

# ТРУДОВИЙ ДОГОВІР

м. Lodz

21.07.2025 р.

**DoxTreet** (код ЄДРПОУ 5345435), надалі "Роботодавець", в особі Yaroslava Oleksandrovycha, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та громадянин(ка) України **Makhinko Yaroslav Oleksandrovich** (РНОКПП 5678493, паспорт: серія 57248503 № 3782914, виданий Kiev 01.07.2025 р.), надалі "Працівник", з іншої сторони, разом іменовані "Сторони", уклали цей договір про наступне:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Працівник приймається на роботу в **DoxTreet** на посаду **Owner**.
- 1.2. Цей договір є безстроковим. Працівник зобов'язаний приступити до виконання своїх обов'язків з 2025-07-22.
- 1.3. Місцем виконання роботи є офіс Роботодавця за адресою: LODZ.

## 2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

### 2.1. Працівник зобов'язується:

1. Сумлінно виконувати свої трудові обов'язки, покладені на нього цим договором та посадовою інструкцією.
2. Дотримуватися правил внутрішнього трудового розпорядку, вимог з охорони праці та пожежної безпеки.
3. Дбайливо ставитися до майна Роботодавця.

### 2.2. Працівник має право на:

1. Безпечні та здорові умови праці.
2. Своєчасну та в повному обсязі виплату заробітної плати.
3. Щорічну оплачувану відпустку та інші соціальні гарантії, передбачені законодавством.

### 2.3. Роботодавець зобов'язується:

1. Забезпечити Працівника роботою згідно з умовами цього договору.
2. Створити належні умови праці, необхідні для виконання Працівником своїх обов'язків.
3. Своєчасно виплачувати Працівнику заробітну плату.

### 2.4. Роботодавець має право:

1. Вимагати від Працівника належного виконання трудових обов'язків.
2. Застосовувати до Працівника заходи дисциплінарного стягнення в порядку, встановленому законодавством.

### 3. РОБОЧИЙ ЧАС ТА ЧАС ВІДПОЧИНКУ

3.1. Працівнику встановлюється такий режим робочого часу: 5-денний робочий тиждень, з 9:00 до 18:00.

3.2. Працівнику надається щорічна основна оплачувана відпустка тривалістю **365** календарних днів.

## 4. ОПЛАТА ПРАЦІ

4.1. За виконання трудових обов'язків Працівнику встановлюється посадовий оклад у розмірі **10000000000000000000** гривень на місяць.

4.2. Заробітна плата виплачується двічі на місяць в терміни: 10 числа кожного місяця.

## 5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН І ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1. У випадку невиконання або неналежного виконання обов'язків, передбачених цим договором, Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

5.2. Усі спори, що виникають між Сторонами, вирішуються шляхом переговорів, а у разі недосягнення згоди – у судовому порядку.

## 6. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Цей договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

6.2. Умови цього договору можуть бути змінені тільки за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додаткової угоди.

## РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

**ПРАЦІВНИК:**

**Makhinko Yaroslav Oleksandrovich**

Адреса: Rewolt 69

PHOKPP: 5678493

Паспорт: серія 57248503 № 3782914, виданий Київ  
01.07.2025 р.

**РОБОТОДАВЕЦЬ:**


## DoxTreet

Адреса: LODZ

Код ЄДРПОУ: 5345435



(Yaroslava Oleksandrovycha)



(Makhinko Yaroslav Oleksandrovich)