



October 28th, 2020
Of. 35.191.2020

DR. MARCOS ALGARA SILLER
DIRECTOR OF ENVIRONMENTAL AGENDA
P R E S E N T

First of all, I send you a cordial greeting and I write to inform you about the data you have requested from my office, regarding the compilation of the criteria for the greenMetric international ranking, this document serves as proof.

We report the following criteria:

1. Inventoried energy-efficient appliances, the information provided via email guillermo.escobedo@uaslp.mx on October 2, 2020.
2. The energy consumption of the University in 2019 measured by electricity bills for the year indicated: 12,995,059 Kw, information provided on a USB memory to the holder of the Environmental Agenda.
3. The consumption of treated water of the University in 2019 measured by water bills in the year indicated:> 75% treated water consumed (28,812 m3) information provided in the office 35,137.2020 on August 7, 2020.
4. Number of vehicles actively managed by the university: 240 cars, information provided officially 35,174.20 on October 9, 2020.
5. The Administrative Secretariat provides the total number of vehicles owned by the University in the office 35,174.20 on October 9, 2020, being the Environmental Agenda who determines the number of vehicles that operate as transport of personnel and students: 222 vehicles, annex to this evidence.

www.uaslp.mx



SECRETARÍA
ADMINISTRATIVA

I hope this information will be useful to position the sustainability efforts of our Autonomous University of San Luis Potosí.

I appreciate the advice and availability shown on this matter.
Without further ado, thank you for your kind attention.

SINCERELY YOURS
"SIEMPRE AUTÓNOMA, POR MI PATRIA EDUCARÉ"



C.P. EMANUEL MEDINA SALINAS
ADMINISTRATIVE SECRETARY

www.uaslp.mx

Cordillera de los Alpes y Villa de la Paz
Col. Villas del Pedregal, CP 78218
San Luis Potosí, S.L.P.
tel. (444) 102 7310 y 11,
826 2300 ext. 7548 y 7511

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
DE SAN LUIS POTOSÍ

28 OCT 2023
RECEIVED
ACORDA ADMINISTRATIVA

SECRETARIA ADMINISTRATIVA DE LA UASLP

De: DIANA ROJAS NIETO <diana.nieto@uaslp.mx>
Enviado el: miércoles, 28 de octubre de 2020 09:31 a.m.
Para: SECRETARIA ADMINISTRATIVA DE LA UASLP
Asunto: RV: REPORTES DE EQUIPO RELACIONADO CON ENERGÍA SOLAR

De: SISTEMA DE GESTION AMBIENTAL <gestion.ambiental@uaslp.mx>
Enviado: lunes, 12 de octubre de 2020 08:14 a. m.
Para: GUILLERMO ESCOBEDO CABRERO <guillermo.escobedo@uaslp.mx>
Asunto: RE: REPORTES DE EQUIPO RELACIONADO CON ENERGÍA SOLAR

Muchas gracias, su información ha sido muy útil para incluir en los indicadores Greenmetric.
Saludos,

Laura Daniela Hernández Rodríguez
Sistema de Gestión Ambiental
Agenda Ambiental de la UASLP
Cel. 4441268973
<http://ambiental.uaslp.mx>
Redes sociales: Agenda Ambiental UASLP

De: GUILLERMO ESCOBEDO CABRERO [mailto:guillermo.escobedo@uaslp.mx]
Enviado el: viernes, 02 de octubre de 2020 01:58 p.m.
Para: SISTEMA DE GESTION AMBIENTAL
Asunto: REPORTES DE EQUIPO RELACIONADO CON ENERGÍA SOLAR

Estimada Laura:

Anexo al presente, sírvase encontrar los reportes que me solicitó referentes a los equipos que tenemos inventariados relacionados con la energía solar.

Le comento que solo hay que considerar los que en el estatus están como "VIGENTES".

Espero que le sean de utilidad.

Cualquier duda, estoy a sus órdenes.

Saludos cordiales.



SECRETARÍA
ADMINISTRATIVA

#35

07 de agosto de 2020
Of. 35.137.2020

DR. MARCOS ALGARA SILLER
DIRECTOR DE LA AGENDA AMBIENTAL
P R E S E N T E

Con el gusto de saludarlo, me permito darle respuesta a su oficio **AAC20-089** del día 16 de julio del presente, en el cual solicita información para participar en el **UI Green World University Ranking**.

Se anexa al presente oficio un CD que contiene:

- ✓ Recibos de agua de todas las entidades de la UASLP del año 2019 a la fecha, en formato PDF y clasificados por campus.
- ✓ Número de vehículos propiedad de la UASLP.
- ✓ Metros cuadrados de espacios para estacionamiento por campus.

Cabe hacer mención que la UASLP no cuenta con plantas de tratamiento.

Esperando conformidad de su parte, quedo de ustedes como su seguro servidor.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA
DE SAN LUIS POTOSÍ

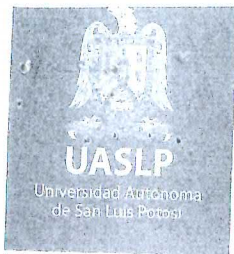
07 AGO 2020
REC. AGENDA AMBIENTAL

ATENTAMENTE
"SIEMPRE AUTÓNOMA, POR MI PATRIA EDUCARÉ"


C.P. EMANUEL MEDINA SALINAS
SECRETARIO ADMINISTRATIVO

U.A.S.L.P.
ESCANEOS
E 18 SEP 2020
SECRETARIA ADMINISTRATIVA

U.A.S.L.P.
ARCHIVO
A 18 SEP 2020
SECRETARIA ADMINISTRATIVA



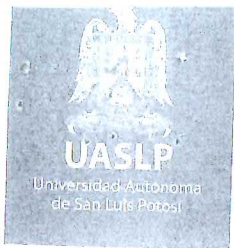
08 de octubre del 2020
Of.35.174.20

DR. MARCOS ALGARA SILLER
DIRECTOR DE LA AGENDA AMBIENTAL

Estimado Dr. Algara:

A través de este medio y con relación en su atento oficio AAC20-117, enlisto la información solicitada:

DEPENDENCIA
Instituto de Metalurgia
Instituto de Geología
Instituto de Investigación en Zonas Desérticas
División de Estudios de Posgrado de la FCA
Facultad de Medicina
Facultad de Enfermería y Nutrición
Facultad de Estomatología
Facultad de Ciencias Químicas
Facultad de Ingeniería
Facultad de Agronomía y Veterinaria
Facultad del Hábitat
Facultad de Contaduría y Administración
Facultad de Derecho Ponciano Arriaga Leija
Facultad de Psicología
Escuela Preparatoria de Matchuala
Secretaría Administrativa
Departamento de Inventarios
Jardín Botánico
Depto. De Servicios Generales de Mantenimiento
Difusión Cultural y Comunicación
Librería Universitaria Matriz
Edificio Central
UNITIENDA
Facultad de Ciencias de la Información
Unidad Académica Multidisciplinaria Zona Media
Centro de Investigación y Extensión el BALANDRAN
Unidad Académica Multidisciplinaria Zona Huasteca
Instituto de Investigaciones en Comunicación Óptica (IICO)
División de Informática



Departamento de Seguridad y Resguardo Patrimonial
Centro de Información Ciencia y Tecnología (CICTD)
Dirección de Radio y Televisión
Departamento de Editorial y Publicaciones
Departamento de Diseño y Construcción
Departamento Universitario de inglés
Agenda Ambiental
Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades
C. A. R. A. O. (Campus Salinas)
Centro Universitario de Apoyo Tecnológico Empresarial C. U. A. T. E.
Departamento de Comunicación Social
Centro de Información de Ciencias Socio - Administrativas (CICSA)
Centro de Información en Bibliotecología y Psicología (CIHByP)
Unidad de Cuidados Integrales e Investigación en Salud (UCIIS)
C. O. A. R. A.
División de Servicios Estudiantiles
Centro de Biociencias de la U. A. S. L. P.
Unidad de Protección Civil de la UASLP
Coordinación Académica Región Huasteca Sur (Campus Tamazunchale)
Dirección de Imagen y Promoción Institucional
Centro de Investigación en Biomedicina y Salud
Defensoría de los Derechos Universitarios

Sin otro particular que añadir, me despido de Usted enviándole un cordial saludo.

“SIEMPRE AUTÓNOMA POR MI PATRIA EDUCARÉ”


C. P. EMANUEL MEDINA SALINAS

C.c. ARCHIVO
LIAMG/Sec. Admva.