

BackupManager Manual Russian

Руководство пользователя BackupManager








Содержание

1. [Введение](#)
 2. [Установка и запуск](#)
 3. [Интерфейс программы](#)
 4. [Создание резервных копий](#)
 5. [Типы синхронизации](#)
 6. [Сравнение директорий](#)
 7. [Восстановление файлов](#)
 8. [Планировщик задач](#)
 9. [История операций](#)
 10. [Работа в системном трее](#)
 11. [Настройки](#)
 12. [Часто задаваемые вопросы](#)
 13. [Решение проблем](#)
 14. [Практические примеры использования](#)
-

Введение

BackupManager — это программа для создания резервных копий ваших файлов и папок. Программа поддерживает автоматическое планирование задач с различными типами синхронизации и предоставляет простой интерфейс для управления операциями резервного копирования.

Основные возможности:

-  Создание полных резервных копий
 -  Автоматическое выполнение задач по расписанию с выбором типа синхронизации
 -  Сравнение содержимого директорий
 -  Выборочное восстановление файлов
 -  История операций с детальными логами
 -  Работа в фоновом режиме через системный трей
 -  Автозапуск при включении Windows
-

Установка и запуск

Системные требования

- **Операционная система:** Windows 7 и выше
- **NET Framework:** 4.8
- **Свободное место:** минимум 10 МБ
- **Особенности:** Может работать одновременно только один экземпляр программы

Первый запуск

1. Запустите файл `BackupManager.exe`
2. При первом запуске программа создаст необходимые папки для настроек в `%AppData%\BackupManager\`
3. Основное окно программы откроется автоматически

Примечание: Если программа уже запущена, попытка запустить второй экземпляр покажет предупреждение "Приложение Backup Manager уже запущено."

Интерфейс программы

Главное окно

Главное окно программы состоит из следующих элементов:

Выбор директорий

- **Исходная директория** — папка, которую нужно копировать
- **Директория резервной копии** — папка, куда будут сохраняться файлы
- Кнопки **"Обзор"** для выбора папок

Панель управления

- **Создать копию** — создание полной резервной копии
- **Сравнить** — анализ различий между папками
- **Восстановить** — выборочное восстановление файлов
- **Расписание** — настройка автоматических задач
- **История** — просмотр выполненных операций
- **Очистить логи** — очистка журнала операций

Журнал операций

- Отображает все действия программы в реальном времени
- Показывает ошибки, предупреждения и успешные операции
- Цветовая кодировка сообщений (черный, оранжевый, красный)

Настройка автозапуска

- **Запускать при старте Windows** — чекбокс для включения автозапуска
-

Создание резервных копий

Пошаговая инструкция

Шаг 1: Выбор исходной папки

1. Нажмите кнопку **"Обзор"** рядом с полем "Исходная директория"
2. В открывшемся окне выберите папку, которую хотите скопировать
3. Нажмите **"ОК"**

Шаг 2: Выбор папки назначения

1. Нажмите кнопку **"Обзор"** рядом с полем "Директория резервной копии"
2. Выберите папку, куда будут сохраняться файлы
3. Убедитесь, что на диске достаточно свободного места
4. Нажмите **"ОК"**

Шаг 3: Запуск копирования

1. Проверьте правильность выбранных путей
2. Нажмите кнопку **"Создать копию"**
3. Подтвердите действие в диалоговом окне "Создать резервную копию?"
4. Наблюдайте за процессом в журнале операций

Примечание: Ручное создание копии всегда выполняется как полная синхронизация (копирование + удаление устаревших файлов). Для других типов синхронизации используйте планировщик задач.



Важные замечания

- Исходная и целевая папки не должны совпадать
 - Убедитесь в наличии достаточного свободного места
 - Процесс может занять длительное время для больших объемов данных
 - Не закрывайте программу во время копирования
-

Типы синхронизации

BackupManager поддерживает четыре типа синхронизации данных **в планировщике задач**. При ручном создании копии всегда используется полная синхронизация.

Где доступны типы синхронизации:

-  **НЕ** доступны при ручном создании копии из главного окна
-  **Доступны** при создании автоматических заданий в планировщике

1. Полная синхронизация

Рекомендуется для большинства случаев

Что делает:

- Копирует все файлы из исходной папки
- Обновляет измененные файлы
- **Удаляет файлы в резервной копии, которых нет в исходной папке**
- Удаляет пустые папки

Когда использовать:

- Для создания точной копии папки
- Когда нужно, чтобы резервная копия полностью соответствовала исходной папке
- Для регулярного обслуживания основных резервных копий

Пример:

Исходная папка:	→ Резервная копия (после):
– документ1.txt	→ – документ1.txt
– документ2.txt	→ – документ2.txt
– новый_файл.txt	→ – новый_файл.txt
	→ (старые файлы удалены)

2. Инкрементальное копирование

Рекомендуется для сохранения истории изменений

Что делает:

- Копирует только новые файлы
- Обновляет только измененные файлы
- **НЕ удаляет старые файлы из резервной копии**

Когда использовать:

- Когда нужно сохранить все версии файлов
- Для быстрого добавления изменений
- Когда важно не потерять случайно удаленные файлы

Пример:

Исходная папка:	→ Резервная копия (после):
– документ1.txt	→ – документ1.txt (обновлен)

- документ2.txt → – документ2.txt
- новый_файл.txt → – новый_файл.txt (добавлен)
- – старый_файл.txt (сохранен!)

3. Зеркальная синхронизация

Аналогично полной синхронизации

Что делает:

- Работает точно так же, как полная синхронизация
- Создает точное зеркало исходной папки

Когда использовать:

- Когда нужна точная копия (альтернатива полной синхронизации)

4. Односторонняя синхронизация

Аналогично полной синхронизации

Что делает:

- Работает точно так же, как полная синхронизация
- Синхронизация идет только в одну сторону: исходная → резервная

Когда использовать:

- Когда нужна точная копия (альтернатива полной синхронизации)

Сравнительная таблица

Тип синхронизации	Добавляет новые	Обновляет измененные	Удаляет старые	Скорость	Безопасность
Полная	✓	✓	✓	Средняя	Высокая
Инкрементальная	✓	✓	✗	Быстрая	Максимальная
Зеркальная	✓	✓	✓	Средняя	Высокая
Односторонняя	✓	✓	✓	Средняя	Высокая

Сравнение директорий

Функция сравнения позволяет проанализировать различия между исходной папкой и резервной копией.

Как использовать

Шаг 1: Подготовка

1. Выберите исходную директорию
2. Выберите директорию резервной копии
3. Нажмите кнопку **"Сравнить"**

Шаг 2: Анализ

- Программа просканирует обе папки
- Процесс может занять время для больших папок
- Результат отобразится в специальном окне

Типы различий

Программа выделяет три типа различий:

Новые файлы

- Файлы, которые есть в исходной папке, но отсутствуют в резервной

Измененные файлы




- Файлы с одинаковыми именами, но разным содержимым
- Определяется по контрольной сумме файла

Устаревшие файлы

- Файлы, которые есть в резервной копии, но отсутствуют в исходной папке

Окно результатов сравнения

В окне результатов отображается:

- Список всех найденных различий
- Тип различия для каждого файла
- Размер файлов в источнике и резервной копии
- Цветовая кодировка:
 -  **Желтый** — содержимое отличается
 -  **Голубой** — отсутствует в источнике
 -  **Розовый** — отсутствует в резервной копии

Доступные действия:

- Только просмотр различий
 - Кнопка **"Заккрыть"** для закрытия окна
-

Восстановление файлов

Функция восстановления позволяет восстановить отдельные файлы из резервной копии.

Процесс восстановления

Шаг 1: Инициация

1. Выберите исходную и резервную директорию
2. Нажмите кнопку **"Восстановить"**
3. Программа автоматически сравнит папки

Шаг 2: Выбор файлов

1. В окне восстановления отобразятся только файлы, которые можно восстановить:
 - Файлы с отличающимся содержимым
 - Файлы, отсутствующие в исходной папке
2. Отметьте галочками файлы для восстановления
3. Используйте кнопку **"Выбрать все"** для быстрого выбора

Шаг 3: Подтверждение

1. Нажмите кнопку **"Восстановить"**
2. Подтвердите действие в диалоговом окне
3. Файлы будут скопированы из резервной копии в исходную папку с перезаписью

Предупреждения

- Существующие файлы будут перезаписаны
- Операцию невозможно отменить
- Убедитесь в правильности выбора файлов

Планировщик задач

Планировщик позволяет настроить автоматическое выполнение резервного копирования по расписанию.

Создание нового задания

Шаг 1: Открытие планировщика

1. Нажмите кнопку **"Расписание"** в главном окне
2. Откроется окно "Список заданий резервного копирования"
3. Нажмите **"Добавить"** для создания нового задания

Шаг 2: Основные настройки

1. **Название задания** — дайте понятное имя
2. **Исходная папка** — выберите папку для копирования
3. **Папка назначения** — выберите место для резервных копий
4. **Тип синхронизации** — выберите подходящий тип

Шаг 3: Настройка расписания

Ежечасно

- Задание выполняется каждый час
- Укажите минуту выполнения (например, 15 минут каждого часа)

Ежедневно

- Задание выполняется каждый день
- Укажите время выполнения (часы и минуты)

Еженедельно

- Задание выполняется в определенный день недели
- Выберите день недели и время

Ежемесячно

- Задание выполняется в определенный день месяца
- Укажите число месяца и время

Однократно

- Задание выполнится только один раз
- Укажите точную дату и время

По интервалу

- Задание выполняется через определенные промежутки времени
- Укажите интервал в минутах

Шаг 4: Дополнительные параметры

- **Включено** — активация/деактивация задания
- **Описание** — дополнительная информация о задании

Управление заданиями

В окне планировщика доступны следующие действия:

Редактирование

- Выберите задание из списка

- Нажмите **"Редактировать"**
- Измените необходимые параметры

Запуск сейчас

- Выберите задание
- Нажмите **"Запустить сейчас"**
- Задание выполнится немедленно

Удаление

- Выберите задание
- Нажмите **"Удалить"**
- Подтвердите удаление

Обновление списка

- Нажмите **"Обновить"** для обновления статуса заданий

Информация о заданиях

Для каждого задания отображается:

- **Название** — имя задания
- **Статус** — включено/выключено
- **Последний запуск** — дата и время последнего выполнения
- **Результат** — успешно/с ошибками
- **Следующий запуск** — планируемое время выполнения

История операций

История содержит информацию о всех выполненных операциях резервного копирования.

Просмотр истории

Открытие истории

1. Нажмите кнопку **"История"** в главном окне
2. Откроется окно со списком всех операций

Информация в истории

Для каждой операции отображается:

- **Исходная директория** — откуда копировались файлы
- **Директория копии** — куда копировались файлы

- **Время создания** — когда было создано задание
- **Время завершения** — когда операция была завершена
- **Статус** — "Успешно" (зеленый фон) или "Ошибка" (розовый фон)

Просмотр логов операции

Детальные логи

1. Выберите операцию из списка
2. Нажмите **"Просмотр логов"**
3. Откроется окно с подробной информацией:
 - Список всех скопированных файлов
 - Ошибки и предупреждения
 - Время выполнения операций
 - Статистика (количество файлов, размер и т.д.)

Управление историей



Обновление

- Нажмите **"Обновить"** для обновления списка



Очистка истории

- Нажмите **"Очистить историю"**
- Подтвердите действие
- Вся история будет удалена



Работа в системном трее

Программа может работать в фоновом режиме через системный трей.

Сворачивание в трей

Автоматическое сворачивание

- При нажатии кнопки **"Заккрыть"** (X) программа сворачивается в трей
- При сворачивании окна программа также переходит в трей

Иконка в трее

- В области уведомлений появится иконка программы
- При наведении курсора отобразится подсказка с информацией

Контекстное меню трея

При щелчке правой кнопкой мыши по иконке откроется меню:

Открыть

- Восстанавливает главное окно программы

Создать копию

- Запускает полную синхронизацию с последними выбранными папками
- Отображает уведомления о начале, завершении или ошибках

Выход

- Полностью закрывает программу

Уведомления

Программа показывает всплывающие уведомления:

- **При сворачивании** — информация о работе в фоне
 - **При создании копии** — уведомление о начале/завершении
 - **При ошибках** — предупреждения об ошибках
-

Настройки

Автозапуск

Включение автозапуска

1. В главном окне найдите чекбокс "**Автозапуск при старте Windows**"
2. Установите галочку для включения
3. Программа будет запускаться автоматически при включении компьютера

Отключение автозапуска

1. Снимите галочку с чекбокса
2. Программа больше не будет запускаться автоматически

Настройки журнала

Очистка журнала

- Используйте кнопку "**Очистить логи**" в главном окне
- Подтвердите действие в диалоговом окне "Очистить журнал операций?"
- Очищается только журнал текущего сеанса, история операций сохраняется

Файлы настроек

Программа сохраняет настройки в:

```
%AppData%\BackupManager\
```

Содержимое папки:

- `schedules.json` — настройки планировщика
- `backup-jobs.json` — история операций

? Часто задаваемые вопросы

🔑 Общие вопросы

Q: Можно ли копировать системные папки?

A: Некоторые системные папки автоматически исключаются из копирования: \$RECYCLE.BIN, System Volume Information, Recovery, Config.Msi, boot, Windows\CSC, ProgramData\Microsoft\Windows\WER.

Q: Что делать, если не хватает места на диске?

A: Перед началом копирования убедитесь в наличии достаточного свободного места. Используйте инкрементальное копирование для экономии места.

Q: Можно ли прервать процесс копирования?

A: Да, можно закрыть программу, но это может привести к неполному копированию. Лучше дождаться завершения операции.

📁 Работа с файлами

Q: Копируются ли скрытые файлы?

A: Да, программа копирует все файлы, включая скрытые и системные (кроме исключенных).

Q: Что происходит с файлами, которые заблокированы другими программами?

A: Такие файлы будут пропущены с записью предупреждения в журнал.

Q: Сохраняются ли права доступа к файлам?

A: Права доступа наследуются от целевой папки в соответствии с настройками Windows.

🕒 Планировщик

Q: Что если компьютер выключен во время планового копирования?

A: Задание не выполнится. При следующем запуске программы будет запланировано следующее выполнение.

Q: Можно ли настроить уведомления о выполнении заданий?

A: Да, программа автоматически показывает уведомления в системном трее.

🔄 Типы синхронизации

Q: Какой тип синхронизации выбрать для фотографий?

А: Рекомендуется инкрементальная синхронизация, чтобы сохранить все фотографии даже после удаления из исходной папки.

Q: Какой тип подходит для документов?

А: Для рабочих документов лучше использовать полную синхронизацию, чтобы резервная копия точно соответствовала текущему состоянию.

Решение проблем

Распространенные ошибки

"Нет доступа к файлу"

Причина: Недостаточно прав доступа

Решение:

1. Запустите программу от имени администратора
2. Проверьте права доступа к папкам
3. Убедитесь, что файлы не заблокированы другими программами

"Недостаточно места на диске"

Причина: Не хватает свободного места

Решение:

1. Освободите место на целевом диске
2. Выберите другой диск для резервных копий
3. Используйте инкрементальное копирование

"Путь не найден"

Причина: Указанная папка не существует

Решение:

1. Проверьте правильность путей
2. Убедитесь, что сетевые диски подключены
3. Воссоздайте отсутствующие папки

Диагностика

Проверка логов

1. Откройте историю операций
2. Найдите проблемную операцию
3. Просмотрите детальные логи

4. Найдите сообщения об ошибках

Проверка настроек

1. Убедитесь в правильности путей к папкам
2. Проверьте права доступа
3. Убедитесь в наличии свободного места

Получение помощи

Сбор информации для поддержки

Если проблема не решается, подготовьте следующую информацию:

1. Версия программы
2. Версия операционной системы
3. Описание проблемы
4. Скриншоты ошибок
5. Логи из истории операций

Практические примеры использования

Для документов и рабочих файлов

Ручное копирование: Используйте кнопку "Создать копию" (всегда полная синхронизация)

Автоматическое копирование: Создайте задание с типом `Полная синхронизация`

- Папки с документами Word, Excel, PDF
- Рабочие проекты и презентации
- Папки с настройками программ

Преимущества: Резервная копия точно соответствует текущему состоянию без лишних файлов.

Для фотографий и медиафайлов

Только автоматическое: Создайте задание с типом `Инкрементальное копирование`

- Папки с фотографиями
- Видеофайлы и музыка
- Архивы медиаконтента

Преимущества: Сохраняет все файлы даже после случайного удаления из исходной папки.

Для точной синхронизации

Автоматическое: Создайте задание с типом `Зеркальная синхронизация` или `Односторонняя синхронизация`

- Папки пользователя
- Настройки программ
- Рабочие проекты

Преимущества: Точная копия исходной папки, идентичная функциональность полной синхронизации.



Для экономии места и времени

Только автоматическое: Создайте задание с типом `Инкрементальное копирование`

- Большие папки с множеством файлов
- Когда важна скорость копирования
- Когда нужно сохранить историю изменений

Преимущества: Копирует только новые и измененные файлы, экономит время и место.



Рекомендации по использованию

1. **Регулярность** — настройте автоматическое создание копий
2. **Проверка** — периодически проверяйте успешность операций
3. **Тестирование** — время от времени проверяйте возможность восстановления
4. **Мониторинг** — следите за свободным местом на дисках