Министерство образования Республики Беларусь

Учреждение образования БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНФОРМАТИКИ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ

| Факультет компьютерного проектирования | |
|--|---------------|
| Кафедра инженерной психологии и эргономики | |
| | |
| | |
| | NC 7 |
| Отчёт по лабораторной работе | |
| Поиск и документирование деф | ектов |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Выполнил: | Пранович А.Г. |
| | • |
| | |
| | |
| Проверил: | Кабариха В.А. |
| | |

Цель: протестировать web-приложение и описать найденные дефекты.

Таблица 1 — Описание рабочей тестовой документации

| Название проекта | Медицинские карточки |
|-------------------------------------|---------------------------------------|
| Номер тестируемой сборки | 1.0 |
| Тестовая документация | Check List, Acceptance Sheet |
| Тестировщик | Пранович А.Г. |
| Период времени составления тестовой | 12.04.2022–13.04.2022 |
| документации | |
| Тестовое окружение | https://erud.bsuir.by/medical-cards/, |
| | браузер |

Таблица 2 — Описание дефектов

| No | Название | Важность | Алгоритм | Фактический | Ожидаемый | Приложен |
|----|-----------------|----------|-----------------|-------------|-------------|----------|
| | дефекта | | воспроизведения | результат | результат | ие |
| | Администраторс | Critical | 1. Войти как | Отсутствует | Переход на | 1.png |
| | кая часть, все | | администратор | переход на | главную | |
| | страницы: | | 2. Открыть | главную | страницу | |
| 1 | ссылка | | любую страницу | страницу | | |
| | «MedicalCards» | | 3. Нажать на | | | |
| | не кликабельна | | ссылку | | | |
| | | | «MedicalCards» | | | |
| | Форма | Minor | 1. Нажать | Отображаетс | Отображаетс | 2.png |
| | регистрации | | кнопку | я «Год | я «Дата | |
| | пациента: | | «Оставить | рождения» | рождения» | |
| 2 | некорректная | | заявку» | | | |
| | метка над полем | | 2. Посмотреть | | | |
| | ввода даты | | на метку над | | | |
| | | | полем ввода | | | |
| | | | даты | | | |
| | Форма | Average | 1. Нажать | Ввод | Ввод | 3.png |
| | регистрации | | кнопку | некорректно | корректной | |
| 3 | пациента: | | «Оставить | й даты | даты | |
| | используется | | заявку» | | | |
| | некорректная | | 2. Ввести дату | | | |
| | дата | | | | | |

| | Форма | Critical | 1. Нажать | Заявка не | Заявка | 4.png |
|---|------------------|----------|------------------|-------------|-------------|-------|
| | регистрации | | кнопку | регистрируе | регистрируе | 1.1-8 |
| | пациента: данные | | «Оставить | тся | тся | |
| | не отправляются | | заявку» | | | |
| 4 | 1 | | 2. Заполнить все | | | |
| | | | поля | | | |
| | | | 3. Нажать | | | |
| | | | кнопку | | | |
| | | | «Отправить» | | | |
| | Администраторс | Average | 1. Войти как | Ввод | Ввод | 5.png |
| | кая часть, форма | | администратор | некорректно | корректной | |
| | регистрации | | 2. Нажать | й даты | даты | |
| | персонала: | | кнопку | | | |
| | используется | | «Персонал» | | | |
| 5 | некорректная | | 3. Нажать | | | |
| | дата | | кнопку | | | |
| | | | «Зарегистрирова | | | |
| | | | ть нового | | | |
| | | | сотрудника» | | | |
| | | | 4. Ввести дату | | | |
| | Администраторс | Critical | 1. Войти как | Персонал не | Персонал | 6.png |
| | кая часть, форма | | администратор | регистрируе | регистрируе | |
| | регистрации | | 2. Нажать | тся | тся | |
| | персонала: | | кнопку | | | |
| | данные не | | «Персонал» | | | |
| | отправляются | | 3. Нажать | | | |
| | | | кнопку | | | |
| 6 | | | «Зарегистрирова | | | |
| | | | ть нового | | | |
| | | | сотрудника» | | | |
| | | | 4. Заполнить все | | | |
| | | | поля | | | |
| | | | 5. Нажать | | | |
| | | | кнопку | | | |
| | | | «Зарегистрирова | | | |
| | | | Tb» | | | |

| | Администраторс | Minor | 1. Войти как | Отображаетс | Отображаетс | 7.png |
|---|-----------------|-------|------------------|-------------|-------------|-------|
| | кая часть, | | администратор | я «Год | я «Дата | 1 0 |
| | Пациенты > | | 2. Нажать на | рождения» | рождения» | |
| | Текущие | | выпадающий | 1 / 1 | | |
| | пациенты: | | список | | | |
| | некорректный | | «Пациенты» | | | |
| 7 | заголовок | | 3. Выбрать | | | |
| | столбца таблицы | | «Текущие | | | |
| | с датами | | пациенты» | | | |
| | | | 4. Посмотреть на | | | |
| | | | заголовок | | | |
| | | | столбца таблицы | | | |
| | | | с датами | | | |
| 8 | Администраторс | Minor | 1. Войти как | Отображаетс | Отображаетс | 8.png |
| | кая часть, | | администратор | я «Год | я «Дата | |
| | Пациенты > | | 2. Нажать на | рождения» | рождения» | |
| | Заявки: | | выпадающий | | | |
| | некорректный | | список | | | |
| | заголовок | | «Пациенты» | | | |
| | столбца таблицы | | 3. Выбрать | | | |
| | с датами | | «Заявки» | | | |
| | | | 4. Посмотреть на | | | |
| | | | заголовок | | | |
| | | | столбца таблицы | | | |
| | | | с датами | | | |
| 9 | Администраторс | Minor | 1. Войти как | Отображаетс | Отображаетс | 9.png |
| | кая часть, | | администратор | я «Г.Р.» | я «Д. Р.» | |
| | Архив > | | 2. Нажать на | | | |
| | Пациенты: | | выпадающий | | | |
| | некорректный | | список «Архив» | | | |
| | заголовок | | 3. Выбрать | | | |
| | столбца таблицы | | «Пациенты» | | | |
| | с датами | | 4. Посмотреть на | | | |
| | | | заголовок | | | |
| | | | столбца таблицы | | | |
| | | | с датами | | | |

| 10 | Администраторс | Enhancem | 1. Войти как | Отображаетс | Отображаетс | 10.png |
|----|------------------|----------|------------------|--------------|-------------|--------|
| | кая часть, | ent | администратор | я серый цвет | я красный | |
| | Архив > | | 2. Нажать на | 1 | цвет | |
| | Персонал: кнопка | | выпадающий | | | |
| | «Удалить» имеет | | список «Архив» | | | |
| | серый цвет при | | 3. Выбрать | | | |
| | наведении | | «Персонал» | | | |
| | | | 4. Навести | | | |
| | | | указатель на | | | |
| | | | кнопку | | | |
| | | | «Удалить» | | | |
| 11 | Администраторс | Enhancem | 1. Войти как | Отображаетс | Отображаетс | 11.png |
| | кая часть, | ent | администратор | я синий цвет | я красный | |
| | Архив > | | 2. Нажать на | | цвет | |
| | Пациенты: | | выпадающий | | | |
| | кнопка | | список «Архив» | | | |
| | «Удалить» имеет | | 3. Выбрать | | | |
| | синий цвет при | | «Пациенты» | | | |
| | наведении | | 4. Навести | | | |
| | | | указатель на | | | |
| | | | кнопку | | | |
| | | | «Удалить» | | | |
| 12 | Администраторс | Average | 1. Войти как | Вместо | Отображают | 12.png |
| | кая часть, все | | администратор | фотографий | ся | |
| | страницы: не | | 2. Открыть | отображаетс | фотографии | |
| | отображаются | | любую вкладку с | я текст | | |
| | фотографии | | фотографиями | | | |
| 13 | Администраторс | Critical | 1. Войти как | В столбце | В столбце | 13.png |
| | кая часть, | | администратор | «Пол» | «Пол» | |
| | Пациенты > | | 2. Нажать на | отображаютс | отображаютс | |
| | Текущие | | выпадающий | я данные о | я данные о | |
| | пациенты: | | список | почте, в | поле, в | |
| | данные в | | «Пациенты» | столбце «Е- | столбце «Е- | |
| | столбцах «Пол» | | 3. Выбрать | mail» | mail» | |
| | и «E-mail» | | «Текущие | отображаютс | отображаютс | |
| | перепутаны | | пациенты» | я данные о | я данные о | |
| | местами | | 4. Посмотреть на | поле | почте | |
| | | | столбцы «Пол» | | | |
| | | | и «E-mail» | | | |

| 14 | Администраторс | Critical | 1. Войти как | Не | Отображаетс | 14.png |
|----|------------------|----------|-------------------------------|-------------|-------------|--------|
| 17 | 1 | Citicai | | | _ | 14.png |
| | кая часть, карта | | администратор 2. Нажать на | отображаетс | я номер | |
| | пациента: не | | | я номер | телефона | |
| | отображается | | выпадающий | телефона | | |
| | номер телефона | | список | | | |
| | | | «Пациенты» | | | |
| | | | 3. Выбрать | | | |
| | | | «Текущие | | | |
| | | | пациенты» | | | |
| | | | 4. Нажать на | | | |
| | | | любую ссылку в | | | |
| | | | столбце «Фото» | | | |
| | | | 5. Посмотреть на | | | |
| | | | поле «Номер | | | |
| | | | телефона» | | | |
| 15 | Администраторс | Average | 1. Войти как | Не | Отображаетс | 15.png |
| 13 | кая часть, карта | Tiverage | администратор | отображаетс | я новая | 13.png |
| | | | 2. Нажать на | я новая | фотография | |
| | пациента: не | | | | фотография | |
| | обновляется | | выпадающий | фотография | | |
| | фотография | | список | | | |
| | | | «Пациенты» | | | |
| | | | 3. Выбрать | | | |
| | | | «Текущие | | | |
| | | | пациенты» | | | |
| | | | 4. Нажать на | | | |
| | | | любую ссылку в | | | |
| | | | столбце «Фото» | | | |
| | | | 5. Нажать | | | |
| | | | кнопку | | | |
| | | | «Загрузить | | | |
| | | | новую | | | |
| | | | фотографию» | | | |
| | | | 6. Нажать | | | |
| | | | кнопку | | | |
| | | | «Выберите | | | |
| | | | файл» | | | |
| | | | 7. Нажать | | | |
| | | | | | | |
| | | | кнопку | | | |
| | | | «Загрузить» | | | |

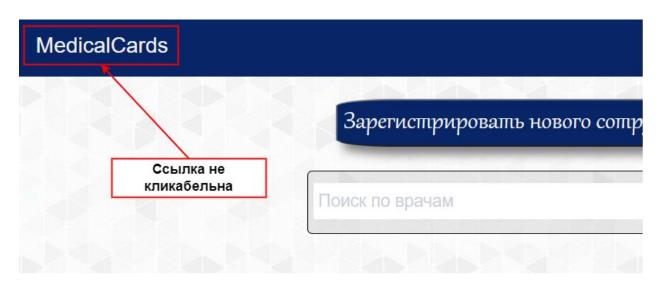


Рисунок 1 — Проверка ссылки на кликабельность

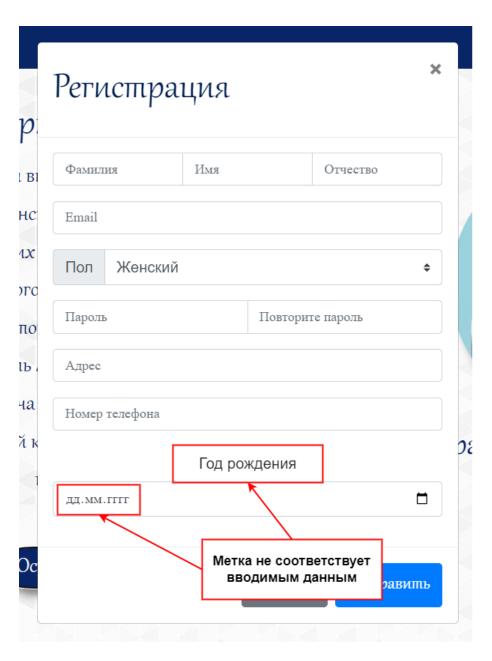


Рисунок 2 — Несоответствие метки полю ввода

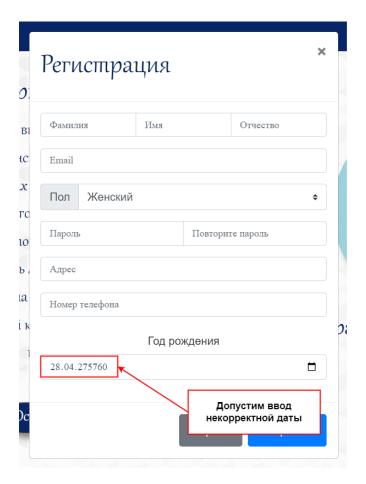


Рисунок 3 — Проверка на ввод даты

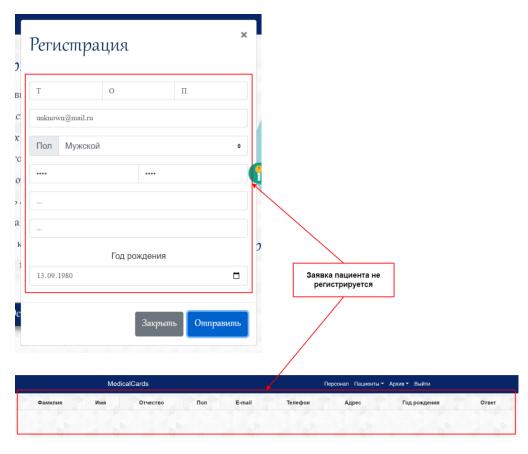


Рисунок 4 — Проверка регистрации заявки пациента

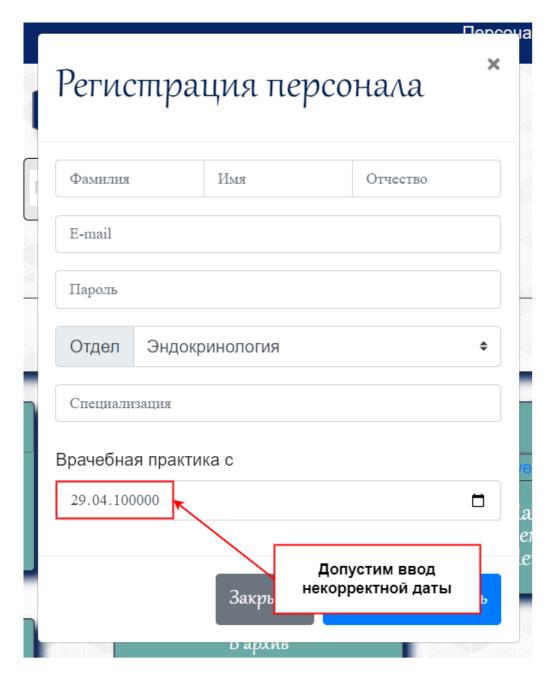


Рисунок 5 — Проверка на ввод даты

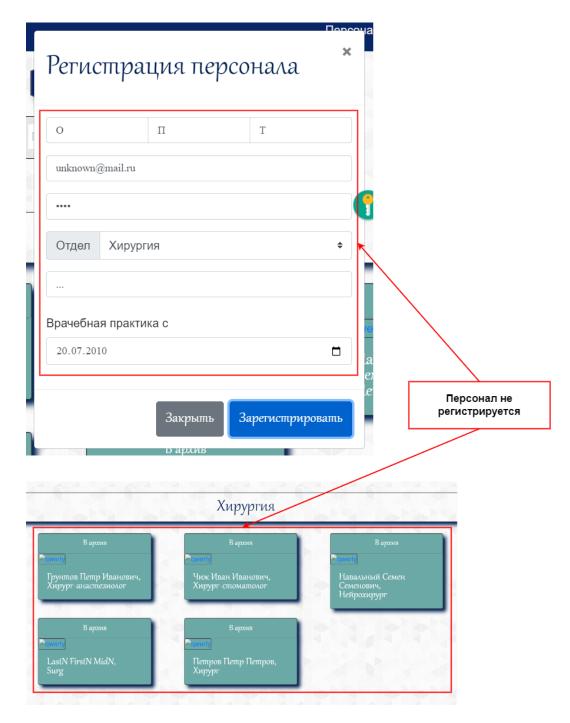


Рисунок 6 — Проверка регистрации персонала

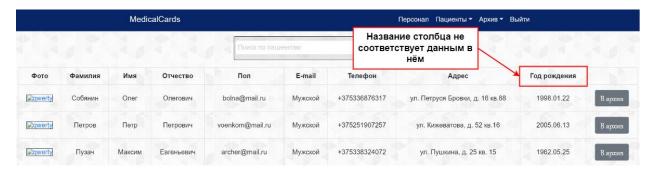


Рисунок 7 — Несоответствие названия столбца данным



Рисунок 8 — Некорректное название столбца

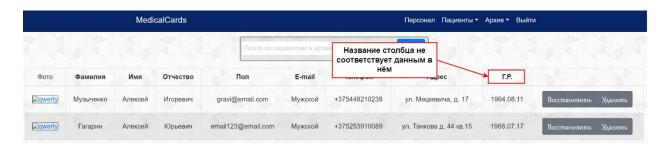


Рисунок 9 — Несоответствие названия столбца данным

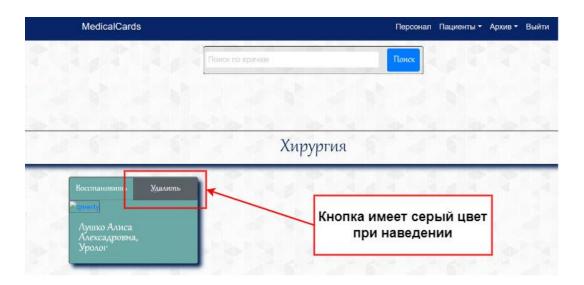


Рисунок 10 — Отображение некорректного цвета



Рисунок 11 — Отображение некорректного цвета

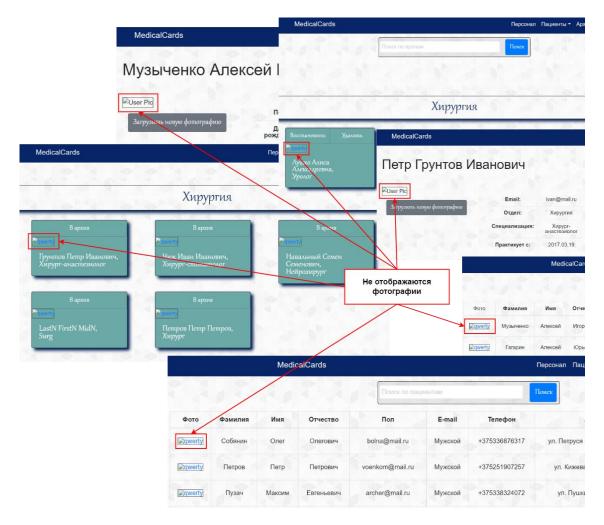


Рисунок 12 — Некорректное отображение фотографий

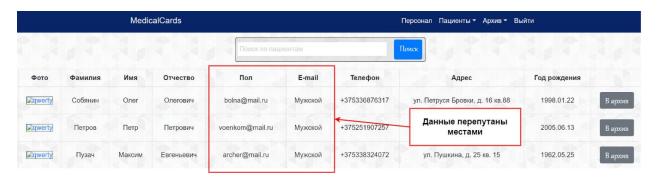


Рисунок 13 — Несоответствие данных столбцам

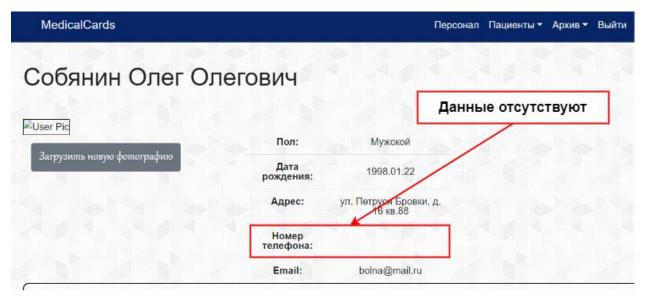


Рисунок 14 — Отсутствие данных

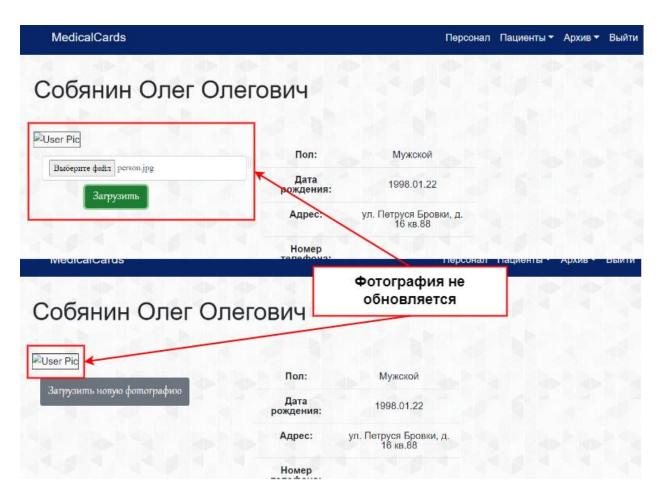


Рисунок 15 — Попытка загрузить новую фотографию

Вывод: в результате данной работы было протестировано web-приложение и описаны найденные дефекты.