برنامج الموارد البشرية

* إضــافة وتعريف جميع بنود الإستحقاقات والإستقطاعات مع تحديد طريقة إحتساب كل منهما
* إحتواء النظام علي جدول لجميع قيم ونسب قانون العمل والضــرائب والتأمينات التي يحتسب عليها الأجر ، هذا الجدول قابل للتعديل بواسطة المستخدم
* تحديد خضوع / عدم خضوع الموظفين لضــرائب كسب العمل
* إحتساب الحافز بعد أخذ المؤثرات الخاصة بنسب الحضور والتقييم والجزاءات والمرضي والتأخيرات والاجازات بدون مرتب والمتعثرين في الإعتبار
* تسجيل المتغيرات الشهرية بخلاف قالب المرتب الثابت (متغيرات المرتب مثل المكافأت والخصومات المتنوعة والمنح)
* تسجيل تعلية بنود المرتب عند الحاجة لذلك والإحتفاظ بتعليات المرتب وإستدعاء تقرير بها في أي لحظة
* الإنتقالات والترقيات والانتداب وأمر التكليف
* تسجيل المكافأت والجزاءات.
* تسجيل إستمارات ترك العمل والعودة للعمل وقرارات الأحالة على المعاش للموظفين.
* تسجيل السلف وإستخراج إستمارات الرواتب
* متابعة دقيقة لأرصدة الأجازات.
* طباعة كشوف الحضور والانصراف، وكافة عمليات شئون الموظفين.
* إحتساب حركة القروض بكل دقة والسداد المبكر والتنبيهات بإشعارات الخصم بشكل منتظم
* إحتساب حصة الشركة وحصة العامل من التأمينات الإجتماعية بشكل دقيق.
* مرونة كبيرة في هيكلة الورديات وتوقيتات الحضور والانصراف، وطرق حساب التأخير والإضافي.
* ربط مباشر مع أجهزة الحضور والإنصراف بمختلف انواعها.
* وضع سياسات مختلفه لكل موظف على حده
* امكانيه انشاء ادارات مختلفه
* امكانيه انشاء فروع مختلفه وربط الادارات بها
* استخراج الحضور اليومى عن طريق استخدام جهاز البصمه
* اضافه سياسات للسلف او الجزاءت وللغياب وللتاخيرات
* اضافه السياسات الضريبيه داخل النظام
* انشاء سياسات مختلفه للوقت الاضافى للعمل
* اضاقه او انشاء سياسات مختلفه للانصراف المبكر من العمل
* اضافه اكبر عد من المستخدمين للنظام مع اضافة صلاحيات مختلفه حسب الرغبه
* العمل باكثر من عمله فى النظام