Nom	Prénom du stagiaire :	

Intitulé de la formation : CCP1 Entretenir le logement

**CORRIGE** 

Sigle:	Activité type :	Formateur :
Assistant De Vie aux Familles	CCP 1	

Répondez aux questions ci-dessous ou cochez-la ou les bonnes réponses.

### (ATTENTION, certaines questions comportent plusieurs bonnes réponses) La Phase d'Accueil Question N°1: Quel est l'importance de la communication avec la personne **Évaluation:** Cadre réservé au formateur aidée? L'importance de la communication c'est de rassurer la personne, cela permet de se faire connaître, d'instaurer un climat de confiance entre vous et la personne aidée. La communication est inefficace si vous ne l'écouté pas et si vous ne la comprenez pas. Question N°2 : Quelles est la démarche de la communication auprès de la **Évaluation:** Cadre réservé au formateur personne aidée ?

Question N°3: Citez les étapes de la communication pour la 1ère fois chez la		Évaluation : Cadre réservé au formateur	
personne aidée.		ėservė a	u formateur
<ul> <li>1 : sonné, frappé ou digicode</li> <li>Rentrée si c'est une maison,</li> </ul>	Acquis	Non Acquis	En cours d'acquisition
<ul> <li>2 : se présenté, présenter son employeur et présenter sa fonction</li> <li>Monté si l'aidée vie dans un immeuble, puis recommencer sa présentation</li> </ul>			
<ul> <li>3 : expliquer son intervention, pourquoi vous intervenez chez l'aidée</li> <li>Souvent l'aide est demandée par la famille (les enfants)</li> </ul>			
<ul> <li>4 : énuméré les tâches à effectuer lors de votre intervention en précisant votre temps d'intervention au domicile de la personne</li> <li>L'aide à l'entretien du logement, du linge et aide à la préparation du repas</li> </ul>			
<ul> <li>5 : demander si elle va bien, si vous répondez bien à la demande.</li> <li>Si elle a bien compris qui vous étiez, et pourquoi vous êtes chez elle</li> </ul>			
<ul> <li>6 : demandé ou vous pouvez déposer vos affaires personnelles, lavée vos mains et utiliser une serviette propre que vous garderez avec vous tout le long de la prestation</li> <li>Pendant ce lapse de temps profiter de regarder autour de vous pour vous familiariser avec les lieux</li> </ul>			
<ul> <li>7 : priorisé les tâches à effectuer avec la personne aidée</li> <li>Revoir les tâches avec la personne et priorisé certaines, (laver le linge, faire les sanitaires), organiser son temps est très précieux dans un temps court</li> </ul>			
<ul> <li>8 : après avoir priorisé les taches, vous avez demandé à la personne ce qu'elle voulait, sans remettre en question son choix.</li> </ul>			
<ul> <li>9 : selon le temps et les tâches à réaliser, vous exprimez votre désire de réaliser un planning avec la personne</li> </ul>			
<ul> <li>Vous prenez en compte ses désirs et pas les vôtre. Sinon argumenter pourquoi vous voulez faire ainsi. Le planning et validé si la personne est- d'accord</li> </ul>			
Question N°2 : Quelles est la démarche de la communication auprès de la personne aidée ?	Acquis	Non acquis	En cours d'acquisition

Sigle :	Activité type :	Formateur:
Assistant De Vie aux Familles	CCP 1	

Question N°4: Définissez le rôle de l'Assistant(e) De Vie aux Familles?  L'Assistant(e) De Vie aux Familles est un(e) professionnel(le) qualifier qui apporte			Évaluation : Cadre réservé au formateur		
une aide ponctuelle ou permanente au domicile ou en structure. Elle accompagne les personnes fragiles ou en perte d'autonomie, liée à l'âge, à la maladie ou en	Acquis	Non acquis	En cours d'acquisition		
situation d'handicap.					
Elle relayer également les parents dans la prise en charge de leur enfantµ.					
Organisation du ménage					
Question N°1 : comment procédez-vous pour dépoussiérer les sols ?		valuat			
	Cadre r	éservé a	u formateur		
<ul> <li>Je dépoussière les sols du fond de la pièce vers l'entrée avec un balai humide</li> </ul>	Acquis	Non acquis	En cours d'acquisition		
<ul> <li>J'utilise un balai avec une pelle</li> </ul>					
o J'utilise une serviette de bain humide avec une bassine					
Question N°2 : comment vous organisez-vous pour laver les sols ?		Évaluation :			
	Cadre r	éservé a	u formateur		
<ul> <li>Je n'applique pas de technique particulière; je prends un seau et une serpillère et je lave</li> </ul>	Acquis	Non acquis	En cours d'acquisition		
<ul> <li>Je nettoie le sol en partant du plus propre au plus sale avec le balai et un seau combiné</li> </ul>					
<ul> <li>Je nettoie le sol à genoux avec une brosse et une cuvette</li> </ul>					
Question N°3 : pour le dépoussiérage des surfaces, (mobilier, encadrement		valuat			
de fenêtre, luminaire, etc.)	Cadre r	Non	u formateur En cours		
a l'utilisa un nlumacu		acquis	d'acquisition		
<ul> <li>J'utilise un plumeau</li> </ul>					
• J'utilise une chifonnette humide imbibée de produit pour agglutiner les					
poussières afin qu'elles évitent de tomber sur le sol					
o J'utilise un gant de toilette humide imbibée de gel douche					

Sigle :	Activité type :	Formateur :
Assistant De Vie aux Familles	CCP 1	

Question N°4 : vous intervenez chez Mr PATRICK, âgée de 77 ans. Vous devez l'aider à faire sa toilette, l'aider à l'habillage, faire une machine de			ion: u formateur
linge et l'entretien de sa chambre qui est attenante à la salle de bain.	Acquis	Non acquis	En cours d'acquisition
O Décrivez-moi les étapes de votre intervention concernant le CCP 1 :  Bonjour Mr, vous êtes bien Monsieur Patrick ?  Bonjour, Mr, je me présente je viens de (votre employeur)  Comment allez-vous ce matin ? vous avez bien dormi ?  Je suis là pour vous aider à effectuer votre toilette et effectuer des tâches ménagères. C'est bien votre demande Mr ?  Si je vous propose de faire un planning maintenant, est-ce que cela vous convient ?  Je n'ai pas envie de me perdre dans les tâches que je dois réaliser chez vous et je n'ai pas envie de vous faire répéter tous les jours. Comme ça quand j'interviendrais chez vous, je n'aurais plus qu'à regarder le planning qu'on aura réalisé en amont et à effectuer les tâches en arrivant. Cela vous convient-il Mr ?  S'il y a du linge à faire, il vaut mieux que je commence à le mettre en machine maintenant, puisque je suis là que pour 45 mn, il y a des chances que je ne puisse pas le sortir avant mon départ. Va-t-il y avoir une autre personne qui passera dans la journée pour s'occuper de votre linge. Sinon, demain matin dès mon arriver je m'occupe de votre linge en priorité.  Vous devez réaliser votre toilette comment faites-vous, à quel moment auriez besoin de moi. Pendant que vous commencerez votre toilette, je peux m'occuper de votre chambre, aérer, refaire votre lit, faire les poussières et passer le balais pour dépoussiéré vos sols. Et ensuite je viens vous aider à finir votre toilette et vous aidez à vous habiller.  Nous planifions les tâches à réaliser autour de la toilette de monsieur. Afin de réaliser l'entretien de son logement sans que monsieur se sente oublier dans la salle de bain.			
Question N°5 : Mme et Mr POIX, vous demande de mettre la télé et de vous		valuat éservé ai	ion:
arrêter sur un programme que vous n'aimez pas ; que faites-vous ?	Acquis	Non acquis	En cours d'acquisition
<ul> <li>Vous argumentez pour mettre un programme que vous aimez ?</li> </ul>			
<ul> <li>Vous préférez éteindre la télé et discuter avec Mme et Mr POIX</li> </ul>			
<ul> <li>Vous vous dites que ce n'est pas très important, puisque vous n'êtes pas là pour regarder la télévision avec eux.</li> </ul>			

Sigle :	Activité type :	Formateur :
Assistant De Vie aux Familles	CCP 1	

### Matériel et équipement Question N°1: Avant de commencer votre travail, que faites-vous au niveau Évaluation Cadre réservé au formateur de votre tenue vestimentaire? En cours Je me change, je me pose mon manteau là on m'aura dit de le poser, je me lave les d'acquisition mains et j'utilise une serviette propre que je garde avec moi tout le long de la prestation. Je mets ma blouse de travail, j'enlève tous mes bracelets, je regarde si mes ongles ne sont pas trop grands et j'enlève tous les bijoux, pas de bague ni de vernie, et j'attache mes cheveux s'ils sont long. Question N°2: Quels type de gant allez-vous utilisez pour le ménage? **Évaluation:** Cadre réservé au formateur d'acquisition acquis o Gants chirurgical Gants ménagers À mains nus Gants usage unique Question N°3: que pouvez-vous demander comme matériel et équipement **Évaluation:** Cadre réservé au formateur pour l'aide au ménage : En cours Une brosse à laver chiendent : vrai □ faux 🗹 Un balai combiné et les produits adaptés : vrai 🗹 faux 🖵 vrai ☐ faux ☑ Un balai cantonnier en paille : Question N°4 : que nettoyez-vous après avoir fait le ménage ? **Évaluation:** Cadre réservé au formateur Je passe à l'eau le seau et la serpillère En cours d'acquisition Je nettoie mes bijoux et mes chaussures Je nettoie tout mon matériel Mes mains et les poignées de portes

Sigle :	Activité type :	Formateur:				
Assistant De Vie aux Familles	CCP 1					

Question N°5: vous devez travailler en hauteur, que choisissez-vous de préférence?		valuat réservé a	t <b>ion:</b> u formateur
<ul><li>Une chaise</li></ul>	Acquis	Non Acquis	En cours d'Acquisition
<ul> <li>Un tabouret</li> </ul>			
<ul> <li>Un escabeau stable et en bon état</li> </ul>			
Question N°6: pour nettoyer les vitres sans monter sur un escabeau, que faites-vous?	_	valuat réservé a	t <b>ion:</b> u formateur
<ul> <li>Je fais de petits bonds pour atteindre le haut des vitres</li> </ul>	Acquis	Non Acquis	En cours d'Acquisition
<ul> <li>Je tends mes bras au maximum et me mets sur la pointes des pieds pour atteindre le haut des vitres</li> </ul>			
J'utilise une raclette avec un manche télescopique			
Question N°7: vous devez essorer votre serpillère à la main, comment protégez-vous votre dos ?	_	valuat réservé a	ion: u formateur
Je pose le seau sur une chaise	Acquis	Non Acquis	En cours d'Acquisition
<ul> <li>Je ne mouille pas ma serpillère pour éviter de l'essorer</li> </ul>			
Je porte ma blouse et des gants de ménage à manchette			

Sigle :	Activité type :	Formateur :		
Assistant De Vie aux Familles	CCP 1			

Utilisation				
Question N°1: la personne que vous aidez, vous demande d'utiliser un produit ménager qui n'est plus dans son emballage d'origine; que faites-		Évaluation : Cadre réservé au formateur		
-	vous?		Non Acquis	En cours d'Acquisition
0	Je l'utilise puisqu'elle me le demande			
0	Je lui demande ce que c'est et je l'utilise			
•	Je refuse de l'utiliser, car j'ai l'habitude de lire le mode d'emploi et de vérifier les étiquettes des produits que j'utilise			
	ion N°2: la personne que vous aidez, vous demande de déboucher un	_	Évaluat réservé a	t <b>ion:</b> u formateur
tuyau	; vous vous dites ?	Acquis	Non	En cours
•	Ce n'est pas à moi de le faire et je propose de faire appel à un service spécialisé ou à un plombier		Acquis	d'Acquisition
•	Je fais chauffer de l'eau jusqu'à ébullition pour essayer de déboucher le tuyau			
0	Je vais essayer d'utiliser plusieurs produits chimiques pour le déboucher			
0	Je lui demande des outils pour démonter le tuyau			
Quest	ion N°3: pour entretenir les sanitaires, vous portez?	Évaluation : Cadre réservé au formateur		
•	Une blouse et des gants de ménage à manchettes	Acquis	Non Acquis	En cours d'Acquisition
•	Un petit tablier pour protéger vos vêtements			
0	Rien de particulier, je travails avec mes habits de tous les jours			
Question N°4: la personne chez qui vous intervenez vous demande de		Évaluation : Cadre réservé au formateu		
nettoy	ver avec attention ses WC?	Acquis	Non	En cours
•	Je mélange de l'eau avec un produit détartrant		Acquis	d'Acquisition
0	Je lui demande de me procurer de la soude à caustique			
•	Je lui demande de me procurer du vinaigre blanc pour dissoudre le calcaire			

Sigle:	Activité type :	Formateur :
Assistant De Vie aux Familles	CCP 1	

#### Question N°5 : Décrivez-moi l'entretien des WC et du Lavabo ?

Je préparer mon matériel : détartrant, détergent, eau de javel (Fongicide, Virucide, Bactéricide, Sporicide) lavette, éponge, bassine et gants ménager ou à usage unique

#### 1 : Je commence par les toilettes :

Je vide le réceptacle de la brosse des toilettes dans la cuvette et je tire la chasse d'eau, je mets un produit détartrant dans les toilettes avec la brosse que je laisse agir, pour le réceptacle je mets un détergent dans une bassine ou je laisse tremper le temps du nettoyage du lavabo.

#### 2 : j'entreprends le nettoyage du lavabo.

Je commence à retirer tout ce qui peut se trouver sur le contour du lavabo et je commence à nettoyer le miroir, je pulvérise mon détergent sur le miroir et j'essuie en commençant par le contour pour essuyer en façon godille le centre du miroir. Je nettoie ensuite l'extérieur du lavabo avec de l'eau de javel en imbibant mon éponge déjà humide et je commence en bas en remontant au bord du lavabo en respectant la consigne du plus propre au plus sale. Ensuite je descends au pied du lavabo ou je commence du plus haut au plus bas pour descendre du plus propre au plus sale, je rince dans le même sens. Je remonte sur le lavabo, je change mon chiffon ou éponge, je fais ensuite le contour et le robinet que je rince dans le même sens

#### 3 : je reprends le nettoyage des sanitaires :

Je reprends le nettoyage des WC je commence par le hauts du réservoir et je descends sur les côtés droit, gauche et devant du réservoir, je descends ensuite sur l'abattant nettoyage des deux côtés, dessus et dessous, ensuite je fais lunette en dessous et au-dessus. Je fais ensuite le pieds du toilette en commençant du plus haut au plus bas, attention de ne pas remonter de salissure du pied des toilettes vers le hauts, changer de chifonnette si nécessaire pour terminer le bords de toilette vers l'intérieur, terminer ensuite sur le bouton de la chasse d'eau, le bouton de l'interrupteur et les poignées de portes.

		•	
	Évaluation : Cadre réservé au formateur		
le, que	Acquis	Non Acquis	En cours d'Acquisition
asse aisse aper			
et je suie r. Je onge tant ou je e, je			
et je e sur e en plus ettes ette n de			

Sigle :	Activité type :	Formateur:
Assistant De Vie aux Familles	CCP 1	

#### Le linge

#### Question N°1: Décrivez-moi le repassage d'une chemise?

#### Matériel à préparer :

Table à repasser à hauteur des hanches. Fer à repasser. Eau déminéralisé. Chaise. Panière

Mettre la table dans le sens de ma posture, si je suis gaucher ou droitier. Faire attention au fil, pour éviter tout risque de chute. Remplir le fer d'eau déminéralisé en respectant la capacité maximum du fer. Le sécher si j'ai renversé de l'eau et le brancher.

Je vérifie l'étiquette, je lis le pictogramme du fer, c'est celui-ci qui m'intéresse je regarde combien de point sont inscrit sur l'étiquette pour régler mon fer à la température indiquer sur l'étiquette de la chemise.

#### Repassage

Je commence par le col, avant et arrière, je replis le col et je repasse avec le fer pour bien marquer le pli du col, ensuite, je repasse le haut de la chemise. Ensuite je place la chemise sur la table à repasser pour repasser les manches et les poignets. Je place ensuite la chemise pour repasser le devant de la chemise, en faisant attention au bouton et à la poche devant, et je tourne doucement la chemise sur la table à repasser pour faire tous les côté de la chemise. Devant (droit/gauche, derrière, et devant gauche/droit). Je demande à la personne si elle préfère avoir sa chemine plié ou sur cintre.

#### Plié:

Il est impossible de plier une chemise déboutonnée.

Je place la chemise sur le dos et je ferme un bouton sur deux.

Je place ensuite la chemise fraichement repassée sur une surface plane, la boutonnière face à la planche.

Je lisse bien la chemise avec mes mains pour éviter les plis qui pourraient rester lors du pliage, je caresse la chemise.

Le moment le plus technique : je place mon index, majeur et annuaire au côté du col, en attrapant l'épaule avec le pouce pendant que mon autre main tiens le bas de la chemise et suit le mouvement du tissu.

Je rabats le pan de la chemise sur lui-même en conservant l'écart de 3 doigts au niveau du col. Je veille à ce que le pli soit bien parallèle à la gorge pour avoir un pliage symétrique.

Pour la manche je n'oublie pas de rabattre le surplus de tissu sous l'aisselle pour éviter d'avoir un faux pli. C'est mon petit secret que je partage avec vous, qu'il ne faut jamais oublier. Je prends la manche ensuite que je rabats sur la partie déjà pliée, je refais la même manipulation pour l'autre manche et le tissu sous l'aisselle.

C'est le moment où je pli la chemise, soit en deux ou en trois. Aux choix, en plaçant ma main à l'endroit où je vais plier pour bien casser la chemise au bon endroit 1 et 2 ou 1, 2 et 3.

Une fois pliée, je retourne la chemise et elle peut être rangée dans une armoire sur une étagère.

Sinon la technique du cintre. Je la mets sur un cintre et je ferme seulement le bouton du col.

On laisse le fer refroidir et on range le matériel, et on vide le fer de son eau une fois froid.

	Évaluation : Cadre réservé au formateur		
	Acquis	Non Acquis	En cours d'Acquisition
u			
r			
e ise t,			
nne			
ice			
et			
ı			
ne			
ain			
col.			

Sigle :	Activité type :	Formateur:
Assistant De Vie aux Familles	CCP 1	

### Question N°2 : Décrivez-moi le repassage d'un drap? Évaluation: Cadre réservé au formateur Matériel à préparer : En cours Table à repasser à hauteur des hanches. Fer à repasser. Eau déminéralisé. Chaise. Panière. d'Acquisition Acquis Mettre la table dans le sens de ma posture, si je suis gaucher ou droitier. Faire attention au fil, pour éviter tout risque de chute. Remplir le fer d'eau déminéralisé en respectant la capacité maximum du fer. Le sécher si j'ai renversé de l'eau et le brancher. Je mets une chaise devant la table pour éviter que mon drap tombe au sol Je vérifie l'étiquette, je lis le pictogramme du fer, c'est celui-ci qui m'intéresse je regarde combien de point sont inscrit sur l'étiquette pour régler mon fer à la température indiquer sur l'étiquette du drap. Repassage drap-housse: Avant de repasser mon drap-housse, je fais attention à ne pas passer le fer sur les parties élastiques. Une forte chaleur aurait pour effet de les détendre. Pour un drap avec les coins carrés, je passe un léger coup de fer pour le plier en deux. Je passe ma main dans la pliure afin d'éliminer les faux plis. Puis, je le plie en quatre, puis en huit. Je fais en sorte que les coins soient bien ensemble et parallèles. Pour un drap avec les bouts arrondis, je passe mes mains dans les contours du haut et je les places ensemble. Je répète l'opération pour les contours du bas. Je repasse mon drap-housse en aplatissant bien la surface avec ma main pour éviter les faux plis. Je le pli ensuite en trois, en rabattant les bords vers le milieu. Puis une dernière fois en deux. Je passe un coup de fer et mon drap est plié et prêt à être rangé. Le lavage **Exercice:** Situation : vous devez utiliser le lave-linge de TP pour laver les tenues professionnelles que vous venez d'utiliser pour le ménage et qui sont sales. Question N°1: citer les gestes à effectuer sur les tenues professionnelles **Évaluation:** Cadre réservé au formateur avant de les mettre en machine : Acquis d'Acquisition o − Je regarde les étiquettes - Je mets les tenues une à une ○ – Je vide les poches - Je mets le programme adéquat Je retourne la blouse - Je choisie la température la plus basse Je regarde ses degrés de salissure - Je peux mettre du vinaigre blanc pour désinfecter

Sigle :	Activité type :	Formateur :
Assistant De Vie aux Familles	CCP 1	

<u>Question N°2</u> : nommer le type de produits que l'on peut verser dans le réservoir ayant les symboles suivants :		Évaluation : Cadre réservé au formateur		
reservoir ayant les symboles sulvants	•	Acquis	Non Acquis	En cours d'Acquisition
Lessive	Prélavage			
	^			
Adoucissant	blanchiment			
Question N°3: à partir de l'étiquette d	de votre tenue professionnelle, vous		Évaluat	
devez sélectionner, en vous appuyant	<u> </u>	Cadre	réservé a	u formateur
utilisez en cours, le programme de lav La tenue sera ensuite sécher et repass	_	Acquis	Non Acquis	En cours d'Acquisition
La tende sera ensuite secher et repass	ice.			
o Indiquer le programme choisi.				
Le programme, dépend des ind	ices trouver sur l'étiquette			
Préciser sur quelle touche	appuyer pour assurer la mise en			
fonctionnement.	apper, or position and a second			
J'appuis sur la touche Star, Play	, Démarrer			
<ul> <li>Donner la signification du terme prélavage.</li> </ul>				
<ul> <li>Donner la signification du term</li> <li>Phase prélimineuse dans le cycl</li> </ul>				
Thase preminineuse dans le cycl	e de lavage			
Question N°4: préciser ce que vous vé	érifiez à la fin du cycle de lavage :		Évaluat	
Je m'assure que la machine est en arrêt		Cadre	réservé a	u formateur
		Acquis	Non Acquis	En cours d'Acquisition
			<u> </u>	
Question N°5: énoncer 2 actions à réa	iliser à la fin de chaque cycle de		É <b>valuat</b> réservé a	i <b>ON:</b> u formateur
lavage à justifier :		Acquis	Non Acquis	En cours d'Acquisition
Action	Justification			
Lavage	Rendre le linge propre			
Rinçage	Le linge n'est plus de savon			
Essorage	Le linge soit essoré de toute son eau			

Sigle :	Activité type :	Formateur:
Assistant De Vie aux Familles	CCP 1	

Question N°6: comment choisir le produit et traitement à utiliser pour détacher un vêtement :		Évaluation : Cadre réservé au formateur	
	Acquis	Non Acquis	En cours d'Acquisition
Je lis toutes les notices des produit à utiliser, j'utilise celui qui se rapproche le plus de la tâche que je dois faire disparaitre.  J'imbibe le tissu du produit en faisant attention à mon environnement et à moi, mes habits. Le détachant peut-être un produit javellisant qui aurait pour effet de blanchir mes vêtements.			
Ensuite je fais tremper le tissus dans un bassine pendant le temps indiquer sur le produit et je le passe en machine avec ou sans prélavage. Tout dépend de degré de salissure qui reste après le détachage.			
Question N°7: vous devez procéder au détachage d'une tache de graisse		Évaluat	ion:
alimentaire sur un tee-shirt en coton dont le code d'entretien est le suivant :	Acquis	Non Acquis	En cours d'Acquisition
Citer le produit choisi et le traitement à appliquer :			
Je lave à 95 °C Je mets un blanchisseur Je ne le mets pas dans le sèche-linge Je le repasse à 3 point très hautes températures			
Question N°8: vous devez laver la chemise de monsieur LAFESSE vous constatez que le col et les poignets sont sales. Que faire?		É <b>valuat</b> réservé au	ion: u formateur
Je regarde l'étiquette de la chemise de Monsieur LAFESSE, et qu'elle produit je peux	Acquis	Non Acquis	En cours d'Acquisition
utiliser ou pas. L'étiquette me dit que je peux laver à 60 °C que je ne peux pas utiliser de détachant. Je peux laisser la chemise de monsieur LAFESSE tremper quelques minutes, voir une journée entière dans une bassine avec un peu de lessive et la laver le lendemain. Sous l'acceptation de monsieur.			
Question N°9: le temps a été pluvieux ces derniers jours. Vous devez entretenir la tenue de rugby des enfants qui reviennent de l'entraînement.		É <b>valuat</b> réservé au	ion: u formateur
Indiquer le traitement à appliquer :	Acquis	Non Acquis	En cours d'Acquisition
Je commence par faire tremper les tenues dans de l'eau avec un produit détachant si le textile le permet, je me renseigne de la faisabilité en lisant l'étiquette des tenues et la notice du détachant au préalable pour enlever les salissures "comme la boue, les traces vertes laisser par l'herbe". Je laisse agir le produit au minimum 24 heures avant de le passer en machine. Je mets en machine en mettant les tenues une à une et en sélectionnant le programme adéquat des tenues et en utilisant les produit usuelle de la famille			

Sigle :	Activité type :	Formateur :
Assistant De Vie aux Familles	CCP 1	