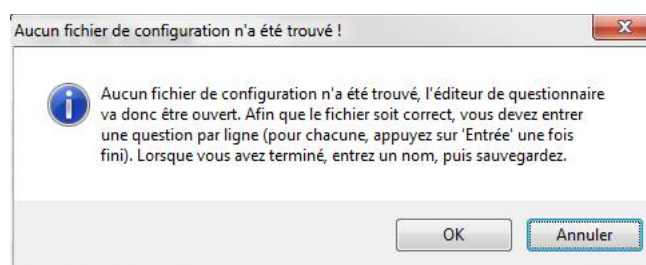
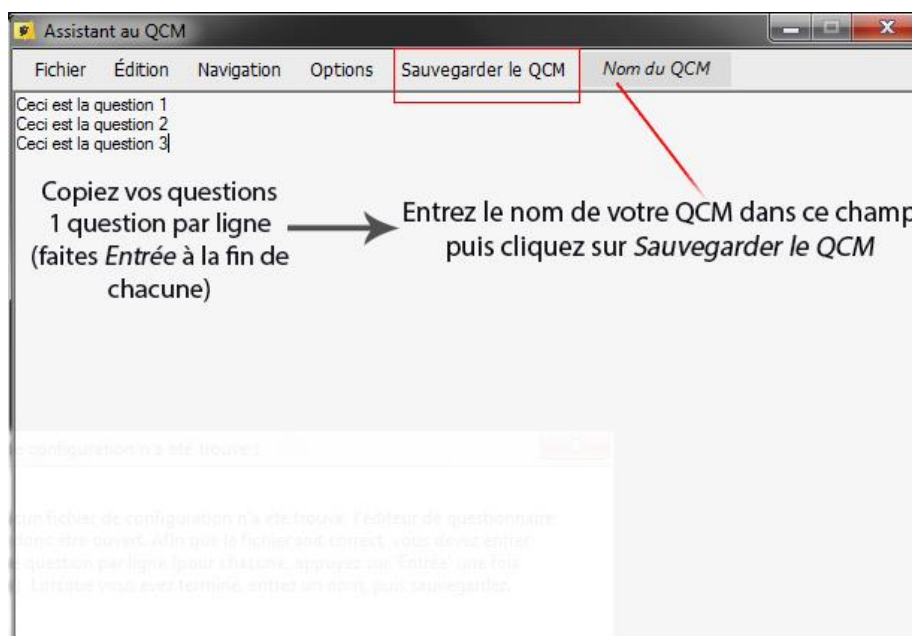


Manuel d'installation et d'utilisation

1. Téléchargez le logiciel à cette adresse :
https://www.dropbox.com/s/2g3yjfetfv07jq6/Setup_MCQHelper.exe
2. Lancez le fichier téléchargé : *Setup_MCQHelper.exe*
3. Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran (cliquez sur *Suivant* jusqu'à la fin...)
4. Cliquez sur *Finir* : l'installation est finie, le logiciel se lance et ce manuel aussi
5. Une fenêtre s'affiche : cliquez sur *OK*



6. Copiez vos questions dans la grande zone blanche : 1 question par ligne (faire Entrée à la fin de chacune). Quand vous avez fini, entrez le nom de votre QCM dans le champ prévu à cet effet puis cliquez sur *Sauvegarder le QCM*



7. Commencez par entrer le nom du salarié correspondant : la liste des salariés déjà existant s'affiche alors.

Vous pouvez ou en choisir un afin de charger un questionnaire précédemment rempli ou simplement remplir le questionnaire (il sera automatiquement enregistré à la validation). Choisissez la réponse pour chaque question en cochant la case correspondante, puis cliquez sur suivant jusqu'à la fin du questionnaire. Finalement cliquez sur *Valider* pour finaliser les réponses.

Assistant au QCM

Fichier Édition Navigation Options

Nom du salarié : Enregistrer Charger

Entrez le nom du salarié correspondant

1. Ceci est la question 1

☐ Pas du tout d'accord
☐ Pas d'accord
☐ D'accord
☐ Tout à fait d'accord

2. Ceci est la question 2

☐ Pas du tout d'accord
☐ Pas d'accord
☐ D'accord
☐ Tout à fait d'accord

3. Ceci est la question 3

☐ Pas du tout d'accord
☐ Pas d'accord
☐ D'accord
☐ Tout à fait d'accord

4. Ceci est la question 4

☐ Pas du tout d'accord
☐ Pas d'accord
☐ D'accord
☐ Tout à fait d'accord

5. Ceci est la question 5

☐ Pas du tout d'accord
☐ Pas d'accord
☐ D'accord
☐ Tout à fait d'accord

Cochez la réponse pour chaque question

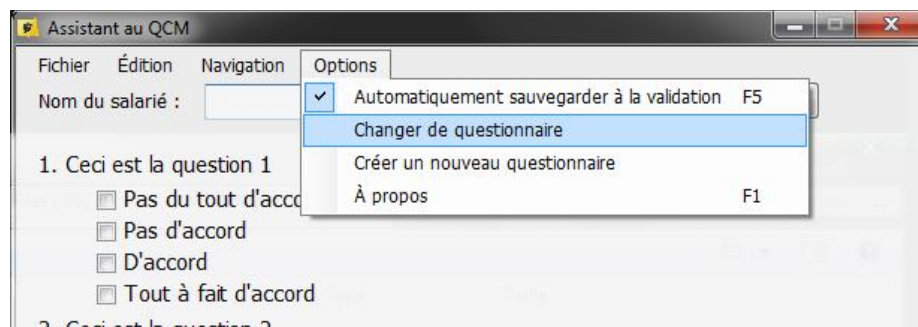
Une fois le questionnaire fini, vous pouvez Valider

Après avoir répondu aux questions, cliquez Suivant pour continuer

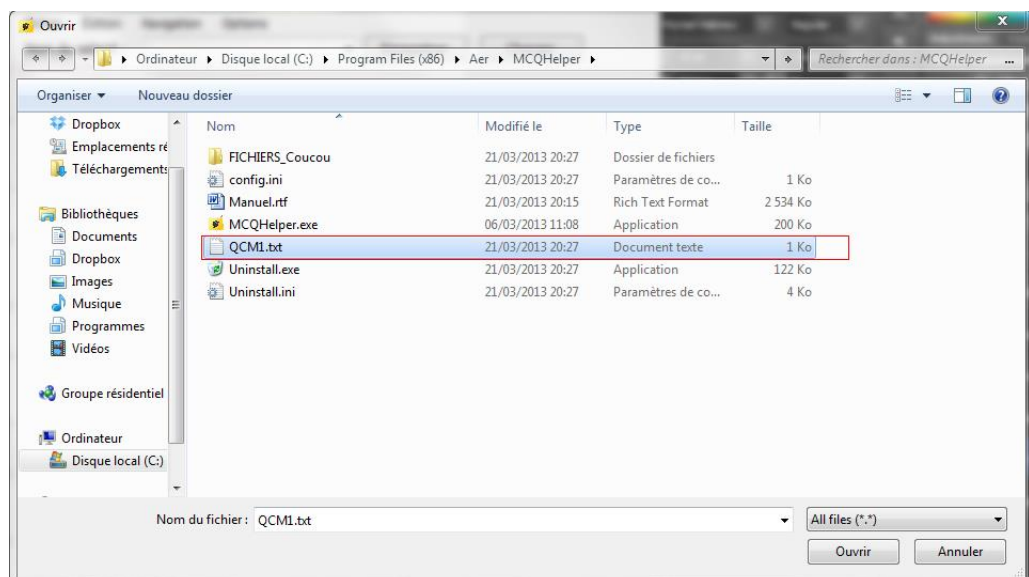
Précédent Suivant

8. Pour changer de questionnaire, vous pouvez ou choisir l'option *Créer un questionnaire* et procéder comme à l'étape 6 ou choisir un fichier texte déjà créé. Pour cela, assurez-vous que votre fichier est non-formaté. Pour cela, ouvrez votre fichier, faites *Enregistrez* sous puis choisissez le format *' .txt '*. (NOTE : si vous avez précédemment créé un QCM avec l'éditeur intégré, il n'y a aucun problème de format)

Maintenant que vous avez un fichier effectivement dans le bon format, ouvrez le fichier nouvellement créé pour vérifier qu'il est toujours conforme à ce que vous vouliez. Si c'est le cas, cliquez sur *Changer de questionnaire* ; sinon, modifiez le en conséquence.



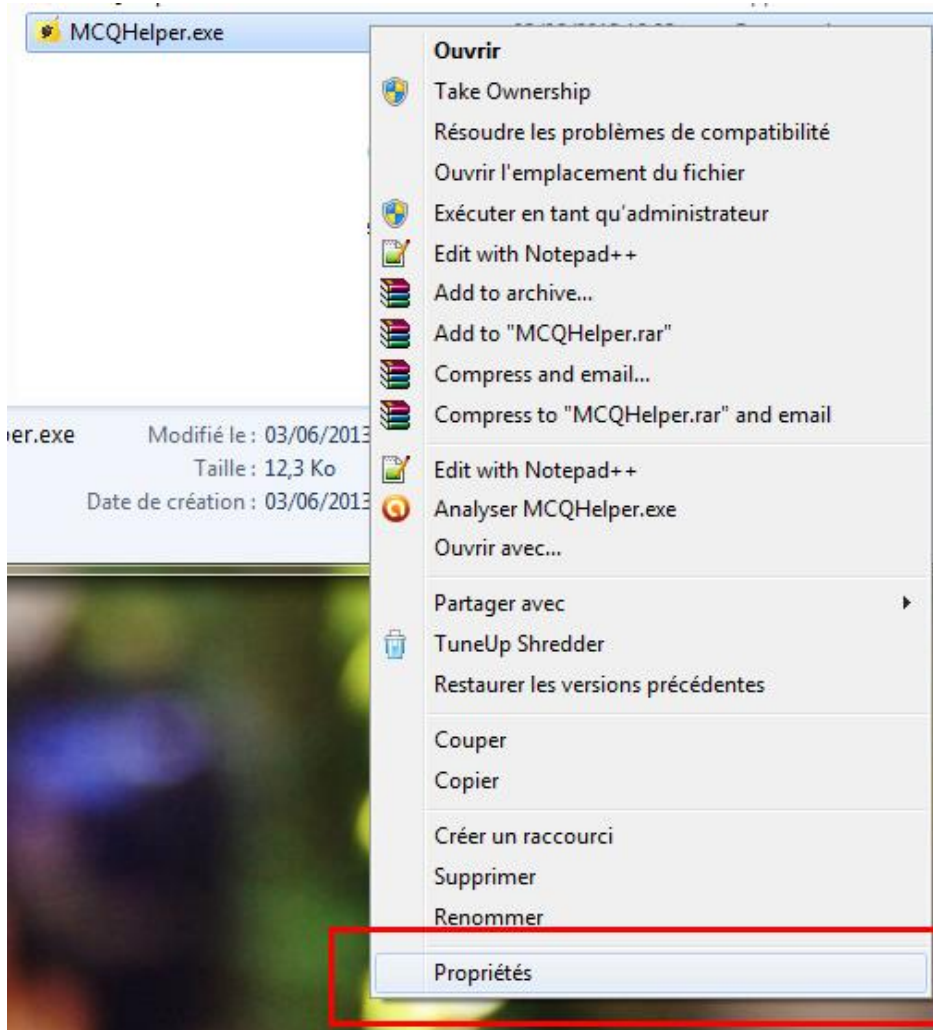
Puis sélectionnez le fichier correspondant (assurez-vous de choisir le nouveau fichier non formaté que vous venez d'enregistrer).



EN CAS DE PROBLEME A L'EXECUTION :

- Quitter le logiciel (si c'est impossible, laissez le ouvert ou fermez le avec le Gestionnaire des tâches)

- Cliquez-droit sur le raccourci vers MCQHelper puis sur « Propriété »



- Une fenêtre apparaît : allez dans l'onglet « Compatibilité » puis cochez « Exécuter ce programme en tant qu'administrateur » (voir les images et cadres rouges)

