

SURAT PERINTAH KERJA LEMBUR

(F-059-SPK LEMBUR-03)



Department / Unit Kerja : _____

Nama Atasan : _____

Menginstruksikan kerja lembur kepada : _____

Nama Karyawan : _____

NIK : _____

Hari / Tanggal : _____

Perkiraan Lembur : Pukul _____ s/d _____

Alasan Lembur : _____

Diinstruksikan oleh : Department Head	Disetujui oleh : Karyawan	Diketahui oleh : HR
Nama :	Nama :	Nama :
Tanggal :	Tanggal :	Tanggal :

SURAT PERINTAH KERJA LEMBUR

(F-059-SPK LEMBUR-03)



Department / Unit Kerja : _____

Nama Atasan : _____

Menginstruksikan kerja lembur kepada : _____

Nama Karyawan : _____

NIK : _____

Hari / Tanggal : _____

Perkiraan Lembur : Pukul _____ s/d _____

Alasan Lembur : _____

Diinstruksikan oleh : Department Head	Disetujui oleh : Karyawan	Diketahui oleh : HR
Nama :	Nama :	Nama :
Tanggal :	Tanggal :	Tanggal :

