

مصنع الطائرات



رقم الوثيقة : ACFQHSP 53-05

تاريخ الإصدار : ٢٠٢٠/١١/١

رقم الإصدار : (٢)

رقم الصفحة : ٩ / ١

وثائق عمليات النظام الإداري المتكامل

وثيقة رقم : ACFQ/HSP 53 - 05

اسم الوثيقة

قياس وتحليل وتقدير أداء العمليات بالمصنع

التوقيع	الاسم	التاريخ	التوقيع	الاسم	التوقيع	الاسم	رقم الإصدار
التصديق بالاستخدام	المراجعة	الإعداد					٢

١- عام

١- الغرض من الوثيقة

توضيح ووصف العمليات الخاصة بقياس وتقييم الأداء للعمليات الرئيسية التي يشملها النظام الإداري المتكامل بالمصنع وكذلك توضيح الإجراءات المتتبعة لتنفيذ هذه العمليات.

٢-١ مجال الاستخدام

تستخدم وتطبق هذه الوثيقة لرصد وقياس وتحليل الأداء لجميع العمليات الرئيسية التي يشملها النظام الإداري المتكامل بالمصنع .

٢-٣ مسئولية الاستخدام

١-٣-١ ممثل الإدارة

٢-٣-١ مدير إدارة توكيد الجودة

٣-٣-١ مدير إدارة نظم الجودة

٤-٣-١ جميع المديرين ومسئولي العمليات

٤ المصطلحات

٤-١ العملية :

مجموعة متفاعلة من الأنشطة والتي تحول المدخلات إلى مخرجات .

٤-٢ قياس الأداء للعملية:

تحديد قيمة/ كمية معيار أو مؤشر أداء لعملية مثل إنتاجيتها- زمن التنفيذ لها- إستهلاكها من المدخلات.

٤-٣ مؤشر الأداء :

قياس لتحديد مستوى فاعلية الأداء للشيء الإعتبرى .

٤-٤ تقييم الأداء للعملية:

عملية دراسة تحليلية تعتمد على المقارنة بين القيمة المقاسة الفعلية لمؤشر/ معيار أداء عملية والقيمة المرموقدة أو المستهدفة.

٤-٥ الإنتاجية:

قياس بوجه عام لكمية وجودة ناتج الأداء مع الأخذ فى الإعتبار الموارد المستخدمة.

٤-٦ المعياري:

قيمة قياسية للشيء تعتبر مرجع للدراسة/ التحليل/ المقارنة.

٧-٤-١ الفاعلية :

مدى تحقيق الأنشطة المخططة أو مدى تحقيق النتائج المخططة .

٨-٤-١ أزمنة التوقف الغير مطلوب للمعدات :

الزمن الغير مستغل فى الإنتاج بسبب تعطل الماكينات أو النقص فى المواد الأولية .

٩-٤-١ الراکد :

الصنف الذى لا يصرف ولا يستخدم لفترة زمنية معينة .

١-٥ المراجع

- ISO 9001/2015
- ISO 14001/2015
- EN 9100/2018
- IATF 16949/2016
- ISO45001/2018
- قانون العمل رقم ١٢ لسنة ٢٠٠٣

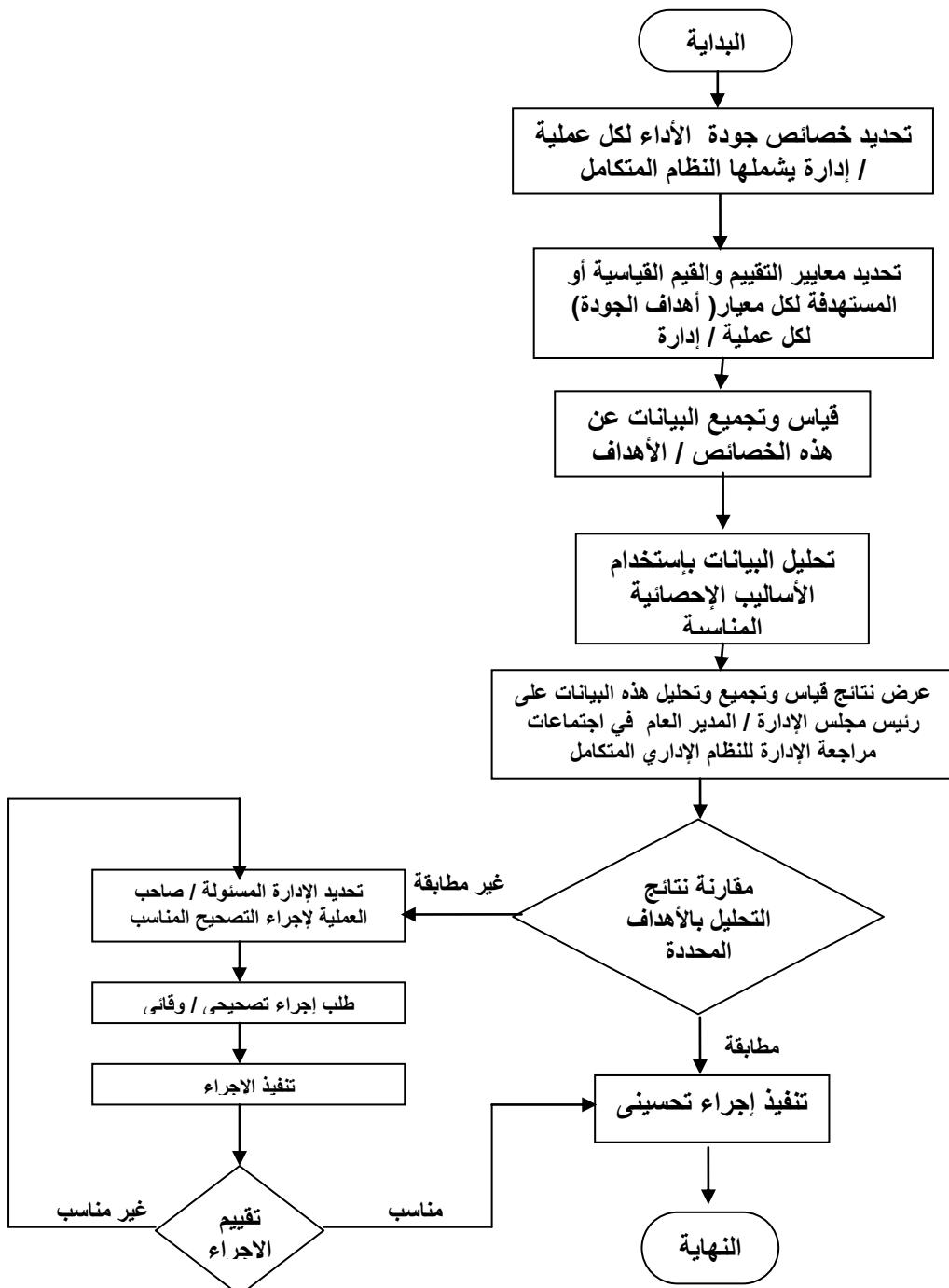
٦-١ مسؤولية الحفظ والتسجيل :

تحفظ النسخة الالكترونية والورقية من هذه الوثيقة لدى مراقب الوثائق ويتم تحميل Uploading النسخة الالكترونية (Electronic Library/ ISO Resources Share Point) لتكون جاهزة ل القراءة فقط للمعنيين بها و تكون مسؤولة تأمين الوثائق لدى رئيس قسم رقابة الوثائق بالتنسيق مع مدير إدارة نظم المعلومات.

٢- الاجراءات

٢- ١ التسلسل للعمليات وطبيعة العلاقات بينها

المخطط التدفقى الآتى يوضح ويعرف العمليات الرئيسية المتبعة بالمصنع لقياس وتحليل وتقدير مؤشرات الأداء للعمليات الرئيسية للنظام الإداري المتكامل وتسلاسل التنفيذ لهذه العمليات وطبيعة العلاقات بينها



٢-٢ تحديد مؤشرات تقييم الأداء (المعايير) لكل عملية رئيسية يشملها النظام الإداري المتكامل بالمصنع:

١-٢-٢ يقوم ممثل الإدارة بالتنسيق مع إدارة نظم الجودة ومديري الإدارات بالمصنع هو المسئول عن تحديد المؤشرات الخاصة بتقييم أداء كل عملية رئيسية بالمصنع وكذلك كل نشاط / إدارة أيضا وتعتبر مؤشرات الأداء هي المعايير المحددة لتقييم الأداء لكل عملية / نشاط / مكان عمل.

٢-٢-٢ تكون مسئولية ممثل الإدارة مع إدارة نظم الجودة أيضا بالتنسيق مع مديرى الإدارات القيام بالتحديد الدقيق للقيم القياسية والمستهدفة لهذه المعايير على أن يأخذ فى الإعتبار واقع السياسات والأهداف للمصنع وكذلك الظروف الحقيقة للأداء فى المصنع (سلامة العاملين - بيئة العمل - طبيعة الموارد المتاحة سواء كانت بشرية أو معدات أو مواد أولية - نتائج الإحصاء والتحليل السابق للأداء الخ) ويجب أن يتم أيضاً توضيح كيفية القياس لهذه المؤشرات ومن المسئول عن التحليل لهذه النتائج وإلى من تقدم وتعرض النتائج النهائية لقياس والتحليل.

مثال : لتوضيح ماهى المؤشرات للأداء (المعايير) وما هى القيم القياسية أو المستهدفة لهذه المؤشرات نسوق المثال الآتى :

على سبيل المثال قسم صيانة المعدات والاسطنبات كنشاط أو مكان عمل يكون مؤشر فاعلية الأداء لهذه الإدارة أو النشاط (صيانة) هو " أزمنة التوقف للمعدات الإنتاجية بسبب الأعطال الطارئة أثناء العمل " و تكون القيم القياسية أو المستهدفة لهذا المؤشر هي على سبيل المثال $\frac{1}{2}$ ساعة في الشهر و طريقة القياس لهذا المؤشر : هي قياس الزمن من لحظة عطل المعدة وحتى يتم إصلاحها وإعادتها تعمل بكامل الكفاءة والمسئولي عن القياس هو رئيس قسم صيانة المعدات والمسئول عن التحليل للنتائج هو إدارة الصيانة و تعرض النتائج على مدير إدارة نظم الجودة .

٣-٢-٢ بعد أن يتم تحديد مؤشرات الأداء لكل عملية / نشاط / مكان عمل بالمصنع ويتم تحديد القيم القياسية والمستهدفات لها و تكون مسئولية مدير إدارة نظم الجودة بالمصنع إعلام كافة الإدارات والمسئولين عن العمليات والأنشطة بها كتابياً كما يمكن أن يتم إدراجها بدليل العمل لكل إدارة / قسم بالمصنع .

ومدير عام توکید الجودة بالمصنع هو المسئول عن مداومة الدراسة والتحديث للقيم القياسية والمستهدفات لهذه المعايير طبقاً للتغيرات في السياسات وفي ظروف العمل والأداء بالمصنع وأيضاً التحديات التي تواجهها المصنع و يتم ذلك بالتنسيق مع ممثل الإدارة وجميع المديرين والمسئولين بالمصنع .

٣-٢ عملية القياس والتحليل لنتائج الأداء الفعلى (لمؤشرات الأداء) :

يوضح نموذج رقم ن/ ٢٦٢/٥٣ ملحق (١-٣) الخاص بتسجيل نتائج مراقبة العمليات الآتى مؤشرات الأداء المحددة لكل عملية رئيسية بالمصنع وطريقة قياس هذا المؤشر ومسؤولية القائم بالقياس والتحليل وكذلك القيم القياسية أو المستهدفة لناتج القياس وإلى من توجه نتائج القياس والتحليل .

٤-٢ التصرف مع التأثير البيئي والسلامه :

يتم تحديد المظاهر البيئية والسلامه والتقييم لها طبقا لإجراء تحديد وتقدير مظاهر التأثير البيئي والسلامه رقم (ACFE/HS P 53-01).

مصنع الطائرات



رقم الوثيقة : ACFQHSP 53-05

تاریخ الاصدار : ٢٠٢٠/١١/١

رقم الإصدار : (٢)

رقم الصفحة : ٩ / ٧

٣- الملاحق

نموذج رقم (٥٣/٤٦٢)

نموذج تسجيل نتائج مراقبة أداء عملية

ملحق (٣-١)

مصنع الطائرات



رقم الوثيقة : ACFQHSP 53-05

٢٠٢٠/١١/١ تاريخ الاصدار :

رقم الإصدار : (٢)

رقم الصفحة : ٨ / ٩

مکتبہ کتابیات

مصنع الطائرات



رقم الوثيقة : ACFQHSP 53-05

تاریخ الاصدار : ٢٠٢٠/١١/١

رقم الإصدار : (٢)

رقم الصفحة : ٩ / ٩

٥. كشف توزيع الوثيقة

الإدارة	المستلم	رقم النسخة
الادارة العامة لتوكيد الجودة	مدير عام توكيد الجودة	٥٣
	مدير عام النظم (النسخة الالكترونية على شبكة المصنع)	٢٤