

Kundenservice BRIEF

Deutsche Post AG - Kundenservice E-Postbrief
Postfach 10 09 51 - 33509 Bielefeld

Toner Express
Herr
Levente Toth
Wiesengrund 15

29439 Lüchow

Seite 1 von 2

Ihr Zeichen	
Unser Zeichen	Referenznummer: 8796799786
Telefon	+49 228 92399329
E-Mail	Kontakt unter www.epost.de
Datum	31.05.2013
Betrifft	Vervollständigung Ihrer Antragsunterlagen zum <i>E-POSTBRIEF</i> der Deutschen Post

Sehr geehrte Damen und Herren,

vielen Dank für Ihr Interesse am *E-POSTBRIEF* der Deutschen Post. Zur vollständigen Bearbeitung Ihres Auftrages müssen wir Sie leider noch einmal um Ihre Unterstützung bitten. Bitte beachten Sie die beigefügten Unterlagen und führen Sie die erforderlichen Schritte aus.

Neues Vertragsdokument

Zur Korrektur Ihrer Angaben haben wir für Sie ein neues Vertragsdokument vorbereitet. Bitte unterzeichnen Sie den neuen Vertrag und senden ihn an uns zurück. Damit wird das ursprüngliche Vertragsdokument ersetzt.

POSTIDENT-Coupon(s)

Zur eindeutigen Identifizierung im *POSTIDENT*-Verfahren müssen sich die nachfolgend genannten Personen mit dem beigefügten *POSTIDENT*-Coupon und des Personalausweises oder Reisepasses in einer unserer Filialen* identifizieren. Bei der Vorlage des Reisepasses bitten wir Sie, zur Bestätigung Ihrer Anschrift eine Kopie Ihrer behördlichen Meldebescheinigung in in der Filiale abzugeben.

- Herr Gabriel Fritzen

Deutsche Post DHL
The Mail & Logistics Group

Telefon +49 228 92399329
www.epost.de

Kontoverbindung
Postbank Köln
Konto 16503
BLZ 370 100 50

IBAN
DE 4937 0100 5000
0001 6503
SWIFT BIC
PBNKDEFF

Vorstand
Dr. Frank Appel, Vorsitzender
Ken Allen
Roger Crook
Bruce Edwards
Jürgen Gerdes
Lawrence Rosen
Angela Titzrath

Vorsitzender des
Aufsichtsrates
Prof. Dr.
Wulf von Schimmelmann

Sitz Bonn
Registergericht Bonn
HRB 6792

USt-IdNr. DE 169 838 187

*Wenn Sie sich informieren möchten, wo Sie unser *POSTIDENT*-Verfahren durchführen können, nutzen Sie bitte unseren Filialfinder unter <http://www.deutschepost.de/postident-filialen>.

Falls Sie zusätzliche Unterlagen einreichen müssen, können Sie sie dem *POSTIDENT*-Coupon kostenlos in Ihrer Filiale beifügen oder **senden Sie die Unterlagen an:**

Deutsche Post AG, Kundenservice E-Postbrief, Postfach 10 09 51, 33509 Bielefeld

Haben Sie noch Fragen oder Anregungen rund um den *E-POSTBRIEF*? Unter der Rufnummer +49 228 92399329 oder über das Kontaktformular im *E-POSTBRIEF* Portal sind wir gerne für Sie da.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr Kundenservice BRIEF

Referenznummer: 8796799786
(bitte immer angeben)

Bearbeitungshinweise:

1. Bitte prüfen Sie diesen Antrag.
2. Unterzeichnen Sie und alle von Ihnen in der Registrierung benannten Vertragsunterzeichner, die gemeinsam vertretungsberechtigt sind, diesen Antrag.
3. Alle Vertragsunterzeichner müssen sich einmalig über das *POSTIDENT*-Verfahren in einer Postfiliale* identifizieren. Nutzen Sie dafür die dem Vertrag beiliegenden *POSTIDENT*-Coupons und legen Sie diese mit Ihrem Personalausweis oder Reisepass** in der Postfiliale vor.
4. Einer der Vertragsunterzeichner kann den unterschriebenen Antrag gleich in der Postfiliale abgeben.
Alternativ senden Sie den Antrag bitte an:
Deutsche Post AG, Kundenservice E-Postbrief, Postfach 10 09 51, 33509 Bielefeld

*Wenn Sie sich informieren möchten, wo Sie unser *POSTIDENT*-Verfahren durchführen können, nutzen Sie bitte unseren Filialfinder unter <http://www.deutschepost.de/postident-filialen>.

**Bei Identifizierung mit dem Reisepass ist es notwendig, dass Sie in der Filiale sowohl den *POSTIDENT*-Coupon vorlegen als auch eine Kopie Ihrer Meldebescheinigung abgeben.

Geschäftskunden-Vertrag

für die Beantragung der Teilnahme am E-Postbrief Portal der Deutschen Post AG

Hiermit beantragt der/die

Toner Express
Wiesengrund 15
29439 Lüchow

(nachfolgend als „**Unternehmen**“ bezeichnet) die Teilnahme am *E-POSTBRIEF* Portal der Deutschen Post AG
(nachfolgend als „**DPAG**“ bezeichnet).

Allgemeine Daten

Name in Langform:	Toner Express
Name in Kurzform:	Toner Express
Rechtsform:	sonstige
Geschäftsfeld:	
Empfänger:	Toner Express
Straße, Hausnummer:	Wiesengrund 15
Adresszusatz:	
PLZ/Ort:	29439 Lüchow
Land:	Deutschland

Kundennummer bei der DPAG (EKP) 5063283371

Gesetzliche Vertreter

Geschäftskunden-Vertrag zur Teilnahme am
E-POSTBRIEF der Deutschen Post AG
Referenznummer: 8796799786

Anrede/Titel	Herr
Vorname, Nachname:	Gabriel Fritzen
Geburtsdatum, Wohnort:	17.03.1955, Lüchow
Position im Unternehmen:	Geschäftsführer

Vertragsunterzeichner

Folgende Personen sind gemeinsam vertretungsberechtigt, unterzeichnen diesen Vertrag und führen das *POSTIDENT*-Verfahren durch:

Anrede/Titel	Herr
Vorname/Nachname:	Gabriel Fritzen
Geburtsdatum, Wohnort:	17.03.1955, Lüchow
Position im Unternehmen:	Geschäftsführer

Subdomain

Der Subdomain-Wunsch lautet: tonerexpress-luechow
Die *E-POSTBRIEF* Adressen lauten somit: ...@tonerexpress-luechow.epost.de

Produktpaket

Bezeichnung:	Basistarif
Nutzerkonten:	10 plus 3 Administratoren
Speicherplatz pro Nutzerkonto:	1024
Subdomains:	1
Gebühren:	
Grundgebühr Basistarif:	2,5000 EUR
Summe Gebühren:	2,50 EUR

Alle genannten Preise verstehen sich inklusive der gesetzlichen Umsatzsteuer, soweit diese anfällt.

Zahlungsdaten

Zahlungsart:	Rechnung
--------------	----------

Rechnungsanschrift

Name in Langform:	Toner Express
Empfänger:	Toner Express
Straße, Hausnummer:	Wiesengrund 15
Adresszusatz:	
Postfach:	
PLZ/Ort:	29439 Lüchow
Land:	Deutschland

Administratoren

Die nachfolgend genannten Administratoren werden bevollmächtigt, im Namen des Unternehmens alle anfallenden

Geschäftskunden-Vertrag zur Teilnahme am
E-POSTBRIEF der Deutschen Post AG
Referenznummer: 8796799786

Administrationstätigkeiten über das *E-POSTBRIEF* Portal vorzunehmen.

Zur Administration zählen insbesondere das Anlegen, Ändern und Löschen von Mitarbeitern und deren dazugehörigen Mitarbeiterkonten. Außerdem die Änderung von Stammdaten des Unternehmens, die Freigabe von Daten für die Veröffentlichung im öffentlichen Adressverzeichnis, die Änderung von Vertragsdaten, der Bankverbindung und der Rechnungsanschrift.

Wir empfehlen, mehrere Administratoren (maximal drei) zu benennen, um beispielsweise Urlaubsvertretungen sicherzustellen. Die Ernennung neuer Administratoren kann von bereits ernannten Administratoren selbst durchgeführt werden.

Über besonders sicherheitsrelevante Administrationstätigkeiten wie das Aufsetzen weiterer Administratoren durch einen vorhandenen Administrator wird die Geschäftsleitung des Unternehmens schriftlich in Kenntnis gesetzt.

Folgende Administratoren wurden im Zuge der Registrierung benannt:

Anrede	Herr
Vorname, Nachname:	Gabriel Fritzen
Position im Unternehmen:	Geschäftsführer
E-Mail-Adresse:	g.fritzen@b-p-g.org
Mobilfunknummer:	004915771749137

Anrede	Herr
Vorname, Nachname:	Catalin Pazitor
Position im Unternehmen:	Mitarbeiter
E-Mail-Adresse:	c.pazitor@b-p-g.org
Mobilfunknummer:	00491636618386

Anrede	Herr
Vorname, Nachname:	Levente Toth
Position im Unternehmen:	Mitarbeiter
E-Mail-Adresse:	info@b-p-g.org
Mobilfunknummer:	004915143624078

Alle Rechnungen werden per *E-POSTBRIEF* verschickt. Dabei wird der erstgenannte Administrator als vorläufiger Rechnungsempfänger bestimmt. Im Rahmen der späteren Administration kann die Empfängeradresse für Rechnungen verändert werden.

Abschluss des Vertrags und weitere Schritte

Das Unternehmen gibt durch Absenden des Online-Registrierungsformulars, durch das Akzeptieren der AGB, der Leistungsbeschreibung und der Preisliste sowie durch Unterzeichnung dieses Vertrags ein Angebot zum Abschluss eines Vertrages mit der DPAG ab.

Um den *E-POSTBRIEF* so sicher wie möglich zu machen und vor Missbrauch zu schützen, werden wir Ihre Angaben verifizieren. Falls Ihr Unternehmen in einem hoheitlichen Register eingetragen ist, werden wir prüfen, ob Ihre Angaben mit denen eines aktuellen Registerauszugs übereinstimmen. Bei Bedarf sind beweiskräftige Dokumente in beglaubigter Form nachzureichen, um die Existenz und Identität Ihres Unternehmens zu belegen. Falls ihr Unternehmen nicht in einem hoheitlichen Register eingetragen ist, erfolgt die Verifizierung anhand der separat auszufüllenden Identitätsbestätigung.

Nimmt die DPAG das Angebot an, wird der Geschäftsleitung des Unternehmens - nach Überprüfung der Identität - ein Begrüßungsschreiben an die entsprechende Postanschrift zugestellt und das Nutzerkonto freigeschaltet. Der Vertrag zwischen dem Unternehmen und der DPAG ist dann geschlossen.

Die Administratoren erhalten nach Abschluss des Vertrags ihre Zugangsdaten jeweils über separate, persönlich adressierte Begrüßungsschreiben an die Postanschrift des Unternehmens sowie per SMS an ihre im Vertrag genannte Mobilfunknummer. Mit diesen Informationen können sich die Administratoren im *E-POSTBRIEF* Portal unter www.epost.de anmelden und mit ihrer Administrationstätigkeit beginnen.

Bestätigungen und Unterschrift(en)

Bestandteile des Vertrags sind die Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) zum *E-POSTBRIEF* der DPAG (unter <http://www.epost.de/geschaeftskunden/footer/rechtliches/agb.html#KapitelIlgk>), die Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) zum *E-POSTBRIEF* der Deutschen Post Com GmbH (unter <http://www.epost.de/geschaeftskunden/footer/rechtliches/agb.html#KapitelIlgk>), die Datenschutzhinweise (unter <http://www.epost.de/geschaeftskunden/footer/rechtliches/agb.html#KapitelIlgk>) sowie die Leistungsbeschreibung und Preisliste in ihrer jeweils aktuellen Fassung (unter http://www.epost.de/geschaeftskunden/footer/service/preise_und_leistungen.html).

- ☐ Einer Veröffentlichung der Firmendaten im öffentlichen Adressverzeichnis wird zugestimmt. Wichtig: Nur durch diese ist das Unternehmen für andere Nutzer des *E-POSTBRIEF* auffindbar.

Im Namen des Unternehmens beantragen die nachfolgenden Vertragsunterzeichner die Teilnahme am *E-POSTBRIEF* der DPAG. Die Unterzeichner dieses Dokuments versichern, dass alle Angaben richtig und vollständig sind und sich ausschließlich auf den Hauptsitz oder die deutsche Hauptniederlassung beziehen. Von diesem unterschriebenen Antrag hat sich das Unternehmen eine Kopie für die eigenen Unterlagen erstellt.

Vertragsunterzeichner 1

Ort, Datum

Gabriel Fritzen

Bearbeitungshinweise:

1. Bitte prüfen Sie diesen Antrag.
2. Unterzeichnen Sie und alle von Ihnen in der Registrierung benannten Vertragsunterzeichner, die gemeinsam vertretungsberechtigt sind, diesen Antrag.
3. Alle Vertragsunterzeichner müssen sich einmalig über das *POSTIDENT*-Verfahren in einer Postfiliale* identifizieren. Nutzen Sie dafür die dem Vertrag beiliegenden *POSTIDENT*-Coupons und legen Sie diese mit Ihrem Personalausweis oder Reisepass** in der Postfiliale vor.
4. Einer der Vertragsunterzeichner kann den unterschriebenen Antrag gleich in der Postfiliale abgeben.
Alternativ senden Sie den Antrag bitte an:
Deutsche Post AG, Kundenservice E-Postbrief, Postfach 10 09 51, 33509 Bielefeld

Geschäftskunden-Vertrag zur Teilnahme am
E-POSTBRIEF der Deutschen Post AG
Referenznummer: 8796799786

*Wenn Sie sich informieren möchten, wo Sie unser *POSTIDENT*-Verfahren durchführen können, nutzen Sie bitte unseren Filialfinder unter <http://www.deutschepost.de/postident-filialen>.

**Bei Identifizierung mit dem Reisepass ist es notwendig, dass Sie in der Filiale sowohl den *POSTIDENT*-Coupon vorlegen als auch eine Kopie Ihrer Meldebescheinigung abgeben.

Referenznummer: 8796799786
(bitte immer angeben)

Bearbeitungshinweise:

1. Diese Identitätsbestätigung ist eine Selbstauskunft Ihres Unternehmens und wird nur benötigt, wenn Ihr Unternehmen in keinem hoheitlichen Register (Handelsregister, Vereinsregister, Genossenschaftsregister, Partnerschaftsregister) geführt wird, wie z. B. bei einer GbR (Gesellschaft des bürgerlichen Rechts), bei nicht eingetragenen Gewerbetreibenden oder ggf. Freiberuflern.
 2. Bitte prüfen Sie die Inhalte dieser Identitätsbestätigung sehr sorgfältig, da diese Identitätsbestätigung als rechtlich verbindliches, beweiskräftiges Originaldokument für die Identifizierung und Authentisierung Ihres Unternehmens / Ihrer Organisation herangezogen wird - mit allen juristischen Konsequenzen, die sich hieraus ergeben können.
 3. Alle gesetzlichen Vertreter (max. 100) müssen in der Identitätsbestätigung aufgeführt werden. Von lediglich fünf gesetzlichen Vertretern des Unternehmens muss diese Identitätsbestätigung unterzeichnet werden.
 4. Die Personen, die die Identitätsbestätigung unterzeichnen, müssen auch den Vertrag zur Beantragung der Teilnahme am *E-POSTBRIEF* der DPAG unterzeichnen und sich über das *POSTIDENT*-Verfahren in einer Filiale* identifizieren. Hierbei muss entweder der Personalausweis oder der Reisepass** vorgelegt werden.
 5. Einer der Unterzeichner kann die unterschriebene Identitätsbestätigung (ggf. zusammen mit dem Vertrag) in der Filiale dem *POSTIDENT*-Coupon kostenfrei beifügen. Alternativ senden Sie die Unterlagen bitte an: Deutsche Post AG, Kundenservice E-Postbrief, Postfach 10 09 51, 33509 Bielefeld
- *Wenn Sie sich informieren möchten, wo Sie unser *POSTIDENT*-Verfahren durchführen können, nutzen Sie bitte unseren Filialfinder unter <http://www.deutschepost.de/postident-filialen>.

**Bei Identifizierung mit Ihrem Reisepass bitten wir Sie, in der Filiale den *POSTIDENT*-Coupon vorzulegen sowie eine Kopie Ihrer Meldebescheinigung abzugeben.

Identitätsbestätigung für die Teilnahme am E-Postbrief der Deutschen Post AG

Hiermit bestätigt der/die

Toner Express
Wiesengrund 15
29439 Lüchow

(nachfolgend als „**Unternehmen**“ bezeichnet) gegenüber der Deutschen Post AG (nachfolgend als „**DPAG**“ bezeichnet) im Rahmen der separat beantragten Teilnahme am *E-POSTBRIEF* Portal die Existenz, Identität und Authentizität des eigenen Unternehmens und die Korrektheit und Vollständigkeit der genannten Angaben.

Daten des Unternehmens

Name in Langform:	Toner Express
Name in Kurzform:	Toner Express
Rechtsform:	sonstige
Geschäftsfeld:	
Empfänger:	Toner Express
Straße, Hausnummer:	Wiesengrund 15
Adresszusatz:	
PLZ/Ort:	29439 Lüchow
Land:	Deutschland

Folgende natürliche Personen sind gesetzliche Vertreter des Unternehmens:

HINWEISE:

- Alle gesetzlichen Vertreter (max. 100) müssen in dieser Identitätsbestätigung aufgeführt werden. Von lediglich fünf gesetzlichen Vertretern des Unternehmens muss diese Identitätsbestätigung unterzeichnet werden.
- Bitte prüfen Sie, ob die nachstehend genannten gesetzlichen Vertreter vollständig aufgeführt sind.
- Diese Personen, die die Identitätsbestätigung unterzeichnen, müssen auch den Antrag zur Teilnahme am *E-POSTBRIEF* der DPAG unterzeichnen und sich über das *POSTIDENT*-Verfahren in einer Filiale* identifizieren.

Die gesetzlichen Vertreter sind:

Identitätsbestätigung
(E-POSTBRIEF der DPAG für Geschäftskunden)
Referenznummer: 8796799786

Anrede, Titel: Herr
Vorname, Nachname: Gabriel Fritzen
Geburtsdatum, Wohnort: 17.03.1955, Lüchow
Position im Unternehmen: Geschäftsführer

WICHTIGE BELEHRUNG ZU KONSEQUENZEN FALSCHER ANGABEN

Die Unterzeichner dieses Dokuments versichern, dass alle in dieser Identitätsbestätigung gemachten Angaben richtig und vollständig sind.

Die DPAG behält sich zumindest im Falle fahrlässig gemachter falscher Angaben das Recht vor, die Teilnahme des Unternehmens am E-Postbrief fristlos zu kündigen. Außerdem behält sich die DPAG das Recht vor, Schadenersatz für alle Schäden zu fordern, die mit der Falschangabe in Verbindung stehen.

Die Unterzeichner nehmen zur Kenntnis, dass falsche Angaben in dieser Identitätsbestätigung seitens der DPAG ggf. zur Anzeige gebracht und strafrechtlich verfolgt werden. Dies dient auch dem Schutz der anderen Teilnehmer des E-Postbriefs, die sich auf eine sichere Identität aller Kommunikationspartner verlassen.

Unterschriften

Im Namen des Unternehmens versichern die nachfolgenden Unterzeichner, dass alle Angaben in dieser Identitätsbestätigung richtig und vollständig aufgeführt sind und sich ausschließlich auf den Hauptsitz oder die deutsche Hauptniederlassung beziehen. Von der unterschriebenen Identitätsbestätigung hat sich das Unternehmen eine Kopie für die eigenen Unterlagen erstellt.

Unterzeichner 1

Ort, Datum

Gabriel Fritzen

Bearbeitungshinweise:

1. Diese Identitätsbestätigung ist eine Selbstauskunft Ihres Unternehmens und wird nur benötigt, wenn Ihr Unternehmen in keinem hoheitlichen Register (Handelsregister, Vereinsregister, Genossenschaftsregister, Partnerschaftsregister) geführt wird, wie z. B. bei einer GbR (Gesellschaft des bürgerlichen Rechts), bei nicht eingetragenen Gewerbetreibenden oder ggf. Freiberuflern.
2. Bitte prüfen Sie die Inhalte dieser Identitätsbestätigung sehr sorgfältig, da diese Identitätsbestätigung als rechtlich verbindliches, beweiskräftiges Originaldokument für die Identifizierung und Authentisierung Ihres Unternehmens / Ihrer Organisation herangezogen wird - mit allen juristischen Konsequenzen, die sich hieraus ergeben können.
3. Alle gesetzlichen Vertreter (max. 100) müssen in der Identitätsbestätigung aufgeführt werden. Von lediglich fünf gesetzlichen Vertretern des Unternehmens muss diese Identitätsbestätigung unterzeichnet werden.
4. Die Personen, die die Identitätsbestätigung unterzeichnen, müssen auch den Vertrag zur Beantragung der Teilnahme am E-POSTBRIEF der DPAG unterzeichnen und sich über das POSTIDENT-Verfahren in einer Filiale* identifizieren. Hierbei muss entweder der Personalausweis oder der Reisepass** vorgelegt werden.
5. Einer der Unterzeichner kann die unterschriebene Identitätsbestätigung (ggf. zusammen mit dem Vertrag) in der Filiale dem POSTIDENT-Coupon kostenfrei beifügen. Alternativ senden Sie die Unterlagen bitte an: Deutsche Post AG, Kundenservice E-Postbrief, Postfach 10 09 51, 33509 Bielefeld

*Wenn Sie sich informieren möchten, wo Sie unser POSTIDENT-Verfahren durchführen können, nutzen Sie bitte unseren Filialfinder unter <http://www.deutschepost.de/postident-filialen>.

**Bei Identifizierung mit Ihrem Reisepass bitten wir Sie, in der Filiale den POSTIDENT-Coupon vorzulegen sowie eine Kopie Ihrer Meldebescheinigung abzugeben.

Achtung, MaV!

Formular und diesen Coupon im Postsache-Fensterbriefumschlag oder im Kundenrückumschlag an angegebene Anschrift schicken!



Deutsche Post AG
Kundenservice Registrierung
Postfach 10 09 31
33509 Bielefeld

MaV: Bei Fragen wenden Sie sich bitte an die Mitarbeiter-Hotline

Wichtig! Bitte nehmen Sie diesen Coupon und lassen Sie sich bei einer Postfiliale mit einem gültigen Personalausweis oder Reisepass identifizieren.

Abrechnungsnummer

7 | 0 | 0 | 0 | 6 | 1 | 5 | 9 | 8 | 1 | 3 | 7 | 0 | 1

Referenznummer

1 | 4 | 8 | 7 | 9 | 6 | 7 | 9 | 9 | 7 | 8 | 6 | 0 | 1

Achtung, MaV!

- Barcode einscannen
- POSTIDENT® BASIC Formular nutzen
- Formular an Absender schicken



POSTIDENT®
BASIC

Herr Gabriel Fritzen,

nutzen Sie das kostenlose POSTIDENT Verfahren, indem Sie diesen POSTIDENT Coupon ausdrucken und zusammen mit Ihrem Personalausweis in einer Postfiliale vorlegen.

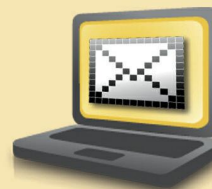
1. **POSTIDENT** Coupon herunterladen und ausdrucken



2. Coupon zusammen mit **Personalausweis** in Ihrer Filiale vorlegen



3. **E-POST** nutzen



Bitte achten Sie darauf, dass in der Postfiliale Ihre Daten (Name, Vorname, Geburtstag, Hauptwohnsitz) korrekt von Ihrem Personalausweis übertragen werden.

Nach der Bearbeitung Ihrer Daten schalten wir Ihre E-POSTBRIEF Adresse frei und informieren Sie per SMS. Dies kann einige Tage in Anspruch nehmen.

Im Rahmen des POSTIDENT Verfahrens werden die Daten von der Deutschen Post AG und der Deutschen Post Zahlungsdienste GmbH – eine Tochtergesellschaft der Deutschen Post AG – erfasst.