



# UNIVERSITAS AIRLANGGA

## PERPUSTAKAAN

Jln. Darmawangsa Dalam Surabaya 60286 Tlp.: (031) 5030826 Fax.: (031) 5020468  
Email : [library@lib.unair.ac.id](mailto:library@lib.unair.ac.id) ; Website : [www.lib.unair.ac.id](http://www.lib.unair.ac.id)

12 JAN 2016

Nomor : 103 / UN3.13 / PK / 2016  
Perihal : Ketentuan Penyerahan Karya Akhir  
Lampiran : 1 (satu) berkas

Yth. Dekan Fakultas/ Direktur

- |                                 |                            |
|---------------------------------|----------------------------|
| 1. Kedokteran                   | 9. Sekolah Pascasarjana    |
| 2. Kedokteran Gigi              | 10. Kesehatan Masyarakat   |
| 3. Hukum                        | 11. Ilmu Budaya            |
| 4. Ekonomi dan Bisnis           | 12. Psikologi              |
| 5. Farmasi                      | 13. Keperawatan            |
| 6. Kedokteran Hewan             | 14. Perikanan dan Kelautan |
| 7. Ilmu Sosial dan Ilmu Politik | 15. Vokasi                 |
| 8. Saint dan Teknologi          |                            |
- Universitas Airlangga

Sehubungan dengan penyerahan karya akhir (skripsi, tesis, disertasi, tugas akhir, dll) di Perpustakaan Universitas Airlangga, bersama ini kami sampaikan dengan hormat ketentuannya sebagai berikut :

1. Karya akhir (skripsi, tesis, disertasi, tugas akhir, dll) dalam bentuk *hardcopy* 1 (satu) eksemplar.
2. Karya akhir (skripsi, tesis, disertasi, tugas akhir, dll) dalam bentuk *Softcopy* 1 (satu) keping CD ( ketentuan format terlampir ).
3. Karya akhir (skripsi, tesis, disertasi, tugas akhir, dll) diserahkan sendiri oleh Mahasiswa di Perpustakaan Universitas Airlangga Kampus B lantai 2 bagian Pembinaan Koleksi / Binkol.

Demikian, atas perhatian dan kerjasamanya, kami sampaikan terima kasih.



*[Handwritten Signature]*

I Made Narsa, SE., M.Si., Ak. CA  
NIP. 196506271991031003

f.f

# KETENTUAN FORMAT SOFTCOPY LAPORAN KARYA AKHIR (SKRIPSI, TESIS, DISERTASI, TUGAS AKHIR, DLL)

Softcopy penyerahannya dalam bentuk CD dengan format PDF dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Isi laporan karya akhir (skripsi, tesis, disertasi, tugas akhir, dll) harus sama dengan naskah aslinya yang sudah direvisi;
2. 1 (satu) file lengkap mulai halaman cover sampai dengan lampiran disimpan dalam satu file pdf;
3. File pdf dilengkapi dengan header dan footer dengan ketentuan :

## CENTER HEADER TEXT

DIISI : ADLN – PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS AIRLANGGA

## LEFT FOOTER TEXT

DIISI : SKRIPSI / TESIS/ DISERTASI/ LAPORAN PENELITIAN, DLL

## CENTER FOOTER TEXT

DIISI : JUDUL (diambil 3 kata pertama dari judul kemudian ...)

## RIGHT FOOTER TEXT

DIISI : NAMA PENGARANG ( TIDAK DIBALIK )

( SEMUA ISIAN MENGGUNAKAN HURUF BESAR )

Contoh :

Left Header Text

Center Header Text

Right Header Text

Left Footer Text

Center Footer Text

Right Footer Text

Insert Page Number

Insert Date

Page Number and Date Format...

Preview

Preview Page 1 of 165

Page Range Options...

ADLN - PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS AIRLANGGA

SKRIPSI

DETERMINAN KECURANGAN ...

LAILATUL MUFIDAH

Help

OK

Cancel

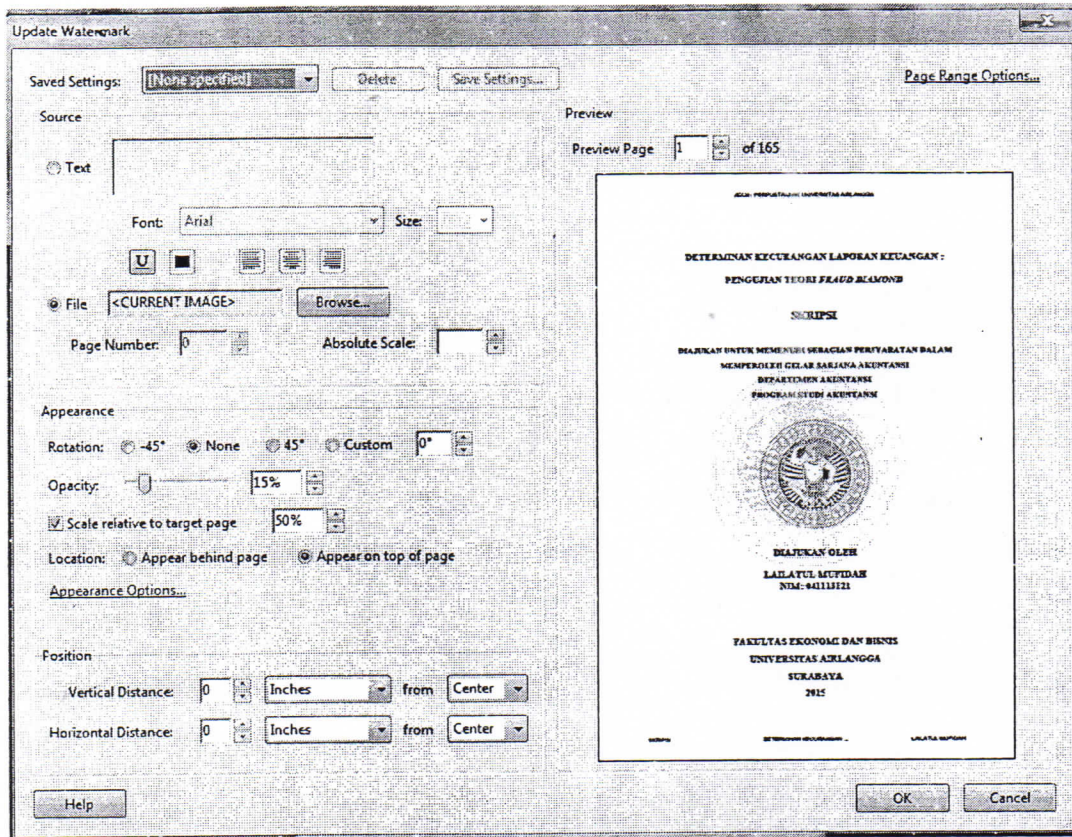


4. File pdf dilengkapi dengan watermark lambang Universitas Airlangga dengan ketentuan sebagai berikut :

OPACITY 15 % ( DISESUAIKAN DENGAN FILE GAMBAR )

SCALE RELATIVE TO TARGET PAGE 50 % ( DISESUAIKAN DENGAN FILE GAMBAR )

Contoh :



5. File pdf harus sudah diberi bookmark dengan ketentuan sebagai berikut :
  - Pemberian nama bookmark dimulai dengan nomor urut 1 (satu) yang diikuti dengan nama bagian yang akan dibookmark, misalnya : 1 cover , 2 lembar persetujuan, 3 halaman persembahan, dan seterusnya sampai dengan bagian lampiran.
  - Bagian – bagian yang dibookmark adalah sesuai dengan bagian dalam daftar isi kecuali untuk bagian bab yang dibookmark bagian Bab saja tidak perlu sampai sub bab.
6. Besarnya file pdf maksimal adalah 20 Mb;
7. Pada bagian halaman persetujuan pembimbing dan pernyataan orisinalitas yang disertakan harus berupa scanning yang sudah ada tandatangan dan materai secara lengkap;
8. File yang diserahkan tidak boleh diberi password;
9. Keping Cd diberi label sesuai contoh sebagai berikut :



Keterangan :

1. Jenis Karya Akhir (skripsi, tesis, disertasi, tugas akhir, dll)
2. Judul
3. Logo Unair berwarna
4. Nama dan Nim
5. Jurusan, fakultas dan tahun pembuatan