

SAGE

Sistema Automatizado para la Gestión de Equipo.

Versión 2.0

Fecha de inicio 14/05/2014

Fecha de fin 08/08/2014

Manual de usuario

Miembros del Equipo

Erick Barroso Maldonado

Uriel Nicolás Querido Garduño

Héctor Isidro Flores

Nancy Victoria Guadarrama Álvarez

Emmanuel Diéguez Velázquez

Mayra Yenny Cardoso Arce

Contenido

Proceso para agregar un equipo electrónico.....	4
Descripción de iconos.	4
.....	4
Prologo	5
Objetivos.....	5
Estructura del Manual	5
Pantalla Login	6
Materiales.....	7
Buscar material	7
Agregar material.....	8
Modificar material.....	9
Eliminar Material	10
Edificio	11
Consultar Edificio	11
Agregar Edificio	12
Modificar edificio	13
Eliminar edificio	14

Aulas	15
Consultar Aulas	15
Agregar aulas	16
Modificar aulas	17
Eliminar Aulas	18
Tipo Material	19
Consultar Tipo de Material	19
Agregar tipos de material	20
Actualizar tipos de material	21
Eliminar tipo de material	22
Marcas	23
Consultar Marca Material	23
Agregar Marca Material	24
Modificar Marca Material	25
Eliminar Marca material	26

Proceso para agregar un equipo electrónico.

1. Acceder al sistema por medio de la pantalla Login.
2. Agregar un edificio por medio del apartado edificio.
3. Agregar un aula por medio del apartado aula.
4. Agregar una marca por medio del apartado marca.
5. Agregar un tipo de material por medio del apartado tipo.
6. Agregar equipo electrónico por medio del apartado agregar material.

Descripción de iconos.

	siguiente		Busqueda
	Aula		Agregar
	Salir		Modificar
	Tipo		Eliminar
	Marca		Usuario
	Edificio		Regresar

Prologo

Este manual describe el funcionamiento y la operación del SAGE (Sistema Automatizado para la Gestión de Equipo) para aquellos usuarios finales interesados en su aplicación. Se supone que el lector no tenga ningún conocimiento sobre el tema que describe el presente manual.

Objetivos

Los objetivos del SIGA son uniformar y controlar el cumplimiento de las rutinas de trabajo y evitar su alteración arbitraria; simplificar la responsabilidad por fallas o errores.

Estructura del Manual

El presente manual de instrucciones explica cada una de las partes visuales que componen las diferentes pantallas del sistema es decir que la explicación de cada elemento visual es válida para cualquier parte del sistema donde Éste se encuentre.

Pantalla Login

Pantalla Login en esta pantalla introduciremos nuestro Username y Password, procedemos a pulsar el botón de ingresar.

1. Introducir Username en el campo de texto de Username.
2. Introducir password en el campo de texto password
3. Pulsar el botón de ingresar para acceder al sistema



Materiales

Buscar material

Pantalla búsqueda material aquí podremos realizar la búsqueda de equipo electrónico introduciendo el código interno, código UTEZ o código vendedor enseguida pulsamos el botón buscar y nos aparece el equipo electrónico.

1. Escribir el código interno, código UTEZ o código vendedor; del equipo electrónico que deseamos visualizar.
2. Enseguida procedemos a pulsar el botón buscar para que sea mostrado el equipo electrónico.

SAGE SISTEMA AUTOMATIZADO PARA LA GESTIÓN DE EQUIPO SAGE

Bienvenido: root

BUSQUEDA DE MATERIAL

Material a buscar **buscar**

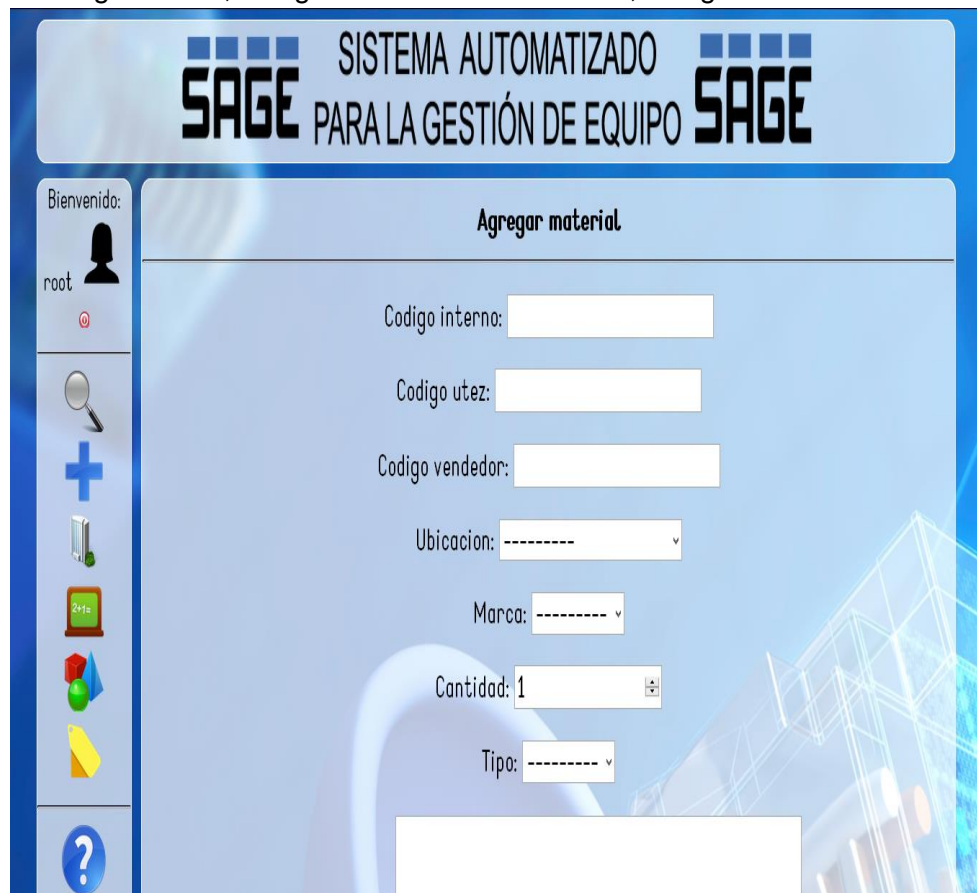
Código interno	Código UTEZ	Código Vendedor	Ubicación	Modificar	Eliminar
20131T1033	Y2K2000	Y2K2038	CECADEC/Aula doble	✓	✗
20131T1034	Y2K2001	Y2K2039	CECADEC/Aula doble	✓	✗
20131T1035	Y2K2002	Y2K2040	CECADEC/Aula doble	✓	✗
2011+1012	123455	123455	CECADEC/Aula doble	✓	✗
1212121	1212121	212	Docencia1/direccion	✓	✗

BUSCAR - AGREGAR MATERIAL - EDIFICIOS - AULAS - TIPOS - MARCAS - AYUDA | SALIR

Agregar material

Pantalla agregar material en esta pantalla introduciremos el código interno, código UTEZ de contar con él, código vendedor de contar con él, seleccionar una ubicación del listado de opciones siguiendo el mismo proceso de selección, seleccionaremos marca, cantidad, tipo y descripción.

1. Ir al apartado agregar material.
2. Introducir código interno en el campo de texto obligatoriamente.
3. Introducir código UTEZ en el campo de texto en caso de contar con él.
4. Introducir código vendedor en el campo de texto en caso de contar con él.
5. Desplegar del campo ubicación el listado de las ubicaciones y seleccionar la ubicación correspondiente.
6. Desplegar del campo marca el listado de las marcas y seleccionar la marca correspondiente.
7. Introducir la cantidad de equipo electrónico en el campo de texto.
8. Desplegar del campo tipo el listado de los tipos y seleccionar el tipo correspondiente.
9. Introducir descripción en el campo de texto descripción.
10. Ir al botón guardar



SAGE SISTEMA AUTOMATIZADO PARA LA GESTIÓN DE EQUIPO SAGE

Bienvenido: root

Agregar material

Codigo interno:

Codigo utez:

Codigo vendedor:

Ubicacion:

Marca:

Cantidad:

Tipo:

Modificar material

Pantalla modificar material aquí podremos modificar algún campo como el código interno, código UTEZ, código vendedor, ubicación, marca, cantidad, tipo y observaciones de la descripción del equipo electrónico

1. Ir a la pantalla de búsqueda de material.
2. Seleccionar el equipo electrónico que se desea modificar.
3. Ir al icono modificar y dar clic.
4. Modificar código interno ir al campo de texto y actualizar el código interno e ir al botón de actualizar.
5. Modificar código UTEZ ir al campo de texto y actualizar el código UTEZ e ir al botón de actualizar.
6. Modificar código vendedor ir al campo de texto y actualizar el código vendedor e ir al botón de actualizar.
7. Modificar ubicación desplegar el listado ubicación y seleccionar la nueva ubicación e ir al botón de actualizar.
8. Modificar marca desplegar el listado marca y seleccionar la nueva marca e ir al botón de actualizar.
9. Modificar cantidad ir al campo de texto cantidad y actualizar la cantidad de existencia e ir al botón de actualizar.
10. Modificar tipo desplegar el listado tipo y seleccionar el nuevo tipo e ir al botón de actualizar.
11. Modificar observaciones ir al campo de texto observación y actualizar la observación e ir al botón de actualizar.

SAGE SISTEMA AUTOMATIZADO PARA LA GESTIÓN DE EQUIPO SAGE

Modificar material

Bienvenido: root

Codigo interno: 20131TI033

Codigo utez: Y2K2000

Codigo vendedor: Y2K2038

Ubicacion: CECADEC/Aula doble ▾

Marca: VAIO ▾

Cantidad: 1 ▴ ▾

Tipo: Laptop ▾

Laptop color gris

Eliminar Material

Pantalla eliminar material nos aparecerá en el cual nos dice que si estamos seguros de eliminar el equipo.

1. Ir a la pantalla de búsqueda de material.
2. Seleccionar un equipo electrónico de la pantalla buscar material.
3. Presionar el icono de la 'X'.
4. Entonces aparecerá la pantalla eliminar material donde nos cuestiona ¿De verdad desea eliminar...?
5. Ir al botón eliminar y presionarlo.



Edificio

Consultar Edificio

Pantalla listado general de edificios podremos visualizar los edificios existentes.

1. Ir al apartado edificios
2. Dar clic.



Agregar Edificio

Pantalla agregar edificio nos permite agregar edificios existentes donde se encuentre el equipo electrónico.

1. Ir al apartado agregar otro edificio y dar clic
2. Ir al campo de texto nombre e introducir el nombre del edificio donde se puede encontrar algún equipo electrónico.
3. Ir al botón agregar y dar clic.

The screenshot shows the SAGE system interface. At the top, the header reads "SAGE SISTEMA AUTOMATIZADO PARA LA GESTIÓN DE EQUIPO SAGE". On the left, a vertical sidebar contains icons for user management, search, add, and help. The main content area is titled "AGREGAR EDIFICIO" and features a "Nombre:" label followed by a text input field and a blue "Enviar consulta" button. At the bottom, a navigation bar includes links: "BUSCAR - AGREGAR MATERIAL - EDIFICIOS - AULAS - TIPOS - MARCAS - AYUDA | SALIR".

Modificar edificio

Pantalla modificar edificio permite modificar el nombre de un edificio.

1. Ira la pantalla de edificios para poder visualizar los edificios existentes.
2. Seleccionamos el edificio que deseamos modificar.
3. vamos al icono modificar y damos clic.
4. En la pantalla modificar edificio vamos al campo de texto nombre y actualizamos el nombre del edificio.
5. Vamos al botón modificar y damos clic.



Eliminar edificio

Pantalla eliminar edificio podemos eliminar algún edificio.

1. Ira la pantalla de edificios para poder visualizar los edificios existentes
2. Seleccionamos un edificio y vamos al icono eliminar 'X'
3. Entonces aparecerá la pantalla eliminar edificio donde nos cuestiona ¿De verdad desea eliminar...?
4. Vamos al botón eliminar y damos clic



Aulas

Consultar Aulas

Pantalla listado general de aulas podremos visualizar las aulas existentes.

1. Ir al apartado aulas y dar clic.
2. Aparecerá pantalla listado general de aulas.



Agregar aulas

Pantalla agregar aulas nos permite agregar aulas existentes donde se encuentre el equipo electrónico.

1. Ir al apartado agregar aula y dar clic.
2. Aparecerá pantalla agregar aula.
3. Ir al campo de texto nombre e introducir el nombre del aula donde puede que se encuentre algún equipo electrónico.
4. Desplegar el listado edificio y seleccionar el edificio donde se encuentre el aula.
5. Ir al botón agregar y dar clic.

Bienvenido: root

Agregar aula

Nombre:

Edificio:

Agregar

dos

BUSCAR - AGREGAR MATERIAL - EDIFICIOS - AULAS - TIPOS - MARCAS - AYUDA | SALIR

Modificar aulas

Pantalla modificar aula nos permite modificar el nombre de las aulas o el edificio donde se encuentre el equipo electrónico.

1. Ir a la pantalla de listado general de aulas para poder visualizar los edificios existentes.
2. Seleccionamos el aula que deseamos modificar.
3. Ir al campo de texto nombre y actualizar el nombre de la aula donde se puede encontrar algún equipo electrónico.
4. Desplegar el listado edificio y seleccionar el edificio donde se encuentre el aula.
5. Ir al botón agregar y dar clic.

The screenshot shows the 'Modificar aula' (Modify classroom) screen of the SAGE system. The interface has a blue header with the SAGE logo and the text 'SISTEMA AUTOMATIZADO PARA LA GESTIÓN DE EQUIPO'. On the left, there is a vertical sidebar with icons for user management, search, add, edit, and help. The main area contains a form with the title 'Modificar aula'. It has two input fields: 'Nombre:' with the value 'Aula doble' and 'Edificio:' with a dropdown menu showing 'CECADEC'. Below these fields is a blue 'Modificar' button. At the bottom of the screen, there is a navigation bar with links: 'BUSCAR - AGREGAR MATERIAL - EDIFICIOS - AULAS - TIPOS - MARCAS - AYUDA | SALIR'.

Eliminar Aulas

Pantalla eliminar aulas podemos eliminar alguna aula.

1. Ira la pantalla de aulas para poder visualizar las aulas existentes.
2. Seleccionamos un aula y vamos al icono eliminar 'X'.
3. Entonces aparecerá la pantalla eliminar aula donde nos cuestiona ¿De verdad desea eliminar...?.
4. Vamos al botón eliminar y damos clic.



Tipo Material

Consultar Tipo de Material

Pantalla listado general de tipo de material podremos visualizar los tipos de material existentes.

1. Ir al apartado de tipos y dar clic.
2. Aparecerá la pantalla tipos de material.



Agregar tipos de material

Pantalla agregar tipo de material nos permite agregar tipos de material existentes.

1. Ir al apartado de agregar tipo de materia y dar clic.
2. Ir al campo de texto nombre e introducir el nombre del tipo de material.
3. Ir al botón agregar y dar clic.

The screenshot shows the 'Agregar tipo de material' (Add material type) screen of the SAGE system. The interface has a blue header with the SAGE logo and the text 'SISTEMA AUTOMATIZADO PARA LA GESTIÓN DE EQUIPO'. On the left, there is a vertical sidebar with icons for user management, search, add, and other functions. The main area contains a form with a 'Nombre:' label and a text input field. Below the input field is a blue button labeled 'Enviar consulta'. At the bottom, there is a navigation bar with links: 'BUSCAR - AGREGAR MATERIAL - EDIFICIOS - AULAS - TIPOS - MARCAS - AYUDA | SALIR'.

Actualizar tipos de material

Pantalla modificar tipo de material nos permite modificar el tipo de material en el que se puede clasificar el equipo electrónico.

1. Ir a la pantalla de tipo de material para poder visualizar los tipos de materiales existentes.
2. Seleccionamos el tipo de material que deseamos modificar.
3. Ir al campo de texto nombre y actualizar el tipo de material de algún equipo electrónico.
4. Ir al botón modificar y dar clic.



Eliminar tipo de material

Pantalla eliminar tipo de material podemos eliminar algún tipo de material.

1. Ira la pantalla de tipo de material para poder visualizar los tipos de material existentes.
2. Seleccionamos un tipo de material y vamos al icono eliminar 'X'.
3. Entonces aparecerá la pantalla eliminar edificio donde nos cuestiona ¿De verdad desea eliminar...?
4. Vamos al botón eliminar y damos clic



Marcas

Consultar Marca Material

Pantalla listado general de marca de material podremos visualizar los tipos de marcas de material existentes.

1. Ir al apartado de marcas y dar clic.
2. Aparecerá la pantalla lista general de marcas.



Agregar Marca Material

Pantalla agregar marca de material nos permite agregar marcas de material existentes.

1. Ir al apartado agregar marca y dar clic.
2. Ir al campo de texto nombre e introducir el nombre de la marca de material.
3. Ir al botón agregar y dar clic.

The screenshot shows the SAGE system interface. At the top, it says 'SAGE SISTEMA AUTOMATIZADO PARA LA GESTIÓN DE EQUIPO SAGE'. On the left, there is a sidebar with a user profile icon labeled 'Bienvenido: root', a magnifying glass icon, a plus sign icon, a book icon, a cube icon, and a question mark icon. The main area is titled 'Agregar marca de material'. It contains a text input field labeled 'Nombre:' and a blue button labeled 'Agregar'. At the bottom, there is a navigation bar with the following options: 'BUSCAR - AGREGAR MATERIAL - EDIFICIOS - AULAS - TIPOS - MARCAS - AYUDA | SALIR'.

Modificar Marca Material

Pantalla modificar marca de material nos permite modificar la marca de material en el que se puede clasificar el equipo electrónico.

1. Ir a la pantalla de listado general de marcas para poder visualizar las marcas existentes.
2. Seleccionamos la marca que deseamos modificar.
3. Ir al campo de texto nombre y actualizar la marca de material de algún equipo electrónico.
4. Ir al botón modificar y dar clic.



Eliminar Marca material

Pantalla eliminar marca de material podemos eliminar alguna marca de material electrónico.

1. Ira la pantalla de marca de material para poder visualizar las marcas de material existentes.
2. Seleccionamos un marca de material y vamos al icono eliminar 'X'
3. Entonces aparecerá la pantalla eliminar marca de material donde nos cuestiona ¿De verdad desea eliminar...?
4. Vamos al botón eliminar y damos clic

