

مصنع الطائرات



رقم الوثيقة : ACFQHSP 53-05

تاريخ الاصدار : ٢٠٢٠/١١/١

رقم الإصدار : (٢)

رقم الصفحة : ٩ / ١

## وثائق عمليات النظام الإداري المتكامل

وثيقة رقم : ACFQ/HSP 53 - 05

اسم الوثيقة

قياس وتحليل وتقييم اداء العمليات بالمصنع

٢	م/محمد مختار	م/ خالد فاروق	٢٠٢٠/١١/١	م/ عادل عاشور	١٥		
رقم الإصدار	الإعداد	المراجعة	التصديق بالاستخدام	الاسم	التوقيع	الاسم	التوقيع

## ١- عام

### ١-١ الغرض من الوثيقة

توضيح ووصف العمليات الخاصة بقياس وتقييم الأداء للعمليات الرئيسية التي يشملها النظام الإداري المتكامل بالمصنع وكذلك توضيح الإجراءات المتبعة لتنفيذ هذه العمليات.

### ١-٢ مجال الاستخدام

تستخدم وتطبق هذه الوثيقة لرصد وقياس وتحليل الأداء لجميع العمليات الرئيسية التي يشملها النظام الإداري المتكامل بالمصنع .

### ١-٣ مسؤولية الاستخدام

١-٣-١ ممثل الإدارة

١-٣-٢ مدير إدارة توكيد الجودة

١-٣-٣ مدير إدارة نظم الجودة

١-٣-٤ جميع المديرين ومسؤولي العمليات

### ١-٤ المصطلحات

١-٤-١ العملية :

مجموعة متفاعلة من الأنشطة والتي تحول المدخلات إلى مخرجات .

١-٤-٢ قياس الأداء للعملية:

تحديد قيمة/ كمية معيار أو مؤشر أداء لعملية مثل إنتاجيتها- زمن التنفيذ لها- إستهلاكها من المدخلات.

١-٤-٣ مؤشر الأداء :

مقياس لتحديد مستوى فاعلية الأداء للشئ الاعتبارى .

١-٤-٤ تقييم الأداء للعملية:

عملية دراسة تحليلية تعتمد على المقارنة بين القيمة المقاسة الفعلية لمؤشر/ معيار أداء عملية والقيمة المرموقة أو المستهدفة.

١-٤-٥ الإنتاجية:

قياس بوجه عام لكمية وجودة ناتج الأداء مع الأخذ فى الاعتبار الموارد المستخدمة.

١-٤-٦ المعيارى:

قيمة قياسية للشئ تعتبر مرجع للدراسة/ التحليل/ المقارنة.

**٧-٤-١ الفاعلية :**

مدى تحقيق الأنشطة المخططة أو مدى تحقيق النتائج المخططة .

**٨-٤-١ أزمدة التوقف الغير مطلوب للمعدات :**

الزمن الغير مستغل فى الإنتاج بسبب تعطل الماكينات أو النقص فى المواد الأولية .

**٩-٤-١ الراكد :**

الصنف الذى لا يصرف ولا يستخدم لفترة زمنية معينة .

**٥-١ المراجع**

- ISO 9001/2015
- ISO 14001/2015
- EN 9100/2018
- IATF 16949/2016
- ISO45001/2018
- قانون العمل رقم ١٢ لسنة ٢٠٠٣

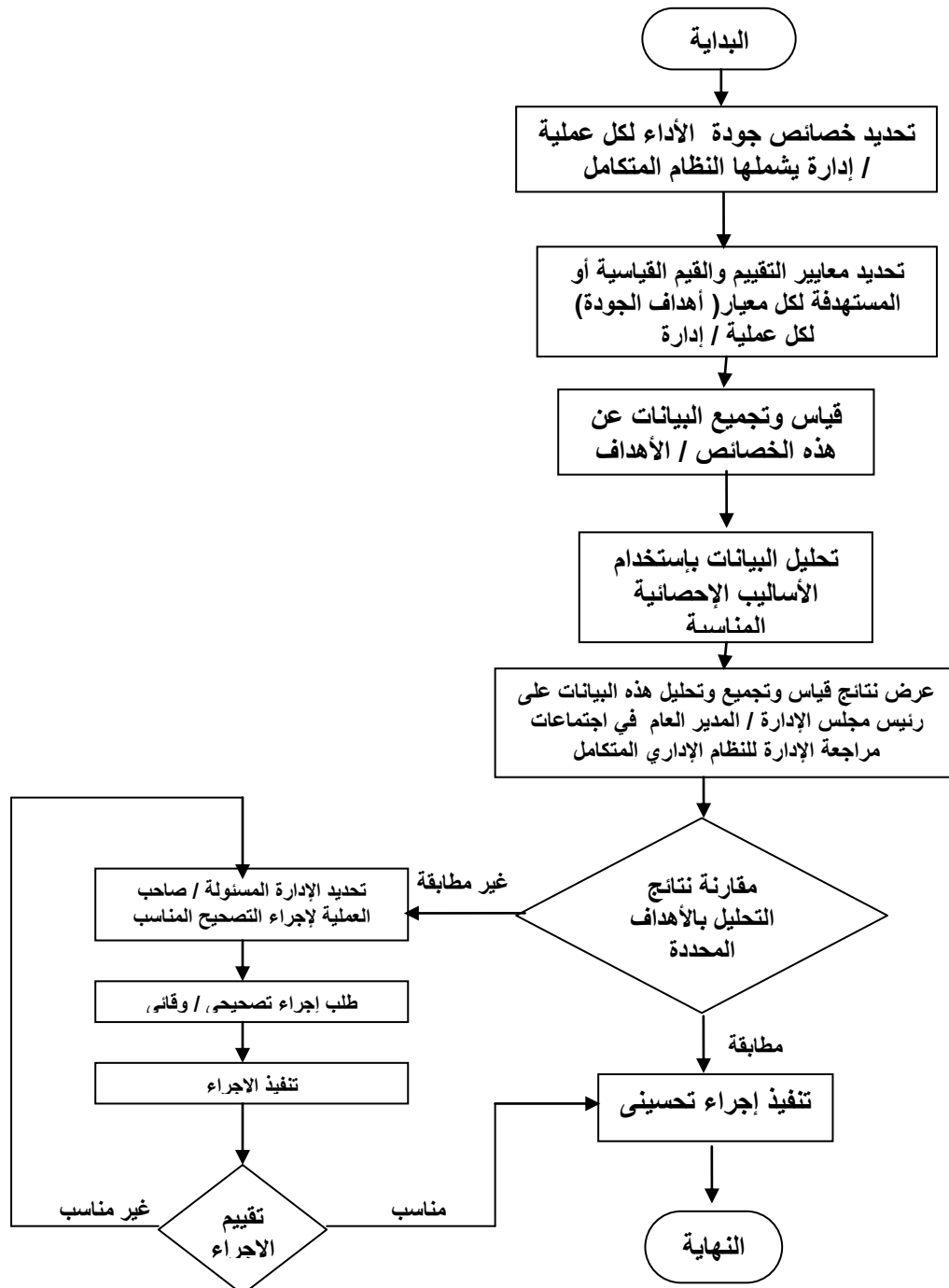
**٦-١ مسؤولية الحفظ والتسجيل :**

تحفظ النسخة الاصلية الالكترونية والورقية من هذه الوثيقة لدى مراقب الوثائق ويتم تحميل Uploading النسخة الأصلية الالكترونية (Electronic Library/ ISO Resources Share Point) لتكون جاهزة للقراءة فقط للمعنيين بها وتكون مسؤولية تأمين الوثائق لدى رئيس قسم رقابة الوثائق بالتنسيق مع مدير إدارة نظم المعلومات.

## ٢- الاجراءات

### ٢- ١ التسلسل للعمليات وطبيعة العلاقات بينها

المخطط التدفقي الآتي يوضح ويعرف العمليات الرئيسية المتبعة بالمصنع لقياس وتحليل وتقييم مؤشرات الأداء للعمليات الرئيسية للنظام الإدارة المتكامل وتسلسل التنفيذ لهذه العمليات وطبيعة العلاقات بينها



## ٢-٢ تحديد مؤشرات تقييم الأداء ( المعايير ) لكل عملية رئيسية يشملها النظام الإداري المتكامل بالمصنع:

٢-٢-١ يقوم ممثل الإدارة بالتنسيق مع إدارة نظم الجودة ومديري الإدارات بالمصنع هو المسئول عن تحديد المؤشرات الخاصة بتقييم أداء كل عملية رئيسية بالمصنع وكذلك كل نشاط / إدارة أيضا وتعتبر مؤشرات الأداء هي المعايير المحددة لتقييم الأداء لكل عملية / نشاط / مكان عمل.

٢-٢-٢ تكون مسئولية ممثل الإدارة مع إدارة نظم الجودة أيضا بالتنسيق مع مديري الإدارات القيام بالتحديد الدقيق للقيم القياسية والمستهدفة لهذه المعايير على أن يأخذ في الاعتبار واقع السياسات والأهداف للمصنع وكذلك الظروف الحقيقية للأداء في المصنع ( سلامة العاملين - بيئة العمل - طبيعة الموارد المتاحة سواء كانت بشرية أو معدات أو مواد أولية - نتائج الإحصاء والتحليل السابق للأداء ..... الخ ) ويجب أن يتم أيضاً توضيح كيفية القياس لهذه المؤشرات ومن المسئول عن التحليل لهذه النتائج وإلى من تقدم وتعرض النتائج النهائية للقياس والتحليل.

مثال : لتوضيح ماهي المؤشرات للأداء ( المعايير ) وما هي القيم القياسية أو المستهدفة لهذه المؤشرات نسوق المثال الآتي:

على سبيل المثال قسم صيانة المعدات والاسطوانات كنشاط أو مكان عمل يكون مؤشر فاعلية الأداء لهذه الإدارة أو النشاط ( صيانة ) هو " أزمنة التوقف للمعدات الإنتاجية بسبب الأعطال الطارئة أثناء العمل " وتكون القيم القياسية أو المستهدفة لهذا المؤشر هي على سبيل المثال 1/2 ساعة في الشهر و طريقة القياس لهذا المؤشر : هي قياس الزمن من لحظة عطل المعدة وحتى يتم إصلاحها وإعادة تشغيلها تعمل بكامل الكفاءة والمسئول عن القياس هو رئيس قسم صيانة المعدات والمسئول عن التحليل للنتائج هو إدارة الصيانة وتعرض النتائج على مدير إدارة نظم الجودة .

٢-٢-٣ بعد أن يتم تحديد مؤشرات الأداء لكل عملية / نشاط / مكان عمل بالمصنع ويتم تحديد القيم القياسية والمستهدفات لها وتكون مسئولية مدير إدارة نظم الجودة بالمصنع إعلام كافة الإدارات والمسؤولين عن العمليات والأنشطة بها كتابياً كما يمكن أن يتم إدراجها بدليل العمل لكل إدارة / قسم بالمصنع . ومدير عام توكيد الجودة بالمصنع هو المسئول عن مداومة الدراسة والتحديث للقيم القياسية والمستهدفات لهذه المعايير طبقاً للتغيرات في السياسات وفي ظروف العمل والأداء بالمصنع و أيضاً التحديات التي تواجهها المصنع و يتم ذلك بالتنسيق مع ممثل الإدارة وجميع المديرين والمسؤولين بالمصنع .

مصنع الطائرات		<p>رقم الوثيقة : ACFQHSP 53-05</p> <p>تاريخ الإصدار : ٢٠٢٠/١١/١</p> <p>رقم الإصدار : (٢)</p> <p>رقم الصفحة : ٩ / ٦</p>
---------------	---	--

### ٣-٢ عملية القياس والتحليل لنتائج الأداء الفعلي ( لمؤشرات الأداء ) :

يوضح نموذج رقم ن/٥٣/٢٦٢ ملحق (٣-١) الخاص بتسجيل نتائج مراقبة العمليات الأتي مؤشرات الأداء المحددة لكل عملية رئيسية بالمصنع وطريقة قياس هذا المؤشر ومسئولية القائم بالقياس والتحليل وكذلك القيم القياسية أو المستهدفة لنتائج القياس وإلى من توجه نتائج القياس والتحليل .

### ٤-٢ التصرف مع التأثير البيئي والسلامة :

يتم تحديد المظاهر البيئية والسلامة والتقييم لها طبقا لاجراء تحديد وتقييم مظاهر التأثير البيئي و السلامة رقم (ACFE/HS P 53-01).

مصنع الطائرات		رقم الوثيقة : ACFQHSP 53-05 تاريخ الإصدار : ٢٠٢٠/١١/١ رقم الإصدار : (٢) رقم الصفحة : ٩ / ٧
---------------	---	---

### ٣- الملاحق

ملحق ( ١-٣ ) نموذج تسجيل نتائج مراقبة أداء عملية نموذج رقم ( ن/٥٣/٢٦٢ )

**رقم الوثيقة : ACFQHSP 53-05**

تاریخ الاصدار : ۲۰۲۰/۱۱/۱

**رقم الإصدار : (٢)**

رقم الصفحة : ٨ / ٩



مصنع الطائرات

## ٤. سجل التعديلات

[illegible]

مصنع الطائرات



رقم الوثيقة : ACFQHSP 53-05

تاريخ الإصدار : ٢٠٢٠/١١/١

رقم الإصدار : (٢)

رقم الصفحة : ٩ / ٩

## ٥- كشف توزيع الوثيقة

رقم النسخة	المستلم	الإدارة
٥٣	مدير عام توكيد الجودة	الإدارة العامة لتوكيد الجودة
٢٤	مدير عام النظم (النسخة الالكترونية على شبكة المصنع)	