

1. Surat Keluar

PT GLOBAL SARANA

Jl. Sudirman No. 125

Semarang

Nomor: 57/GSA/III/2014

4 Maret 2014

Perihal: Konfirmasi Barang

PT Lucky Man

Jl. Gading Raya No. 25

Jakarta

Dengan hormat,

Terima kasih atas pesanan Saudara pada tanggal 1 Maret 2014 melalui surat. Dengan ini kami konfirmasi barang-barang yang Saudara pesan dan syarat-syarat sebagai berikut:

| | |
|---|------------------|
| 1. Dua unit mesin cuci Sony model S-90E | |
| @Rp. 1,500,000.00..... | Rp. 3,000,000.00 |
| 2. Lima unit kipas angin KDK model K-989C | |
| @Rp.300,000.00..... | Rp. 1,500,000.00 |
| | <hr/> |
| Jumlah | Rp. 4,500,000.00 |
| Diskon 10% | Rp. 450,000.00 |
| Jumlah yang dibayar | Rp. 4,050,000.00 |

Pembayaran : Cash on Delivery

Setelah surat ini Saudara tanda tangani, mohon lembar aslinya dikirim/diserahkan kepada kami.

Disetujui oleh pemesanan

Hormat kami,

.....

Ocky Sulistianingsih
Divisi Penjualan

2. Surat Keluar

PT GLOBAL SARANA

Jl. Sudirman No. 125

Semarang

Nomor : 58/GSA/III/2014

8 Maret 2014

Perihal : Pengiriman Mesin Cuci dan Kipas Angin

PT Lucky Man

Jl. Gading Raya No. 25

Jakarta

Dengan hormat,

Pesanan Saudara melalui surat No.: 23/IDJ/III/2014 berupa dua unit mesin cuci merk Sony model S-90E dan lima unit kipas angin KDK model K-989C kami kirim hari ini, dan diperkirakan tiba di tempat Saudara besok.

Sesuai dengan permintaan Saudara, barang tersebut kami asuransikan pada Perusahaan Asuransi Selamat, Solo. Untuk memudahkan pengecekan, bersama ini kami lampirkan fotocopy premi asuransi, daftar rincian barang dan dokumen lainnya.

Semoga kiriman kami tiba dalam keadaan baik.

Hormat kami,

Ocky Sulistianingsih

Divisi Penjualan

3. Surat Keluar

PT GLOBAL SARANA

Jl. Sudirman No. 125

Semarang

Nomor : 59/GSA/III/2014

5 Maret 2014

Perihal : Konfirmasi Pesanan Alat-Alat Elektronik

PT. Usaha Tirta Jaya

Jl. Soekarno Hatta No. 11

Palembang

Dengan hormat,

Terima kasih atas pesanan Saudara pada tanggal 29 Februari 2014 via telepon. Dengan ini kami mengkonfirmasi barang-barang yang Saudara pesan dan syarat-syarat sebagai berikut :

1. 6 buah setrika listrik merk National Volt 20/450W @250.000 Rp 1.500.000
2. 5 buah lemari es merk Sharp Tipe 12 feet 2 pintu @1.500.000 Rp 7.500.000

Terbilang : Sembilan Juta Rupiah

Pembayaran : Cash Of Delivery

Penyerahan : Franco

Setelah ditandatangani, lembar aslinya diserahkan kepada kami.

Menyetujui,

Hormat kami,

Pemesan

Ocky Sulistianingsih

4. Surat Keluar

PT USAHA MANDIRI

Jl. Soedirman No. 18

Palembang

Nomor : 101/UM/III/14

13 Maret 2014

Perihal : Penawaran Mesin Kantor

PT. Usaha Tirta Jaya

Jl. Soekarno Hatta No 11

Palembang

Dengan hormat,

Surat permintaan penawaran Saudara No.: 100/PP/III/14 tanggal 10 Maret 2014 telah kami terima, maka dengan ini kami menawarkan barang-barang di bawah ini:

- | | |
|-------------------------------|----------------|
| 1. Mesin Fotocopy merek Xerox | Rp. 8.000.000 |
| 2. Mesin Fotocopy merek Xerox | Rp. 10.000.000 |
| 3. Komputer merek Zyrex | Rp. 8.500.000 |
| 4. Komputer merek Toshiba | Rp. 8.000.000 |

Kami menunggu pesanan Saudara. Atas perhatian Saudara kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

Ocky Sulistianingsih

Direktur Utama

5. Surat Keluar

PT USAHA MANDIRI

Jl. Soedirman No.18

Palembang

10 April 2014

Nomor : 105/UM/III/2014

Perihal : Penagihan Faktur No.21/III/14

PT Usaha Tirta Jaya

Jl. Soekarno Hatta No 11

Palembang

Dengan hormat,

Menurut catatan kami ternyata Saudara belum melunasi faktur kami No. 21/III/14, tanggal 20 Maret 2014, sebesar Rp.1.500.000 (satu juta lima ratus), yang seharusnya saudara selesaikan tanggal 27 Maret 2014.

Mengingat pembayaran sudah lewat jangka waktu pembayaran. Besar harapan kami, Saudara segera membayar faktur tersebut melalui cabang BRI setempat.

Atas perhatian Saudara, kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

Ocky Sulistianingsih

Direktur Utama

6. Surat Keluar

PT SAMUDRA
Jl. Keramat Jati No. 20
Jakarta

23 April 2014
Nomor : 10/SM/IV/14
Perihal : Penawaran

CV Dua Saudara
Jl. Ahmad Yani No. 110
Bandung

Dengan hormat,

Menanggapi surat Saudara No.: 100/DS/III/14 tanggal 20 Maret 2014 perihal permintaan penawaran, kami sangat senang Saudara tertarik dengan barang-barang elektronik yang telah kami tawarkan. Dengan ini kami melampirkan *price list* dan katalog barang-barang tersebut.

Mengenai cara pembelian secara kontan mendapatkan potongan 15%, sedangkan untuk pembelian secara kredit pembayaran uang muka sebesar 80% sisanya setelah barang diterima. Cara pengirimannya dengan menggunakan mobil box yang terjamin keamanannya.

Atas perhatian Saudara, kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

Oeky Sulistianingsih
Direktur

7. Surat Keluar

PT SAMUDRA
Jl. Keramat Jati No. 20
Jakarta

24 April 2014

Nomor : 11/SM/IV/14

Perihal : Penawaran Barang

Toko Uniq Furniture
Jalan Kenangan No. 73
Surakarta

Dengan hormat,

Kami dari perusahaan yang bergerak di bidang produksi barang-barang furniture menawarkan kepada Saudara mengenai produk dari perusahaan kami. Produk furniture dari kami *up to date* sehingga kami yakin Saudara tertarik dengan produk tersebut.

Mengenai produk unggulan dari kami yaitu 1 set meja dan kursi tamu yang dibuat dari bahan-bahan berkualitas ekspor seharga Rp 15.000.000,00. Apabila Saudara membayar secara kontan kami akan memberikan potongan harga sebesar 10%. Untuk pembayaran secara kredit uang muka sebesar 60% sisanya setelah barang diterima. Kami juga melampirkan brosur mengenai produk tersebut agar Saudara yakin dengan produk kami. Pembayaran dapat melalui Bank Mandiri dengan rekening 787.0365.1

Sekian surat penawaran dari kami, sambil menunggu pesanan dari Saudara. Atas perhatian Saudara, kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

Ocky Sulistianingsih
Manajer Pemasaran

8. Surat Keluar

PT SAMUDRA
Jl. Keramat Jati No. 20
Jakarta

1 Mei 2014

Nomor : 12/SM/V/14

Perihal : Pengiriman 1 Set Meja dan Kursi Tamu

Toko Uniq Furniture
Jalan Kenangan No. 73
Surakarta

Dengan hormat,

Berdasarkan surat pesanan Saudara nomor 001/UF/P/IV/14 tanggal 28 April 2014 berupa 1 set meja dan kursi tamu, kami telah mengirimkan barang tersebut pada hari ini.

Barang tersebut kami kirimkan melalui perusahaan angkutan Express Transport. Kami juga memberitahukan telah menerima uang pembayarannya sejumlah Rp 13.500.000,00 yang telah dipotong 10% melalui Bank Mandiri.

Atas perhatian dan kepercayaan Saudara, kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

Ocky Sulistianingsih
Manajer Penjualan

9. Surat Keluar

PT SAMUDRA
Jl. Keramat Jati No. 20
Jakarta

Nomor : 13/SM/III/14

3 Maret 2014

Toko Smart Furniturmart
Jalan Hasannudin No. 13
Yogyakarta

Perihal : Penolakan Barang

Dengan hormat,

Berdasarkan surat pesanan Saudara No. 11/SF/III/14 tanggal 1 Maret 2014 berupa 4 unit meja belajar merk Olympics. Kami memberitahukan bahwa barang tersebut stocknya telah habis.

Kami meminta maaf atas ketidaknyamanan dalam pelayanan kami tetapi kami menawarkan kepada Saudara bahwa kami memiliki stock barang yang sama jenisnya dan merknya berbeda. Kami juga melampirkan brosur dan price list barang tersebut untuk dijadikan bahan pertimbangan bagi Saudara.

Sambil menunggu konfirmasi Saudara, kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

Ocky Sulistianingsih
Direktur

10. Surat Keluar

PT SAMUDRA
Jl. Keramat Jati No. 20
Jakarta

Nomor : 15/SM/III/14

21 Maret 2014

CV Serba Kencana
Jalan Flamboyan 21
Yogyakarta

Perihal : Penolakan

Dengan hormat,

Berdasarkan surat komplain nomor 131/SK/Ko/III/14 tanggal 19 Maret 2012 yang menerangkan bahwa terdapat kerusakan pada barang pesanan Saudara berupa 5 unit lemari 3 susun HDPS 65 S merk Olympic telah kami terima dengan baik.

Menanggapi hal tersebut kami menerangkan bahwa barang yang kami kirimkan 20 unit lemari 3 susun HDPS 65 S merk Olympic dalam keadaan baik. Kami selalu melakukan pengecekan sebelum barang pesanan itu dikirim. Sehingga kemungkinan besar kerusakan itu terjadi selama dalam perjalanan pengiriman bukan dari perusahaan kami dan mengenai permohonan Saudara untuk memberikan ganti terhadap barang yang rusak tidak dapat kami kabulkan tetapi kami akan memberikan potongan besar 5% dari total pembayaran.

Atas perhatian dari Saudara, kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

Ocky Sulistianingsih
Manajer Penjualan

11. Surat Masuk

PT LUCKY MAN
Jl. Gading Raya No. 25
Jakarta

Nomor : 23/IDJ/III/2014

1 Maret 2014

PT Global Sarana
Jl. Sudirman No. 125
Semarang

Perihal : Pesanan Barang

Dengan hormat,

Berdasarkan informasi dari petugas pemesanan perusahaan Saudara, kami memesan barang-barang tersebut di bawah ini:

| | |
|---|------------------|
| 1. Dua unit mesin cuci Sony model S-90E | |
| @Rp. 1,500,000.00..... | Rp. 3,000,000.00 |
| 2. Lima unit kipas angin KDK model K-989C | |
| @Rp.300,000.00..... | Rp. 1,500,000.00 |
| | <hr/> |
| Jumlah | Rp. 4,500,000.00 |
| Diskon 10% | Rp. 450,000.00 |
| Jumlah yang dibayar | Rp. 4,050,000.00 |

Pembayaran secara Cash on Delivery di kantor kami. Kami harap sebelum tanggal 10 Maret 2014 barang-barang tersebut telah kami terima.

Atas perhatian Saudara, kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

Ocky Sulistianingsih
Manager Perlengkapan

12. Surat Masuk

PT USAHA TIRTA JAYA

Jl. Soekarno Hatta No. 11

Palembang

Nomor : 100/PP/III/14

10 Maret 2014

PT Usaha Mandiri

Jl. Soedirman No.18

Palembang

Perihal : Permintaan Penawaran

Dengan hormat,

Berkenaan dengan tahun anggaran 2014 tersedia anggaran untuk pembelian komputer.

Dari salah seorang relasi, kami memperoleh keterangan bahwa perusahaan Saudara bergerak di bidang peralatan dan perlengkapan mesin kantor yang berkualitas baik.

Sehubungan dengan hal tersebut, kami meminta agar Saudara mengirimkan surat Penawaran mengenai peralatan dan perlengkapan komputer, disertai keterangan-keterangan sebagai berikut:

1. Syarat pembayaran.
2. Syarat penyerahan barang.
3. Potongan harga yang diberikan.

Di samping itu, kami minta dikirim leaflet, katalog dan brosur barang tersebut. Atas perhatian saudara, kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

Ocky Sulistianingsih

Direktur Utama

13. Surat Masuk

PT USAHA TIRTA JAYA

Jl. Soekarno Hatta No. 11

Palembang

Nomor : 100/PP/III/14

15 Maret 2014

PT Usaha Mandiri

Jl. Soedirman No.18

Palembang

Perihal : Pesanan Barang

Dengan hormat,

Berdasarkan informasi dari salah seorang karyawan bagian pemasaran, kami ingin memesan barang-barang sebagai berikut :

1. 7 unit *filling cabinet* 3 laci merek Lion
2. 8 unit kalkulator merek Casio tipe S.2120
3. 5 unit komputer merek Toshiba

Mengenai pembayaran akan segera akan kami kirimkan setelah barang tersebut kami terima.

Atas perhatian dan kerjasama Saudara, kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

Ocky Sulistianingsih
Manajer Pembelian

14. Surat Masuk

PT SINGOSARI

Jl. Mulawarman No. 27

Bandung

Nomor : 34/GP/III/2014

7 Maret 2014

PT Global Sarana

Jl. Sudirman No. 125

Semarang

Perihal : Klaim

Dengan hormat,

Telah kami terima barang-barang peralatan kantor berdasarkan pesanan tanggal 1 Maret 2014 No. 14/MP/III/2014. Dalam surat pesanan tersebut tercantum pesanan kami sebagai berikut:

1. 350 RIM HVS A4
2. 250 RIM HVS F4

Pada saat kami periksa, ternyata HVS A4 kurang 2 RIM dan HVS F4 kurang 1 RIM. Kami mengerti bahwa hal ini terjadi karena tidak sengaja.

Untuk itu kami mohon kekurangan tersebut segera dikirimkan.

Atas perhatian dan kerjasama Saudara, kami ucapkan terima kasih .

Hormat kami,

Ocky Sulistianingsih

Manajer Pembelian

15. Surat Masuk

PT SINAR SENTOSA

Jl. Pelita Jaya 117, Jakarta

Telp. (021) 57766454, Faks. 57732145

Nomor : 302/SS/III/2014

11 Maret 2014

PT Global Sarana

Jl. Sudirman No. 125

Semarang

Perihal : Klaim

Dengan hormat,

Sehubungan dengan kedatangan barang yang telah Saudara tawarkan sesuai surat penawaran No. 414/XX/III/2014 pada tanggal 1 Maret 2014, kami merasa adanya beberapa barang yang mengalami kerusakan. Seperti mesin fotocopy merk Cannon yang tidak dapat bekerja secara maksimal, dikarenakan adanya kabel yang putus di dalam mesin. Oleh karena itu, kami mengajukan surat ini dengan tujuan ingin meminta pertanggung jawaban atas barang tersebut.

Sekian surat pengaduan ini kami buat. Atas perhatian Saudara kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

Ocky Sulistianingsih
Manajer Pembelian

16. Surat Masuk

CV DUA SAUDARA

Jln. Ahmad Yani No.110, Bandung
Telp. (022)777333 Faks. (022)688366

Nomor : 101/DS/IV/14

3 April 2014

PT Samudra

Jln. Keramat Jati No.20
Jakarta

Perihal : Pesanan Barang

Dengan Hormat,

Berdasarkan surat penawaran Saudara No. 72/SA/IV/14 tanggal 29 Maret 2014, kami memesan barang-barang sebagai berikut :

- | | |
|---|--------------|
| 1. 5 Buah Kompor listrik 120 Volt/ 120 watt | @Rp700.000 |
| 2. 5 Buah lemari es merk sanyo tipe 10b/12 volt | @Rp2.000.000 |
| 3. 1 Buah kipas angin merk nasional | @Rp150.000 |

Pembayaran akan kami lakukan secara Cash On Delivery di kantor kami, dengan alamat yang tertera pada kop surat. Kami harap sebelum tanggal 10 April 2014 barang-barang telah kami terima.

Atas perhatian dan kerjasama Saudara, kami ucapkan terimakasih.

Hormat kami,

Ocky Sulistianingsih
Manajer Pembelian

17. Surat Masuk

CV DUA SAUDARA

Jln. Ahmad Yani No.110, Bandung
Telp. (022)777333 Faks. (022)688366

Nomor : 100/DS/III/14

20 Maret 2014

PT Samudra
Jln. Keramat Jati No.20
Jakarta

Perihal : Permintaan Penawaran

Dengan hormat,

Setelah membaca iklan mengenai barang-barang elektronik yang ditawarkan oleh perusahaan Saudara di harian Kompas pada tanggal 28 Februari 2014, kami tertarik dengan barang-barang elektronik dari perusahaan Saudara.

Sehubungan dengan itu kami meminta Saudara untuk mengirimkan *price list* dan katalog mengenai barang-barang tersebut. Kami juga meminta Saudara menjelaskan mengenai cara pembeliannya baik secara tunai maupun kredit, potongan harga apabila membayar tunai, serta cara pengirimannya.

Atas perhatian Saudara, kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

Ocky Sulistianingsih
Manajer Pembelian

18. Surat Masuk

TOKO UNIQ FURNITURE

Jalan Kenanga No. 73

Surakarta

Nomor : 001/UF/P/IV/14

28 April 2014

PT Samudra

Jl. Keramat Jati No. 20

Jakarta

Perihal : Pesanan 1 Set Meja dan Kursi Tamu

Dengan hormat,

Menanggapi surat Saudara No. 11/SM/IV/14 tanggal 24 April 2014 perihal penawaran barang furniture 1 set meja dan kursi tamu. Kami sangat tertarik dengan barang yang Saudara tawarkan.

Sesuai permintaan Saudara, kami mengirimkan uang melalui Bank Mandiri ke rekening 787.0365.1 atas nama perusahaan Saudara secara kontan. Berikut ini kami lampirkan salinan bukti transfer pembayaran.

Kami berharap pesanan 1 set meja dan kursi tamu segera Saudara kirimkan dalam waktu dekat ini.

Sambil menunggu kiriman Saudara, kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

Ocky Sulistianingsih
Manajer Pembelian

19. Surat Masuk

TOKO UNIQ FURNITURE

Jalan Kenanga No. 73

Surakarta

Nomor : 002/UF/P/IV/14

5 Mei 2014

PT Samudra

Jl. Keramat Jati No. 20

Jakarta

Perihal : Penerimaan dan pelunasan barang

Dengan hormat,

Berdasarkan surat pengiriman Saudara No. 12/SM/IV/14 tanggal 1 Mei 2014 berupa 10 unit mesin printer merk Conan tipe SK4X10, kami telah menerima barang tersebut tanggal 4 Mei 2014.

Semua mesin printer tersebut kami terima dengan kondisi yang baik dan terkemas dalam kardus masing-masing. Kami juga memberitahukan telah mengirimkan uang pelunasan untuk pembayaran barang tersebut sebesar Rp 5.425.000,00 melalui Bank Mandiri. Berikut kami melampirkan salinan bukti transfer pembayaran.

Atas perhatian dan pelayanan Saudara, kami mengucapkan terima kasih.

Hormat kami,

Ocky Sulistianingsih
Manajer Pembelian

20. Surat Masuk

CV BINTANG FURNITURE

Jalan Kapuk 16 Yogyakarta

Telp. (0274) 442661 Fax. (0274) 775661

Nomor : 010/BF/KKB/III/14

14 Maret 2014

PT Samudra

Jl. Keramat Jati No. 20

Jakarta

Perihal : Komplain Keterlambatan Barang

Dengan hormat,

Berdasarkan surat konfirmasi pengiriman No. 15/SM/III/14 tanggal 5 Maret 2014 yang menerangkan bahwa barang pesanan kami telah dikirim pada tanggal 4 Maret 2014, tetapi kami belum menerima barang tersebut hingga sekarang. Apabila barang pesanan kami belum juga sampai pada minggu ini maka kami akan membatalkan pesanan tersebut. Dan uang muka yang telah kami bayar dikembalikan sebesar 100%.

Atas perhatian Saudara, kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

Ocky Sulistianingsih

Direktur