

Programación Orientada a Objetos 2019

Práctica 4

Enunciado y funcionalidades de la aplicación web

Desarrollar una aplicación web que permita a los usuarios de la misma gestionar eventos. Los usuarios deben poder crear eventos donde otros usuarios puedan inscribirse para participar. Los eventos pueden ser gratuitos o pagos, públicos o privados. A los eventos públicos cualquier otro usuario puede inscribirse, en los privados, el usuario deberá recibir previamente una invitación del usuario creador del evento para poder hacerlo. Cuando los eventos son pagos, para confirmar la inscripción el usuario deberá haber realizado el pago. Entonces, los eventos que se pueden crear pueden ser: Públicos - Gratuitos; Públicos - Privados; Pagos - Públicos; Pagos - Privados.

La aplicación web deberá tener las siguientes funcionalidades:

- **Registro de usuario:** Una persona que aún no cuenta con un usuario, podrá crear el mismo mediante un formulario de registro, donde deberá poder ingresar su email y contraseña y otros datos de su perfil como Nombre y Apellido.
 - Como restricciones, se deberá validar que el email tiene un formato válido y dos usuarios no pueden tener el mismo email.
- **Login:** Mediante su email y contraseña el usuario podrá identificarse y acceder al sistema.
- **Logout:** Acción que permite al usuario cerrar su sesión de navegación en la página.
- **Listado de eventos:** Página que lista todos los eventos creados, tanto públicos como privados. Los mismos deberán estar ordenados cronológicamente en base a la fecha en la cual se realizará. El listado mostrará de cada evento los siguientes datos: Nombre del evento, fecha del evento, fecha inicio inscripción, fecha cierre de inscripción, lugar, si existe cupo para inscribirse, si público o privada y si es pago o gratuito. Además contará con un enlace que lo llevará a la página de registro donde podrá acceder a todos los datos del evento y realizar la acción de inscripción.
 - Solo los usuarios pueden visualizar esta página.
- **Página de registro o inscripción a un evento:** Página que mostrará en detalle todos los datos de un evento, por ejemplo su costo (en caso de ser privado), la cantidad de cupos en total y los disponibles, etc. Además esta página tiene el enlace para que un usuario puede realizar la inscripción. Si el evento es gratuito,

simplemente se realiza la inscripción. Si es pago, el usuario es enviado a la página de pago, como paso previo a confirmar su inscripción.

- La acción de registro deberá validar: Que la inscripción se realiza dentro del período correspondiente, que existen cupos disponibles, si el evento es privado, que el usuario tenga una invitación, si el evento es pago que el pago se haya realizado.
 - Solo los usuarios pueden visualizar esta página.
- **Página de registro de pago:** Formulario donde el usuario deberá especificar los datos de pago. En este caso se trata del ingreso de los datos de la tarjeta de crédito del usuario: nombre de la tarjeta (visa, mastercard, naranja, etc) y los números de la misma. Ingresado estos datos, el usuario puede confirmar la inscripción mediante la acción de realizar pago.
 - Solo los usuarios pueden visualizar esta página.
- **Página de confirmación de inscripción:** Página donde se informa al usuario que la inscripción al evento se realizó con éxito.
 - Solo los usuarios que se inscribieron al evento pueden visualizar esta página.
- **Página de inscripciones:** Listado que muestra todas las inscripciones a los eventos que el usuario se registró para participar. El listado mostrará de cada evento los siguientes datos: Nombre del evento, fecha del evento, lugar, si es público o privado y si es pago o gratuito.
 - Solo los usuarios pueden visualizar esta página.
- **Página de invitaciones recibidas:** Listado que muestra todas las invitaciones a los eventos a los que el usuario fue invitado. El listado mostrará de cada invitación los siguientes datos: Nombre del evento, fecha del evento, lugar, si es público o privado y si es pago o gratuito, usuario que lo invita (usuario creador del evento). Además para cada invitación tiene los enlaces para el acceder al evento e inscribirse, también la posibilidad de eliminar la invitación.
 - Solo los usuarios pueden visualizar esta página.
- **Acción de eliminar invitación.**
 - Los usuarios solo pueden eliminar sus invitaciones a eventos.
- **Página de mis eventos:** Listado de todos los eventos creados por el usuario. Están ordenados cronológicamente. El listado mostrará de cada evento los siguientes datos: Nombre del evento, fecha del evento, fecha inicio inscripción, fecha cierre de inscripción, lugar, si existe cupo para inscribirse, si público o privado y si es pago o gratuito. Además contará con los enlaces para visualizar los datos completos del evento y otro para poder acceder a la edición. Finalmente contará con un botón para permitir crear un nuevo evento.
 - Solo los usuarios pueden visualizar esta página y sólo deben mostrarse los eventos creados por el usuario.
- **Página de detalle del evento del usuario:** Página que muestra todos los datos del evento. Además muestra un listado de todas las inscripciones al mismo. Si el evento es pago, deberá mostrar en cada inscripción los datos del pago. También, deberá listar todas las invitaciones realizadas con la posibilidad de eliminarlas. Finalmente tiene un botón que permite acceder a la edición de los datos del evento, otro para eliminarlo, otro para acceder a la página de invitaciones y uno más que permite volver al listado de los eventos creados por el usuario.
 - Solo el usuario que creó el evento puede visualizar esta página.

- **Página de edición del evento:** Formulario que permite editar los datos del evento.
 - Restricciones: Solo el usuario que creó el evento puede editar los datos, la capacidad no puede ser menor a la cantidad de inscriptos al curso. No se puede cambiar el costo si ya hay personas inscriptas.
- **Página de invitaciones:** Página que permite realizar el envío de invitaciones. El usuario debe poder seleccionar otros usuario de la aplicación a los que quiere enviar la invitación e invitarlos.
 - Solo el usuario que creó el evento puede acceder y enviar las invitaciones.
 - No se puede invitar más de una vez a un usuario a un evento.
 - La invitaciones se pueden enviar para todo tipo de evento. (Solo que en el caso de eventos privados, la invitación es requerida para que los usuarios puedan inscribirse al evento).
- **Acción de eliminar evento**
 - Solo el usuario que creó el evento puede eliminarlo
 - Solo se puede eliminar el evento si no tiene inscripciones.

Modelos de Clases

User:

id: Long
 email: String
 password: String
 firstName: String
 lastName: String

Event:

id: Long
 owner: User
 eventDate: Date
 startRegistrations: Date
 endRegistrations: Date
 capacity: Integer
 cost: Float
 privateEvent: Boolean

Invite:

id: Long
 user: User
 event: Event

Registration:

id: Long
 user: User
 event: Event
 createdAt: Date

Payment:

id: Long
registration: Registration
card: String
cardNumber: String

Alcance cursada y cronograma de entregas

Para la cursada se deberá tener implementadas las funcionalidades de Login, Logout, Creación de eventos, edición de eventos, eliminación de eventos, listados de eventos (a los que usuario puede inscribirse), página de detalle de evento e inscripción, página de registro de pago, página de mis eventos.

Para la cursada, solo se va a evaluar el correcto funcionamiento de las funcionalidades. No se requiere diseño de vistas elaboradas. Se sugiere no tener en cuenta el uso de hojas de estilo (CSS) y javascript (JS) ya que se consideran opcionales en esta etapa.

Cronograma de entregas sugerido:

- Martes 05 de Noviembre: Modelado de clases y Mapeo de Clases (JPA)
- Martes 12 de Noviembre: Creación de eventos, edición de eventos, eliminación de eventos, página de mis eventos. (En principio sin tener en cuenta usuarios y validaciones).
- Martes 19 de Noviembre: Login, Logout, Authorizations.
- Martes 21 de Noviembre: listados de eventos (a los que usuario puede inscribirse), página de detalle de evento e inscripción, página de registro de pago.
- Martes 03 de Diciembre: Entrega final e integral del los alcances de la práctica.

Todas las entregas se realizarán a través de la plataforma UNNOBA Virtual.

Composición de grupos:

- Los grupos serán de hasta 3 integrantes (sin excepción) y deberán informarse por la plataforma.

Consultas:

- Presenciales en los horarios de práctica previstos.
- Vía UNNOBA Virtual con un foro específico para el trabajo.