

# PCIE: Passeport de Compétences Informatiques Européen

Le passeport de compétences informatique européen, abrégé en **PCIE** est un certificat d'aptitude qui atteste que le titulaire a les connaissances de base, pour utiliser un ordinateur ainsi que les principaux outils bureautiques.

## OBJECTIFS

- ➔ Evaluer et certifier des compétences informatiques en bureautique
- ➔ Augmenter le niveau de compétences du participant afin de trouver un emploi dans le domaine visé (réduire les écarts entre l'offre et la demande d'emploi.)
- ➔ Permettre au participant d'acquérir une certification reconnue par l'état et les employeurs.

## CONTENU

### 3 modules au choix

- Module 2 : Sécurité des données
- Module 3 : Gestion de projet
- Module 4 : Edition de site web
- Module 5 : Internet et outil web
- Module 6 : traitement de texte niveau 1 et 2
- Module 7: utilisation excel niveau 1 et 2
- Module 8 : PowerPoint/ impress
- Module 9 : Base de données
- Examen PCI

## PRE-REQUIS

- ⑩ Papiers d'identité à jour
- ⑩ Validation du projet professionnel
- ⑩ Maîtriser la langue Française à l'écrit et à l'oral

## ORGANISATION

Formation se déroulant du lundi au vendredi à temps plein  
Comprenant 154H maximum  
Enseignement mixte entre présentiel et distanciel

## LES + de l'IRFA EST

- **Un accompagnement personnalisé:** Ateliers, méthodologie de recherche d'emploi, préparation aux entretiens...
- **L'IRFA est expert de la formation depuis plus de 45 ans, une pédagogie active et concrète**
- **Votre CV sera proposé à nos partenaires. Vous serez guidé et suivi** avant, pendant et après la formation, avec des réponses en adéquation avec les besoins réels et spécifiques des différents acteurs économiques
- **Locaux accessibles PMR**
- **Nos Formations sont accessibles aux personnes avec Handicap (contacter le responsable)**

*ET AUSSI : possibilité de validation par bloc / équivalence / passerelles / suites de parcours / débouchés nous contacter*



**COUT : financée par Pole Emploi**

**3,9/5 Taux de satisfaction IRFA EST**

## QUALITÉS REQUISES

- Aptitudes relationnelles et savoir être professionnel
- Être rigoureux et respecter la confidentialité

## VOS CONTACTS

**Aline GAUDRY**  
Responsable du Pôle Tremplin  
aline.gaudry@irfa-est.fr  
03 89 43 99 57

**Christophe DIJOUX**  
Coordinateur Pôle Tremplin  
Christophe.dijoux@irfa-est.fr  
03 89 43 99 68

**Laudine LAUORE**  
Assistante Pôle Tremplin  
laudine.laure@irfa-est.fr  
03 89 43 99 63