

แบบฟอร์มประเมินประสิทธิภาพของระบบ

แบบประเมินความคิดเห็นที่มีต่อแบบประเมินประสิทธิภาพของระบบการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่ออำนวยความสะดวก สำหรับร้าน หจก แพร่ สงวนพาณิชย์ เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิผลการประเมินของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการปรับปรุงแบบประเมินประสิทธิภาพของระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ให้มีความสมบูรณ์และดียิ่งขึ้น

คำชี้แจง

- +1 หมายถึง เห็นด้วยกับคำถามในแบบประเมิน
-1 หมายถึง ไม่เห็นด้วยกับคำถามในแบบประเมิน
0 หมายถึง ไม่ออกความคิดเห็นกับคำถามในแบบประเมิน

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น		
		+1	0	-1
ด้านการนำเข้าสู่ข้อมูล				
1	ความสามารถในการเพิ่มข้อมูลสมาชิก			
2	ความสามารถในการเข้าสู่ระบบ			
3	ความสามารถในการกรอกแบบฟอร์มใบเสนอราคา			
4	ความสามารถในการกรอกข้อมูลแบบฟอร์มใบตอบรับ			
5	ความสามารถในการส่งแบบฟอร์มใบสั่งซื้อ			
6	ความสามารถในการกรอกแบบฟอร์มใบส่งของ/กำกับภาษี			
7	ความสามารถในการกรอกข้อมูลแบบฟอร์มใบวางบิล			
8	ความสามารถในการส่งหลักฐานการโอนเงิน			
ด้านการประมวลผล				
9	สามารถสมัครสมาชิกเพื่อเข้าสู่ระบบ			
10	สามารถตรวจสอบข้อมูลสั่งซื้อ			
11	สามารถตรวจสอบข้อมูลใบวางบิล			
12	สามารถตรวจสอบหลักฐานการโอนเงิน			
ด้านการรายงานข้อมูล				
13	แสดงข้อมูลรายละเอียดใบเสนอราคา			
14	แสดงข้อมูลรายละเอียดใบสั่งซื้อ			
15	แสดงข้อมูลรายละเอียดใบวางบิล			
16	แสดงข้อมูลรายละเอียดหลักฐานการโอนเงิน			
ด้านความปลอดภัย				
17	การกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงระบบ			
18	ความถูกต้องการควบคุมให้ใช้งานตามสิทธิ์ผู้ใช้			

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ทำแบบประเมิน

ด้าน/ข้อ				รวม	IOC	แปลผล
	คนที่1	คนที่2	คนที่3			
ด้านการนำเข้าข้อมูล						
ความสามารถในการเพิ่มข้อมูลสมาชิก						
ความสามารถในการเข้าสู่ระบบ						
ความสามารถในการกรอกแบบฟอร์มใบเสนอราคา						
ความสามารถในการกรอกข้อมูลแบบฟอร์มใบตอบรับ						
ความสามารถตอบรับใบเสนอราคากลับได้						
ความสามารถในการส่งแบบฟอร์มใบสั่งซื้อ						
ความสามารถในการกรอกแบบฟอร์มใบส่งของ/ใบกำกับภาษี						
ความสามารถในการส่งแบบฟอร์มใบส่งของ/ใบกำกับภาษี						
ความสามารถในการกรอกข้อมูลแบบฟอร์มใบวางบิล						
ความสามารถในการส่งหลักฐานการโอนเงิน						
ด้านการประมวลผล						
สามารถสมัครสมาชิกเพื่อเข้าสู่ระบบ						
สามารถตรวจสอบข้อมูลใบวางบิล						
สามารถตรวจสอบข้อมูลสั่งซื้อ						
สามารถตรวจสอบหลักฐานการโอนเงิน						
ด้านการรายงานข้อมูล						
แสดงข้อมูลรายละเอียดใบเสนอราคา						
แสดงข้อมูลรายละเอียดใบสั่งซื้อ						
แสดงข้อมูลรายละเอียดใบวางบิล						
แสดงข้อมูลรายละเอียดหลักฐานการโอนเงิน						
ด้านความปลอดภัย						
การกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงระบบ						
ทุกกระบวนการมีการเช็ค ผู้ใช้งาน ตลอดเวลา						

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ที่มีต่อการใช้งานระบบจัดซื้อจัดจ้าง

=====

แบบประเมินความคิดเห็นการใช้งานระบบการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่ออำนวยความสะดวก สำหรับร้าน หจก แพร่สงวนพาณิชย์ (Procurement) เป็น แบบสอบถามความพึงพอใจ ของผู้เชี่ยวชาญนักศึกษา ครูอาจารย์ และบุคคลภายนอก ที่มีต่อระบบการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่ออำนวยความสะดวก สำหรับร้าน หจก แพร่สงวนพาณิชย์ (Procurement) การประเมินของท่าน และเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการ ปรับปรุงแก้ไขระบบการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่ออำนวยความสะดวก สำหรับร้าน หจก แพร่สงวนพาณิชย์ (Procurement)

คำชี้แจง ในแบบสอบถามความคิดเห็นแบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นข้อมูลพื้นฐานของผู้กรอกแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามถามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ นักศึกษา ครูอาจารย์ และ บุคคลภายนอก ที่มีต่อระบบการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่ออำนวยความสะดวก สำหรับร้าน หจก แพร่สงวนพาณิชย์ (Procurement) โดยแบ่งการประเมินเป็น 4 ด้าน คือ

ด้านที่ 1 ด้านการนำเข้าข้อมูล

ด้านที่ 2 ด้านการประมวลผล

ด้านที่ 3 ด้านการรายงานข้อมูล

ด้านที่ 4 ด้านความปลอดภัย

ตอนที่ 3 เป็นข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ

ตอนที่1

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมายถูกลงในช่อง () หน้าข้อความที่ตรงกับข้อความที่ตรงกับความเป็นจริงของท่าน

1.สถานะของผู้ตอบแบบสอบถาม

() ผู้เชี่ยวชาญ () ครูผู้สอน () นักเรียน/นักศึกษา () บุคคลภายนอก

2. ท่านเคยสอนปฏิบัติหน้าที่สอนวิชาโครงการ

() เคย () ไม่เคย

3. ประสบการณ์ทางด้านการสอนของท่าน

() ต่ำกว่า5 ปี () 6-10 ปี () 10 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย ถูก ลงในช่องระดับความคิดเห็น (ข้อละ 1 ช่อง) ให้ตรงตามความ คิดเห็นของ ท่านมากที่สุด โดยกำหนดค่าน้ำหนักคำตอบ ดังนี้

ระดับคะแนน 5 หมายถึง พึงพอใจมากที่สุด

ระดับคะแนน 4 หมายถึง พึงพอใจมาก

ระดับคะแนน 3 หมายถึง พึงพอใจปานกลาง

ระดับคะแนน 2 หมายถึง พึงพอใจน้อย

ระดับคะแนน 1 หมายถึง พึงพอใจน้อยที่สุด

ที่	รายการประเมิน	ระดับความคิดเห็น		
		+1	0	-1
ด้านการนำเข้าสู่ข้อมูล				
1	ความสามารถในการเพิ่มข้อมูลสมาชิก			
2	ความสามารถในการเข้าสู่ระบบ			
3	ความสามารถในการกรอกแบบฟอร์มใบเสนอราคา			
4	ความสามารถในการกรอกข้อมูลแบบฟอร์มใบตอบรับ			
5	ความสามารถตอบรับใบเสนอราคากลับได้			
6	ความสามารถในการส่งแบบฟอร์มใบสั่งซื้อ			
7	ความสามารถในการกรอกแบบฟอร์มใบส่งของ/ใบกำกับภาษี			
8	ความสามารถในการส่งแบบฟอร์มใบส่งของ/ใบกำกับภาษี			
9	ความสามารถในการกรอกข้อมูลแบบฟอร์มใบวางบิล			
10	ความสามารถในการส่งหลักฐานการโอนเงิน			
ด้านการประมวลผล				
11	สามารถสมัครสมาชิกเพื่อเข้าสู่ระบบ			
12	สามารถตรวจสอบข้อมูลสั่งซื้อ			
13	สามารถตรวจสอบข้อมูลใบวางบิล			
14	สามารถตรวจสอบหลักฐานการโอนเงิน			
ด้านการรายงานข้อมูล				
15	แสดงข้อมูลรายละเอียดใบเสนอราคา			
16	แสดงข้อมูลรายละเอียดใบสั่งซื้อ			
17	แสดงข้อมูลรายละเอียดใบวางบิล			
18	แสดงข้อมูลรายละเอียดหลักฐานการโอนเงิน			
ด้านความปลอดภัย				
19	การกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงระบบ			
20	ความถูกต้องการควบคุมให้ใช้งานตามสิทธิ์ผู้ใช้			

ตอนที่ 3 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงในการให้ข้อมูลที่เป็จริงของท่าน