



POLITECHNIKA KRAKOWSKA IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI

Programowanie w języku Java

Raport informacyjny

Projekt: Aplikacja wspomagająca pracę gabinetu kosmetycznego
Na podstawie firmy kosmetycznej Gabinet Kosmetyczny „Gracja”

Wydział	WIEiK
Kierunek	Informatyka
Zespół	Piskorz Paweł
	Wąsik Hubert
	Pawlikowska Anna

Spis treści

1 Wstęp	4
1.1 Cel dokumentu	4
1.2 Zakres projektu.....	4
1.3 Dziedzina problemu	5
1.4 Definicje	5
1.5 Ograniczenia systemu	5
1.6 Wykorzystane technologie	6
1.7 Architektura systemu.....	6
1.8 Współbieżność systemu	6
1.9 Kontekst funkcjonowania.....	7
2 Charakterystyka użytkowników.....	8
2.1 Administrator	8
2.2 Pracownik.....	8
2.3 Klient.....	8
3 Wymagania i funkcje systemu	9
3.1 Główne funkcje aplikacji.....	9
3.2 Wymagania funkcjonalne.....	9
3.3 Wymagania niefunkcjonalne	11
4 Diagramy	12
4.1 Diagram związków encji przed normalizacją.....	12
4.2 Diagram klas	13
4.3 Diagram maszyny stanów STD.....	14
4.3.1 Diagram STD użytkownika niezalogowanego	14
4.3.2 Diagram STD użytkownika-administrator	15
4.3.3 Diagram STD użytkownika-pracownik.....	16
4.3.4 Diagram STD użytkownika-klient	17
4.4 Diagram DFD	18
4.4.1 Diagram STD kontekstowy.....	18
4.4.2 Diagram STD systemowy	18

Spis treści

5 Baza danych	19
5.1 Schemat struktury i relacji bazy danych.....	19
5.2 Normalizacja bazy danych	20
5.3 Schemat ERD po przeprowadzeniu normalizacji.....	21
6 Słownik.....	22

1 Wstęp

1.1 Cel dokumentu

Niniejszy dokument stanowi wprowadzenie do dokumentacji architektury projektu, przedstawia specyfikację aplikacji wspomagającej pracę gabinetu kosmetycznego. Dokument prezentuje cel i zakres projektu, charakterystykę użytkowników, funkcjonalności, diagramy, dokumentację techniczną oraz instrukcje dotyczące obsługi oprogramowania, przedstawia proces wdrożenia aplikacji oraz zawiera podstawę niezbędną przy przyszłym rozwijaniu aplikacji, jej ulepszeniu, rozszerzeniu czy zmianie funkcjonalności przez programistów.

1.2 Zakres projektu

System wspomagający pracę gabinetu kosmetycznego składa się z bazy danych odpowiedzialnej za przechowywanie wszystkich niezbędnych danych do funkcjonowania firmy kosmetycznej, na przykład: dane osobowe pracowników, spis raportów i aktualności zamieszczonych w systemie czy spis wszystkich wizyt wykonanych w gabinecie. Odpowiedzialna jest również za przechowywanie wszystkich wiadomości i powiadomień generowanych przez system. Ponadto baza danych zawiera również dane niezbędne do funkcjonowania aplikacji klienckiej hostowanej na serwerze webowym, która umożliwia rezerwowanie wizyt przez klientów, przedstawianie zakresu usług gabinetu jak i oferty sprzedażowej czy powiadamianie klienta o nowej promocji.

Tworzone oprogramowanie nie ma jedynie na celu usprawnienia i zoptymalizowania pracy firm kosmetycznych, ale również pozwala na promowanie oferty gabinetu. System umożliwia zwiększenie sprawności wykonywania poszczególnych czynności będących niezbędnym elementem codziennej pracy pracownika – system umożliwia zautomatyzowanie poszczególnych procesów manualnych wykonywanych dotychczas przez pracowników.

W celu zabezpieczenia aplikacji przed niepowołanym dostępem do danych gabinetu oraz przed funkcjonalnościami niedostępnymi dla danych użytkowników aplikacja posiada system logowania, gdzie użytkownik musi podać login oraz hasło w celu skorzystania z aplikacji. Poszczególni klienci posiadają możliwość rejestracji konta w systemie, natomiast konto pracownika może zostać założone jedynie przez administratora systemu.

1.3 Dziedzina problemu

Rozwój informatyki w dzisiejszych czasach umożliwił wprowadzenie udogodnień i ulepszeń sposobu działania wielu dziedzin, jedną z których jest dziedzina usługowo-sprzedażowa. W celu polepszenia sposobu działania wielu podmiotów tej dziedziny wprowadza się system, który umożliwia pośredniczenie pomiędzy klientami usług a ich usługodawcami oraz pomiędzy właścicielem firmy a jej pracownikami.

System przedstawiony w dokumencie zapewnia korzyści wszystkim użytkownikom – klient gabinetu może złożyć prośbę o wizytę w gabinecie wybierając daną usługę firmy, pracownik gabinetu może taką prośbę potwierdzić bądź odrzucić, natomiast właściciel gabinetu może w wygodny sposób wprowadzać nową ofertę, aktualizacje, promocje czy raporty oraz mieć podgląd na wykonane w gabinecie usługi.

1.4 Definicje

- *Aplikacja* – program wspomagający korzystanie z usług gabinetu kosmetycznego oraz jego zarządzanie.
- *Baza* – baza danych systemu przechowująca dane gabinetu, pracowników oraz klientów.
- *Użytkownik-klient* – osoba korzystająca z aplikacji z konta klienta gabinetu.
- *Użytkownik-pracownik* – osoba korzystająca z aplikacji z konta pracownika gabinetu.
- *Administrator* – osoba korzystająca z aplikacji z konta administratora gabinetu, posiada wszystkie uprawnienia.

1.5 Ograniczenia systemu

Aby móc korzystać w pełni z systemu, serwer na którym implementowany byłby system musi posiadać stały dostęp do internetu, serwer musi obsługiwać język Java, HTML, CSS, JavaScript oraz bazę danych utworzoną w języku SQL, posiadać co najmniej 4 GB pamięci RAM wraz z 4 rdzeniowym procesorem w celu optymalnego zarządzania systemem oraz umożliwienia płynnego działania aplikacji.

Użytkownik-klient, użytkownik-pracownik oraz administrator w celu skorzystania z systemu muszą posiadać jedno z dwóch urządzeń:

- *Urządzenie mobilne* posiadający system Android, iOS bądź Windows Mobile oraz kompatybilną aplikację przeglądarkową, na przykład Google Chrome lub Opera.
- *Komputer stacjonarny* posiadający dowolny system, na przykład Windows 7 bądź MacOS posiadający kompatybilną aplikację przeglądarkową, na przykład Google Chrome, Internet Explorer bądź Opera.

1.6 Wykorzystane technologie

Do stworzenia aplikacji wykorzystano następujące technologie:

- Java oraz JavaServer – aplikacja systemu
- MySQL – baza danych
- HTML oraz CSS
- Bootstrap Framework

1.7 Architektura systemu

System wspomagający pracę gabinetu kosmetycznego składa się z aplikacji webowej uruchamianej po stronie serwera, w której zalogowany użytkownik może korzystać z funkcjonalności w zależności od typu konta, na które jest zalogowany – pracownik / klient / administrator. Backend aplikacji został wykonany w oparciu o język Java – zaś cała komunikacja pomiędzy bazą danych i aplikacją odbywa się również za pośrednictwem Java.SQL. Frontend aplikacji natomiast został wykonany w oparciu o HTML oraz CSS z wykorzystaniem Bootstrap’a.

Klient, pracownik bądź administrator komunikuje się z systemem przez przeglądarkę, serwer hostujący aplikację odbiera te żądania, analizuje je, wykonuje, pobiera dane z bazy danych i zwraca wynik wyświetlany w oknie przeglądarki użytkownika.

1.8 Współbieżność systemu

System będzie posiadał obsługę wielu wątków jednocześnie – wielowątkowość - dzięki czemu klienci będą mogli natychmiast wysłać wiadomość pracownikowi gabinetu z zapytaniem oraz bez zwłoki będą dostarczane im powiadomienia i aktualności.

1.9 Kontekst funkcjonowania

Głównym użytkownikiem systemu będzie właściciel gabinetu kosmetycznego – administrator. Będzie on posiadał możliwość tworzenia kont pracowników, zarządzania nimi, możliwość przeglądania zgłoszeń wizyt, możliwość generowania raportów, możliwość podglądu oraz zarządzania aktualnościami, ofertami usług gabinetu, ofertami sprzedażowymi, promocjami i wydarzeniami typu szkolenie, targi kosmetyczne bądź kongresy. Będzie decydował, który pracownik odpowiedzialny jest za wybraną część obowiązków gospodarczych. Dzięki temu zwiększy się jego tempo pracy.

Pracownik ma możliwość podglądu planowanych wizyt w danym dniu, możliwość ich zatwierdzenia bądź odrzucenia jak i również możliwość ich tworzenia dla niezarejestrowanych w systemie klientów, możliwość podglądu nadchodzącej wypłaty, możliwość prowadzenia księżeczki zdrowia, możliwość zarządzania aktualnościami gabinetu, możliwość składania zlecenia zakupu danego produktu oraz możliwość obsługi zamówień online w sklepie internetowym gabinetu.

Klient korzystający z systemu będzie miał możliwość przeglądania oferty gabinetu, aktualności oraz oferty sklepu online, możliwość konsultacji online drogą mailową bądź przez aplikację Messenger, możliwość tworzenia wizyty oraz przeglądania bonusów – system lojalnościowy.

System będzie przechowywał historię wszystkich wizyt oraz sprzedaży w systemie, spis tworzonych raportów oraz aktualności wyświetlane w dniach określanych przez administratora bądź pracownika gabinetu jak i pozostałe dane wprowadzane do bazy danych.

2 Charakterystyka użytkowników

Niniejszy rozdział przedstawia opis poszczególnych grup użytkowników korzystających z systemu.

2.1 Administrator

Administrator – użytkownik, który posiada pełny dostęp do wszystkich funkcjonalności systemu, posiada pełny podgląd danych zawartych w bazie danych oraz ma możliwość zarządzania użytkownikami, wprowadzania do systemu nowych pracowników oraz zarządzania nimi, posiada też wszystkie uprawnienia, które przysługują pracownikowi i klientowi.

2.2 Pracownik

Pracownik – użytkownik, który odpowiada za obsługę klienta w gabinecie. Pracownik posiada funkcje systemu niezbędne do zarządzania wizytami w gabinecie jak i do zarządzania aktualnościami gabinetu. Pracownik ma możliwość zgłaszania prośby o przyznanie urlopu/zwolnienia, zarządzania wizytami jak i ich podgląd z miesięcznym wyprzedzeniem, możliwość podglądu nadchodzącej wypłaty oraz możliwość zapisu na wydarzenie.

2.3 Klient

Klient – użytkownik, który jest osobą korzystającą z usług gabinetu. Klientowi prezentowane są wszystkie niezbędne informacje dotyczące oferty gabinetu. Osoba zalogowana z poziomu klienta ma możliwość wysyłania wiadomości do pracowników z zapytaniem, możliwość wstępnej rezerwacji terminu wizyty oraz możliwość podglądu swojego statusu będącego częścią systemu lojalnościowego gabinetu.

3 Wymagania i funkcje systemu

Niniejszy rozdział przedstawia spis najważniejszych funkcji systemu, wymagania funkcjonalne oraz нефункционалне systemu.

3.1 Główne funkcje aplikacji

- Logowanie do systemu.
- Przedstawianie zakresu usług gabinetu.
- Wspomaganie zarządzania zasobami ludzkimi.
- Wspomaganie zarządzania zasobami gabinetu typu produkty/urządzenia.
- Umożliwienie komunikacji pomiędzy klientem a pracownikiem.
- Wspomaganie kierowania gabinetem.

3.2 Wymagania funkcjonalne

- 1) Logowanie i wylogowanie użytkowników – klient / administrator / pracownik.
- 2) Tworzenie kont pracowników, ich edycja oraz zarządzanie uprawnieniami (systemowymi jak i usługowymi) przez administratora.
- 3) Dodawanie przez administratora terminu szkoleń i kongresów kosmetycznych, informacji o ich zakresie, wyświetlanie ich w systemie oraz możliwość zapisu przez pracownika.
- 4) Dodawanie przez administratora bądź zalogowanego w gabinecie pracownika klienta wraz z zamówioną usługą do grafiku (kalendarza), możliwość jego edycji i podglądu.
- 5) Tworzenie „Kart Informacyjnych” zawierające wskazania i przeciwwskazania do zabiegów oraz alergię i nietolerancję organizmu klienta możliwych do edytowania przez klienta oraz „Kart Zabiegowych” informujące o wykonywanych zabiegach u danego klienta.
- 6) Możliwość prowadzenia książeczki zdrowia pracowników.
- 7) Dodawanie zatwierdzonych osiągnięć – ukończone szkolenia oraz otrzymane certyfikaty – przez administratora do profili pracowników oraz ich prezentacja.
- 8) Dodawanie sprawozdania zawierającego przebieg ostatnio wykonanego przeglądu technicznego (wewnętrzny), serwisowego (zewnętrzny) oraz sporadyczne kontrolne (medyczne), ich daty przeprowadzenia oraz możliwość ustawienia przypomnienia.
- 9) Możliwość dodawania wybranych sprzętów użytkowych, informacji o nich oraz ich wyświetlanie.

- 10) Zarządzanie odpadami – utylizacja – generowanie sprawozdania odbioru zarejestrowanych odpadów (data oraz ilość), ustawienie okresowego przypomnienia o zbliżającym się terminie odbioru odpadów oraz generowanie rocznego bilansu utylizacji.
- 11) Zarządzanie stanem magazynowym materiałów kosmetycznych - możliwość zgłoszenia braków i propozycji zwiększające ofertę o nowości gabinetu przez pracownika oraz stworzenie listy zakupowej przez administratora na ich podstawie.
- 12) Rejestrowanie wizyt kontrolnych, takich jak sanepid, ZUS czy państwowa inspekcja pracy.
- 13) Możliwość generowania wykresu zawierającego ilość wykonanych poszczególnych usług w danym miesiącu.
- 14) Promowanie social-mediów gabinetu.
- 15) Dodawanie przez administratora bądź wyznaczonego pracownika informacji o aktualnych ofertach, pakietach sezonowych, okolicznościowych, świątecznych i konkursach oraz ich udostępnienie klientowi.
- 16) Prowadzenie programu motywacyjnego dla pracownika – nadawanie bonusów okolicznościowych i premii.
- 17) Możliwość prowadzenia spisu wykonanych usług, kto ich wykonał oraz kwota otrzymanej zapłaty.
- 18) Możliwość podglądu przez pracownika w swoim profilu informacji o wysokości nadchodzącej wypłaty.
- 19) Ustalanie z miesięcznym wyprzedzeniem grafiku oraz możliwość zgłaszania prośby o jego edycję przez pracownika.
- 20) Zgłaszanie prośby o przyznanie urlopu bądź poinformowanie o otrzymaniu zwolnienia lekarskiego przez pracownika administratorowi.
- 21) Możliwość wprowadzenia zakresu zadań gospodarczych poszczególnym pracownikom.
- 22) Dodawanie w systemie CV potencjalnego pracownika (w przypadku gdy poszukiwany jest pracownik) oraz przesłania go na mail administratora.
- 23) Możliwość konsultacji online poprzez chat online pomiędzy klientem a pracownikiem.
- 24) Możliwość przeglądania oferty usług udostępnianych przez gabinet oraz wybór wzorów/kolorów/typu makijażu przez klienta.
- 25) Możliwość wstępnej rezerwacji terminu wykonania wybranej usługi u wybranego pracownika.
- 26) Możliwość składania formularza reklamacyjnego.

- 27) Złożenie zamówienia przez klienta dotyczącego kupna produktu bądź usługi znajdującego się w ofercie gabinetu oraz opłacenia go przelewem bankowym.
- 28) Usługa lojalnościowa – klient otrzymuje status stałego klienta po skorzystaniu z określonej ilości usług zatwierdzonych przez pracownika. Takiemu klientowi przysługują bonusy określone przez właściciela gabinetu.
- 29) Automatyczne wysyłanie przypomnienia klientowi o wizycie (mail).
- 30) Informowanie klienta o procedurze przygotowania się do zabiegu.
- 31) Informowanie klienta o celu przetwarzania ich danych osobowych (RODO), przez kogo mogą być wyświetlane i kto nimi zarządza.

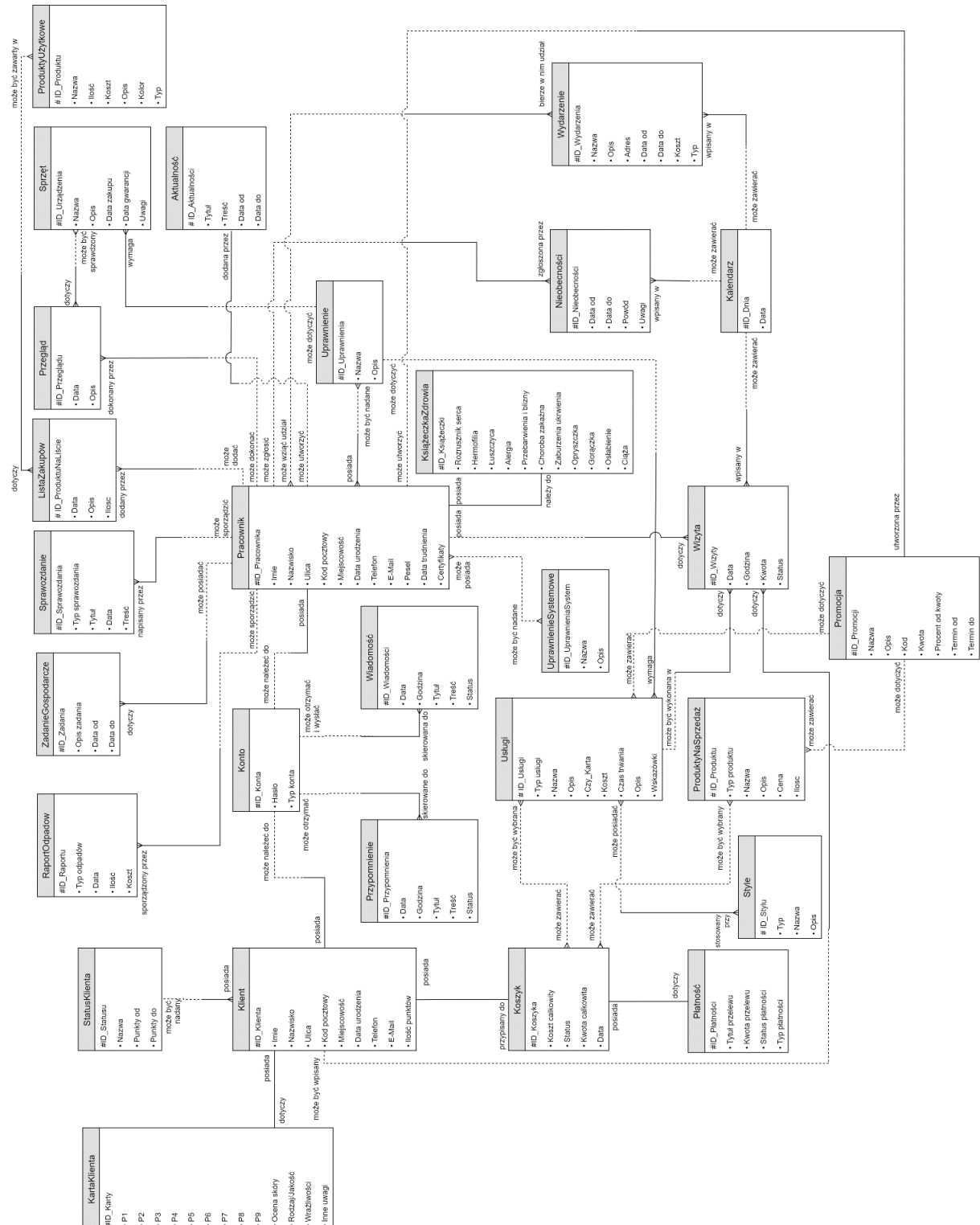
3.3 Wymagania niefunkcjonalne

- 1) Aplikacja ma być niezawodna i bezbłędna, tzn. realizować swoje zadania w ściśle określonym przedziale czasu i robić to poprawnie.
- 2) Aplikacja ma być bezpieczna - rozumiemy przez to zabezpieczenia przed niepożądanym dostępem do aplikacji.
- 3) Aplikacja ma być niezależna od platformy - posiadać możliwość działania na każdym urządzeniu bez względu na to, na jakim systemie operacyjnym zostaje uruchomiona jak i posiadanej mocy obliczeniowej urządzenia.
- 4) Aplikacja ma być prosta w obsłudze - interfejs będzie intuicyjny, przejrzysty i czytelny.
- 5) Aplikacja ma stosować hierarchię dostępu - wynika to z podziału funkcjonalności: użytkownik zarejestrowany jako klient nie może mieć dostępu do funkcji administratora.
- 6) Aplikacja nie powinna udostępniać żadnych danych osobowych użytkowników osobom do tego nieuprawnionym.
- 7) Aplikacja nie może pozwalać na wprowadzanie istotnych zmian pracownikowi w systemie jeśli nie jest zalogowany za pośrednictwem sieci znajdującej się w gabinecie

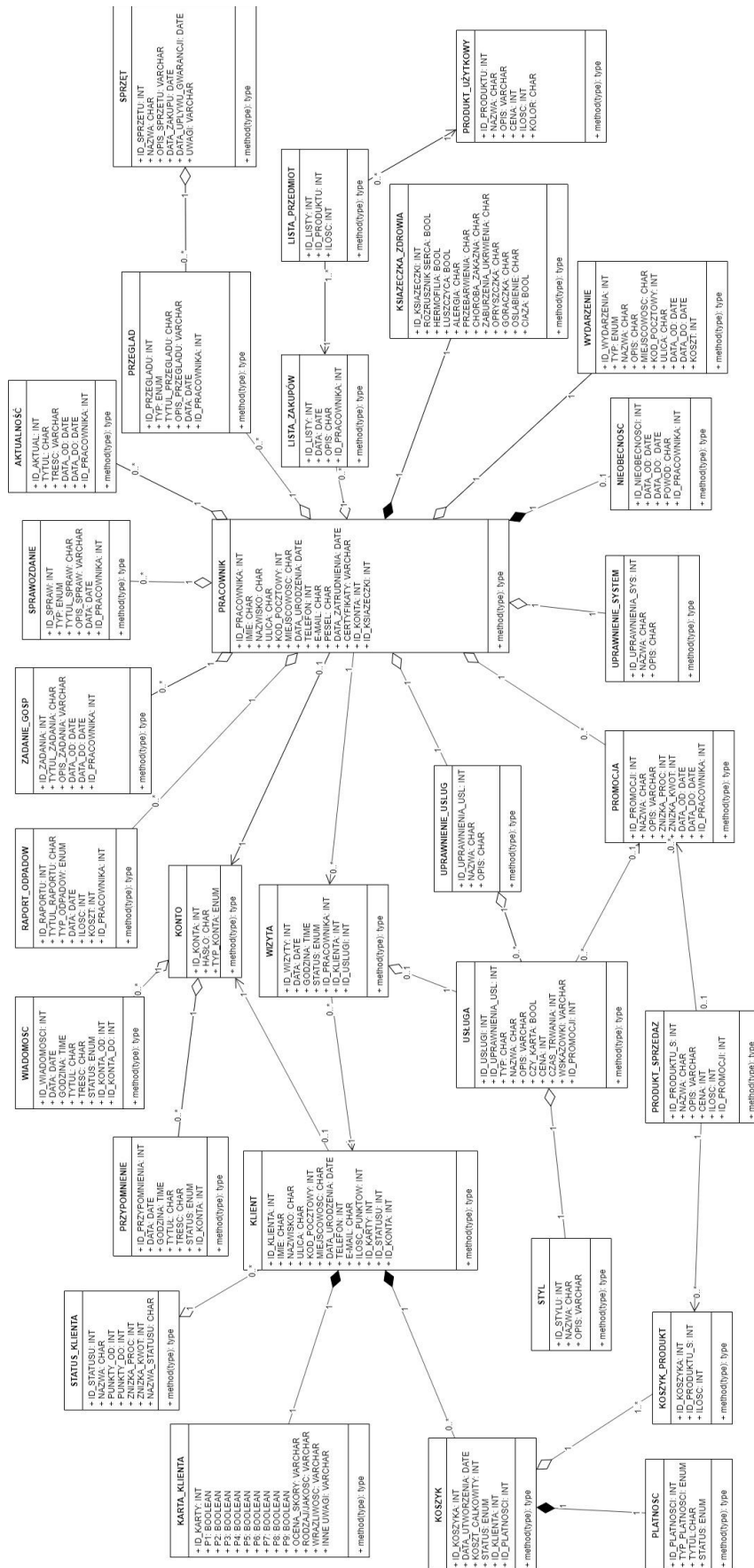
4 Diagramy

Niniejszy rozdział przedstawia diagramy odzwierciedlające architekturę systemu.

4.1 Diagram związków encji przed normalizacją



4.2 Diagram klas

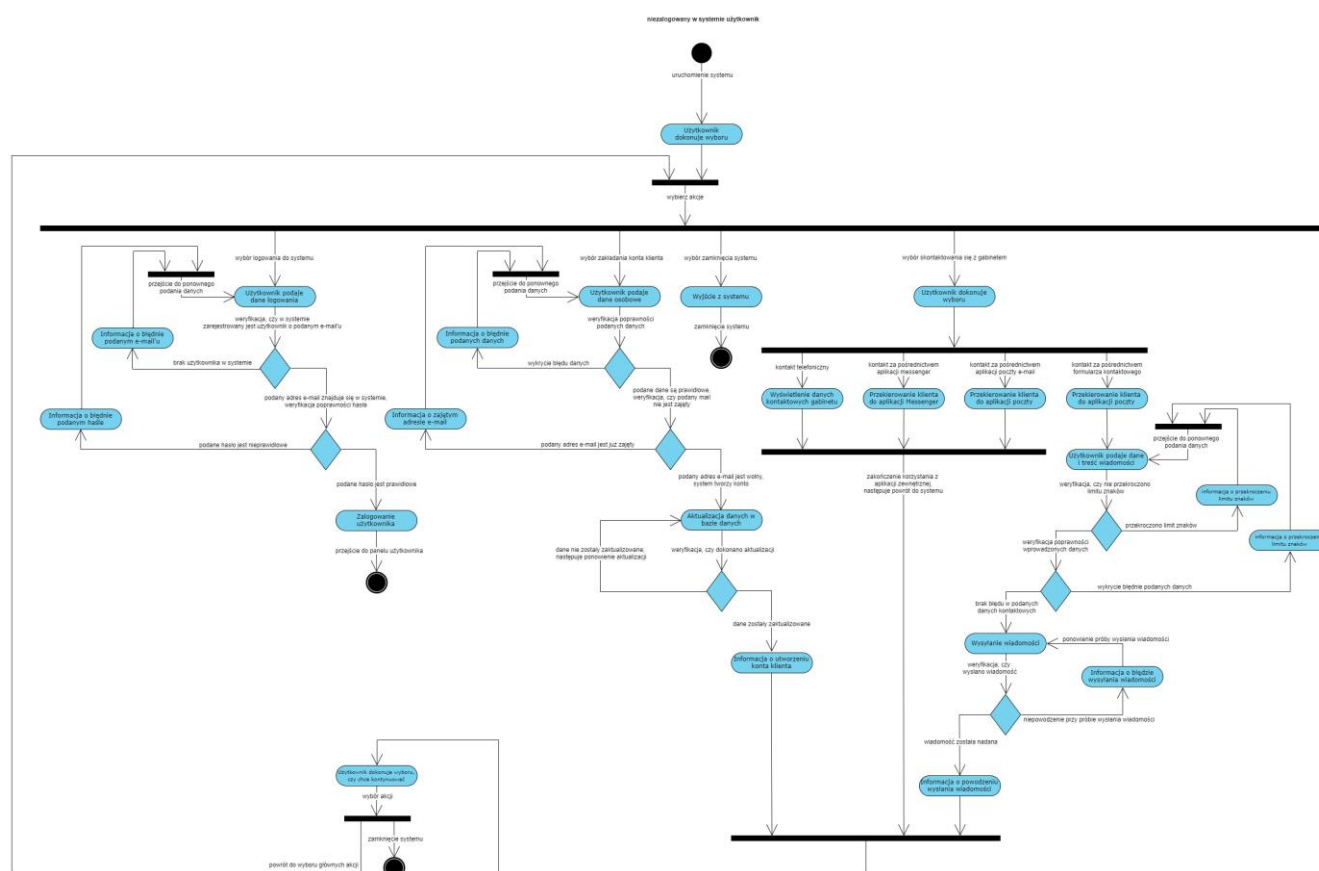


4.3 Diagram maszyny stanów STD

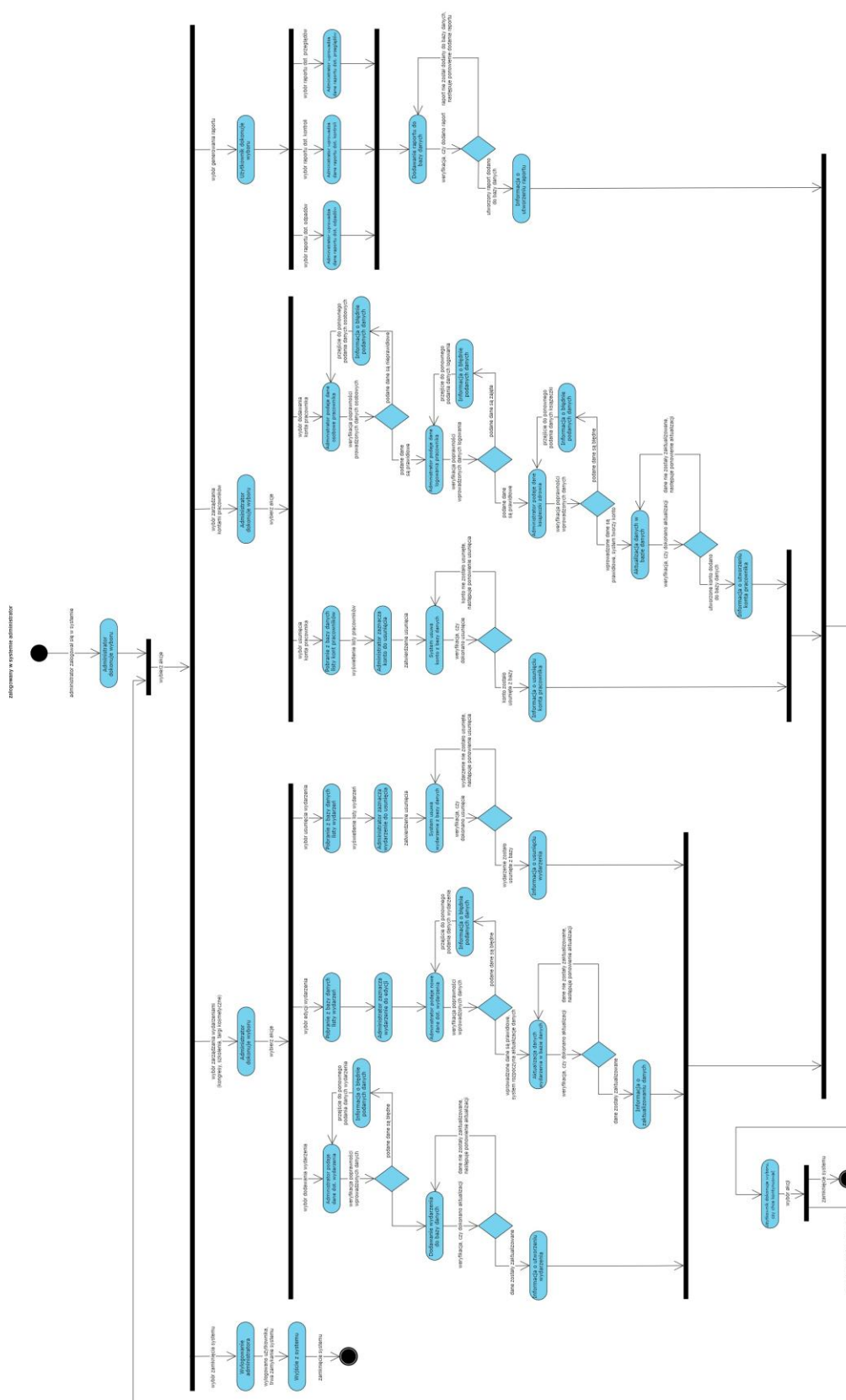
Poniższy rozdział dotyczy diagramów maszyny stanów poszczególnych wybranych funkcjonalności projektu. Przedstawione zostały diagramy STD dla następujących funkcjonalności aplikacji:

- 1) *Użytkownik niezalogowany* – zakładanie konta, logowanie do systemu oraz kontakt z gabinetem.
- 2) *Użytkownik-administrator* – wylogowanie z systemu, zarządzanie wydarzeniami, zarządzanie kontami pracowników, zarządzanie raportami.
- 3) *Użytkownik-pracownik* – wylogowanie z systemu, zarządzanie wizytami w gabinecie, wpisywanie na wydarzenie, wypisywanie się z wydarzenia, zarządzanie prośbami o przyznanie zwolnienia, sprawdzanie swoich nieobecności.
- 4) *Użytkownik-klient* – wylogowanie z systemu, rezerwacja wizyty, zarządzanie swoimi wizytami, zarządzanie swoim kontem oraz kartą klienta.

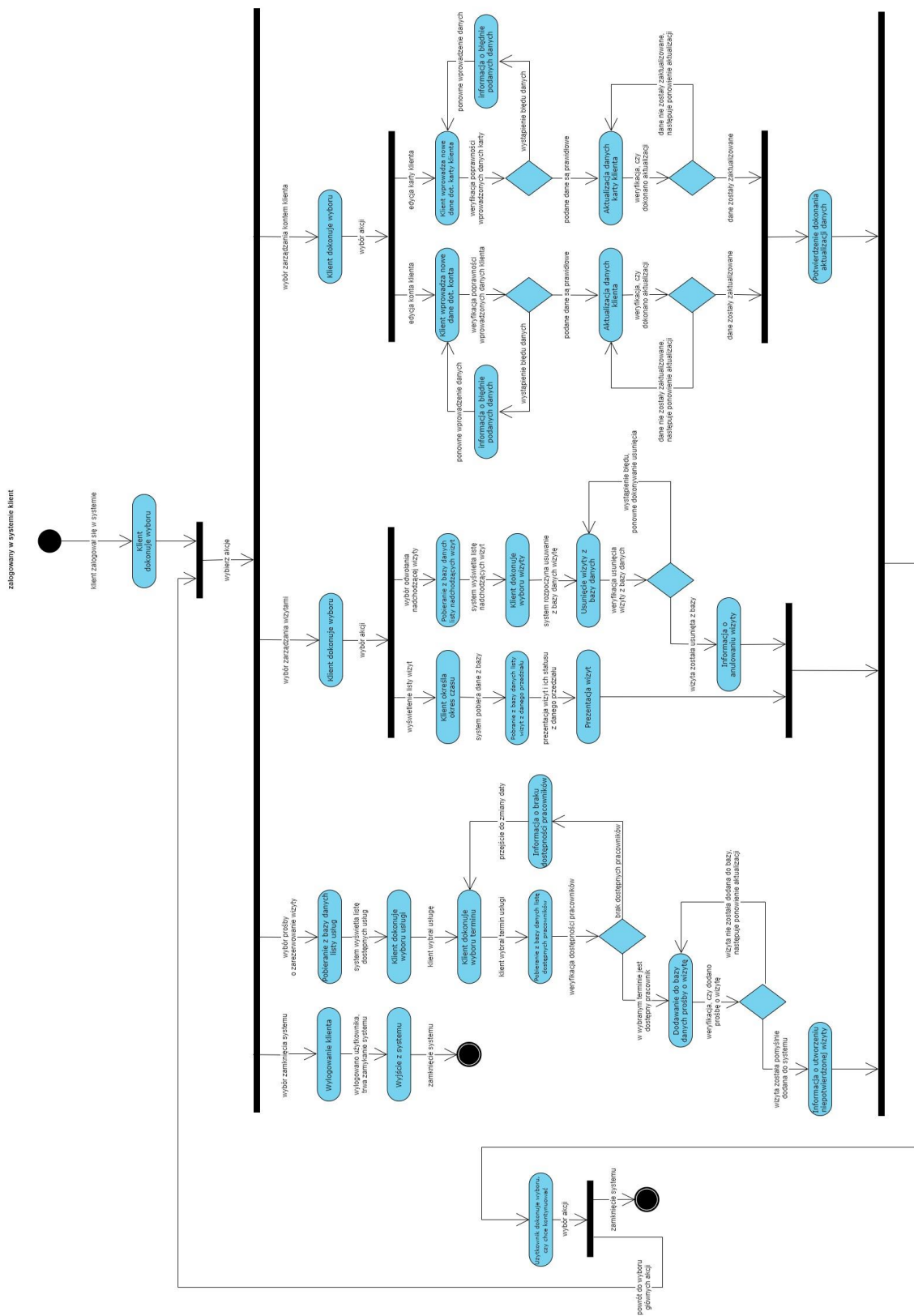
4.3.1 Diagram STD użytkownika niezalogowanego



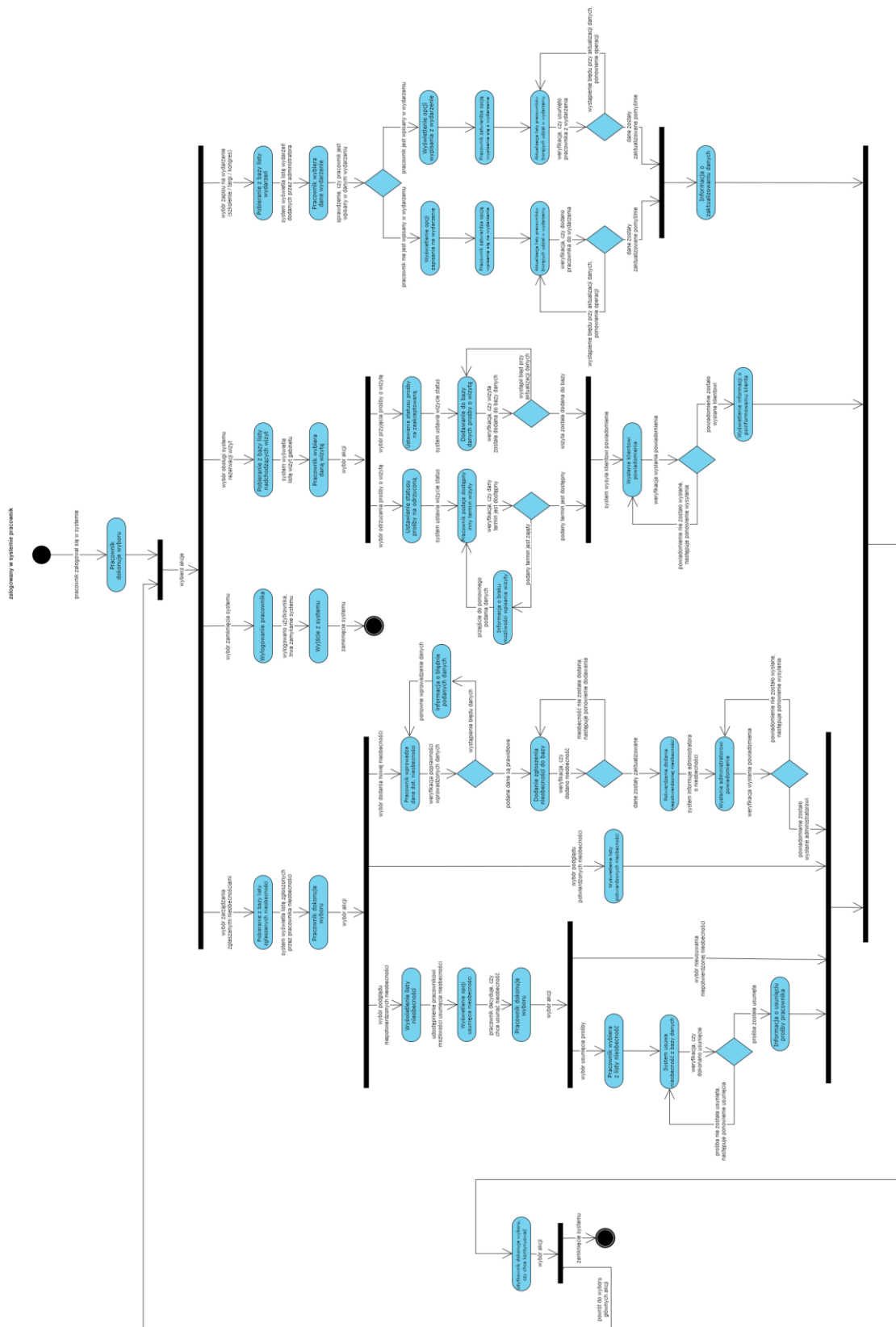
4.3.2 Diagram STD użytkownika-administrator



4.3.3 Diagram STD użytkownika-pracownik

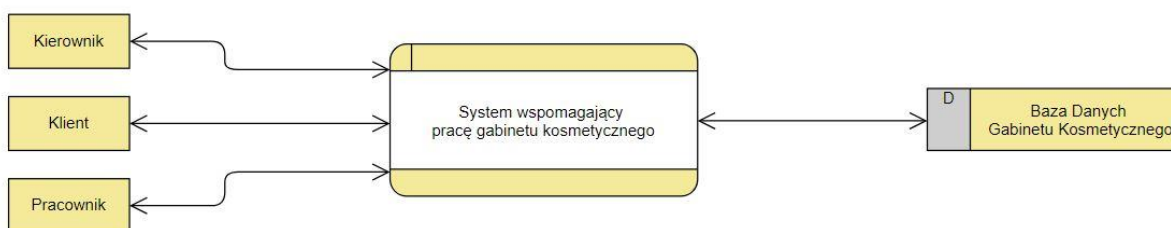


4.3.4 Diagram STD użytkownika-klient

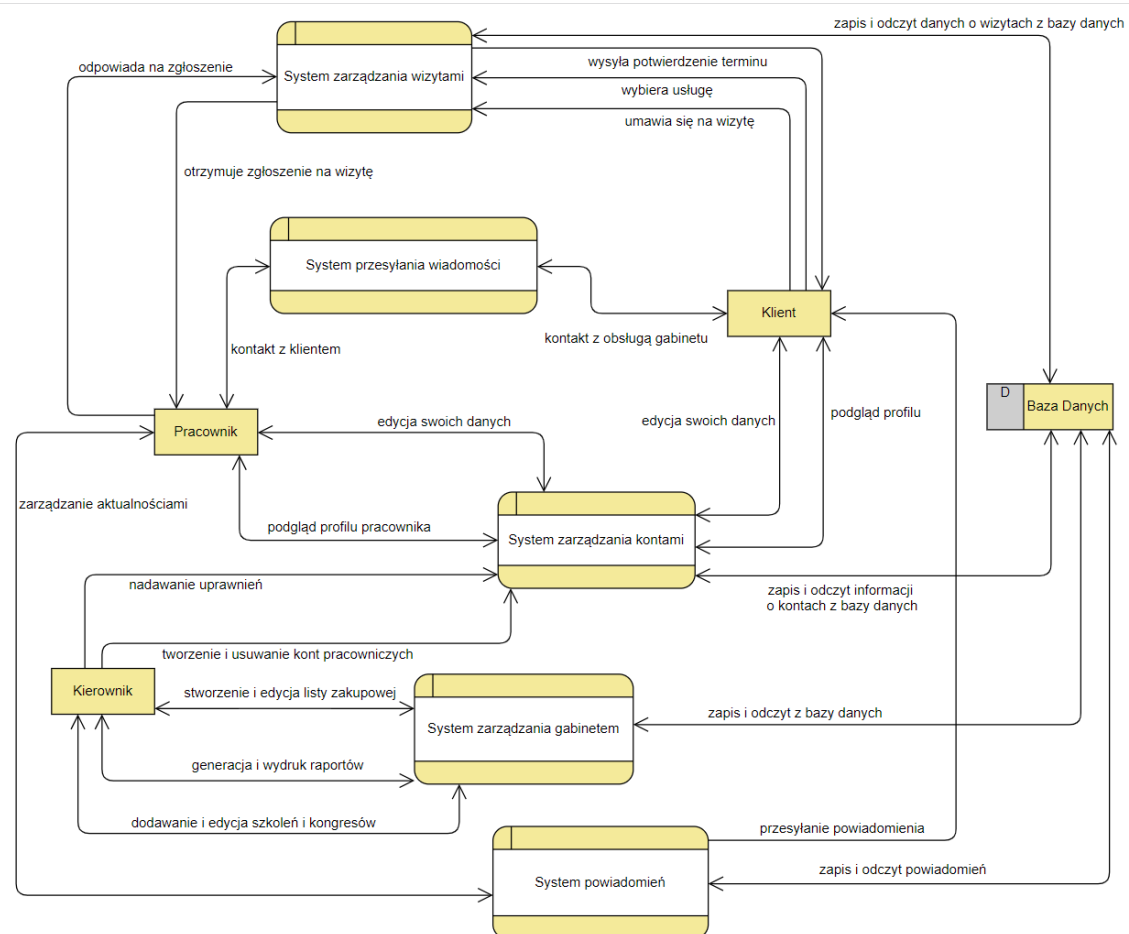


4.4 Diagram DFD

4.4.1 Diagram DFD kontekstowy



4.4.2 Diagram DFD kontekstowy



Rozdział ten zawiera informacje na temat bazy danych – przedstawia strukturę bazy danych, schemat relacji, poszczególne tabele oraz opis przebiegu normalizacji bazy danych.

[illegible]

5.2 Normalizacja bazy danych

Przedstawiony na pierwszym schemacie model bazy danych przekształciliśmy do 1NF, gdzie należało uwzględnić to, aby każde pole przechowywało jedną informację oraz to, by każda encja mogła być identyfikowana za pośrednictwem własnego, oryginalnego i niepowtarzalnego klucza głównego.

W procesie normalizacji zauważyliśmy, iż:

- encja „kalendarz” jest encją zbędną i niepotrzebną, by spełnić jedno z założeń projektu jakim jest obsługa rezerwacji wizyt online. Zakładając, że w gabinecie każdy z pracowników powinien być obecny od godziny 10:00 do 18:00 (gabinet, dla którego tworzona jest aplikacja nie posiada zmian porannych/wieczorowych pracy pracowników) można w łatwy sposób stwierdzić, czy pracownik jest do dyspozycji w wybrany dzień o wybranej godzinie. Wystarczy jedynie sprawdzić, czy nie posiada wpisanej „nieobecności” (zatwierdzonego przez administratora systemu zwolnienia) oraz czy nie posiada o wybranej godzinie wizyty.

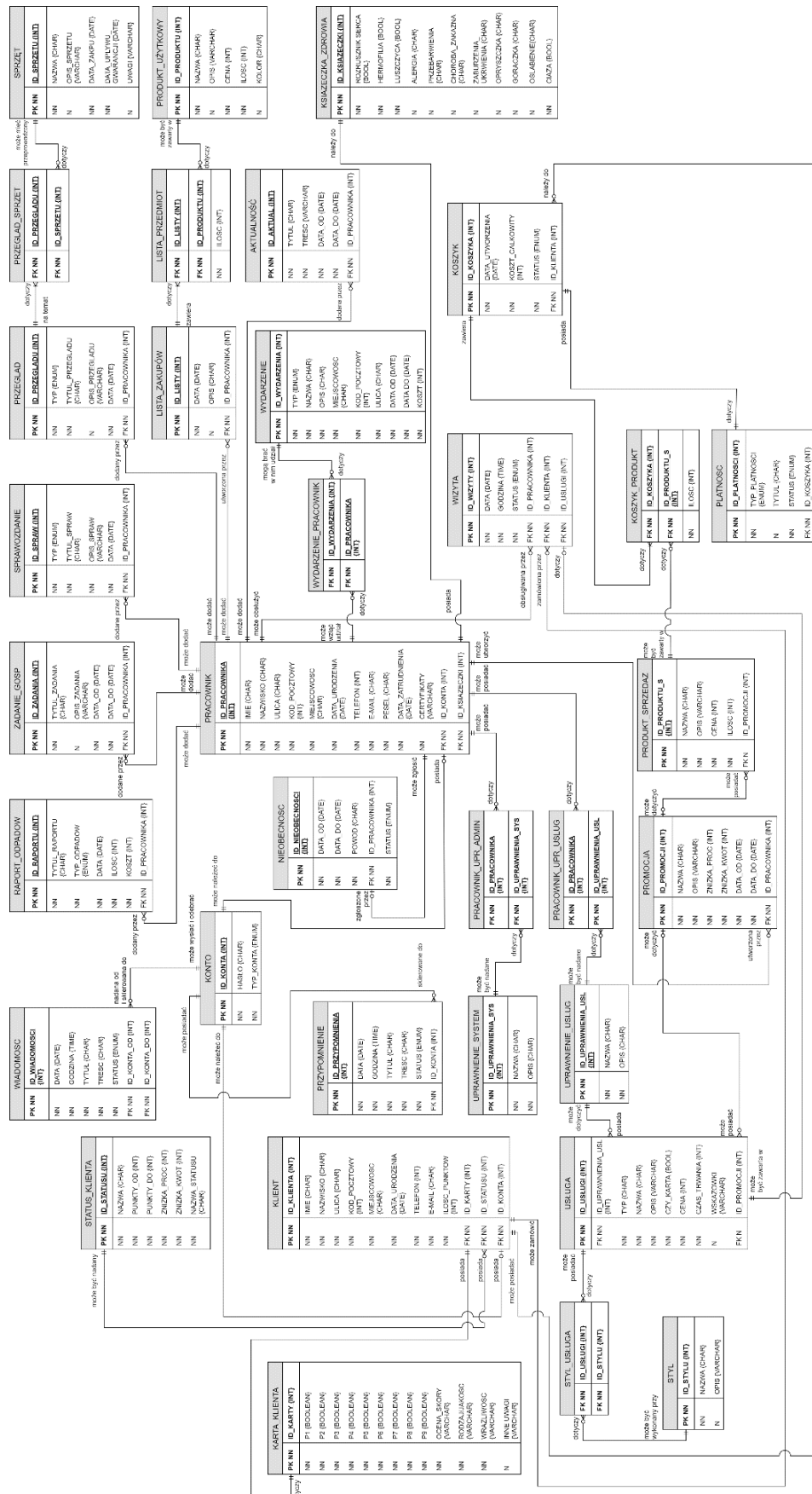
- encja „KONTO” może reprezentować zarówno konto pracownika, klienta jak i administratora. Rozróżniane jest to za pomocą ENUM przyjmujące wartości 'PRACOWNIK', 'ADMINISTRATOR' bądź 'KLIENT'.

- w encji „RAPORT_ODPADÓW” umieszczenie ENUM „TYP_ODPADÓW” umożliwił na scalenie encji reprezentujące różne typy odpadów: 150110 (opakowania, farby, lakiery w pojemnikach szklanych, opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych), 150107 (zużyte opakowania szklane), 150102 (opakowania z tworzyw sztucznych - plastik), 160214 (zużyte urządzenia) oraz 80103 (odpady zakaźne - medyczne zawierające żywe kultury bakterii).

- dla związków M:M (wielu do wielu) utworzone zostały dodatkowe encje przechowywujące klucze główne encji zawierające taki związek pomiędzy sobą, na przykład encja „WYDARZENIE_PRACOWNIK” przechowywująca klucz obcy encji „PRACOWNIK” oraz klucz obcy encji „WYDARZENIE” dzięki czemu wiemy, który pracownik zapisał się na które wydarzenie (np.: pracownica „Agata” będzie mogła wziąć udział w szkoleniu odbywającym się w Poznaniu oraz w innym szkoleniu odbywającym się w Warszawie, a szkolenia te będą mogły posiadać wielu uczestników) bądź na przykład encja „KOSZYK_PRODUKT” informująca nas o tym, w jakiej ilości dany koszyk posiada dane przedmioty (oraz w jakiej ilości dane przedmioty należą do jakich koszyków).

W ostatnim kroku baza została znormalizowana do postaci 2NF, gdzie wymagało to częściowego funkcyjnego uzależnienia kolumn niekluczowych od wszystkich kluczy potencjalnych.

5.3 Schemat ERD po przeprowadzeniu normalizacji



6 Słownik

- *Użytkownik* – każdy klient, pracownik bądź administrator posiadający konto w systemie.
- *Login, hasło* – dane wykorzystywane do uruchomienia systemu dla poszczególnych użytkowników.
- *ID klienta, ID pracownika* – identyfikator rozróżniający użytkowników systemu.
- *Użytkownik-klient* – osoba korzystająca z aplikacji z konta klienta gabinetu.
- *Użytkownik-pracownik* – osoba korzystająca z aplikacji z konta pracownika gabinetu.
- *Administrator* – osoba korzystająca z aplikacji z konta administratora gabinetu, posiada wszystkie uprawnienia.
- *Karta klienta* – karta informacyjna danego klienta, informuje o tym, czy dany klient posiada rozrusznik serca, alergię, czy ma zaburzenia ukrwienia, czy jest w ciąży itd.
- *P1, P2, P3, P4, P5, P6, P7, P8, P9* – zbiór poszczególnych pytań, określanych przez administratora systemu, zadawanych klientowi w celu założenia karty klienta.
- *Status klienta* – jest to etykieta nadawana każdemu klientowi gabinetu, określa, ile punktów z systemu lojalnościowego dany klient posiada oraz określa wartość zniżek przyznawanych danemu klientowi.
- *Nieobecność* – dana prośba o przyznanie zwolnienia dodawana przez pracownika a potwierdzana bądź odrzucana przez administratora systemu. Dzięki nieobecnościom przyznawane są przerwy związane z dniami świątecznymi, urlopy bądź zwolnienia lekarskie.
- *Wizyta* – zbiór informacji dotyczący tego, który klient w danym dniu skorzystał z danej usługi wykonanej przez danego pracownika oraz pobrana została dana kwota.
- *Usługi* – zbiór usług wykonywanych przez pracowników gabinetu.
- *Produkty użytkowe* – produkty wykorzystywane przez pracowników w gabinecie kosmetycznym w celu wykonania danej usługi.
- *Produkty sprzedażowe* – produkty oferowane w ofercie gabinetu kosmetycznego możliwe do zakupienia przez klientów gabinetu.
- *Oferta sprzedażowa* – zbiór produktów możliwych do zakupienia w gabinecie.
- *Oferta usługowa* – zbiór usług dostarczanych przez gabinet.
- *Książeczka zdrowia* – książeczka zdrowia danego pracownika informująca o tym, czy dany pracownik np.: posiada rozrusznik serca, ma alergię bądź jest w ciąży.
- *Sprawozdanie* – jest to dokument tworzony przez administratora, może dotyczyć sporali bądź kontroli stacji sanitarno epidemiologicznych dokonywanych w gabinecie.
- *Raport odpadów* – jest to dokument tworzony przez administratora, dotyczy wybranego typu odpadów generowanych przez gabinet.
- *Wydarzenie* – reprezentuje kongres, szkolenie bądź targi kosmetyczne na które zapisać może się dany pracownik gabinetu kosmetycznego.
- *Aktualność* – reprezentuje informację udostępnianą na wybranej stronie systemu prezentowaną klientom.
- *Zadanie gospodarcze* – prezentuje obowiązek danego pracownika dot. pilnowania porządku wybranego pomieszczenia gospodarczego