

成都信息工程大学教务处

成信教务函〔2025〕2号

关于做好2026届本科毕业论文（设计）工作的 通知

各学院：

本科毕业论文（设计）是高等学校教学过程中实现培养目标的最后一个综合性教学实践环节，是对各专业教学目标、教学过程、教学管理和教学效果的全面检验。根据教育部《本科毕业论文（设计）抽检办法（试行）》（教督〔2020〕5号）（附件1）、《成都信息工程大学本科毕业论文（设计）工作管理办法》（成信校发〔2022〕179号）（附件2）的相关要求，为进一步加强我校本科毕业论文（设计）工作的过程管理，切实提高本科毕业论文（设计）质量，按照“早启动、早准备、早落实”的总体部署，现对2026届本科毕业论文（设计）工作有关事项通知如下：

一、本科毕业论文（设计）工作整体时间安排

2026届本科毕业论文（设计）工作分为八个阶段，各学院可根据专业特点对本科毕业论文（设计）时间节点进行微调，各

环节具体时间由各学院自行安排。

1.资格审查阶段（2025 年 10 月 17 日-11 月 9）

完成 2026 届本科毕业论文（设计）工作动员、指导教师遴选、学生参加本科毕业论文（设计）资格审查、知网本科毕业设计（论文）管理系统（以下简称“毕设管理系统”）中教师及学生账号创建等工作。

2.拟题、审题、选题阶段（2025 年 10 月 17 日-11 月 30 日）

拟题工作按照《成都信息工程大学本科毕业论文（设计）工作管理办法》（成信校发〔2022〕179 号）执行，同时做好以下要求：

（1）题目来源。各专业以实验、实习、工程实践、社会调查等实践性工作为基础的本科毕业论文（设计）比例不得低于 50%；工学类专业本科毕业设计课题占本专业学生本科毕业论文（设计）课题比例不得低于 70%；对于题目来源为“教师科研”的题目，务必正确选择“论文选题来源”。

（2）拟题。指导教师在必设管理系统中进行拟题（学生也可自拟题目），经过教研室审核通过后，由学院教学指导委员会审定合格的题目并向学生公布选题。

（3）选题。学生选题一般采用师生双向选择的方法，根据学生意愿、题目对学生能力的要求等因素实施。双向选择未能落实题目的，由各学院协调落实。

（4）任务书。学生选题后，指导教师在必设管理系统中提

交本科毕业论文(设计)任务书,任务书应明确选题背景与目的、工作任务与要求等内容,经过教研室审核通过后向选题学生下达任务书;同时向选题学生下达紧扣题目内容的文献翻译任务。学生针对本科毕业论文(设计)的具体任务进行文献资料查阅与数据收集整理等工作,着手准备开题报告等相关工作。

3.开题检查阶段(2025年12月1日-2026年1月21日)

学生在广泛查阅文献资料的基础上,在毕设管理系统中完成开题报告提交,由指导教师审核通过后,方可参与学院组织的开题检查,开题检查可采取小组汇报、答辩等形式进行。开题检查主要完成以下工作:

(1) 检查学生的开题报告,研究背景与意义是否明确、主要研究思路和方法是否合理;

(2) 判断学生是否已充分理解毕业论文(设计)的主要内容和要求,进度计划等是否切实可行;

(3) 是否具备本科毕业论文(设计)所要求的基础条件。

对于开题不合格或未按时提交开题报告的学生,各学院可以组织二次开题,但时间不得晚于第8学期第4周。

开题后,本科毕业论文(设计)的题目和指导教师不得随意更换,确有必要更换时,需在毕设管理系统中完成修改题目申请、审核流程。

4.研究与设计阶段(2026年1月22日-3月22日)

开题合格的学生进入研究与设计阶段。学生应主动积极开展

本科毕业论文（设计）工作，进行实验、设计、调研及结果的处理与分析、论证等。在此期间，指导教师要加强对学生学术研究方法的指导，培养学生良好的学术道德及严谨的学术规范，认真对待自己的研究，实验结果、调研数据等要真实，严禁伪造、杜绝抄袭等学术不端行为。着手准备中期检查工作。建议条件成熟的学院该阶段开始本科毕业论文（设计）撰写工作，论文格式参考《成都信息工程大学学士学位论文格式规范》（附件3），指导教师做好指导工作。

5.中期检查阶段（2026年3月23日-4月19日）

学生在毕设管理系统提交中期检查记录，由指导教师审核通过后，方可参与学院组织的中期检查，中期检查可采取小组汇报、答辩等形式，由学生汇报本科毕业论文（设计）进展情况，并回答检查小组提出的问题。主要完成以下工作：

（1）检查本科毕业论文（设计）的内容与题目是否一致，本科毕业论文（设计）的基本观点是否正确；

（2）检查学生是否按计划完成规定工作，所遇到的困难能否克服；

（3）评估学生在本科毕业论文（设计）进行期间的表现；

（4）检查教师的指导工作情况。

中期检查不合格者，应在两周之内完成整改，并再次进行检查；仍不合格者，应给予警告，责令整改，并根据第二次检查结果，给出是否推迟答辩或取消本年度答辩资格的结论。

根据中期检查的结果，学生进一步充实完善本科毕业论文（设计），完成本科毕业论文（设计）的文档撰写并定稿。指导教师应对学生本科毕业论文（设计）内容负主要责任，认真指导，认真审阅，杜绝出现文字、数据等低级错误。

6.评阅、答辩、成绩评定阶段（2026 年 4 月 20 日-5 月 24 日）

各学院应成立答辩委员会、评阅小组及答辩小组，安排好毕业论文（设计）的评阅和答辩。主要完成以下工作：

（1）评阅前，为引导学生严守学术诚信，提高本科毕业论文（设计）质量，学生完成本科毕业论文（设计）定稿后，须上传毕设管理系统进行学术不端行为检测，指导教师审核通过后才能检测。检测合格标准：去除本人已发表文献复制比不得高于30%。

（2）检测合格后，由指导教师在必设管理系统进行评阅、评分，评分合格且勾选允许参加答辩，才能安排评阅教师评阅，学生才能被安排答辩。

（3）指导教师评阅后，评阅教师在毕设管理系统进行评阅、评分，评分合格且勾选允许参加答辩，学生才能被安排答辩。

（4）安排答辩前，需要进行文档自动审查（系统自动审查），毕设管理系统中“任务书”、“开题报告”、“中期检查”、“毕设论文”共4个文档的“审核状态”均为“审核通过”，否则学生不能被安排答辩。

(5) 答辩时，各学院应严格要求，保证答辩质量。对质量低下以及剽窃、抄袭、找人代作等不符合要求的本科毕业论文(设计)应不予通过，对参加二次答辩的应做好补充记录工作。本科毕业论文(设计)题目所涉及的软件设计、硬件开发等内容，由答辩小组视情况在答辩前组织开展效果演示检查并形成检查结论供答辩时参考。

(6) 答辩小组应以集体讨论的形式评定每个学生本科毕业论文(设计)的成绩。成绩评定应遵循以下原则：

①总评成绩采用百分制；

②答辩成绩不及格者，总评成绩与答辩成绩相同；

③答辩成绩及格者，总评成绩的计算按照《成都信息工程大学本科毕业论文(设计)成绩评定参考标准》的规定计算，其结果由学院答辩委员会确定并形成会议纪要；

④“优”的评定要从严掌握，比例不超过 15%。在初评成绩的基础上由答辩小组推荐，原则上应经二次答辩后由学院答辩委员会评审确定并形成会议纪要。

(7) 本科毕业论文(设计)答辩完成后，学院需要组织开展本科毕业论文(设计)的修改完善工作，形成最终版论文，并对最终版组织开展本科毕业论文(设计)的抽检工作并形成抽检工作总结。

7.成绩上报阶段(2026 年 5 月 25 日-6 月 10 日)

无特殊要求的专业，教务管理系统中录入成绩时，“平时成

绩”、“期末成绩”、“总评成绩”三者录入相同成绩，上报时应满足以下要求：

（1）总评成绩合格学生，必须在毕设管理系统上传本科毕业论文（设计）最终版并再次进行学术不端行为检测，指导教师审核时要保证题目一致；检测合格且指导教师审核通过后才能获得有效总评成绩，该生本科毕业论文（设计）成绩为总评成绩。

（2）因答辩成绩小于 60 分而导致总评成绩不合格学生，暂时不上传本科毕业论文（设计）最终版，该生本科毕业论文（设计）成绩为答辩成绩。

（3）未参加答辩学生，该生的本科毕业论文（设计）成绩录入为 0。

（4）学院上报本科毕业论文（设计）成绩，必须确保总评成绩合格学生本科毕业论文（设计）最终版上传毕设管理系统且检测合格，并审查本科毕业论文（设计）题目的一致性。学院提交的成绩材料必须有学院负责老师、分管院领导的签字，并加盖学院公章。

（5）学院提交总评成绩合格学生的导师论文信息表及学位授予信息即时备案“导师论文信息”报送确认单（附件 4）

8.资料存档阶段（2026 年 6 月 11 日-7 月 18 日）

本科毕业论文（设计）运行过程中的各项资料，包括拟题、选题、任务书、开题报告、中期检查、评阅、答辩等各环节的工作文档，以及毕业论文（设计）最终版、毕业论文（设计）最终

版检测报告（简洁版）、工作记录及成绩评定册等，整理并存档，供校内有关部门和上级教育主管部门复查、评估、抽检等使用。

二、加强组织领导，严格过程管理

1.各学院要成立专门的本科毕业论文（设计）工作领导小组，切实加强对本科毕业论文（设计）工作的管理力度，严格落实学校相关文件要求。结合各自学科专业特点，制定本学院详细的工作计划和实施方案，并明确拟题、选题、毕业论文（设计）任务、开题、中期及答辩等各环节的具体工作要求和考核标准。

2.各学院要统筹考虑，采取积极措施，引导指导教师加强本科毕业论文（设计）的指导工作。随着教育部本科毕业论文（设计）抽检工作的常态化，学院要加强对指导教师的管理，强化指导教师责任意识，了解指导教师对学生的指导情况，及时发现和解决指导过程中出现的各种问题，组织必要的指导培训和经验交流活动，提高其指导水平。

3.各学院应组织指导教师认真学习领会 OBE 理念及《工程教育认证标准》，选题务必符合专业培养目标。要切实加大来源于社会（行业）实践、教师科研课题的比例；鼓励选题与工程实际项目、教师科研课题、大学生创新创业训练项目相结合，并在原有基础上进行延伸与拓展。各学院要对所有本科毕业论文（设计）题目进行审查，避免选题的盲目性，严格控制选题近三年的重复率。

4.各学院要认真落实本科毕业论文（设计）的各项具体工作，

加强指导和管理，做好宣传动员工作，使全体师生能够从思想上充分认识做好本科毕业论文（设计）工作的重要意义，切实提高我校本科毕业论文（设计）质量。

5.各学院要加大对本科毕业论文（设计）工作的研究力度，根据各自学科、专业特点，认真做好开题、中期、评阅、答辩等重要环节的质量监控。重点检查学风、工作进度和教师指导情况，确保本科毕业论文（设计）工作有组织有序推进。

6.根据教育部《本科毕业论文（设计）抽检办法（试行）》（教督〔2020〕5号）（附件1）、《成都信息工程大学学位论文作假行为处理实施细则》（成信学位办发〔2017〕16号）（附件5），为规范学位论文管理，引导学生科学引用文献资料，杜绝本科毕业论文（设计）开展过程中的抄袭、篡改等学术不端现象的发生，学校将继续对每个学生的本科毕业论文（设计）进行学术不端行为检测。学生参加检测的本科毕业论文（设计）电子版必须与提交答辩纸质版保持一致。

三、其它注意事项

1.2026届本科毕业论文（设计）的相关工作须通过毕设管理系统进行过程管理，包括拟题、选题、任务书、开题报告、开题答辩、文献综述、翻译、指导记录、中期检查、中期答辩、评审答辩、成绩评定等环节，学生和指导教师按照安排进程完成各项工作，毕设管理系统操作流程详见《成都信息工程大学毕设管理系统操作流程》（附件6）。

2.规范本科毕业论文（设计）资料存档要求。所有毕业论文（设计）相关资料均可从毕设管理系统内下载打印，各学院做好电子版、纸质版的归档工作，务必做好归档资料的本地存储。

3.工作结束后，各学院要对本科毕业论文（设计）工作进行系统总结。总结内容主要包括选题情况分析、毕业论文（设计）质量分析、学院抽检工作情况、组织与管理工作情况、存在的主要问题及工作设想等；并于秋季学期期中向教务处实践教学管理科上报本科毕业论文（设计）工作总结（签字盖章扫描 PDF 版）、选题一览表（excel 版）。

联系人：吴老师、张老师，电话：028-85966970

附件：

- 1.本科毕业论文（设计）抽检办法（试行）
- 2.成都信息工程大学本科毕业论文（设计）工作管理办法
- 3.成都信息工程大学学士学位论文格式规范
- 4.导师论文信息表
- 5.成都信息工程大学学位论文作假行为处理实施细则
- 6.成都信息工程大学知网毕设系统操作流程

成都信息工程大学教务处

2025 年 10 月 17 日

成都信息工程大学教务处

2025 年 10 月 17 日印发
