



# Buenas prácticas de software



## Unidad 1. Buenas prácticas y marcos de trabajo.



# Buenas prácticas de software



## 1.1 Buenas prácticas.



[Esta foto](#) de Autor desconocido está bajo licencia [CC BY-NC](#)



# Buenas prácticas de software



## 1.1 Buenas prácticas.

### ¿Qué es una buena práctica?

Una buena práctica contribuye al fortalecimiento, regulación, mejora o solución de problemas que se presentan en el ambiente laboral cotidiano tanto de los individuos como de las áreas de una empresa, organización o institución.

Las buenas prácticas van orientadas a lograr un mejor desempeño de las actividades que se llevan a cabo en una función específica, lo que va orientado a la satisfacción usuaria o cliente que se atiende.

Las buenas prácticas se generan de la experiencia que pueden servir de modelo para otras organizaciones.



[Esta foto](#) de Autor desconocido está bajo licencia [CC BY-NC](#)



# Buenas prácticas de software



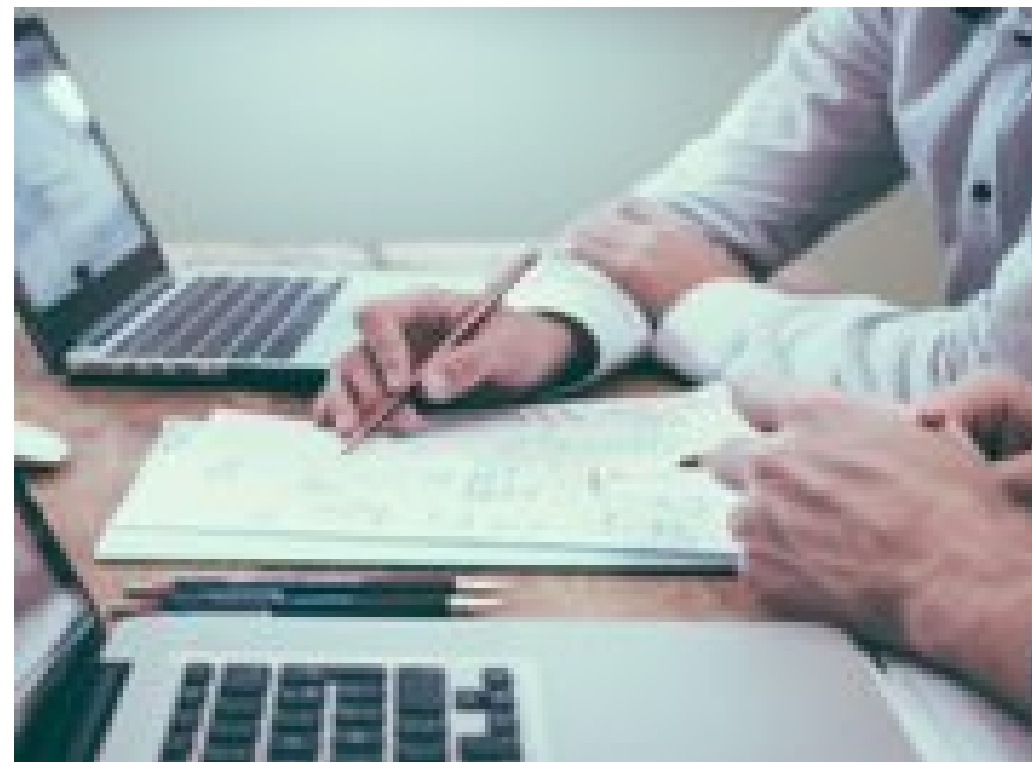
## 1.1 Buenas prácticas.

### ¿En que nos apoya una buena práctica?

Una buena práctica contribuye al fortalecimiento, regulación, mejora o solución de problemas que se presenten en el ambiente laboral cotidiano, tanto de los individuos como de las empresas, organizaciones o instituciones.

Las buenas prácticas van orientadas a lograr la satisfacción usuaria o cliente.

Las buenas prácticas se generan de la experiencia que pueden servir de modelo para otras organizaciones.



[Esta foto](#) de Autor desconocido está bajo licencia [CC BY-NC](#)



# Buenas prácticas de software



## 1.1 Buenas prácticas.

### ¿Cuáles son las características de una buena práctica?

Una buena práctica tiene o cumple con características como:

- Presenta un resultado valioso para el usuario
- Permite una mejor operación de los procesos del negocio o del área en específico.
- Su implementación se da para dar solución a problemas de operación y de gestión
- Al implementarla se logra la mejora de un servicio o actividad.
- Es pertinente y adecuada al contexto local en donde se implementa.
- Es sostenible en el tiempo (puede mantenerse y producir efectos duraderos).
- Fomenta la replicación de la experiencia en una situación distinta pero con condiciones similares.
- Es innovadora (entendiendo que la innovación no solo implica una nueva acción, sino que puede ser un modo diferente y creativo de realizar prácticas tradicionales o de reorganizarlas).
- Considera elementos de evaluación de resultados, retroalimentación de las acciones y reorganización de ellas a partir de lo aprendido.
- Su difusión recoge y valora el trabajo, los saberes y las acciones que realizan las personas en su trabajo cotidiano, permitiendo generar conocimiento válido empíricamente, transferible y útil.





# Buenas prácticas de software



## 1.1 Buenas prácticas.

### ¿Qué se entiende por buenas prácticas?

Al modelo, principio o un conjunto de herramientas que se utilizan para realizar una actividad.

*Se puede considerar también:*

Una buena práctica es toda actividad que se realiza mediante una guía establecida por individuos o una comunidad.

Las buenas prácticas en los niveles estratégicos se basan a la experiencia y evaluación para establecer las guías los cuales se convierten en:

- Un estándar
- Norma
- Un marco
- Una regla
- Metodología de trabajo



[Esta foto](#) de Autor desconocido está bajo licencia [CC BY-SA-NC](#)



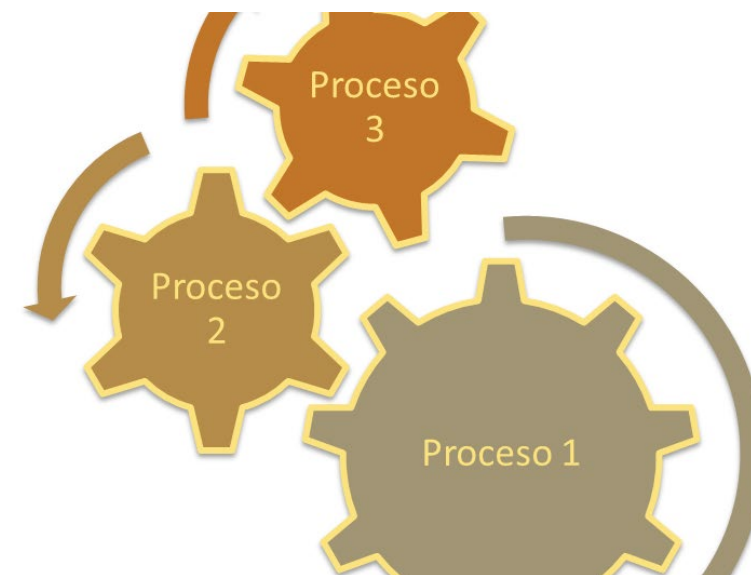
# Buenas prácticas de software



## 1.1 Buenas prácticas.

¿Cómo puedo adoptar una buena práctica?

- Determinando si las buenas prácticas cubren las necesidades de los procesos.
- Identificando si las pautas aconsejables son adaptables a mis procesos.
- Las guías están determinadas por una visión o perspectiva normativa.
- Las guías se elaboran de manera individual o grupal y que se consensuan.
- Las guías se implementan y se evalúan para identificar la pertinencia, utilidad, eficiencia y eficacia en el ámbito en el que se implementaron.



[Esta foto](#) de Autor desconocido está bajo licencia [CC BY-SA-NC](#)



# Buenas prácticas de software



## 1.1.1 Especificación de buenas prácticas.

Es un marco de trabajo que permite llevar a cabo una adecuada gestión de los procesos y recursos para llevar a cabo la realización de actividades en tiempo y forma, permitiendo la eficiencia minimizando problemas y errores evitando los riesgos y logrando la calidad.

### ¿Cómo puedo adoptar una buena práctica?

Una buena práctica que se convierte en un estándar o marco del trabajo, es la que tiene la flexibilidad para su adopción.

¿Qué quiere decir que tenga flexibilidad para adoptarla? Quiere decir que voy a poder adoptarla en función a mis necesidades, no tengo que ajustarme a lo que establecen en su totalidad y puedo adoptarla paulatinamente para mejorar en las actividades que incluyen los procesos.



[Esta foto](#) de Autor desconocido está bajo licencia [CC BY-NC-ND](#)





# Buenas prácticas de software



## 1.1.2 Objetivo de implementar buenas prácticas.

Lograr que la actividad, que se lleva a cabo se realice de la mejor, más rápido y de manera eficiente lo que permite tener un mejor desempeño tanto del área como de los individuos generando menos problemas y errores en los productos y servicios entregados, minimizando los riesgos y logrando la calidad optimizando los recursos.



[Esta foto](#) de Autor desconocido está bajo licencia [CC BY-NC-ND](#)



# Buenas prácticas de software



## 1.1.3 Características de las buenas prácticas.

- Las mejores prácticas, son la forma más eficiente de trabajar.
- La definición de las prácticas puede ser rígida o flexible.
- Pueden ser sencillas y simples.
- Su origen se da como respuesta a una situación que es necesario modificar o mejorar, por mala atención al servicio.
- Son pertinentes y adecuadas según/en cada uno de los contextos en donde se implementan.
- Son sostenibles en el tiempo (puede mantenerse y producir efectos duraderos).
- Se pueden implementar, adoptar o replicar en situaciones distintas pero con condiciones similares.
- Están enfocadas hacia la innovación (considerando a la innovación como una nueva acción o enfocarse a realizar de un modo diferente y creativo de llevar a cabo la práctica tradicional o bien llevarlas hacia las áreas de trabajo con miras a la reorganización). A los buenos resultados de la organización.
- Pueden estar orientadas a procesos.



[Esta foto](#) de Autor desconocido está bajo licencia [CC BY-SA-NC](#)



# Buenas prácticas de software



## 1.1.4 Beneficios de implementar buenas prácticas.

- Se obtienen resultados valiosos para el usuario (cumple con sus necesidades y expectativas quedando satisfecho) genera valor al usuario.
- Se obtienen resultados valiosos en la ejecución y resultado de actividades (optimizar recursos o sea visualizar mis capacidades).
- Se debe de considerar un ciclo que va desde la definición, implementación, las acciones de retroalimentación, la evaluación de los resultados y en su caso reorganización de la práctica considerando lo aprendido (Evaluar lo que está haciendo) en pro de la mejora continúa.
- Se minimizan errores en el desarrollo de actividades.
- Permiten tener mejores resultados.



[Esta foto](#) de Autor desconocido está bajo licencia [CC BY-NC-ND](#)



# Buenas prácticas de software



## 1.1.4 Beneficios de implementar buenas prácticas.

- Se logra la eficiencia.
- Mejora la eficacia.
- Se orienta al trabajo de calidad.
- Ayuda a optimizar procesos, ahorro de tiempo en la ejecución.
- Se logran los objetivos de la organización.
- Garantía de entregar el servicio en tiempo y forma.
- Alta competitividad en el ramo.
- Genera cultura de organización y orden en la actividad.
- Se logra el bienestar de los empleados al trabajar con un marco establecido.



[Esta foto](#) de Autor desconocido está bajo licencia [CC BY-NC-ND](#)





# Buenas prácticas de software



## 1.1.5 Implementación de buenas prácticas.

### ¿Cómo o que debo tomar en cuenta para implementar una buena práctica?

- Identifico procesos actuales de desempeño, por ejemplo Gestión de proyectos informáticos
- Identifico mis fortalezas y debilidades en proceso (como se realiza)
- Análisis y estudio de necesidades (en función a los resultados de la operación del proceso)
- Estudio de pertinencia (determinar si es necesaria la implementación de buena práctica y determinar en que momento o actividad se debe de implementar)
- Definición de la práctica (los elementos que la integran dependen del estandar que voy a implementar)
- Diseño de la práctica (definir los elementos que compondrán la práctica)
- Definición del proceso para el que se diseñara la práctica
- Capacitación del personal
- Documentar la buena práctica (referencia para ejecución, consultarla en cualquier momento, los nuevos empleados tienen acceso a ella para su ejecución.
- Seguimiento de la ejecución de la buena práctica. (registro de incidentes y problemas en la ejecución de la buena práctica.





# Buenas prácticas de software



## ¿Qué es la eficiencia?

**Capacidad de disponer de alguien o de algo para conseguir un efecto determinado.**

**Eficiencia** se define como la relación, entre los recursos utilizados en un proyecto y los logros conseguidos con el mismo.

Se da cuando se utilizan menos recursos para lograr un mismo objetivo o cuando se logran más objetivos con los mismos o menos recursos.

**Capacidad de lograr el efecto que se desea o se espera.**

En tanto, eficacia es el nivel de consecución de metas y objetivos. La eficacia hace referencia a nuestra capacidad para lograr lo que nos proponemos.



[Esta foto](#) de Autor desconocido está bajo licencia [CC BY-NC-ND](#)



# Buenas prácticas de software

## Ejemplo:

Dos trabajadores, Pedro y Perla, laboran en una empresa del desarrollo de software.

Ambos deben desarrollar una aplicación móvil en una semana.

Pedro se toma las cosas con calma, pues considera que la aplicación es sencilla para desarrollarla en el tiempo establecido.

Por otra parte, Perla elabora una estrategia de desarrollo para desarrollar la aplicación en tres días.

Al final de semana, los dos empleados cumplieron con el desarrollo de la aplicación.

No obstante, mientras que uno desarrollo la aplicación en una semana, el otro utilizó estrategias que le permitieran lograr el desarrollo en cuatro días.

Se puede deducir que Pedro es eficaz y Perla es eficiente, debido a que aprovechó al máximo todos los recursos que tenía a la mano.



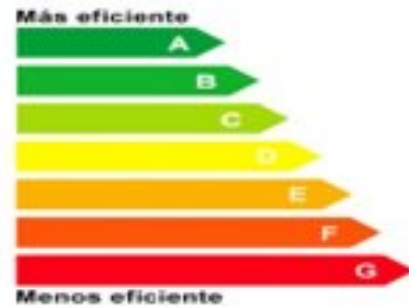
[Esta foto](#) de Autor desconocido está bajo licencia [CC BY-SA-NC](#)



# Buenas prácticas de software



## Ejemplo:



[Esta foto](#) de Autor desconocido está bajo licencia [CC BY-NC-ND](#)

Luis es un diseñador de sistemas.

El 8 de agosto el departamento de desarrollo le solicitó realizar el diseño lógico del sistema de comprobación de gasto de la empresa.

Luis se comprometió con el líder del proyecto a entregarlo en una semana (el 18 de agosto).

Luis concluyó el diseño lógico 5 días después del tiempo indicado.

El usuario revisó el diseño y consideraron que cumplía con los requerimientos funcionales. Entrego en forma

La actividad la realizó Luis de manera **eficaz**, ya que cumplió con la actividad y cumplió con los requisitos.

Luis **no fue eficiente**, porque tuvo que haber utilizado estrategias para optimizar y acelerar la ejecución de la actividad y poder entregar en forma y tiempo diseño en el tiempo estipulado.