{%chart-pic}

**教务处关于2020届毕业生离校工作安排**

为切实做好2020届毕业生离校的各项工作，营造和谐、文明、按住去年、有序的毕业生离校氛围，根据学校关于2017节毕业生离校工作的有关安排，现就2017届毕业生成绩提交、证书发放等相关事项进项如下安排：

1. **关于毕业生离校和证书发放工作**
   * 1. 学校教务处于6月15日至16日以毕业班各班级为单位回收《四川师

范大学学生证》（在第一教学楼B区102室办理）

* + 1. 学校教务处于6月20日至21日以学院为单位发放本专科毕业生的

《四川师范大学毕业证书》、本科毕业生的《学士学位证书》在教行科领取。

* + 1. 学校教务处于6月22日至23日以学院为单位回收本专科毕业生的

**《四川师范大学离校表单》（第2页）**。

4、学校关于2020届毕业生的毕业证书和学位证书的颁发条件由学校学位文员会研究决定后，将及时通过教学管理和学士管理两条线颁发正式文件。

**二、毕业时为达到证书颁发条件的毕业生注意事项**

**1、毕业时未达到学校学位证书和毕业证书颁发条件的有关同学，必须在毕业后一年回学校处理好相关事宜，根据教育主管部门的有关安排和学校的有关规定，学校不受理任何2020届毕业生超过2021年7月5日所提出的补发学位证书和毕业证书申请。**

我校2020届毕业生离校工作仍然具有规模大、困难多以及就业形势严峻等特点，希望同学们严格按照规定程序提交**图书馆、一卡通、财务处、后勤处、教务处**的流程来提交并完成审核，有效维护学校稳定有序的教学和科研秩序。

**注：离校表单见第2页。**

最后希望同学们能认真填写：离校后方向（保研/考研/就业）、离校后预计工作或学习城市。学校教务处将对此进行统计，谢谢同学们的配合！

**离校表单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **基本信息** | | | |
| 姓名 | {stuName} | 学号 | {stuNumber} |
| 性别 | {stuSex} | 民族 | {stuNation} |
| 学院 | {stuDept} | 专业 | {stuSpecialty} |
| 班级 | {stuClass} | 学籍状态 | {stuStatus} |
| 政治面貌 | {stuFeature} | 家庭住址 | {stuAddress} |
| 学生类型 | {stuType} | 总学分 | {stuCredit} |
| 入学时间 | {stuInDate} | 离校时间 | {stuOutDate} |
| 联系邮箱 | {stuContact} | 手机号 | {stuPhoneNumber} |
| 离校后方向（保研/考研/就业）\* | |  | |
| 离校后预计工作或学习城市\* | |  | |
| **审核进度** | | | |
| 图书馆 | | {libStatus} | |
| 一卡通 | | {cardStatus} | |
| 财务处 | | {financeStatus} | |
| 后勤处 | | {dormStatus} | |
| 教务处 | | {eduStatus} | |