Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

**Instituto Superior Particular**

**Incorporado “Juan Pablo II”**

Página 1

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Análisis, Diseño e Implementación de una Sistema de información del área administrativa para una Editorial de insumos administrativos escolares.

Carrera:

Página 2

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Analista de Sistema

Materia:

Seminario

Alumnos:

Mazzoni Gabriel Ramón, Amsler Gilda Agustina

Año:

2012-2013

Índice

Página 3

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Cronograma

Página 4

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Se presenta un esquema donde se distribuye y organiza el conjunto de las actividades

diseñadas a lo largo del Proyecto.

La organización temporal se encuentra alineada con el tiempo dedicado a la realización

de las distintas etapas.

Página 5

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

1. Análisis de la Organización

Introducción

M. Editorial, empresa dedicada al diseño, armado y venta de insumos administrativos

escolares de los distintos niveles del sistema Educativo.

La misma no presenta un local a la calle, comercializa en forma directa con sus clientes.

Dedicada a proveer material educativo en las escuelas de Rosario y Gran Rosario.

Seminario elegido para una mejor organización en su labor administrativo.

Reseña Histórica

M. Editorial se inicia en el mercado en el año 2003 en la ciudad de Rosario. La

presidente de esta empresa Cessaroni Marta Isabel, ciudadana radicada en Rosario comienza su

función en la editorial luego de observar que el mercado carecía de material administrativo escolar

que respondiera a las normativas actuales de la provincia.

Luego de 9 años la empresa ya crecida abastece la zona de Rosario y localidades

aledañas, creciendo cada día la demanda de sus productos; ubicada en la zona residencial de la

Ciudad de Roldán, funcionando ahí mismo la recepción de pedidos, preparado de los mismos,

facturación, emisión y entrega a destino. El material que provee presenta diferentes formatos;

formularios, libros reglamentarios con distintos tipos de encuadernación sobre distintas temáticas.

Por este motivo la empresa trabaja en conjunto con dos imprentas para el armado e impresión de

los libros de mayor tamaño.

La empresa cuenta con un sistema manual en el cual se registran los pedidos y

facturación.

Por otra parte se lleva a cabo el registro de los pedidos de libretas con sus cantidades y

clientes con un software de aplicación de Microsoft Office. (Excel).

La empresa cuenta con un personal encargado de la distribución de los pedidos, otro

encargado del diseño en computación, impresión y armado de los pedidos, la presidente de la

asociación se encarga del registro y facturación de los pedidos.

Página 6

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Entrevista

Solicitamos una reunión con la presidente de la Asociación, para poder interiorizarnos con

profundidad sobre algunos aspectos de la empresa para poder realizar el seminario de manera

correcta.

**1- ¿Cuál o Cuáles son los objetivos de la empresa?**

La empresa tiene el objetivo de abastecer a las distintas instituciones educativas con el material

administrativo reglamentario para una mejor organización institucional de acuerdo a lo solicitado

por el Ministerio de Educación.

**2- Este objetivo ¿Cómo es llevado a cabo satisfactoriamente?**

El mismo es logrado mediante el cumplimiento y satisfacción de las necesidades planteadas por

la institución, cumpliendo con la fecha de entrega, realizando un producto de buena calidad,

ofreciendo novedades que a los clientes les son prácticas a la hora de utilizar el producto.

**3- ¿Qué tipo de institución lleva adelante?**

La institución es una Editorial que forma parte de la Asociación Civil Orientación para el Futuro y

la misma factura de manera monotributista.

Con una categoría E de Monotributo, exenta de jubilación y obra social.

**4- ¿Con que personal cuenta la empresa?**

La empresa cuenta con una persona encargada del diseño y armado de los productos; este

mismo personal se encarga también de la recepción y preparación de los pedidos, tarea que

también realiza la presidente de la editorial además de recepcionar los pedidos que son

realizados vía telefónica o vía e-mail y facturación, la cual de hace de forma manual; por último

hay una persona que se encarga de la entrega de los pedidos y visitas a las instituciones.

**5- La información ¿Cómo es administrada?**

La misma se administra de forma manual, ya sea la recepción de los pedidos telefónicos o

electrónicos, los datos son volcados a una carpeta que presenta el listado de producto y los

datos necesarios para la facturación, como se dijo anteriormente la facturación es manual y por

último uno de los trabajos que se realiza solo una vez al año (impresión de libretas de

calificaciones) se hace un registro manual y luego este se vuelca en una planilla de cálculos en

una tabla para llevar un mejor registro de lo pedido por año y por establecimiento.

**6- Esta información ¿Qué objetivo cumple en la empresa?**

La misma se registra para poder obtener un control administrativo sobre los pedidos realizados y

materiales solicitados por cada cliente.

Página 7

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

**7-¿Cuales son los horarios de trabajo?**

De 9 a 15hs sector de diseño y armado.

De 7.30 a 13hs Horario de entregas.

**8-¿Cuales son las herramientas de trabajo con las que cuentan?**

Pc de escritorio, Impresora, Fotocopiadora, Escaner, Abrochadora de Pie, Cisalla de Mano,

Cisalla de Mesa.

**9-¿Cuentan con algún Sistema de Seguridad para las herramientas de**

**trabajo?**

Las maquinas cuentan con un estabilizador de tensión c/u, las mismas a su vez conectada a una

zapatilla con corte de emergencia y descarga a tierra.

Con el transcurso del tiempo la empresa fue incorporando distintos elementos, entre ellos en el

área de seguridad se incorpora un UPS, permitiendo así tener un respaldo al momento de un

corte de energía.-

**10-¿Cual es la época de mayor trabajo?**

Las épocas de mayor trabajo son a principio de año, inicio de clases (febrero/marzo), mediado

de año (junio) y fin de año (diciembre).

**11-¿Cuales son las formas de pago para con los proveedores?**

Efectivo y Cheque.

**12-¿Cuales son las formas de Venta para con los clientes?**

Contado efectivo en pesos contra entrega.

Página 8

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Formularios Utilizados

La Editorial, de acuerdo a la categoría que presenta como monotributista entrega a sus

clientes factura tipo C; la editorial tiene un asesor contable, se encarga de la re categorización

del monotributo. La Editorial presenta Libro diario el cual permite conocer la suma (en pesos) de

ventas mensuales, el cual se presenta en forma cuatrimestral al asesor contable para que realice

la re categorización del monotributo correspondiente.

Factura tipo C

Página 9

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Hoja de Pedidos

Página 10

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Hoja de pedidos de Libretas

Página 11

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Libro registro diraio

Página 12

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

**3,2 mt.**

**6 mt.**

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

El lugar de trabajo se encuentra alojado en un domicilio particular, en un garaje.

El mismo presenta una superficie de 4mt. X 6 mt., allí ubicamos las máquinas con las

cuales se trabaja.

2 PC`s de escritorio

4 Impresoras (láser, multifunción, sistema contínuo, fotocopiadora)

1 Abrochadora de pié

1 Cizalla de mesa.

Infraestructura

**3 mt. 4 mt.**

Página 13

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

1 Generador

Junto a esta habitación, se encuentra una habitación de 3 mtr. X 3,2 mtr., la cual se

utiliza como depósito, la misma presenta 5 estanterías con el material ordenado por estante, y

una mesa, en la cual se preparan los pedidos realizados por los clientes.

Por otro lado, nos encontramos con un galpón en el cual se guardan las cajas de

impresiones de mayor tamaño.

2. Estructura del Proyecto

Página 14

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Organigrama General

Funciones por Sector

Gerencia: Toma de decisiones

Ventas: Atención al cliente, despacho de mercadería, control de stock, realización de los

pedidos.

Administración: Planeación, organización, dirección, control y manejo de caja.

Función de cada cargo

Gerencia: La dueña es la encargada de tomar decisiones, abarca lo referente a la

administración y consulta al asesor.

Administración: Es quien se encarga de realizar los pedidos de mercadería a los

proveedores y controlar stock general. Manejo de caja y facturación, libro de compra/venta.

Ventas: Encargado de preparar, controlar y entregar los pedidos a domicilio.

Problemas y/o Necesidades- Soluciones y/o Beneficios

Página 15

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Problemas y/o Necesidades Soluciones y/o Beneficios

No se puede tener un buen registro y

control exacto sobre la mercadería lista

para vender (stock)

Ofrecer una herramienta que me

permita organizar y controlar la

mercadería existente para la venta.

Además que permita obtener de manera

No se cuenta con un registro de lo

rápida la información solicitada de cada

vendido

cliente en un período de tiempo.

No se obtiene un registro certero de los

clientes, por lo cual se solicita

nuevamente los datos cada vez que se

registran los pedidos.

Ofrecer la posibilidad de cargar solo

una vez los clientes y obtener de ellos

sus datos cuando se requieran. Sin

necesidad de cargar los mismos cada

vez que se hace un pedido.

No se obtiene un registro del estado del

pedido, si este fue o no entregado y

pago.

Registro de entrega y cobranza

Funciones incluidas y Excluidas

FUNCIONES INCLUIDAS FUNCIONES EXCLUIDAS Gestión de control de Stock Impresión de comprobante de Venta

Gestión de control de Clientes Impresión de orden de pago

Registro de Ventas

Registro de Compras

Registro de Proveedores

Lista de Eventos

Página 16

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

**1. FORMULACIÓN DEL PEDIDO**

**El CLIENTE realiza una SOLICITUD DE MERCADERÍA**

**El VENDEDOR confecciona NOTA DE PEDIDO**

Datos del cliente

- Escuela

- Dirección

- Teléfono

- Horario de Entrega

- Fecha

- Contacto

Datos del Producto

- Nombre del producto

- Cantidad

**El VENDEDOR valoriza la NOTA DE PEDIDO**

- Listado de precios

- Bonificaciones

El VENDEDOR consulta stock

**2- PREPARAR PEDIDO**

Si hay stock (total-parcial)

El VENDEDOR realiza FACTURA (Duplicado)

El VENDEDOR prepara pedido

El VENDEDOR controla factura con el pedido y nota de pedido.

El VENDEDOR archiva nota de pedido

Si el pedido está completo

El VENDEDOR aprueba el pedido.

Registra en la nota de pedido PREPARADO

**Archiva NOTA DE PEDIDO.**

Si el pedido no está completo

El VENDEDOR registra en NOTA DE PEDIDO el faltante.

**El VENDEDOR archiva NOTA DE PEDIDO. Queda en estado PEDIENTE.**

**El VENDEDOR entrega al REPARTIDOR**

Página 17

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

- Pedido

- Factura

- Hoja de Ruta

**El REPARTIDOR controla**

- Pedido

- Factura

**3-ENTREGA DEL PEDIDO**

REPARTIDOR entrega pedidos y facturas (original)

REPARTIDOR cobra pedidos.

VENDEDOR controla la entrega.

Si fue todo entregado

REPARTIDOR realiza resumen de cuenta.

VENDEDOR registra entrega.

Si una entrega no fue cobrada

REPARTIDOR hace firmar factura original y la retiene.

REPARTIDOR entrega pedido

VENDEDOR registra entrega

VENDEDOR archiva factura

Si una entrega fue cobrada parcialmente.

El VENDEDOR factura por el importe a cobrar

El VENDEDOR realiza remito por el pedido completo

El REPARTIDOR entrega pedido con factura parcial

El REPARTIDOR hace firmar remito

Si el pedido no fue entregado

El VENDEDOR archiva nota de pedido

El VENDEDOR archiva factura.

Página 18

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Tabla de Eventos

Página 19

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Página 20

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Diagrama de Flujo de Datos

3. Diseño del Nuevo Sistema

Página 21

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Objetivos del Sistema

Luego de analizada la empresa nos proponemos diseñar, desarrollar e implantar un software que

permita a la misma poder llevar adelante las tareas que realizan de forma diaria con una mayor

fluidez y permitir obtener los resultados deseados de manera más rápida y eficiente.

Así ponemos como objetivo a lograr en este proyecto:

✓ Sistematizar los procesos.

✓ Llevar un mejor seguimiento en Ventas

✓ Llevar control de Stock.

✓ Llevar un mejor seguimiento en las Compras.

Base de Datos del nuevo sistema

Debido a una mejor comprensión del Nuevo sistema a implementar, se va a realizar un

Diccionario de Datos enfocado desde la Base de Datos.

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Página 22

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Página 23

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

PK

PK

PK

FK

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Diccionario de Datos CLIENTES

**Nume= {Carácter Legal}**

**Rzs= {carácter legal}**

**Dom= calle + nro + (piso + dpto)**

**Cp= 4{dígitos}4**

**Tel={Carácter Legal}**

**Cel={Carácter Legal}**

**Email={carácter legal}**

**Obs={carácter legal}**

**Carácter legal= [A-Z | a-z | 0-9 | ́ | - | , | | ]**

PEDIDOSC

**idped= 1{dígito}5**

**Fechap= día + mes + año**

**Fechah= día + mes + año**

**Fechae= día + mes + año**

**Nota= {carácter legal}**

**Codp=1{digito}4**

**Día= 2 {dígitos} 2**

**Mes= 2 {dígitos} 2**

**Año= 2 {dígitos} 2**

DETALLEPEDIDOS

**nump= 1 {dígitos} 5**

**fechapedido=dd/mm/aa**

**nume= 5 {dígito} 5**

**Importe= $ + 1{dígito}9 + “,” + 1 {dígito}9**

**entrega= [si/no]**

**pago= [si/no]**

Página 24

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

PK

PK

PK

PK

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

PRODUCTOS

**Codp= 1{dígito}4**

**Detalle= {carácter legal}**

**Cantp= 1 {dígito} 9**

**Precioc= $ + 1{dígito}9 + “,” + 1{dígito}9**

**preciov= $+1{digito}9+ “,”+1{digito}9**

**gana=2{digito}2**

PROVEEDORES

**id= 1 {dígito} 4**

**Rzs= {carácter legal}**

**Direc= calle + nro + (piso + dpto)**

**Cp=4{digitos}4**

**Tele= 10 {dígitos} 10**

**Celu= 12 {dígitos} 12**

**mail= {carácter legal}**

**detalle= {carácter legal}**

**Carácter legal= [A-Z | a-z | 0-9 | ́ | - | , | | ]**

**Calle= {carácter legal}**

**Número= 1 {dígito} 4**

**Piso= {carácter legal}**

**Dpto.= {carácter legal}**

PRODUCTOSP

**Codp= 1 {dígito} 4**

**id= 1 {dígito} 4**

**Detalle= {carácter legal}**

CODIGOSPOSTALES

**Cp= 4 {dígitos} 4**

**desc= {carácter legal}**

Página 25

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

PK

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

USUARIOS

**Idusuario= 1{digito}3**

**Usuario={carácter legal}**

**Password={carácter legal}**

Página 26

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Explicación del Diccionario de Datos

Atributo Tipo Tabla Clave Significado

nume varchar

CLIENTES

PK Número del Establecimiento rsz varchar Nombre del establecimiento dom varchar Domicilio

cp int FK Codigo Postal tel varchar Teléfono cel varchar Celular email varchar Casilla de Correo

obs. varchar Observaciones idped int

PEDIDOSC

PK Número de pedido fechap datetime Fecha en quesolicitan el pedido fechah varchar Fecha en que hacen el pedido fechae varchar Fecha de entrega del pedido

nota varchar explicacion codp int Código del Producto nump int

DETALLES PEDIDO

Número de pedido fechapedido datetime Número de Recibo

nume varchar FK Código de Producto importe varchar Precio del Producto entrega varchar Determina la entrega del pedido

pago varchar Determina el pago del pedido

cp int CODIGOS

POSTALES

PK

PK Código postal de la Localidad desc varchar Nombre de la Localidad

id int

PROVEEDORES

PK Código de Proveedor rsz varchar Nombre direc varchar Domicilio del Proveedor

cp int FK codigo postal tele varchar telefono celu varchar telefono celular email varchar Correo Electrónico detalle varchar Explicación

codp int

PRODUCTOSP PK

Código de Producto id int Código de Proveedor detalle varchar Explicación

codp int

PRODUCTOS

PK Código de Producto detalle varchar Explicacion

cantp int Cantidad de Productos precioc float Precio de compra preciov float precio del venta

gana int Ganancia incluida idusuario int

USUARIOS

PK numero de usuario usuario varchar nombre de usuario password varchar contraseña

Casos de Uso - Actores

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Página 27

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Los actores que van a llevar a cabo la interacción con el software son: Dueña, encargada/o de

producción.

Casos de Uso

Página 28

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Cuando el cliente realice un pedido, el encargado/a administrativo y/o de producción y

ventas consulta al software la existencia del cliente en la base de datos; de no estarlo el

encargado/a puede dar de alta al cliente.

Luego de dar de alta al cliente carga el pedido que le realizan, pudiendo consultar el

stock de los materiales en existencia.

Luego de efectuarse la venta, el encargado administrativo y/o de ventas visualiza en el

software la cantidad de mercadería en stock.

El encargado realiza las altas de los productos a través de la reposición del proveedor y

los dá de baja cuando estos se dejen de editar.

Dado el momento los encargados podrán generar un listado de los clientes con sus

pedidos.

**Lista de Eventos 1. FORMULACIÓN DEL PEDIDO**

**El CLIENTE realiza una SOLICITUD DE MERCADERÍA**

**El VENDEDOR registra el PEDIDO.**

Si el CLIENTE llama por primera vez

**El VENDEDOR carga**

Datos del cliente

- Escuela

- Dirección

- Teléfono

- Fecha

**El VENDEDOR consulta el STOCK.**

**2. PREPARAR PEDIDO**

Si hay stock (total-parcial)

El VENDEDOR registra que el pedido fue preparado

El VENDEDOR realiza la factura (duplicado)

El VENDEDOR prepara el pedido

El VENDEDOR controla el pedido con la factura.

Si el pedido está completo

El VENDEDOR aprueba el pedido.

Registra que el mismo fue preparado

Página 29

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Si el pedido no está completo

El VENDEDOR indica el faltante en el sistema en observaciones.

El VENDEDOR registra el faltante creando un nuevo pedido.

**El VENDEDOR entrega al REPARTIDOR**

- Pedido

- Factura

- Hoja de Ruta

**El REPARTIDOR controla**

- Pedido

- Factura

**3. ENTREGA DEL PEDIDO**

REPARTIDOR entrega pedidos y facturas (original)

REPARTIDOR cobra pedidos.

VENDEDOR controla la entrega.

Si fue todo entregado

REPARTIDOR realiza resumen de cuenta.

VENDEDOR registra entrega y pago en el sistema.

Si una entrega no fue cobrada

REPARTIDOR hace firmar factura original y la retiene.

REPARTIDOR entrega pedido.

VENDEDOR registra entrega

VENDEDOR no registra el pago.

Si una entrega fue cobrada parcialmente.

El VENDEDOR factura por el importe a cobrar

El VENDEDOR realiza remito por el pedido completo

El REPARTIDOR entrega pedido con factura parcial

El REPARTIDOR hace firmar remito

El VENDEDOR registra en observaciones que el pedido fue pago parcialmente pero no registra

el pago total.

Si el pedido no fue entregado

El VENDEDOR archiva factura.

4. Programación

Página 30

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

En lo referente a la programación del nuevo software a poner en práctica, se utilizará

para la interfaz gráfica HTML (Lenguaje de Marcación de Hipertexto); ejecutado sobre navegador

Google Chrome y Mozilla Firefox, ya que nos permite la utilización de atajos de teclado dentro del

software, facilidad que no brindan otros navegadores.

EJEMPLO DE CÓDIGO HTML

P

or otro lado en la programación del nuevo software se elige utilizar el lenguaje de programación

interpretado PHP. Este es un lenguaje de programación de uso general de código del lado del

servidor originalmente diseñado para el desarrollo web de contenido dinámico. Fue uno de los

primeros lenguajes de programación del lado del servidor que se podían incorporar directamente

en el documento HTML en lugar de llamar a un archivo externo que procese los datos. El código

es interpretado por un servidor web con un módulo de procesador de PHP que genera la página

Web resultante.

Frente a esto, y ya que en la organización no se utilizará un equipo que se dedique

exclusivamente como servidor, las máquinas utilizadas para trabajar van a ser utilizadas como

servidor será utilizado para esto, el servidor local XAMPP, versión 1.8.1, V3.1.0 3.1.0;

independiente de plataforma, software libre, consistiendo principalmente en la base de datos

MySQL, servidor Apache e intérpretes para lenguaje PHP y Perl.

EJEMPLO CÓDIGO PHP

Página 31

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Por último para la base de datos se utilizó MySQL (como se mencionó anteriormente),

con la herramienta phpMyAdmin para su administración, completando así el paquete Xampp.

EJEMPLO CONEXIÓN A LA BASE DE DATOS Y MYSQL

Dentro de la programación se debe incluir, no solo una codificación, sino también un

trabajo de diseño; el mismo se ha llevado a cabo con lenguaje de diseño CSS, hojas de estilo en

cascada o Cascading Style Sheets ; hacen referencia a un lenguaje de hojas de estilos usado

para describir la presentación semántica (el aspecto y formato) de un documento escrito en

lenguaje de marcas. Su aplicación más común es dar estilo a páginas webs escritas en lenguaje

HTML y XHTML, pero también puede ser aplicado a cualquier tipo de documentos XML,

incluyendo SVG y XUL.

EJEMPLO CÓDIGO CSS, HOJAS DE ESTILO

Página 32

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

EJEMPLO CÓDIGO CSS, HOJAS DE ESTILO

Con el transcurso del tiempo, y a medida que el trabajo fue avanzando, se notó que para

poder llegar a cumplir con lo planteado, se necesitaba implementar una técnica de desarrollo

web, para crear aplicaciones interactivas, es por esto que se investiga y se llega al punto de

adaptar el trabajo para incluir en él, AJAX.

Ajax es una tecnología asíncrona, en el sentido de que los datos adicionales se solicitan

al servidor y se cargan en segundo plano sin interferir con la visualización ni el comportamiento

de la página. JavaScript es el lenguaje interpretado, en el que normalmente se efectúan las

funciones de llamada de Ajax mientras que el acceso a los datos se realiza mediante

XMLHttpRequest, objeto disponible en los navegadores actuales.

JavaScript es un lenguaje de programación interpretado .Se utiliza principalmente en su

forma del lado del cliente, implementado como parte de un navegador web permitiendo mejoras

en la interfaz de usuario y páginas web dinámicas

EJEMPLO DE CÓDIGO AJAX Y JAVA SCRIPT

Página 33

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

5. Implantación

Llegar a esta etapa, implica haber desarrollado con empeño, y esfuerzo el inicio del

proyecto, para luego unirlo en un solo complemento y obtener un resultado satisfactorio.

En esta etapa de implantación con el proyecto ya avanzado, se comienza con la

codificación necesaria del nuevo software, con sus pruebas y errores, para así lograr el buen

funcionamiento.

Se implementa una codificación, -planteada con anterioridad-, un diseño y una puesta en

marcha, y lograr cumplir con el objetivo planteado.

Pruebas del Sistema

En el transcurso del desarrollo se realizan distintas pruebas de funcionalidad, las cuales

fueron importantes, ya que de esta manera se pudo visualizar el correcto y/o incorrecto

funcionamiento del software.

El párrafo anterior hace referencia, que al oprimir el botón deseado se ejecute la acción

que le correspondan e ingrese a la pantalla solicitada.

Con esto se puede resolver como resultado de la primer prueba del software, que abren

las aplicaciones, permitiendo un correcto y adecuado acceso a cada botón dentro de cada

ventana.

Otro paso que se realiza dentro de la implantación es el ingreso de los datos

necesarios, que el cliente necesite al momento de su utilización.

El resultado obtenido dentro de esta fase, es positivo ya que al ingresar la información

deseada, carga la misma sin inconvenientes algunos; en un primer momento no fue logrado de

forma satisfactoria el proceso completo, provocando ciertas dificultades en el ingreso de los datos,

transcurrido el tiempo necesario, se logra corregir el error marcado, obteniendo finalmente el

resultado positivo, especificado con anterioridad.

Uno de los últimos pasos a utilizar o realizar dentro del software es el de muestra de

datos, en las pantallas / ventanas correspondientes a cada sección principal, se presenta un

registro de los datos cargados, permitiendo así obtener un listado completo de los datos en el

instante.

Esta fase, podríamos mencionar que fue realizada con un resultado positivo, en la mayor

cantidad de pantallas; no así con un sector en particular del sistema al momento de cargar los

datos en el pedido y luego tener que mostrar los mismos, resolviendo con posterioridad dicho

Página 34

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

inconveniente con la utilización de una tecnología asincrónica que nos permitió resolver lo

sucedido.-

Por último, el software permite modificar los datos cargados con anterioridad. Con lo

indicado, hacemos referencia que al cargar un dato, el mismo no es siempre fijo y hay ocasiones

en las cuales sufren ciertas modificaciones de actualización, es por eso que hay que contemplar

que ciertos datos puedan modificarse para lograr un mejor control del cliente.-

Simulación del funcionamiento del Sistema relacional

✓ CLIENTES

✓ CODIGOS POSTALES

Página 35

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

✓ DETALLES PEDIDOS

✓ PRODUCTOS

✓ PROVEEDORES

✓ USUARIOS

Página 36

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Instalación Lograr la correcta instalación del software es un paso necesario e importante dentro del proyecto

final.

Para que esto se lleve a cabo se procedió a instalar en una de las máquinas destinadas para la

utilización del software el servidor local XAMPP, se colocó la carpeta que contiene el código

fuente en C:\xampp\hdocs\meditorial.

Se crea la base de datos mediante phpmyadmin con el nombre de meditorial y se importa el

archivo meditorial.sql para su creación.

Luego de realizado esto se accede al sistema mediante la creación con antelación de un acceso

directo al software, el cual se ejecuta el modo aplicación, y deshabilita las barras convencionales

del navegador, presentando una interfaz gráfica en pantalla completa del software creado.

Capacitación

La capacitación refiere a la interacción del usuario con el software creado, esto implica que los

mismos realicen esta interacción sin el apoyo del analista. La misma se realizará en la empresa,

ya que al ser pocos los usuarios del software no existe riesgo de distracciones, luego de la

instalación del software.

En el transcurso del desarrollo del mismo, se fue evaluando la reacción del usuario al momento

de interactuar con el software y se concluye de esta manera que el usuario final no va a

presentar inconveniente alguno con el manejo del software.

6. Mantenimiento

El mantenimiento básicamente se enfocará en brindar soporte y asistencia a los usuarios en lo

relativo al funcionamiento del nuevo software. Se realiza para una mejora en el software,

respondiendo a una falla que el mismo presente y así mejorar su rendimiento.

Lo importante a tener en cuenta es que en un futuro, se puede proceder a una recodificación del

software, permitiendo así actualizar el funcionamiento y/o rendimiento del mismo, con nuevas

herramientas.

Página 37

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Bibliografía

http://es.wikipedia.org/wiki/XAMPP

Trabajo Práctico Tambo (material de clase)

Trabajos Seminarios de Años anteriores

Apuntes Diagrama de Flujo de Datos, Diccionarios de datos- Diagrama Entidad Relación.

http://www.w3schools.com/css/

Manual PHP www.php.net

Manual HTML versión on-line http://desarrolloweb.com/manuales

www.forosdelweb.com

Libros:

- Conceptos y Principios del diseño – Roger Pressman - Diseño Arquitectónico – Roger Pressman - Uso y diseño de flujo de datos – Kendall & Kendall

www.desarrolloweb.com

www.forosdelweb.com

www.documentoweb.com/php/mysql/obtenerdatos-de-la-base-de-datos

www.pablin.com.ar- Tutorial de php y mysql

www.phprevuelto.wordpress.com/2010/09/24/consulta-a-una-bd-de-mysql- desde-php

www.phprevuelto.wordpress.com/2010/12/28/como-modificar-con-php-y-mysql- -sin-afectar-todos-los-registros

www.youtube.com/actualiza,insertar

www.youtube.com/combosdependientes

Página 38

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Página 39

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

**Manual de Usuario**

El manual fue elaborado con la intención de ofrecer al usuario una explicación del uso del sistema de fácil compresión. Para ingresar al mismo, debemos hacerlo a través de:

En la pantalla de inicio del sistema, nos encontramos con el ingreso de seguridad de USUARIO y CONTRASEÑA; Por otro lado, el botón de ayuda, con él podemos ingresar de forma inmediata al manual del usuario. Otra de las opciones en la pantalla de inicio, es la posibilidad de obtener una ayuda por parte del programador, al momento de no recordar la clave y la contraseña

Página 40

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Página 41

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

De no ingresar correctamente los datos, nos comunicará el error con una descripción escrita en rojo, permaneciendo la pantalla tal y como lo observamos en el siguiente cuadro:

Recordamos, que siempre que uno quiera acceder al sistema debe loguearse previamente, sino este no le va a permitir avanzar y se le presentará la siguiente pantalla.

Página 42

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Al ingresar USUARIO y CONTRASEÑA correctamente, nos encontramos con una nueva pantalla, la cual nos brinda dos opciones: SEGUIR / DESLOGUEAR.

Página 43

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Al clickear la opción SEGUIR, se accede a la página inicial del sistema, allí tenemos los accesos directos a las distintas áreas a trabajar.

Página 44

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

PANTALLA DE CLIENTES

En la pantalla de clientes nos encontramos con tres acciones, AÑADIR, MODIFICAR, ESTADO DEL CLIENTE.

Ellas nos permiten agregar un nuevo cliente a nuestra lista, en caso de que alguno de ellos presente un dato erróneo o haya que actualizarlo, por medio de modificar podemos realizar cualquiera de estas acciones; y por último si se necesita ver en qué estado se encuentra cada cliente de nuestra base de datos, obtenemos el dato por medio del Estado del cliente.

Página 45

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Añadir clientes

Para añadir un cliente ingresamos al acceso directo CLIENTE, luego a AÑADIR y allí nos encontramos con la siguiente pantalla, en ella nos solicita la carga de:

Número de escuela, Escuela, Dirección, Código Postal, el mismo indicará a qué localidad pertenece ya que hay localidades que comparten el mismo código, Teléfono, Celular, Email y un espacio para incluir observaciones del cliente en caso de ser necesario.

Página 46

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Recordamos: Si cargamos nuevamente un establecimiento ya cargado con anterioridad, el sistema nos indicará que no se puede seguir con la carga debido que ya se encuentra en existencia.-

Página 47

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Modificación y Listado del Cliente

Para poder modificar y listar luego los clientes de nuestra base de datos, ingresamos a CLIENTE, luego modificar y allí nos permite realizar una búsqueda del establecimiento que deseamos modificar o actualizar y luego clickeando LISTAR podemos visualizar todos los clientes ingresados en nuestra base de datos y obtener de cada uno de ellos los datos actualizados.

Página 48

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Podemos observar que el navegador nos permite acceder a lo llamado atajo de teclado, este atajo de teclado lo obtenemos por medio de Ctrl+F abriendo en nuestra esquina superior derecha un buscador, este nos facilita la búsqueda de datos en nuestro sistema, de forma más rápida.-

Página 49

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Página 50

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Estado del Cliente

Se puede observar de cada uno de los clientes su estado.

En primer medida se selecciona una escuela y allí accedemos a un cuadro que nos

indica en qué estado se encuentra el cliente con sus facturas.

Página 51

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

En caso que el mismo tenga el estado de entrega o pago en la opción NO, ingresando el numero del pedido correspondiente podemos modificar el dato,

Pero una vez cambiado el estado este no puede volver atrás, luego de modificado este podemos visualizar si su estado fue cambiado listando las instituciones.

Página 52

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

PANTALLA PRODUCTOS

Así como en la pantalla de clientes al ingresar al acceso de productos nos encontramos con la opción correspondiente para AÑADIR PRODUCTO NUEVO, AGREGAR STOCK, MODIFICAR PRODUCTO.

Página 53

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Añadir Producto

Para ingresar un nuevo producto a nuestra lista debemos realizarlo por medio del botón AÑADIR PRODUCTO NUEVO, allí nos encontramos con la siguiente pantalla:

La misma nos va a solicitar el nombre del producto a incluir, cantidad existente en stock, su precio de lista y el porcentaje de ganancia sobre el mismo

Aclaramos, que al ingresar la ganancia, solo agregamos el número correspondiente a ella, sin necesidad de cargar el signo % ya que el sistema automáticamente realizará el cálculo correspondiente.-

Página 54

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Agregar Stock

En esta pantalla podemos ver luego de seleccionar el producto, qué cantidad hay de él en existencia, en caso de ser necesario se permite agregar nuevas cantidades.-

Página 55

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Modificar producto

En esta pantalla, buscamos el producto deseado y nos permitirá modificar datos del mismo, nombre del producto, su precio en caso que este se actualice y su porcentaje de ganancia.-

Página 56

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

PANTALLA PROVEEDORES

Podemos observar que nos encontramos con dos acciones, AÑADIR PROVEEDOR y MODIFICAR PROVEEDOR

Página 57

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Añadir Proveedor

Como se explicó con anterioridad, accediendo por medio de proveedores, luego a añadir proveedores, podemos realizar la carga de un nuevo proveedor a nuestra

lista.

Podemos incluir datos esenciales de los proveedores de la empresa para su mejor contacto y registro.

Página 58

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Modificación y listado de Proveedor

Así como con nuestros clientes tenemos la posibilidad de modificar/actualizar algún dato, con los proveedores podemos realizar la misma acción de similar manera, permitiendo esto un mejor registro de cada proveedor.

Página 59

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

PANTALLA PEDIDO

En esta pantalla podemos cargar el pedido que cada cliente nos solicita por cualquiera de los medios disponibles y por otro lado mostrar todos los pedidos cargados en el sistema.-

Dentro de la carga del pedido podemos registrar fecha, hora, productos, si el mismo fue o no entregado y abonado.-

Página 60

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Al momento de realizar el pedido podemos visualizar en la siguiente imagen la carga del mismo y el cálculo final, con el establecimiento correspondiente.

Clickear REALIZAR para guardar los datos, se necesita especificar si el pedido fue entregado o no y si el mismo fue pago o no.-

Página 61

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Página 62

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Se brinda la posibilidad de que la empresa pueda realizar un archivo en PDF, con

el detalle de los pedidos cargados por escuela, para su posterior control referente a cada establecimiento, permitiendo ser guardado en una carpeta de forma digital en la pc, ser impreso y posterior archivo en papel o ser utilizado como backup en un medio de almacenamiento externo en caso que surja inconveniente alguno con la pc.-

Página 63

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Total de Pedidos

Al clickear este botón nos encontraremos con esta pantalla, la cual no va a permitir visualizar en un listado todos los pedidos que nos realizaron con los datos mas relevantes.

Página 64

Seminario Instituto Juan Pablo ll 2012

Amsler Gilda Agustina – Mazzoni Gabriel Ramón

Página 65