Municipales que potencian y complementan los apoyos de Autoempleo:

- **Fondo de fortalecimiento a PyMes**. Dicho programa es llevado a cabo por las secretarías de economía de los municipios.

## Sección III. Operación y gestión

### 9. Características de los apoyos

**Apoyo 1.-** Cursos de capacitación para el trabajo a las personas con discapacidad

**Tipo de Apoyo:** Bien y servicio

**Monto: En Especie.** Mediante Capacitación y entrega de material

**Características:**

1. Se brindará por parte del Gobierno del Estado a través del Instituto con la impartición de manera presencial en coordinación con los enlaces municipales y a su vez con la compra de material de hasta \$10,000.00 (diez mil pesos) que se requiera para emprender el curso de capacitación ), los cuales deben ser invertidos

única y exclusivamente para este fin, es importante mencionar que los artículos que se obtengan durante el curso serán propiedad de los beneficiarios y beneficiarias y se espera que puedan ser comercializados para su beneficio.

Los montos de este apoyo variarán en función de los requerimientos de cada curso de capacitación y no podrá ser superior a las cantidades mencionadas, salvo que las características del curso de capacitación así lo ameriten y sea autorizado directamente por la Junta de Gobierno.

2. Por parte del municipio, grupo de personas con discapacidad, institución y/o asociación civil de y para personas con discapacidad, que realicen la solicitud del curso, tendrán a bien realizar la búsqueda, selección, contratación y pago del instructor del curso que solicitan. Tomando en consideración la duración y horas de trabajo que el instituto requiere (duración de 25 días con 80 horas de trabajo). Además de sus gastos de transporte, alimentación y hospedaje sea el caso.
3. Inmediatamente después de concluir el curso de capacitación todos y cada uno de los beneficiados tendrán la opción de acceder a los apoyos económicos para auto empleo dentro de los proyectos productivos.

**Periodicidad y temporalidad:** Una Sola Emisión Por Ejercicio Fiscal En Base A La Disponibilidad

**Apoyo 2.-** Financiar proyectos productivos para iniciativas de personas con discapacidad

**Tipo de apoyo:** Transferencia Monetaria

Monto: De \$3,000.00 Hasta \$25,000.00

**Características:**

De acuerdo al destino de los recursos del financiamiento, éstos podrán ser genéricamente clasificados en:

I. Habilitación o Avío: Que se destinarán para capital de trabajo, productos terminados para comercialización, materias primas, gastos indirectos de fabricación, así como gastos de operación.

II. Refaccionario: Destinado a la adquisición de activos fijos, equipos de almacenamiento, exhibición de productos, mobiliario, equipo de oficina, maquinaria y equipo.

Apoyos económicos a través de una transferencia monetaria para proyectos productivos de \$3,000.00 hasta \$25,000.00 para proyectos de nueva creación y fortalecimiento de proyectos ya establecidos. Haciendo hincapié que cada una de las solicitudes es evaluada por la junta de gobierno y esta determina la cantidad a entregar a cada proyecto productivo y a su vez si es viable o no.

**No financiables**

No se autorizarán proyectos con conceptos de:

- Actividades económicas del sector primario
- Construcción

- Renta de inmuebles
- Bares, billares y/o cantinas
- Juegos de azar
- Negocios ilícitos o que atenten contra la salud física y mental de las personas
- Aquellas que la Junta de Gobierno determine

## **10. Selección de beneficiarios**

Apoyo 1: Cursos de capacitación para el trabajo a las personas con discapacidad: serán beneficiarios y beneficiarias de los recursos del Programa en los términos de las presentes reglas de operación:

- Las Personas con Discapacidad mayores de 15 años, desempleados y subempleados, que nos hacen mención que es la persona que trabaja menos tiempo y gana menos que el salario mínimo.
- Solo podrán recibir las personas con discapacidad interesadas una capacitación al año.

## **Requisitos de elegibilidad**

Contar con expediente en el Instituto, para lo cual se deben cumplir los requisitos del Anexo I.

Para hombres y mujeres con la discapacidad o asociación que lo promueva.

1. Oficio de solicitud dirigido a él o la directora(a) General del Instituto en donde se describan sus necesidades de capacitación, el cual deberá incluir el domicilio en donde se impartirá el curso, el tipo de capacitación, listado de personas con discapacidad que participen en el mismo, con su número de expediente, discapacidad y edad, además de las condiciones físicas del inmueble el cual, deberá cumplir con los lineamientos de señalización y accesibilidad, así como el horario de trabajo.

2. Programa de Trabajo realizado por el instructor, donde se especifique de manera detallada las actividades que se realizarán por parte del instructor dentro del periodo de capacitación (25 días hábiles con 80 horas de trabajo), el cual deberá ser avalado por la Dirección de Fomento a la Productividad.

3. Contar con la infraestructura adecuada, accesible y espacio disponible.

4. El Instructor debe de presentar lista de los materiales necesarios para la realización del curso con un grupo de 10 a 15 personas con discapacidad (25 días con sus 80 horas de trabajo).

5. Documentos oficiales en copia del instructor: Currículo VITAE, INE, CURP, Acta de Nacimiento, comprobante de estudios, reconocimientos o constancias que avalen sus conocimientos en la especialidad a desarrollar, comprobante de domicilio no mayor a 90 días al día de la presentación de la solicitud.

*“Este programa está diseñado con perspectiva de género, por lo que para la operación del mismo se considera criterios que contribuyen a salvaguardar la igualdad y la equidad entre los géneros”; “con perspectiva de Inclusión Social y Atención de las Personas con Discapacidad, por lo que para la operación del mismo se considerara criterios que contribuyan a salvaguardar sus derechos de igualdad, inclusión educativa, académica, recreativa, deportiva y de empleo a favor de este sector de la población”.*

*“Tratándose de personas que, en términos de la legislación aplicable, sean reconocidas con la calidad de víctima directa o indirecta por la Comisión Ejecutiva de Atención Integral a Víctimas del Estado, tendrán acceso de manera prioritaria y excepcional al programa regulado por las presentes reglas de operación con un enfoque transversal de la política de inclusión y de género, así como diferencial, si estas cumplen con todos y cada uno de los requisitos de elegibilidad, dando prioridad a las que cumplan con este requisito; aquellas que presenten constancia que las reconozca con tal carácter para justificar la aplicación de los apoyos, así como realizarlo de forma inmediata en favor de la víctima, si el recurso se encuentra disponible. La Dependencia o Entidad que haya proporcionado el apoyo deberá notificar mediante oficio la aplicación de cada uno de los apoyos a la Comisión Ejecutiva de Atención Integral a Víctimas Del Estado, a más tardar dentro de las 48 horas posteriores a la entrega del apoyo. La expedición de la constancia de reconocimiento de víctima será responsabilidad del Comisionado Ejecutivo de Atención a Víctimas del Estado de Zacatecas.”*

*“Se asignarán apoyos a mujeres, tratándose de víctimas de violencia de género, usuarias de los Centros de Atención a las Mujeres Víctimas de Violencia, tendrán acceso de manera prioritaria y excepcional al programa regulado por las presentes reglas de operación con un enfoque transversal de la política de inclusión de género y diferencial, y personas con discapacidad que hayan sido violentadas, aunque siendo responsabilidad de todas las dependencias y entidades admitir como único requisito la constancia que las reconozca con tal carácter para justificar la aplicación del recurso, así como realizarlo de manera inmediata en favor de la víctima. Se otorgará siempre y cuando se trate de una persona con discapacidad, que cumpla con los requisitos de las presentes reglas de operación y se cuente con suficiencia presupuestal.”*

## **Obligaciones**

Los beneficiarios y beneficiarias del programa deberán:

- Invertir el recurso proporcionado al proyecto presentado en la solicitud, en base a lo establecido en las presente reglas de operación en un plazo no mayor a 60 días hábiles después de entregado el apoyo.
- Proporcionar, sin faltar a la verdad, los datos personales que le sean solicitados por el Instituto

- Permitir al personal del Instituto el acceso a lugar donde se establezca el proyecto para la realización de las verificaciones que correspondan

### **Criterios de incumplimiento, retención, suspensión o rendición de recursos.**

- Cambio de residencia a otra entidad federativa de los beneficiarios y beneficiarias.
- Otorguen información falsa, omitan datos o realicen cualquier otro acto doloso con el objeto de solicitar o recibir apoyos del programa;
- Obtengan provecho indebido del programa;
- En el caso de que las Dependencias o algún órgano de fiscalización y el Instituto, detecte desviaciones o incumplimiento en el ejercicio de los recursos y las presentes reglas de operación por parte de los ejecutores, el Instituto suspenderá los apoyos a los beneficiarios y la instancia ejecutora e inclusive podrán solicitar su reintegro en apego a la normatividad aplicable.
- Cuando se utilice el recurso otorgado a fines distintos de los pactados.
- Cualquier expediente al que le falten documentos o requisitos para la integración del mismo se descartará como sujeto de apoyo.

### **Derechos:**

Los beneficiarios y beneficiarias recibirán por parte del Instituto:

- La capacitación para el trabajo correspondiente
- El material necesario para emprender el curso de capacitación
- La información necesaria para participar en el Programa de manera gratuita, clara y oportuna
- Un trato digno, respetuoso y equitativo, sin distinción de sexo, grupo étnico, afiliación política, gremial o religiosa, así como tener la debida privacidad y reserva de su información confidencial.
- En base a la autorización de la Junta de Gobierno, el apoyo económico autorizado por el monto y periodo necesario para cumplir los objetivos planteados que este autorice.

### **Obligaciones:**

Los beneficiarios y beneficiarias del programa deberán:

- Acudir a los talleres de capacitación de manera puntual los días y horario de trabajo especificado al iniciar la capacitación y con actitud proactiva
- Utilizar de forma responsable el material proporcionado dentro de las capacitaciones
- Invertir los recursos proporcionados en la compra de los materiales para la elaboración de los productos dentro de las capacitaciones
- Proporcionar, sin faltar a la verdad, los datos personales y documentos necesarios para sustentar la capacitación, que le sean solicitados por el Instituto.

### **Criterios de Incumplimiento, Retención, Suspensión o Reducción de Recursos:**

- Cambio de residencia a otra entidad federativa de los beneficiarios y beneficiarias.
- Otorgar información falsa, omitan datos o realicen cualquier otro acto doloso con el objeto de solicitar o recibir apoyos del programa;
- Obtengan provecho indebido del programa;
- En el caso de que las Dependencias o algún órgano de fiscalización u el Instituto de Inclusión, detecte desviaciones o incumplimiento en el ejercicio de los recursos y las presentes reglas de operación por parte de los ejecutores, el Instituto suspenderá los apoyos a la instancia ejecutora e inclusive podrán solicitar su reintegro en apego a la normatividad aplicable.
- Presentar las Listas de asistencia diaria de los participantes en la capacitación.

La recepción de solicitudes será en las Instalaciones del Instituto para la Atención e Inclusión de las Personas con Discapacidad, ubicado en Circuito cerro del gato s/n, edificio K nivel 2, Ciudad Administrativa, Zacatecas, Zac. Dentro de la Dirección de Fomento a la Productividad, en un horario de lunes a viernes de 8:30 a 16:00 horas.

## **Apoyo 2: para el Autoempleo de Personas con Discapacidad**

### **Beneficiarios**

Serán beneficiarios y beneficiarias de los recursos del Programa en los términos de las presentes reglas de operación:

- Personas con Discapacidad mayores de 15 años y sus familias, preferentemente desempleados, subempleados y Centros de Atención Múltiple.
- Que cuente con proyectos viables técnica y financieramente, factibles y rentables, que coadyuven a la generación de empleos y al desarrollo económico y social de las personas con discapacidad y sus familias.
- Que el expediente técnico (Solicitud del Apoyo para Proyectos Productivos) demuestre la rentabilidad del mismo con la documentación que es presentada ante el instituto de inclusión.

### **Los criterios de elegibilidad de solicitantes estarán orientados preferentemente:**

- Resultados de la investigación socioeconómica.
- Personas con discapacidad y familiares de estos preferentemente en edad laboral (15 años en adelante).
- Que cuenten con ingresos menores a 2 salarios mínimos en la familia.
- Priorización por orden de recepción de solicitudes
- Interés por generar o consolidar un proyecto productivo que mejore las condiciones de vida y fomente el autoempleo.
- Tener por lo menos dos años de residencia en el Estado el cual se podrá acreditar con IFE actualizada.

- Tener un negocio formalmente establecido con antigüedad mayor a 2 años en el caso de las solicitudes de fortalecimiento.

Para brindar claridad y agilizar el proceso mediante el cual se puede acceder a un apoyo, se deben contemplar las siguientes fases:

- Presentación de solicitud dirigida a él o la directora(a) General del Instituto.
- Conformación del expediente técnico (deberá contener: documentación que se especifica en los requisitos de apoyos para proyectos productivos). ANEXO 2
- Visita de verificación de cada solicitud con apoyo de los enlaces municipales.
- Aprobación por parte de la Junta de Gobierno.
- Firma de cartas compromiso de inversión y firma de acta de entrega del mismo por parte del beneficiario.

*“Este programa está diseñado con perspectiva de género, por lo que para la operación del mismo se considera criterios que contribuyen a salvaguardar la igualdad y la equidad entre los géneros”; “con perspectiva de Inclusión Social y Atención de las Personas con Discapacidad, por lo que para la operación del mismo se considerara criterios que contribuyan a salvaguardar sus derechos de igualdad, inclusión educativa, académica, recreativa, deportiva y de empleo a favor de este sector de la población”.*

*“Tratándose de personas que, en términos de la legislación aplicable, sean reconocidas con la calidad de víctima directa o indirecta por la Comisión Ejecutiva de Atención Integral a Víctimas del Estado, tendrán acceso de manera prioritaria y excepcional al programa regulado por las presentes reglas de operación con un enfoque transversal de la política de inclusión y de género, así como diferencial, si estas cumplen con todos y cada uno de los requisitos de elegibilidad, dando prioridad a las que cumplan con este requisito; aquellas que presenten constancia que las reconozca con tal carácter para justificar la aplicación de los apoyos, así como realizarlo de forma inmediata en favor de la víctima, si el recurso se encuentra disponible. La Dependencia o Entidad que haya proporcionado el apoyo deberá notificar mediante oficio la aplicación de cada uno de los apoyos a la Comisión Ejecutiva de Atención Integral a Víctimas Del Estado, a más tardar dentro de las 48 horas posteriores a la entrega del apoyo. La expedición de la constancia de reconocimiento de víctima será responsabilidad del Comisionado Ejecutivo de Atención a Víctimas del Estado de Zacatecas.”*

*“Se asignarán apoyos a mujeres, tratándose de víctimas de violencia de género, usuarias de los Centros de Atención a las Mujeres Víctimas de Violencia, tendrán acceso de manera prioritaria y excepcional al programa regulado por las presentes reglas de operación con un enfoque transversal de la política de inclusión de género y diferencial, y personas con discapacidad que hayan sido violentadas, aunque siendo responsabilidad de todas las dependencias y entidades admitir como único requisito la constancia que las reconozca con tal carácter para justificar la aplicación del recurso, así como realizarlo de manera inmediata en favor de la víctima. Se otorgará siempre y cuando se trate de una persona con discapacidad,*

*que cumpla con los requisitos de las presentes reglas de operación y se cuente con suficiencia presupuestal.”*

## **Requisitos**

Para garantizar la transparencia y el cumplimiento de objetivos en la aplicación de los recursos del programa, de manera indistinta se deberán cumplir con los siguientes requisitos:

### **Del solicitante:**

1. Contar con expediente en el Instituto, para lo cual se deben cumplir los requisitos del Anexo I.
2. Solicitud dirigida a él o la directora(a) General del Instituto, que exprese detalladamente el proyecto a emprender y la viabilidad del mismo. Esta solicitud debe de ir con fecha actual, con nombre y firma del solicitante (Persona con Discapacidad). Anexo 2
3. Presentar una cotización comercial de lo que se quiere adquirir con el apoyo. La cotización debe de tener membrete o sello y datos del negocio donde adquirirá su proyecto que valla la cotización al corriente con el año de entrega del proyecto.
4. Fotos del exterior e interior del lugar donde pondrá en marcha el proyecto productivo.
5. Evidencia fotográfica.
6. Y en caso de la existencia del negocio, mostrar documentación este es para el caso de las solicitudes de fortalecimiento.
7. Anteproyecto de viabilidad del proyecto realizado por el beneficiario y/o enlace municipal, el cual se compone de los siguientes puntos: (Anexo 2)
  - Nombre de la iniciativa/proyecto productivo
  - Giro de la iniciativa
  - Nombre de la Persona con Discapacidad que será beneficiada con el proyecto
  - Especificar de manera detallada qué función específica realizará el solicitante (persona con discapacidad) dentro del proyecto
  - Nombre del producto, servicio o productos a comercializar
  - Estudio de mercado: se refiere a señalar cuál va a ser su mercado potencial, es decir, a quién vas a vender tu producto. También señalar las ventajas del producto sobre los ya existentes.
  - Competencia (que no exista a menos de 500 metros.)
  - Proveedores: mencionar quienes serán tus proveedores (con domicilio y teléfono)
  - Carta compromiso de inversión, la cual se realizará una vez que el proyecto sea autorizado.
8. Contar con una cuenta bancaria activa del beneficiario de algún familiar o cuidador de la persona con Discapacidad, de la cual deberá anexar caratula de estado de cuenta que contenga número de cuenta y CLABE interbancaria.



9. Copia de credencial del Instituto de Atención e Inclusión de personas con discapacidad.
10. Copia de su CURP.
11. Copia de RFC (Constancia emitida por el SAT)
12. Copia de identificación oficial Vigente.
13. Copia de algún comprobante de domicilio actual no mayor a 90 días, al día de la presentación de la solicitud.

Nota: en caso de que la persona con discapacidad no pueda realizar su trámite por cuenta propia agregar los siguientes documentos del tutor o tutora, o cuidador de la persona con discapacidad.

- Copia de identificación oficial vigente
- Curp
- RFC (Constancia emitida por el SAT)

### **Restricciones de elegibilidad**

- No cumplir con la totalidad de los requisitos
- Haber participado anteriormente y no haber comprobado el gasto del recurso
- Solicitar el recurso para algún negocio de los considerados como no financiables

### **Derechos**

Los beneficiarios y beneficiarias recibirán por parte del Instituto:

- La información necesaria para participar en el Programa de manera gratuita, clara y oportuna
- Un trato digno, respetuoso y equitativo, sin distinción de sexo, grupo étnico, afiliación política, gremial o religiosa, así como tener la debida privacidad y reserva de su información confidencial
- En base a la autorización de la Junta de Gobierno, el apoyo económico autorizado por el monto y periodo que este mismo así autorice.
- Recibir un apoyo económico para proyecto productivo que genere autoempleo por el monto aprobado por la Junta de Gobierno.

La recepción de solicitudes será en las Instalaciones del Instituto para la Atención e Inclusión de las Personas con Discapacidad, ubicado en Circuito cerro del gato s/n, edificio K nivel 2, Ciudad Administrativa, Zacatecas, Zac. Dentro de la Dirección de Fomento a la Productividad, en un horario de lunes a viernes de 8:30 a 16:00 horas.

## 11. Proceso de operación o instrumentación

Descripción de actividades y tareas.

<b>No</b>	<b>Actividad Dirección De Fomento a la Productividad</b>
<b>1</b>	Apertura de programas. (Recepción de Solicitudes)
<b>2</b>	Revisión de expedientes.
<b>3</b>	Procesos de selección de beneficiarios y beneficiarias.
<b>4</b>	Solicitud de oficio de ejecución.
<b>5</b>	Entrega de Apoyos.
<b>6</b>	Seguimiento y evaluación de los programas.

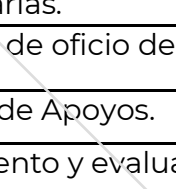
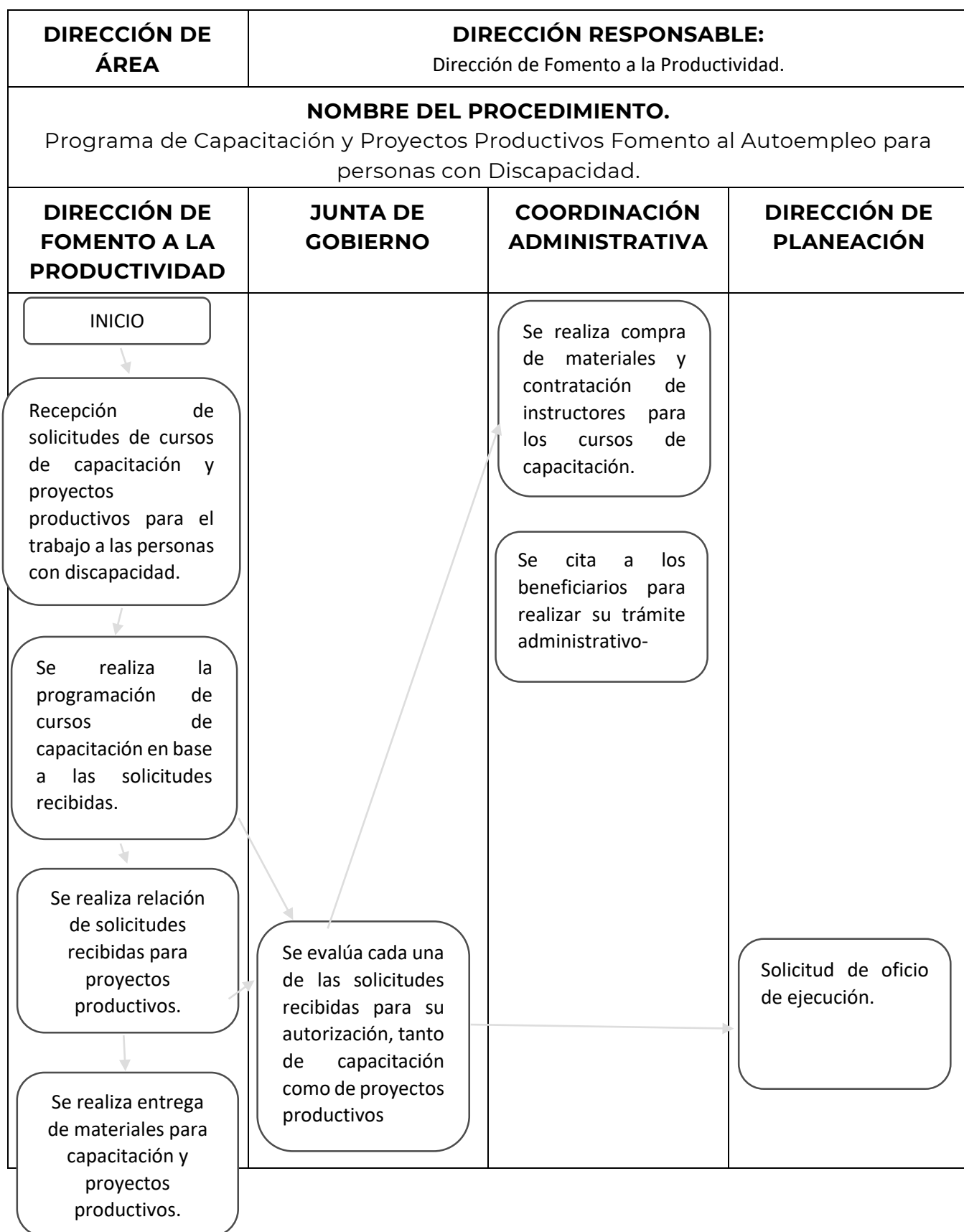


Diagrama de Flujo: Programa de Capacitación y Proyectos Productivos Fomento al Autoempleo para personas con Discapacidad



## 12. Ejercicio y comprobación del gasto

### **Apoyo 1. cursos de capacitación para el trabajo a las personas con discapacidad.**

Se entregarán en la Dirección de Fomento a la Productividad: acta de entrega general y personal de materiales debidamente firmada por el instructor y cada uno de los participantes del curso de capacitación; además de listas de asistencia diaria del total de participantes, selladas por la institución donde se está llevando el curso al término del mismo, además de evidencia fotográfica.

### **Apoyo 2. financiar proyectos productivos para iniciativas de personas con discapacidad.**

Se llevará a cabo por parte de la Dirección de Fomento a la Productividad, visita de verificación de cada solicitud con apoyo de los enlaces municipales, con la finalidad de realizar una revisión de que realmente se haya llevado a cabo el proyecto productivo en base a la solicitud realizada por el beneficiario. En dicha visita el beneficiario deberá entregar de manera física comprobación de inversión del recurso a través de notas y/o facturas del monto total autorizado por la Junta de Gobierno. Además de que facilitarán a la Dirección de Fomento a la Productividad la toma de evidencia fotográfica del proyecto productivo.

## **Sección IV. Mecanismos de verificación y evaluación de resultados**

### **13. Indicadores de resultados y valor público**

Matriz de Indicadores para Resultados

## MIR

DATOS DEL PROGRAMA								
rama o	Bienestar para las Personas con Discapacidad en Zacatecas.	Número Interno de Programa	1	Dependencia responsable	Instituto para la Atención e Inclusión de las Personas con Discapacidad en el Estado de Zacatecas	Nombre del Titular	Miriam García	
ALINEACIÓN								
Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024		Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027			Tipo de Programa Presupuestario			
2 - Política Social		Principio Recto	2 Bienestar para Todos		Programa Estratégico			
		Política Pública	2.9 Atención a Grupos Vulnerables					
		Estrategia	2.9.6 Brindar y fortalecer la atención a las personas con discapacidad		Clasificación Programática			
Clasificación Funcional				S - Sujetos a Reglas de Operación				
2.-DESARROLLO SOCIAL		Función	2.6.-PROTECCIÓN SOCIAL	Subfunción	2.6.8.-Otros Grupos Vulnerables			
OBJETIVOS		INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACIÓN		SUPUEST	
Contribuir a la reducción de la pobreza generando condiciones para la construcción de un entorno de bienestar con oportunidades de desarrollo para toda la población.		Nombre - Definición - Método de cálculo - Tipo - Dimensión - Frecuencia - Sentido - Meta Anual - Línea Base						
		NOMBRE:	Porcentaje	población en situación de pobreza.	Sitio Web			
		DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	Mide el porcentaje de personas en condición de pobreza en el Estado de Zacatecas.			Si	No	
		MÉTODO DE CÁLCULO:	Medición periódica por parte de CONEVAL.			Se habilita para poner enlaces	Se habilitan las siguientes opciones	
		TIPO:	Impacto			Medición de la pobreza, Zacatecas, 2018-2020, disponible en <a href="https://www.coneval.org.mx/Medicion/MP/Paginas/AE_pobreza_2020.aspx">https://www.coneval.org.mx/Medicion/MP/Paginas/AE_pobreza_2020.aspx</a> Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social 2021, disponible en <a href="https://www.coneval.org.mx/Medicion/MP/Paginas/AE_pobreza_2020.aspx">https://www.coneval.org.mx/Medicion/MP/Paginas/AE_pobreza_2020.aspx</a> Informe <a href="https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/data/file/610724/informe_anual_2021_32_Zacatecas.pdf">https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/data/file/610724/informe_anual_2021_32_Zacatecas.pdf</a>		Los indicadores económicos, si el estado de Z. evoluciona favorable
		DIMENSIÓN:	Eficacia			Nombre del Documento o Archivo		
		FRECUENCIA:	Anual			Medición de la pobreza, Zacatecas, 2018-2020.		
		SENTIDO:	Descendente			CONEVAL		
		UNIDAD DE MEDIDA:	Porcentaje			Presupuesto con el que se genera la información		
		META ANUAL:	43			ANUAL		
LÍNEA BASE:	45.8							
Personas en condiciones de vulnerabilidad y/o exclusión social cuentan con condiciones para potenciar sus capacidades.		NOMBRE:	Porcentaje	personas incorporadas en el programa para el Bienestar	Sitio Web			
		DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	Mide el porcentaje de personas con discapacidad que cuentan con condiciones para potenciar sus capacidades para la construcción de un entorno de bienestar			Si	No	
		MÉTODO DE CÁLCULO:	( Total de personas con discapacidad incorporadas al programa Bienestar para las Personas con Discapacidad / Total de personas incluidas en el padrón estatal de personas con discapacidad ) * 100			Se habilita para poner enlaces	Se habilitan las siguientes opciones	Los solicitantes diversos así cumplen oport con las regl operación pn
		TIPO:	Resultado			Nombre del Documento o Archivo		
		DIMENSIÓN:	Eficacia			Padrón de beneficiarios del programa Bienestar para las Personas con Discapacidad		
		FRECUENCIA:	Anual			Dirección de Atención Prioritaria a Personas con Discapacidad.		
		SENTIDO:	Ascendente			Presupuesto con el que se genera la información		
		UNIDAD DE MEDIDA:	Porcentaje			ANUAL		
		META ANUAL:	30					
		LÍNEA BASE:	0					
Generar acciones afirmativas en el ámbito privado como público a el acceso de las personas con discapacidad a un empleo digno.		NOMBRE:	Porcentaje	de cumplimiento en las acciones para aumentar la participación laboral de las personas con discapacidad, del total de solicitantes.	Sitio Web			
		DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	Porcentaje de la acción para el acceso de las personas con discapacidad a un trabajo digno y remunerado			Si	No	
		MÉTODO DE CÁLCULO:	( Total de acciones para la participación laboral realizadas / Total de acciones programadas para el periodo ) * 100			Se habilita para poner enlaces	Se habilitan las siguientes opciones	Hay disponibilidad mercado labor incorporaci personas discapaci
		TIPO:	Producto			Nombre del Documento o Archivo		
		DIMENSIÓN:	Eficacia			Solicitudes Recibidas en el periodo.		
		FRECUENCIA:	Semestral			Registros Administrativos.		
		SENTIDO:	Ascendente			Listado de beneficiarios de los programas 2022.		
		UNIDAD DE MEDIDA:	Porcentaje			Acción que genera la información		
		META ANUAL:	70			Dirección de fomento a la productividad de las personas con discapacidad		
		LÍNEA BASE:	0			Presupuesto con el que se genera la información		
Mide el porcentaje de personas con discapacidad que fortalecen sus capacidades y profesionalización de las personas con discapacidad para su auto empleo o búsqueda de empleo.		NOMBRE:	Porcentaje	de cumplimiento de cursos y talleres de capacitación para el trabajo a las personas con discapacidad, del total de solicitantes.	Sitio Web			
		DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	Porcentaje de cumplimiento de la capacitación y profesionalización de las personas con discapacidad para el auto empleo o búsqueda de empleo			Si	No	
		MÉTODO DE CÁLCULO:	( Total de apoyos para el autoempleo otorgados / Total de apoyos para el autoempleo solicitados ) * 100			Se habilita para poner enlaces	Se habilitan las siguientes opciones	Los solicitantes diversos así cumplen oport con las regl operación pn
		TIPO:	Proceso			Nombre del Documento o Archivo		
		DIMENSIÓN:	Eficacia			Solicitudes Recibidas en el periodo.		
		FRECUENCIA:	Trimestral			Registros Administrativos.		
		SENTIDO:	Ascendente			Listado de beneficiarios de los programas 2022.		
		UNIDAD DE MEDIDA:	Porcentaje			Dirección de fomento a la productividad de las personas con discapacidad		
		META ANUAL:	70			Presupuesto con el que se genera la información		
		LÍNEA BASE:	0			Trimestral		
Financiar proyectos socioproductivos que permitan a las personas con discapacidad un ingreso para ellos y sus familias a través del autoempleo.		NOMBRE:	Porcentaje	de cumplimiento en el financiamiento de proyectos socioproductivos para iniciativas de personas con discapacidad, del total de solicitantes.	Sitio Web			
		DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	Porcentaje de cumplimiento de la actividad para la generación de oportunidades de ingreso a través del auto empleo.			Si	No	Se cuenta con suficiente p realización acciones prev proyect
		MÉTODO DE CÁLCULO:	( Total de apoyos para el autoempleo otorgados / Total de apoyos para el autoempleo solicitados ) * 100			Se habilita para poner enlaces	Se habilitan las siguientes opciones	Los solicitantes diversos así cumplen oport con las regl operación pn
		TIPO:	Proceso			Nombre del Documento o Archivo		
		DIMENSIÓN:	Eficacia			Solicitudes Recibidas en el periodo.		
		FRECUENCIA:	Trimestral			Registros Administrativos.		
		SENTIDO:	Ascendente			Listado de beneficiarios de los programas 2022.		
		UNIDAD DE MEDIDA:	Porcentaje			Dirección de fomento a la productividad de las personas con discapacidad		
		META ANUAL:	50			Presupuesto con el que se genera la información		
		LÍNEA BASE:	0			Trimestral		
Generar acciones de oportunidad de igualdad de condiciones que el resto de la población zacatecana, a un trabajo digno y bien remunerado para las personas con discapacidad.		NOMBRE:	Porcentaje	de cumplimiento de la acción en la oportunidad de igualdad para la inclusión laboral de solicitantes con discapacidad en el mercado laboral, del total de solicitantes.	Sitio Web			
		DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	Porcentaje de cumplimiento de la acción en la oportunidad de igualdad para la inclusión laboral de solicitantes con discapacidad en el mercado laboral, del total de solicitantes.			Si	No	Se cuenta con espacios labor la colocación personas discapaci
		MÉTODO DE CÁLCULO:	( Total de solicitantes colocados / Total de solicitantes registrados en bolsa de trabajo ) * 100			Se habilita para poner enlaces	Se habilitan las siguientes opciones	
		TIPO:	Proceso			Nombre del Documento o Archivo		
		DIMENSIÓN:	Eficacia			Registros Administrativos de la oficina de atención e inclusión de personas con discapacidad.		
		FRECUENCIA:	Trimestral			Dirección de Fomento a la Productividad de las Personas con Discapacidad.		
		SENTIDO:	Ascendente			Presupuesto con el que se genera la información		
		UNIDAD DE MEDIDA:	Porcentaje			Trimestral		
		META ANUAL:	50					
		LÍNEA BASE:	0					
Mide el porcentaje de personas con discapacidad incluidas en algún programa estatal, del total de solicitantes.		NOMBRE:	Porcentaje	de personas con discapacidad incluidas en algún programa estatal, del total de solicitantes.	Sitio Web			
		DEFINICIÓN DEL INDICADOR:	Porcentaje de personas con discapacidad incluidas en algún programa estatal, del total de solicitantes.			Si	No	
Generar acciones a favor de las personas con discapacidad que les permitan estar en igualdad de condiciones con el resto de la población.		NOMBRE:	Porcentaje	de personas con discapacidad incluidas en algún programa estatal, del total de solicitantes.	Sitio Web			
		MÉTODO DE CÁLCULO:	( Total de apoyos para la inclusión otorgados / Total de apoyos solicitados ) * 100			Se habilita para poner enlaces	Se habilitan las siguientes opciones	Los solicitantes diversos así cumplen oport con las regl operación pn

## 14. Seguimiento o monitoreo

Evaluaciones Trimestrales, corresponde a la Dirección del área operativa, la revisión y examen de los resultados de la gestión administrativa y financiera del programa con el propósito de informar o dictaminar acerca de que se están realizando las observaciones y recomendaciones pertinentes para mejorar su eficacia y eficiencia en su desempeño, además de vigilar la correcta programación y aplicación de los recursos.

## 15. Evaluación

NO.	Actividad	Mes	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago.	Sep.	Oct.	Nov	Dic
1	Recepción y revisión de documentos	Prog.												
2	Procesos de Revisión.	Prog.												
3	Distribución de Recursos	Prog.												
4	Seguimiento y evaluación de proyectos.	Prog.												

## Indicadores de Evaluación

<b>Nombre:</b> Índice de Inclusión de las Personas con Discapacidad en el Estado.		
<b>Definición:</b> Este indicador permite medir el aumento de personas con discapacidad incluidas.		
<b>Método:</b> (Personas Incluidas en el año 2022 / Personas incluidas en el año 2023)		
* 100		
<b>Tipo:</b> Impacto		
<b>Dimensión:</b> Eficacia		
<b>Frecuencia:</b> Anual		
<b>Sentido:</b> Ascendente		
<b>Unidad</b>	<b>de</b>	<b>Medida:</b> Personas
<b>Meta</b>	<b>Anual:</b>	<b>30</b>
<b>Línea Base:</b> 0		

**Nombre:** Incremento de opciones laborales adecuadas y accesibles para personas con discapacidad.

**Definición:** Este indicador permite medir el cumplimiento de las acciones de la dependencia en términos de inclusión laboral.

**Método:**  $(\text{Opciones laborales 2022} / \text{Opciones laborales 2023}) * 100$

**Tipo:** Producto

**Dimensión:** Eficiencia

**Frecuencia:** Anual

**Sentido:** Ascendente

**Unidad de Medida:** Personas

**Meta Anual:** 30

**Línea Base:** 0

**Nombre:** Incremento de capacitaciones en materia de inclusión laboral para las personas con discapacidad.

**Definición:** Este indicador permite medir el cumplimiento del programa de capacitaciones.

**Método:**  $(\text{Capacitaciones en materia de Inclusión laboral para personas con discapacidad del 2022} / \text{Capacitaciones en materia de Inclusión laboral para personas con discapacidad 2023}) * 100$

**Tipo:** Producto

**Dimensión:** Eficacia

**Frecuencia:** Anual

**Sentido:** Ascendente

**Unidad de Medida:** Personas

**Meta Anual:** 750

**Línea Base:** 0

**Nombre:** Porcentaje de cursos impartidos.

**Definición:** Porcentaje de cursos impartidos del total de los solicitados.

**Método:**  $(\text{Total de cursos impartidos} / \text{Total de Solicitudes para impartir cursos recibidas}) * 100$

**Tipo:** Proceso

**Dimensión:** Eficiencia

**Frecuencia:** Anual

**Sentido:** Ascendente

**Unidad de Medida:** PORCENTAJE

**Meta Anual:** 50

**Línea Base:** 0

**Nombre:** Total de Expo Ventas realizadas

**Definición:** Este indicador permite medir el cumplimiento de la actividad.

**Método:**  $( \text{Total de expo ventas realizadas} / \text{Total de expo ventas programadas} ) * 100$

**Tipo:** Proceso

**Dimensión:** Eficiencia

**Frecuencia:** Anual

**Sentido:** Ascendente

**Unidad de Medida:** PORCENTAJE

**Meta Anual:** 4

**Línea Base:** 0

**Nombre:** Total de acciones de fortalecimiento del autoempleo para hombres y mujeres con discapacidad realizadas

**Definición:** Este indicador permite medir el cumplimiento de las acciones de fortalecimiento al auto empleo.

**Método:**  $( \text{Total de acciones para el fortalecimiento realizadas} / \text{Total de solicitudes de acciones para fortalecimiento del auto empleo recibidas} ) * 100$

**Tipo:** Proceso

**Dimensión:** Eficiencia

**Frecuencia:** Anual

**Sentido:** Ascendente

**Unidad de Medida:** Proyectos Productivos

**Meta Anual:** 376

**Línea Base:** 0

**Nombre:** Total de apoyos para el autoempleo entregados

**Definición:** Este indicador permite medir el cumplimiento de la actividad.

**Método:**  $( \text{Total de apoyos para el autoempleo otorgados.} / \text{Total de apoyos para el autoempleo solicitados} ) * 100$

**Tipo:** Proceso

**Dimensión:** Eficiencia

**Frecuencia:** Anual

**Sentido:** Ascendente

**Unidad de Medida:** PORCENTAJE

**Meta Anual:** 376

**Línea Base:** 0



Nombre:	Seguimiento	a	proyectos	realizadas.
Definición:	Este indicador permite medir el cumplimiento de la acción.			
Método:	( Número de proyectos en acción / número de proyectos otorgados )			
		*		100
Tipo:				Proceso
Dimensión:				Eficiencia
Frecuencia:				Anual
Sentido:				Ascendente
Unidad	de	Medida:	PORCENTAJE	
Meta		Anual:	376	
Línea Base:	0			

## SECCIÓN V. Transparencia y Rendición de Cuentas.

### 16. Instancias involucradas

- **Instancia Ejecutora.** - El Instituto para la Atención e Inclusión de las Personas con Discapacidad del Estado de Zacatecas
- **Instancia Normativa.** - El Instituto para la Atención e Inclusión de las Personas con Discapacidad del Estado de Zacatecas
- **Control y vigilancia.** - La Secretaría de la Función Pública y la Auditoría Superior del Gobierno del Estado, serán las instancias responsables para el control y vigilancia del Programa.
- **Instancia de Apoyo Operativo.** - El Instituto establecerá los mecanismos de coordinación necesaria para garantizar que sus programas y acciones no se contrapongan, afecten o presenten duplicidades con otros programas o acciones del gobierno federal y/o estatal.

### 17. transparencia y rendición de cuentas.

#### a) Publicación de Reglas de Operación

Las presentes Reglas de Operación entrarán en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial Órgano del Gobierno del Estado y serán

publicadas en el Portal de Transparencia <http://transparencia.zacatecas.gob.mx> por conducto de la Unidad de Enlace y Acceso a la Información Pública del Instituto para la Atención e Inclusión de las Personas con Discapacidad.

b) Difusión.

El Instituto dará amplia difusión al programa a nivel estatal en los medios electrónicos y de comunicación con los que se cuentan. Y el portal de transparencia del Gobierno del Estado <http://transparencia.zacatecas.gob.mx>

c) Unidades de Transparencia.

La Unidad de Transparencia del Instituto para la Atención e Inclusión de las Personas con Discapacidad del Estado de Zacatecas, está a cargo de la Lic. Fátima Hernández Garay, a la cual se le puede encontrar en los números telefónicos del propio instituto (492) 491 50 88/89 extensión 46116.

d) Quejas y denuncias.

Para la presentación de quejas y denuncias derivadas de la operación del programa, los beneficiarios podrán acudir de manera externa a la Secretaría de la Función Pública quien dará el trámite correspondiente o bien hacer uso del Sistema de Atención Ciudadana:

Red Estatal de Buzones;

Sistema Electrónico de Atención Ciudadana:  
<http://contraloriasocial.zacatecas.gob.mx>; correo electrónico:  
[contraloria.social@zacatecas.gob.mx](mailto:contraloria.social@zacatecas.gob.mx), y lada gratuita: 800 55 26 26 67

## 18. Padrón de beneficiarios

El Instituto Publicará el padrón de beneficiarios de los programas sociales a través de la siguiente página: <http://transparencia.zacatecas.gob.mx>, de igual manera se entregará a la COEPLA, para su integración al Padrón Único de Beneficiarios del Gobierno del Estado. Se anexarán listas de los beneficiarios con datos homologados a la información subida al SIPABE y alineada a lo estipulado dentro de la Ley de Protección de Datos Personales.

## 19. Contraloría y Rendición de Cuentas

Se promoverá la participación de la Población Beneficiada del Programa a través de la integración y operación de Comités de Contraloría Social, para el seguimiento, supervisión y vigilancia del cumplimiento de las metas y acciones comprometidas en el Programa, así como de la correcta aplicación de los recursos públicos asignados al mismo.

Para lograr lo anterior, el Programa deberá sujetarse a los "Lineamientos Generales para la Promoción y Operación de la Contraloría Social en los Programas Estatales de Desarrollo Social", emitido por la Secretaría de la Función Pública, a efecto de que se

promuevan y realicen las acciones necesarias para la integración y operación de la contraloría social de acuerdo a la Guía Operativa de Contraloría Social, elaborada por la Instancia Ejecutora y validada por la Secretaría de la Función Pública; y demás documentos normativos establecidos por el Programa, promoviendo la participación de hombres y mujeres preferentemente de forma equitativa en la conformación de los Comités de Contraloría Social.

### **Ejercicio de recursos**

El Instituto realizará un reporte anual del ejercicio de los recursos asignados para el programa, el cual será presentado a la Junta de Gobierno, así, como a la Secretaría de Finanzas.

### **Participación Ciudadana, contraloría social y rendición de cuentas.**

Plazos y Mecanismos para dar a conocer la Resolución.

El plazo para emitir la resolución correspondiente es de diez (10) días hábiles una vez recibida la queja o denuncia, y se notificará en ese mismo plazo mediante un escrito entregado en el domicilio del denunciante.

### **Sistema de Atención Ciudadana**

Los programas del Instituto para la Atención e Inclusión de las personas con discapacidad del Estado de Zacatecas estarán regidos por la establecido en la ley de disciplina financiera y responsabilidad hacendaria del estado de zacatecas y sus municipios, y el uso adecuado de los recursos que se entregan por parte del instituto es responsabilidad de quien los recibe.

### **Quejas y denuncias.**

#### **Procedimiento para Interponer Queja o Denuncia.**

Para la presentación de quejas y denuncias derivadas de la operación de los programas las y

los beneficiarios deberán dirigirlo por escrito a la Dirección General del Instituto. Queja que deberá contener como mínimo:

- Generales de quien lo presenta
- Expresión de los hechos que motivan su queja o denuncia
- Y **Nombre y firma**

#### **Área Responsable de Atención de Quejas Y Denuncias:**

La Coordinación Jurídica y Dirección General del Instituto.

#### **Plazos y Mecanismos para dar a conocer la Resolución.**

Para la presentación de quejas y denuncias derivadas de la operación del programa, los beneficiarios podrán acudir de manera externa a la Secretaría de la Función Pública quien dará el trámite correspondiente o bien hacer uso del Sistema de Atención Ciudadana:

Red Estatal de Buzones;

Sistema Electrónico de Atención Ciudadana:  
<http://contraloriasocial.zacatecas.gob.mx>;  
[contraloria.social@zacatecas.gob.mx](mailto:contraloria.social@zacatecas.gob.mx), y

Atención  
correo

Ciudadana:  
electrónico:

Lada gratuita: 01 800 55 26 26 67

El plazo para emitir la resolución correspondiente es de diez (10) días hábiles una vez recibida la queja o denuncia, y se notificará en ese mismo plazo mediante un escrito entregado en el domicilio del denunciante.

## **Sección VI. Otros.**

### **20. Transitorios y rúbrica del funcionario facultado**

**ÚNICO.** – La interpretación de las presentes Reglas de Operación, así como los temas no contemplados en las mismas serán resueltos por la Junta de Gobierno del Instituto Para la Atención e inclusión de las Personas con Discapacidad del Estado de Zacatecas.

**Zacatecas, Zac., a los 14 (catorce) días del mes de enero del año dos mil veintitrés. -**

**La Directora General del Instituto para la Atención e Inclusión de las Personas con Discapacidad del Estado de Zacatecas,**

**Ingeniera Miriam García Zamora.**

## 21. Anexos

### ANEXO I

#### REQUISITOS PARA LA APERTURA DE EXPEDIENTES EN EL INSTITUTO PARA LA ATENCIÓN E INCLUSIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD DEL ESTADO DE ZACATECAS

- Documento médico (Diagnóstico, valoración médica, certificado, dictamen médico, contrarreferencia y/o análogos), que especifique tipo y grado de discapacidad, expedido preferentemente por institución pública o especialista.
- Copia de acta de nacimiento del beneficiario o documento que acredite la condición jurídica de la persona.
- Copia CURP del beneficiario.
- Documento de identificación: copia, credencial electoral, pasaporte vigente, credencial del INAPAM u otro documento que acredite la identidad, expedida por la autoridad correspondiente.
- A falta de identificación del beneficiario, presentar identificación oficial del representante o adulto auxiliar de la persona con discapacidad.
- Comprobante de domicilio reciente a la apertura del expediente (no mayor a 90 días) pudiendo presentar recibo de luz, agua, teléfono o bien constancia de residencia expedida por el/la delegado (a) o presidencia municipal.
- Fotografía en cualquier formato preferentemente impresa y tamaño infantil.
- Llenado de Hoja de registro.

## **Anexo 2.**

### **Requisitos para PROYECTO PRODUCTIVO 2023**

MONTOS DE \$3,000 HASTA \$25,000, para emprendimientos nuevos y fortalecimiento de iniciativas ya establecidas (a autorizar por la Junta de Gobierno que determina la viabilidad del proyecto y la cantidad del recurso que se le entregará al Beneficiario).

Para garantizar la transparencia y el cumplimiento de objetivos en la aplicación de los recursos del programa, de manera indistinta se deberán cumplir con los siguientes requisitos:

#### **DEL SOLICITANTE:**

1. Contar con expediente dentro del Instituto.
2. Solicitud dirigida al o la directora general del Instituto, que exprese detalladamente el proyecto a emprender y la viabilidad del mismo. Esta solicitud debe de ir con fecha actual, con nombre y firma del solicitante (Persona con Discapacidad).
3. Presentar una cotización comercial actualizada de lo que se quiere adquirir con el apoyo. Esta debe de tener membrete, sello y datos del negocio donde adquirirá su proyecto.
4. Fotos del Exterior e Interior del lugar donde pondrá en marcha el proyecto productivo.
5. Anteproyecto de viabilidad del proyecto realizado por él, se anexa cuestionario para su llenado.
6. Contar con una cuenta bancaria activa. (Anexar estado de cuenta reciente donde venga el número de cuenta y CLABE Interbancaria, Clara y Legible).
7. Copia de credencial vigente del Instituto de Atención e Inclusión de personas con discapacidad.
8. Copia de su CURP.
9. Copia de su RFC (Constancia emitida por el SAT)
10. Copia de identificación oficial Vigente.
11. Comprobante de Domicilio

Nota: en caso de que la persona con discapacidad no pueda realizar su trámite por cuenta propia agregar los siguientes documentos del tutor o tutora:

- Copia de identificación oficial vigente
- CURP
- RFC (Constancia emitida por el SAT)

## **IMPORTANTE:**

No se autorizarán proyectos con conceptos de:

- Actividades económicas del sector primario
- Construcción
- Renta de inmuebles
- Bares, billares y/o cantinas
- Juegos de azar
- Negocios ilícitos o que atenten contra la salud física y mental de las personas
- Aquellas que la Junta de Gobierno determine

Para más información, dudas y/o aclaraciones:

## **DIRECCIÓN DE FOMENTO A LA PRODUCTIVIDAD**

Lic. Jazmín Sepúlveda Álvarez  
Tel. 491 50 88 y 89  
Extensión. 46105

\_\_\_\_\_, Zac., a \_\_\_\_\_ De \_\_\_\_\_ de 20\_\_

**ING. MIRIAM GARCÍA ZAMORA**

Dir. General del Instituto para la Atención e  
Inclusión de las Personas con Discapacidad  
Del Estado de Zacatecas

**P R E S E N T E.**

Por este conducto solicito la oportunidad de participar en el programa de **PROYECTOS DE FOMENTO AL AUTOEMPLEO** que se otorga a través del Instituto para la Atención e Inclusión de las Personas con Discapacidad.

**DATOS GENERALES:**

Nombre de la Persona con Discapacidad que realiza la solicitud:

\_\_\_\_\_

No. de Expediente: \_\_\_\_\_

Discapacidad: \_\_\_\_\_

Edad: \_\_\_\_\_

Monto solicitado: \$ \_\_\_\_\_

Domicilio de interesado (os)

Calle y número: \_\_\_\_\_

Colonia, comunidad o localidad: \_\_\_\_\_

Código Postal: \_\_\_\_\_

Municipio: \_\_\_\_\_

Teléfono Particular: \_\_\_\_\_

Teléfono Celular: \_\_\_\_\_

Correo electrónico: \_\_\_\_\_

DATOS DEL PROYECTO:

**TIPO DE PROYECTO PRODUCTIVO:** \_\_\_\_\_

**PROYECTO DE:**

Nueva Creación \_\_\_\_\_ Fortalecimiento \_\_\_\_\_

**GIRO O SECTOR:**

Comercial \_\_\_\_\_ Industrial \_\_\_\_\_ Servicios \_\_\_\_\_ Manufactura \_\_\_\_\_ Otro \_\_\_\_\_



## SOLICITUD GENERAL

**ING. MIRIAM GARCÍA ZAMORA**

Dir. General del Instituto para la Atención e  
Inclusión de las Personas con Discapacidad  
Del Estado de Zacatecas

**PRESENTE.**

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

**INTERESADO Y/O TUTOR**  
**NOMBRE Y FIRMA**

### **ANTEPROYECTO DE VIABILIDAD:**

- 1) Nombre de la iniciativa/proyecto productivo
- 2) Giro de la iniciativa
- 3) Nombre de la Persona con Discapacidad que será beneficiada con el proyecto.
- 4) Especificar de manera detallada qué función específica realizará el solicitante (persona con discapacidad) dentro del proyecto.
- 5) Nombre del producto o productos a comercializar
- 6) Estudio de mercado: se refiere a señalar cuál va a ser su mercado potencial, es decir, a quién vas a vender tu producto. También señalar las ventajas de tu producto sobre los ya existentes.

- 7) Competencia (que no exista a menos de 500mts.), si hay competencia, justificar el por qué es viable la instalación del proyecto.
- 8) Proveedores: mencionar quienes serán tus proveedores (con domicilio y teléfono).
- 9) Si su proyecto es de Fortalecimiento, indicar si cuenta ya con su marca, y si ha implementado alguna estrategia de venta. Anexar evidencia.