

# PROYECTO:

## SISTEMA GESTOR DE PROYECTOS PARA PSA

10 de abril de 2025. 20:44hs a 21:22hs  
Lugar: Zoom Meetings

### Asistentes

- Roberto Ratio - Gerente de Finanzas de PSA
- Axel Zielonka - Desarrollador
- Martina Rey - Desarrolladora
- Agustina Thames Alderete - Desarrolladora
- Axel Alvarado - Desarrollador

---

## Objetivo de la reunión:

Conocer las preocupaciones del Gerente de Finanzas de la empresa, problemas y posibles soluciones buscadas.

Qué se pretende desde el punto de vista de finanzas: entrada y salida de dinero.

---

## Temas tratados:

- Preocupaciones:
  - Entrada de dinero: facturación a los clientes. Para cada proyecto se registran las horas trabajadas, para luego poder cobrarselas al cliente. Se cobra por horas insumidas, "time and material". Se quiere poder entrar a un proyecto y ver las horas trabajadas.
  - Problemas con proyectos subfacturados, se necesita una herramienta para que esto no suceda
  - Salida de dinero: se vende soporte a los clientes. El tiempo de respuesta varía según la prioridad (de 1 a 4).
    - Si el soporte se excede con el tiempo, corresponde una multa
    - Se quiere saber de cuánto es la multa según el contrato
    - Avisos de incidentes

- Alertas separadas por prioridades.
- Evitar mala imagen con los clientes
- Ver proyectos activos. Cuáles son llave en mano, cuáles “time and material”. Ver proyectos en pipeline.
  - Poder entender qué proyectos están viniendo para saber como actual: contratar gente, redistribuir equipos, etc. Lo tiene que poder dar la herramienta
- Sobre la herramienta:
  - CRM y ERP deben estar relacionados con el software a desarrollar. Qué proyectos o servicios se tiene con un cliente.
  - Mismo número de cliente para todos los softwares
  - Acceder a facturas emitidas desde el proyecto
  - Vinculación con distintas herramientas y poder cruzar información
  - La asignación de proyectos, tareas, personas y tiempos se hace con Microsoft Project, se quiere poder interactuar con la herramienta
- Distribución de trabajo entre equipos, horas empleadas, utilización de recursos
- Horas y gastos en proyectos. Costos extraordinarios. Costos asociados: alquileres de servicios, licencias, cursos para integrantes del equipo. Todo esto para poder realizar las facturas
- Información sobre la rotación de proyectos y quién está en cada proyecto en un momento determinado
- Diferenciación de facturas según proyectos

---

## Próximos pasos:

- Concretar una reunión con Leonardo Felici, Project Manager