



CALL SUPPORT

EMAIL

LOKASI

LOGIN

- Satu Uper

BERANDA

PROFIL

AKREDITASI

SPMI

AMI

SPME

GALERI

INFO PUBLIK

PERATURAN

- ❖ SEJARAH LPM UMHT
- ❖ VISI, MISI, TUJUAN & SASARAN
- ❖ STRUKTUR

- ❖ Templat
 - ↓ Borang UD
 - BAN-PT
 - LAMPE TKES
 - LAMEM BA
 - LAMINF OKOM
 - LAMDIK
 - LAMTE KNIK

7. Pengajaran
Prodi Baru

- ❖ KEBIJAKA
N SPMI
- ❖ MANUAL
SPMI
- ❖ STANDAR
SPMI
- ❖ FORMULI
RSPMI

- ❖ INSTRUMEN AMI
- ❖ SOP AMI
- ❖ AUDITOR INTERNAL
- ❖ SERTIFIKAT AUDITOR
- ❖ HASIL AUDIT
- ❖ PANDUAN AUDIT
- ❖ JADWAL AUDIT

✓ 8 Dokumenten
Aufkle.

- ❖ SPME
- ⑥ NASIONAL
- ❖ SPME
- INTERNAL

- ❖ FOTO KEGIATAN
- ❖ VIDEO KEGIATAN

link
youtube.

- ❖ LAYANAN KONSULTASI SPMI
- ❖ LAYANAN KONSULTASI PENDIRIAN PRODI
- ❖ KONTAK LAYANAN
- ❖ LAYANAN KONSULTASI INTERN AL

Quasi

- ❖ PERATURAN DAN PERUNDANG-UNDANGAN
- ❖ STATUTA UNIVERSITAS
 - STATUTA FAKULTAS KESEHATAN
 - ✓ P R O D I
 - STATUTA FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
 - ✓ F R O D I
 - STATUTA FAKULTAS KOMPUTER

- Pushicom
- 4PM

* Hasil $\begin{cases} \text{Auditor - LPM} \\ \text{LPM - Audit.} \end{cases}$

KETERANGAN :

BERANDA :MUNCUL DENGAN ANIMASI FOTO-FOTO KEGITANAN DAN PENGUMUMAN

PROFIL :

SAAT DI KLIK SEJARAH AKAN MUNCUL

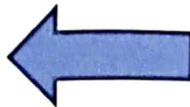
- **SEJARAH LPM DAN DAPAT DI EDIT OLEH ADMIN LPM**
- **SAMA DENGAN VISI MISI TUJUAN SASARAN DAPAT DI ISI ADMIN DAN DI EDIT**
- **STRUKTUR DAPAT DI DESAIN DAN DI EDIT OLEH ADMIN**

AKREDITASI :

SAAT KLIK AKREDITASI AKAN MUNCUL

❖ Templet Borang

- **BAN-PT**
- **LAMPETKES**
- **LAMEMBA**
- **LAMINFOKOM**
- **LAMDIK**
- **LAMTEKNIK**



SAAT KLIK BANPT, LAMPETKES, LAMEMBA, LAMINFOKOM, LAMDIK DAN LAMTEKNIK AKAN MUNCUL FILE PDF YANG BISA DI DOWNLOAD OLEH SEMUA YANG MELIHAT SERTA BISA DI EDIT DAN DI HAPUS OLEH ADMIN

SPMI :

SAAT DIKLIK MUNCUL □ KEBIJAKAN SPMI, MANUAL SPMIO DAN STANDAR SPMI DAN DAPAT DI ISI BERAPA DOKUMEN YANG FILE PDF OLEH SEMUA DAN DAPAT DI EDIT DAN HAPUS OLEH ADMIN

AMI:

SAAT KLIK

- ❖ **INSTRUMEN AMI DAPAT DI DOWNLOAD DENGAN BENTUK FILE EXCEL OLEH SEMUA AUDITOR INTERNAL DAN HANYA DAPAT DI DOWNLOAD OLEH INTERNAL SAJA SEHINGGA ADMIN BISA MENGUNCI ATAU MEMBUKA**
- ❖ **SOP AMI DAPAT DI DOWNLOAD DENGAN FILE PDF OLEH SEMUA INTERNAL DAN BISA DI EDIT OLEH ADMIN DAN**
- ❖ **AUDITOR INTERNAL DAPAT ISI OLEH DENGAN BENTUK TABEL**
- ❖ **SERTIFIKAT AUDITOR DAPAT DI DOWNLOAD OLEH DENGAN FILE PDF OLEH SEMUA DAN DAPAT DI UBAH DAN DI HAPUS OLEH ADMIN**
- ❖ **HASIL AUDIT DAPAT DI DOWNLOAD DENGAN FILE EXCEL**
- ❖ **PANDUAN AUDIT DAPAT DI DOWNLOAD DENGAN FILE PDF**

SPME:

- ❖ **SPME NASIONAL DAPAT DI LIHAT DENGAN HASIL AKREDITASI INTERNAL SEMUA PRODI DENGAN BENTUK TABEL DAN BISA DI EDIT DAN DI HAPUS OLEH ADMIN**
- ❖ **SPME INTERNASIONAL DAPAT DILIHAT DENGAN PENGUMUMAN INTERNASIONAL DAN DISI OLEH ADMIN (BERISI GAMBAR DAN INFORMASI INTERNASIONAL)**

GALERI:

- ❖ FOTO KEGIATAN DI ISI DENGAN FOTO2 KEGIATAN LPM UMHT OLEH ADMIN
- ❖ VIDEO KEGIATAN BISA NYAMBUNG KE YOUTUB

INFO PUBLIK:

- ❖ LAYANAN KONSULTASI SPMI (DENGAN ISI PENGUMUMAN JADWAL KIONSULTASI DAN BIAYA KONSULTASI)
- ❖ LAYANAN KONSULTASI PENDIRIAN PRODI (DENGAN ISI PENGUMUMAN JADWAL KIONSULTASI DAN BIAYA KONSULTASI)
- ❖ KONTAK LAYANAN DENGAN ISI NOR HP DAN NAMA KONSULTAN

PERATURAN:

- ❖ PERATURAN DAN PERUNDANG-UNDANGAN (YANG DAPAT DI DOWNLOD OLEH SEMUA PIHAK YANG MEMERLUKAN SERTA ADMIN DAPAT MENGEDIT DAN MEMPERBAHARUI)
- ❖ STATUTA UNIVERSITAS (ISI DENGAN FILE PDF YANG DAPAT DI DOWNLOD SERTA ADMIN DAPAT EDIT DAN HAPUS)
- ❖ STATUTA FAKULTAS KESEHATAN (ISI DENGAN FILE PDF YANG DAPAT DI DOWNLOD SERTA ADMIN DAPAT EDIT DAN HAPUS)
 - PRODI KESEHATAN MASYARAKAT (S2) (ISI DENGAN FILE PDF YANG DAPAT DI DOWNLOD SERTA ADMIN DAPAT EDIT DAN HAPUS)
 - PRODI PRODI GIZI (S.1 DAN D3) (ISI DENGAN FILE PDF YANG DAPAT DI DOWNLOD SERTA ADMIN DAPAT EDIT DAN HAPUS)
 - PRODI KEPERAWATAN (S.1 DAN D3) (ISI DENGAN FILE PDF YANG DAPAT DI DOWNLOD SERTA ADMIN DAPAT EDIT DAN HAPUS)
 - PRODI PROFESI NERS (ISI DENGAN FILE PDF YANG DAPAT DI DOWNLOD SERTA ADMIN DAPAT EDIT DAN HAPUS)
 - PRODI KESEHATAN MASYARAKAT (S.1) (ISI DENGAN FILE PDF YANG DAPAT DI DOWNLOD SERTA ADMIN DAPAT EDIT DAN HAPUS)
 - PRODI TEKNIK ELEKROMEDIK (D.4) (ISI DENGAN FILE PDF YANG DAPAT DI DOWNLOD SERTA ADMIN DAPAT EDIT DAN HAPUS)
 - PRODI ANALIS KESEHATAN (D.3) (ISI DENGAN FILE PDF YANG DAPAT DI DOWNLOD SERTA ADMIN DAPAT EDIT DAN HAPUS)
 - PRODI KEBIDANAN (D.3) (ISI DENGAN FILE PDF YANG DAPAT DI DOWNLOD SERTA ADMIN DAPAT EDIT DAN HAPUS)
 - PRODI MPRS (D.3) (ISI DENGAN FILE PDF YANG DAPAT DI DOWNLOD SERTA ADMIN DAPAT EDIT DAN HAPUS)
 - PRODI ANALIS FARMASI & MAKANAN (D.3) (ISI DENGAN FILE PDF YANG DAPAT DI DOWNLOD SERTA ADMIN DAPAT EDIT DAN HAPUS)
- ❖ STATUTAS FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS (ISI DENGAN FILE PDF YANG DAPAT DI DOWNLOD SERTA ADMIN DAPAT EDIT DAN HAPUS)
 - PRODI MANAJEMEN (S.1) (ISI DENGAN FILE PDF YANG DAPAT DI DOWNLOD SERTA ADMIN DAPAT EDIT DAN HAPUS)
 - PRODI AKUNTANSI (S.1) (ISI DENGAN FILE PDF YANG DAPAT DI DOWNLOD SERTA ADMIN DAPAT EDIT DAN HAPUS)
- ❖ STATUTA FAKULTAS KOMPUTER (ISI DENGAN FILE PDF YANG DAPAT DI DOWNLOD SERTA ADMIN DAPAT EDIT DAN HAPUS)
 - PRODI SISTEM INFORMASI (S.1) (ISI DENGAN FILE PDF YANG DAPAT DI DOWNLOD SERTA ADMIN DAPAT EDIT DAN HAPUS)
 - PRODI TEKNIK INFORMASI (S.1) (ISI DENGAN FILE PDF YANG DAPAT DI DOWNLOD SERTA ADMIN DAPAT EDIT DAN HAPUS)
- ❖ STATUTA FAKULTAS PENDIDIKAN DAN ILMU KEGURUAN (ISI DENGAN FILE PDF YANG DAPAT DI DOWNLOD SERTA ADMIN DAPAT EDIT DAN HAPUS)
 - Prodi Pendidikan Guru PAUD (S.1) (ISI DENGAN FILE PDF YANG DAPAT DI DOWNLOD SERTA ADMIN DAPAT EDIT DAN HAPUS)
 - Prodi Pendidikan Guru SD/PGSD (S.1) (ISI DENGAN FILE PDF YANG DAPAT DI DOWNLOD SERTA ADMIN DAPAT EDIT DAN HAPUS)

- Prodi Pendidikan Bahasa Inggris (S.1) (ISI DENGAN FILE PDF YANG DAPAT DI DOWNLOD SERTA ADMIN DAPAT EDIT DAN HAPUS)
- ❖ RENTRA UNIVERSITAS (ISI DENGAN FILE PDF YANG DAPAT DI DOWNLOD SERTA ADMIN DAPAT EDIT DAN HAPUS)