



صاحب اجازة

VACATION APPLICATION

Monday, August 28, 2023

TO BE COMPLETED BY EMPLOYEE

يعبأ بواسطة الموظف

| | | | | | | |
|-------------------------------------|-------------------|------------------------|-------|-----------------------|------------|---------------------------|
| Name | | | | الاسم | | Emp. No. رقم الموظف |
| | | | | ahmed abu al khazim | | 3326 |
| Position | الوظيفة | Department | القسم | Branch | الفرع | Nationality الجنسية |
| | مساعد نظم معلومات | نظم المعلومات الادارية | | alriyadh | | سعودية |
| The period after last vacation | year | Month | day | Destination | | Type of leave نوع الاجازة |
| | | | | RIYADH | Cairo | سبويه |
| Contact address during the vacation | | | | العنوان أثناء الاجازة | Tel. No # | رقم الهاتف أثناء الاجازة |
| | | | | القاهرة - القاهرة | ١٠٩٠٩٥٨١٠٥ | |

أتعهد أنا الموقع أدناه بأن أباشر مهام عملي بعد عودتي من الإجازة الممنوحة لي من الشركة وعند تأخري أتحمّل كافة الإجراءات النظامية المتبعة في الشركة.

Date: ٢٩/٨/٢٠٢٣ التاريخ

Applicant's Signature: احمد ابو الخازيم توقيع طالب الإجازة

TO BE COMPLETED BY SUPERVISOR

يعبأ من قبل الرئيس المباشر

| | | |
|--|----------------------------|---|
| vacation period () | مدة الاجازة () يوماً | <input type="checkbox"/> Approved موافق |
| visa period () | مدة التثيرة () يوماً | <input type="checkbox"/> Not Approved غير موافق |
| Reasons الأسباب | | |
| <input type="checkbox"/> He does not Need a Replacement لا يحتاج لبديل <input type="checkbox"/> He Need a Replacement يحتاج لبديل | | |
| Trusteeship details ----- العهد المدرجه | Replacement Name البديل | |
| To be given to ----- يتم تسليمها لـ | Signature التوقيع Punch#/- | |

Signature التوقيع

Supervisor Name اسم الرئيس المباشر

TO BE COMPLETED BY HRM

يعبأ من قبل إدارة الموارد البشرية

| سعر التذكرة | تاريخ انتهاء الإقامة | تاريخ السفر المقترح | تاريخ آخر اجازة | عدد الايام المستحقة حسب العقد | الراتب | تاريخ بداية الخدمة |
|-------------|----------------------|---------------------|-----------------|-------------------------------|--------|--------------------|
| | | | | | | |

TO BE COMPLETED AFTER EMPLOYEE COME BACK FROM VACATION

يعبأ بعد عودة الموظف من الأجازة:

| | | |
|--|-----------------------------|------------------------------|
| هل عاد الموظف في الميعاد المحدد له :- | <input type="checkbox"/> لا | <input type="checkbox"/> نعم |
| أسباب عدم العودة في الميعاد المحدد له :- | | |

-1

المدير العام

المدير الإداري

الموارد البشرية