DRŽAVNI UNIVERZITET U NOVOM PAZARU

# Departman za tehničke nauke

# Softversko inženjerstvo

# Predmet: Softversko inženjerstvo

# Tema: Online aplikacija za krojacku radnju

**Student: Mentor:**

**Ajsa Alibasic Doc. Dr Edin Dolićanin**

**Doc. Dr Aldina Avdić**

KosuljaPoMeri

# **PREDLOG PROJEKTA**

KosuljaPoMeri je web-aplikacija koja omogucava krojackoj radnji prodaju proizvoda online. U sklopu aplikacije omogućeno je korisnicima aplikacije da sasiju svoju kosulju po svom ukusu i svojim merama. Krojacka radnja radi na nacin da ispostuje zelje svojih musterija tako da one budu zadovoljne.

# OPIS PROJEKTNOG ZADATKA

Aplikacija sadrži četiri tipa korisnika. Administratora, zaposlene, musterije I posetioce aplikacije. Administratoru su dozvoljene bilo kakve izmene na aplikaciji. Zaposleni su zaduženi da dodaju i brisu detalje za proizvod izrade kosulje, mogu da pregledaju sve porudzbine I takodje prihvate ili odbiju pristigle porudzbine. Musterije se mogu prijaviti na aplikaciji, mogu dizajnirati i poruciti proizvod (kosulju) I imaju preglednost svih do sada izvrsenih porudzbina. Posetioci sajta ili osobe koje su prvi put na sajtu mogu detaljno pregledati sajt, ali ako zele izvrsiti porudzbinu moraju se registrovati. Registracija se automatski odobrava. Korisnik se samo jednom registruje i svaki sledeci put vrsi logovanje na aplikaciji sa svojim e-mailom i sifrom.

# DOSEG PROBLEMA KOJI ĆE BITI REŠAVAN

**KosuljaPoMeri** ce omoguciti korisnicima da imaju svoju krojacku radnju u kojoj mogu po zelji sasiti kosulju I to na veoma lak I brz nacin. Sa druge strane krojacka radnja ce svaki svoj proizvod u sigurnosti prodati.

Zaposleni ce na aplikaciji prilikom pristiglih porudzbina imati u vidu svaki detalj informacije koji im je potreban pri sivenju. Na taj nacin svaki zaposleni ce raditi svoj posao bez problema.

# KORISNICI SISTEMA

* Administrator
* Zaposleni
* Musterija
* Posetilac

# OBJAŠNJENJE KORISNIKA SISTEMA

**Administrator** ima sledeće mogućnosti: da unosi, menja i briše, uređuje, prikazuje i prilagođava sadržaj aplikacije. Dozvoljen mu je pristup svim informacijama i funkcijama kojima aplikacija raspolaže.

**Zaposleni** imaju mogucnost dodavanja i brisanja dostupnih proizvoda za izradu kosulje, mogucnost preglednosti porudzbina, mogucnost prihvatanja i odbijanja pristigle porudzbine.

**Musterije** imaju mogućnost logovanja na aplikaciji, mogucnost pretrage odredjenog detalja proizvoda, mogu izvrsiti porudzbinu I takodje imaju preglednost svih prethodnih porudzbina.

**Posetioci** aplikacije imace pristup preglednosti celog sajta, ali prilikom izvrsenja porudzbine moraju se registrovati. Svaki posetilac nakon registracije I porudzbine postaje musterija.

# TIM I SASTAV TIMA

* Naziv tima: ATeam
* Članovi tima:
* Ajsa Alibasic
* Aldina Avdić
* Vođa tima:

Ajsa Alibasic

# OSNOVNI CILJ TIMA

* Definisanje zadataka i njihovo organizovanje u faze potrebne za implementaciju;
* Pravljenje uspešnog proizvoda;
* Učenje novih veština u programiranju za rad na razvoju softvera;
* Učenje novih veština u pisanju dokumentacije za rad na razvoju softvera;
* Upoznavanje sa različitim tehnikama za rad sa timom;
* Učenje novih veština komunikacija;
* Savladati menadžerske veštine i rukovođenje timom.

# RAD TIMA

|  |  |
| --- | --- |
| **DANI** | **VREME (PROSEK)** |
| Ponedeljak | 2h |
| Utorak | 1h |
| Sreda | 2h |
| Četvrtak | 2h |
| Petak | 1h |
| Subota | 3h |
| Nedelja | 2h |
| **Prosek sati za nedelju dana:** | **13h** |

* Odsustvo: Ukoliko bude odsustvovanja, biće blagovremeno nadoknađeno.

# NAČIN KOMUNIKACIJE MEĐU ČLANOVIMA TIMA

* Email;
* Konsultacije sa asistentom;
* Telefon.

# NAČINI KOMUNIKACIJE KORIŠĆENI ZA DONOŠENJE ODLUKA U TOKU RAZVOJA I REŠAVANJE KONKRETNIH PROBLEMA

* Sastanci;
* Telefon.