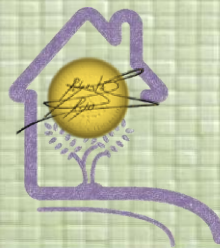




# Roberto Rojo Perela



Fecha de nacimiento: 28 enero 1994  
 Lugar de nacimiento: Madrid, España  
 Nacionalidad: Española



✉ [robertorojooperela@hotmail.com](mailto:robertorojooperela@hotmail.com)

☎ +34 606 108 617

💬 Roberto Rojo Perela

📞 606 108 617

🌐 Roberto Rojo Perela

## Formación Académica



**2012-2019** Grado de Turismo en inglés (NMP<sup>1</sup>: 8,2/10) - Universidad Rey Juan Carlos (España).

**2019-2021** Grado en Arqueología (sólo 1º y 2º Curso) - Universidad Complutense de Madrid (España). *No cursada actualmente*. Aunque muy comprometido en mi tiempo libre y con amplios conocimientos. (Ver sección "EXTRAS").

**2016-2017** Movilidad Erasmus + - Haaga-Helia University of Applied Sciences, "Haaga" Hospitality and Management Campus, *founding member of Hotel Schools of Distinction, an Exclusive Global Alliance of the Best Hospitality Schools* (Finlandia). (NF<sup>2</sup>: 9,6/10).

**2015(12 enero-24 julio)** Certificado Profesional en 'Hospitality and Tourism Management' (cursos presenciales, intensivos y online) - University of California Riverside (EE. UU.). (NF: A+).

**2011-2012** 12<sup>th</sup> grade (2º de Bachillerato) - Henry W. Grady High School (EE. UU.). (NF: 8,23/10).

**2010-2011** Bachillerato de Ciencias Sociales - Colegio Alameda de Osuna (España). (NF: 8,23/10).

**2009-2010** Transition Year (4º E.S.O) - Wilson's Hospital School (Irlanda). (NF: 9,5/10).



## Experiencia Laboral



**2021(27 abril-9 mayo): Madrid Destino- Auxiliar de control, información y servicios para evento deportivo en la caja mágica (Mutua Madrid Tennis Open 2021).**

**2020(22 enero-26 enero): Madrid Destino (Servicio de Atención Turística del Ayuntamiento de Madrid) para FITUR 2020, Contrato Temporal (España)**

- **Localización:** Stand del Ayuntamiento y Comunidad de Madrid, IFEMA (FITUR 2020), Madrid.
- **Función:** Auxiliar de Información Turística en Madrid Destino (Servicio de Atención Turística del Ayuntamiento de Madrid) para FITUR 2020.

### Competencias:

- Control de accesos (escenario, sala VIP, etc).
- Control de aforo.
- Reparto de folletos/guías promocionales (+ información y asistencia a visitantes).
- Organización del almacén y control de stock.



**2016(15 febrero-14 agosto): Hilton Madrid Aeropuerto, Prácticas de Empresa (España)**

- **Localización:** Hotel Hilton Madrid Aeropuerto \*\*\*\*, Madrid.
- **Función:** Trabajo de jornada completa mayoritariamente como recepcionista, 'Concierge', atención telefónica/vía mail del cliente, atención y servicio de comidas de los clientes VIP del hotel en la planta ejecutiva (Executive Lounge) y 'Guest Ambassador'. Ocasionalmente, como botones, eventos, 'Room Service', y asuntos de urgencia. Idiomas utilizados: Inglés (mayoritariamente), Español y Francés.

**2015(12 enero-24 julio): Walt Disney World Resort Orlando, Prácticas de Empresa (EE. UU.)**

- **Localización:** Disney's Contemporary Resort \*\*\*\*, Orlando, FL, EE. UU.



<sup>1</sup> NMP: Nota Media del expediente Ponderada según R.D. 1125/2003. <sup>2</sup> NF: Nota Final



- **Función:** Trabajo de jornada completa como recepcionista, 'concierge' y 'curbside', en el Disney's Contemporary Resort \*\*\*\* y Disney's Bay Lake Tower \*\*\*\*\*. Idiomas utilizados: Inglés (mayoritariamente), Español y Francés. *Excelente oportunidad de aprendizaje.*

**2011-2012: Prácticas dentro de la clase de español en Henry W. Grady High School (EE. UU.)**

- **Localización:** Atlanta, GA, EE. UU.
- **Función:** Asistente de profesor en la clase de español. Corregir y evaluar a los estudiantes.

**2011-2012: Trabajos comunitarios a tiempo parcial dentro del Distrito (EE. UU.)**

- **Localización:** Atlanta, GA, EE. UU.
- **Función:** Ayudar a la comunidad local mediante trabajos no remunerados o con propina, (*cumpleaños, servicios de parking, ferias, servicios a domicilio, eventos deportivos...*).

**2009-2010: Prácticas a tiempo completo durante el mes de marzo en una tienda de ropa (Wilfs clothing store) (Irlanda)**

- **Localización:** Mullingar, Irlanda.
- **Función:** Dependiente y mozo de almacén.

## Voluntariados



**2015-2021: Voluntario del COE (Comité Olímpico Español) en diferentes eventos deportivos.**

**Verano 2014: Voluntariado en un campo de trabajo para la Recuperación del Patrimonio**

- **Localización:** Baena, Córdoba.
- **Función:** Trabajo de equipo cuyo fin era el de poder recuperar y promover el patrimonio español desconocido a su gente. Fomentar la cultura.

**Curso 2013-2014: Programa Buddy de Acompañamiento e Integración de Alumnos Internacionales (URJC)**

- **Localización:** Universidad Rey Juan Carlos, Madrid.
- **Función:** Orientador de los alumnos ERASMUS que acudieron durante ese curso a la universidad. Asistiéndoles en todo lo necesario, además de organizando visitas turísticas dentro de la Comunidad de Madrid.

**Verano 2013: Voluntariado en un campo de trabajo para la Recuperación del Patrimonio**

- **Localización:** Melilla, C.A. de Melilla.
- **Función:** Trabajo de equipo cuyo fin era el de poder recuperar y promover el patrimonio español desconocido a su gente. Fomentar la cultura.

## Idiomas



ESPAÑOL	<div></div>	Nativo
FRANCES	<div></div>	B1 – B2
INGLES	<div></div>	C1 – C2



**Inglés:** 'Certificate in Advanced English' (nivel C1), 'University of Cambridge', RU.

'Erasmus + Language Assessment in English' (nivel C2)-  
*Estudios internacionales durante 4 años (EEUU/Irlanda/Finlandia) y 5 años de clase recibidos en el British Council de Madrid.*



**Francés:** Certificado en lengua francesa por la 'Université Rennes 2', FR, Council of Europe nivel B2.- *Estudios realizados en la Bretaña francesa.*

## Extras

- Acreditado como **Guía Turístico** por el Gobierno de Aragón.
- Participaciones como **figurante y asistente de producción** en las siguientes agencias de figuración: "A Primera Figuración, Yaël Moreno Casting, Zona mixta (Documentales), Ana Durá", a lo largo de los años 2020-2021.
- Curso de **Coaching Empresarial** y Orientación Profesional (Edición 26) - Duración: 02/2020-06/2020 - (Centro de investigación en valores "CIVSEM").
- Certificado en Prevención de Riesgos laborales 30h (Adecco e IMAN 2021).

L  
I  
N  
K  
E  
D  
I  
N

- Certificado en cómo tratar con clientes enfadados (LinkedIn).
- Certificado en Lenguaje no verbal para Líderes (LinkedIn & PMI).
- Certificado en Transición de Jefe a Líder (LinkedIn & PMI).
- Certificado en Marketing Online: Creación de un plan integral (LinkedIn & PMI).
- Certificado en cómo terminar la relación laboral con un empleado (LinkedIn & PMI).
- Certificado de Itinerario Formativo sobre Gestión de Carrera Profesional de 17h (LinkedIn).

- Certificado de manipulador de alimentos (válido hasta 2022).
- **Office:** Nivel Alto.
- **Premio:** Curso 2016-2017 a la Mejor Presentación (Pecha Kucha). Haaga-Helia University of Applied Sciences, Helsinki.
- **Muy buen manejo de plataformas de compra y venta online** (desde los 12 años), ofreciendo un servicio de atención al cliente profesional y comprometido. Poseo cuentas en las siguientes webs: "Ebay", "Amazon", "Milanuncios", "Todocolección", "Wallapop", "Delcampe", "Aliexpress". "Catawiki", aspirante a entrar como experto en numismática, no admitido a causa del inicio de la pandemia del Covid-19; el puesto no fue finalmente cubierto.
- **Conocimiento musical avanzado**, piano, bajo, canto y producción musical.
- Alto conocimiento en Micología.
- **Amadeus:** Cursos tomados en universidades de España y Finlandia.
- Conocimiento **sistema de reservas Hoteles** Disney (Lilo R.S.) y Hilton (OnQ).
- Cursos de cocina y restauración internacional.
- Conocimiento avanzado en numismática (habiendo recibido cursos profesionales al respecto) y datación de antigüedades. Contando con más de 13 años de experiencia.
- Licencia de Conducir (DGT).

## Aficiones y Aptitudes

- Conocimiento y afición por la historia, arqueología y sus curiosidades. Apasionado de la cultura y su distribución. Excelencia en el servicio adaptado a las necesidades del cliente. Canal online de entretenimiento al público.
- Flexibilidad, capacidad de adaptación a cualquier tipo de situación/entorno, profesionalidad, comunicativo, "teamwork", responsabilidad, creatividad y honestidad. Don de gentes.

Canal de Música de Soundcloud: <https://soundcloud.com/mr-dupont-124971320>



Servicio de datación numismática, paleografía y medallaría

