## แบบฟอร์มการลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารและผ่านบริการ Pay at Post

## สำหรับเจ้าหน้าที่

(โปรดอ่านคำอธิบายด้านหลัง)

โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน ที่ทำการไปรษณีย์ทั่วประเทศ
ที่ทำการไปรษณีย์ทั่วประเทศ
0233) (Comp Code:16497) (10/10) (Service Code: S
n Code: D110/Service 4306)
เลขที่ 328-302184-9 (Bill payment) (10/10)
ode: 141)
(2) (3) (4) (5)
(7.1) (8) (8.1)
2) 🗲
· · · · · · · · · · · ·
สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน
สาหรบเจาหนาทผูรบเงน
สาหรบเจาหนาทผูรบเงน
· ·
สาหรบเจาหนาทผูรบเงน  (8.1) ค่าวัสดุ  เองเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกัน  — — — — — — — — — — — — — — — — — — —
(8.1) ค่าวัสดุ
(8.1) ค่าวัสดุ เองเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกัน
(8.1) ค่าวัสดุ เองเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกัน — — — — — — — — — สำหรับนักศึกษา
(8.1) ค่าวัสดุ ของเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกัน — — — — — — สำหรับนักศึกษา โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน
(8.1) ค่าวัสดุ <b>เองเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกัน</b> — — — — — — — — สำหรับนักศึกษา  โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน ที่ทำการไปรษณีย์ทั่วประเทศ
(8.1) ค่าวัสดุ ของเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกัน สำหรับนักศึกษา โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน ที่ทำการไปรษณีย์ทั่วประเทศ
(8.1) ค่าวัสดุ ของเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกัน — — — — — — สำหรับนักศึกษา โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน ที่ทำการไปรษณีย์ทั่วประเทศ 2233) (Comp Code : 16497) (10/10) (Service Code : S
(8.1) ค่าวัสดุ <b>เองเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกัน</b> — — — — — — — — — สำหรับนักศึกษา  โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเชิน ที่ทำการไปรษณีย์ทั่วประเทศ  2233) (Comp Code : 16497) (10/10) (Service Code : Son Code : D110/Service 4306)  เลขที่ 328-302184-9 (Bill payment) (10/10)
(8.1) ค่าวัสดุ <b>เองเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกัน</b> — — — — — — — — — สำหรับนักศึกษา  โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเชิน ที่ทำการไปรษณีย์ทั่วประเทศ  2233) (Comp Code : 16497) (10/10) (Service Code : Son Code : D110/Service 4306)  เลขที่ 328-302184-9 (Bill payment) (10/10)
(8.1) ค่าวัสดุ <b>เองเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกัน สำหรับนักศึกษา</b> โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน ที่ทำการไปรษณีย์ทั่วประเทศ  2233) (Comp Code : 16497) (10/10) (Service Code : S n Code : D110/Service 4306)  เลขที่ 328-302184-9 (Bill payment) (10/10)  ode : 141)
(8.1) ค่าวัสดุ <b>เองเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกัน สำหรับนักศึกษา</b> โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน ที่ทำการไปรษณีย์ทั่วประเทศ  2233) (Comp Code : 16497) (10/10) (Service Code : S n Code : D110/Service 4306) เลขที่ 328-302184-9 (Bill payment) (10/10)  ode : 141)
(8.1) ค่าวัสดุ  เองเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกัน  สำหรับนักศึกษา  โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน ที่ทำการไปรษณีย์ทั่วประเทศ  1233) (Comp Code : 16497) (10/10) (Service Code : S  n Code : D110/Service 4306)  เลขที่ 328-302184-9 (Bill payment) (10/10)  ode : 141)
(8.1) ค่าวัสดุ <b>เองเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกัน สำหรับนักศึกษา</b> โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเชิน ที่ทำการไปรษณีย์ทั่วประเทศ  2233) (Comp Code : 16497) (10/10) (Service Code : S  In Code : D110/Service 4306)  เลขที่ 328 - 302184 - 9 (Bill payment) (10/10)  Inde : 141)  [175.]  [176.]  [177.]  [177.]  [178.]  [179.
(8.1) ค่าวัสดุ  เองเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกัน  สำหรับนักศึกษา  โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน ที่ทำการไปรษณีย์ทั่วประเทศ  2233) (Comp Code : 16497) (10/10) (Service Code : S n Code : D110/Service 4306) เลขที่ 328-302184-9 (Bill payment) (10/10) ode : 141)
(8.1) ค่าวัสดุ  เองเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกัน  สำหรับนักศึกษา  โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน ที่ทำการไปรษณีย์ทั่วประเทศ  1233) (Comp Code : 16497) (10/10) (Service Code : S  n Code : D110/Service 4306)  เลขที่ 328-302184-9 (Bill payment) (10/10)  ode : 141)
(8.1) ค่าวัสดุ  เองเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกัน  สำหรับนักศึกษา  โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน ที่ทำการไปรษณีย์ทั่วประเทศ  1233) (Comp Code : 16497) (10/10) (Service Code : S  In Code : D110/Service 4306)  เลขที่ 328 - 302184 - 9 (Bill payment) (10/10)  Incode : 141)  Ths.  (2)  (3)  (4)  (5)
(8.1) ค่าวัสดุ  เองเจ้าหน้าที่ให้ถูกต้องตรงกัน  สำหรับนักศึกษา  โปรดเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ชำระเงิน ที่ทำการไปรษณีย์ทั่วประเทศ  1233) (Comp Code : 16497) (10/10) (Service Code : S  In Code : D110/Service 4306)  เลขที่ 328 - 302184 - 9 (Bill payment) (10/10)  Incode : 141)  Ths.  (2)  (3)  (4)  (5)
1

## คำอธิบาย

ให้กรอกรหัสประจำตัวนักศึกษา 10 หลัก (1) รหัสนักศึกษา ให้กรอกรหัสตามกิจกรรมที่ต้องการลงทะเบียน ได้แก่ (2) ชนิดการลงทะเบียน 1 = ลงทะเบียนเรียน 2 = เพิ่มชุดวิชา 3 = ซำระเพิ่มเติม 4 = ลงทะเบียนสอบซ่อม 5 = ลาพักการศึกษา ให้กรอกปีการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน (3) ปีการศึกษา ให้กรอกรหัสภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ได้แก่ (4) ภาคการศึกษา 1 = ภาคการศึกษาที่ 1 2 = ภาคการศึกษาที่ 2 3 = ภาคการศึกษาพิเศษ 4 = สอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1 5 = สอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2 ให้กรอกจำนวนชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น 1 หรือ 2 หรือ 3 (5) จำนวนชุดวิชา (6-8) ชื่อ/รหัสชุดวิชา ให้กรอกรหัสชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น ชุดวิชาไทยศึกษา กรอกรหัส 10151 ให้กรอกความต้องการวัสดุการศึกษา ได้แก่ (6.1-8.1) วัสดุ 1 = ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา 2 = ไม่ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา ต้องชำระเงินเป็น**ค่าชุดวิชา บวกกับ ค่าวัสดุการศึกษา** (ถ้ามี) ก่าลงทะเบียน หมายถึง ค่าบำรุงการศึกษา ต้องชำระ**ค่าบำรุงการศึกษา** กรณีลงทะเบียนเรียน หรือลาพักการศึกษา หมายถึง สำหรับการเพิ่มชุดวิชา ถอนชุดวิชา และลงทะเบียนสอบซ่อมไม่มีค่าบำรุงการศึกษา

## คำอธิบาย

(1)	รหัสนักศึกษา		ให้กรอกรหัสประจำตัวนักศึกษา 10 หลัก
<b>(2)</b>	ชนิดการลงทะเว็	วียน	ให้กรอกรหัสตามกิจกรรมที่ต้องการลงทะเบียน ได้แก่
			1 = ลงทะเบียนเรียน
			2 = เพิ่มชุดวิชา
			3 = ซำระเพิ่มเติม
			4 = ลงทะเบียนสอบซ่อม
			5 = ลาพักการศึกษา
(3)	ปีการศึกษา		ให้กรอกปีการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน
<b>(4</b> )	ภาคการศึกษา		ให้กรอกรหัสภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ได้แก่
			1 = ภาคการศึกษาที่ 1
			2 = ภาคการศึกษาที่ 2
			3 = ภาคการศึกษาพิเศษ
			4 = สอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 1
			5 = สอบซ่อมภาคการศึกษาที่ 2
<b>(5)</b>	จำนวนชุดวิชา		ให้กรอกจำนวนชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น 1 หรือ 2 หรือ 3
(6-8)	งชื่อ/รหัสชุดวิชา		ให้กรอกรหัสชุดวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน เช่น ชุดวิชาไทยศึกษา กรอกรหัส 10151
	(6.1-8.1) วัสดุ		ให้กรอกความต้องการวัสดุการศึกษา ได้แก่
			1 = ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา
			2 = ไม่ต้องการซื้อวัสดุการศึกษา
ค่าถง	ทะเบียน	หมายถึง	ต้องชำระเงินเป็น <b>ค่าชุดวิชา บวกกับ ค่าวัสดุการศึกษา</b> (ถ้ามี)
ค่าบำ	รุงการศึกษา	หมายถึง	ต้องชำระ <b>ค่าบำรุงการศึกษา</b> กรณีลงทะเบียนเรียน หรือลาพักการศึกษา

สำหรับการเพิ่มชุดวิชา ถอนชุดวิชา และลงทะเบียนสอบซ่อมไม่มีค่าบำรุงการศึกษา