Sprint Retrospective

Objetivo:

Nesta Sprint Retrospective, nosso principal objetivo é refletir sobre o desempenho da equipe durante a última sprint, avaliando as conquistas, desafios enfrentados e áreas de melhoria. Buscaremos identificar como podemos otimizar nosso fluxo de trabalho, aperfeiçoar a comunicação e assegurar uma divisão de tarefas que favoreça a colaboração e o engajamento de todos os membros.

O que funcionou bem:

- A equipe demonstrou um notável progresso na adaptação às novas ferramentas e metodologias, especialmente no uso do SCRUM e na organização das tarefas através do Kanban e Product Backlog. Essa adaptação facilitou a execução das atividades e melhorou a visibilidade do progresso das tarefas.
- O trabalho colaborativo foi um ponto forte nesta sprint. A interação entre os membros, especialmente na troca de feedback sobre as adaptações da HQ, contribuiu significativamente para a melhoria do material apresentado à liderança religiosa.

O que pode ser melhorado:

- A comunicação interna da equipe precisa de um aprimoramento contínuo.
 Embora houvesse um esforço em manter todos informados, alguns membros relataram que a clareza no acompanhamento de tarefas e a resolução de problemas ainda podem ser otimizadas.
- O gerenciamento de tempo também foi identificado como um aspecto a ser melhorado. Algumas tarefas tomaram mais tempo do que o previsto, o que impactou o equilíbrio da carga de trabalho entre os membros.

O que fazer diferente:

- Na próxima sprint, propomos realizar reuniões diárias mais estruturadas, onde possamos dar ênfase ao acompanhamento do progresso e à identificação rápida de bloqueios. Assim, todos os membros terão a oportunidade de expressar suas dificuldades e receber apoio em tempo hábil.
- Sugere-se implementar um sistema de verificação de carga de trabalho, garantindo que as tarefas sejam distribuídas de forma equitativa e alinhadas às capacidades de cada membro da equipe. Vamos propor revisões periódicas da divisão de tarefas para evitar sobrecargas e melhorar a eficiência.
- Além disso, a equipe deve se comprometer a um fluxo de comunicação mais robusto, utilizando ferramentas digitais para manter todos atualizados e informados sobre as novidades e decisões tomadas.

Seguem imagens:











