

# YAZILIM PROJE YÖNETİMİ DERSİ

## Proje Kapatma Belgesi

Mayıs 2025



**GRUP: 8**

### EKİP ÜYELERİ VE BİLGİLERİ

AHMET ÇAĞLAR (PROJE LİDERİ) 230229080

DİLARA ÇATALÇAM 210229056

BUSE NUR BAŞ 220229015

TAHA YASİN ÇİÇEK 230229088

### HAZIRLAYANLAR

AHMET ÇAĞLAR

## 1. Giriş

Bu belgenin amacı, yazılım proje yönetimi dersi kapsamında yürütülen "Akıllı Billboard Yönetim Sistemi" projesinin başarıyla tamamlandığını, projenin hedeflerine ulaşıldığını ve kapanış sürecinin başlatıldığını resmi olarak belgelemektir. Proje kapsamında yürütülen çalışmalar, elde edilen sonuçlar ve edinilen tecrübeler bu belgede özetlenmiştir.

## 2. Proje Kapsamı ve Hedefler

Projenin amacı, dijital reklam panolarının merkezi bir platformdan yönetilebildiği, içerik yükleme, zamanlama, yayın takibi ve raporlama işlemlerinin gerçekleştirilebildiği bir sistem geliştirmektir. Proje başında belirlenen ana hedefler aşağıda sıralanmıştır:

- Merkezi billboard yönetim paneli.
- İçerik yükleme ve yayın planlama fonksiyonlarının sağlanması.
- Kullanıcı yetkilendirme ve erişim kontrolü.
- Gerçek zamanlı raporlama ve analiz özelliklerinin eklenmesi.
- Mobil ve web erişimin desteklenmesi.
- Ödeme sistemi entegrasyonu.

Bu hedeflerin tümü başarıyla tamamlanmış ve sistem başarıyla devreye alınmıştır.

## 3. Proje Teslimatı ve Sonuçlar

Proje tamamlandığı için gerekli kurum ya da kuruluşlara aşağıdaki maddelerde belirtilen kilit teslimatlar teslim edilmiştir.

- Yazılım kaynak kodları.
- Yönetim paneli ve modülleri.
- Teknik dokümantasyon ve kullanıcı kılavuzu.
- Proje süreç belgeleri.

Gereksinim analiz belgesinde belirtilen özelliklerin hepsi tamamlanıp testleri başarıyla tamamlanıp son kullanıcıya sunulmak üzere dağıtılmıştır.

## 4. Proje Performansının Değerlendirilmesi

Proje, belirlenen süre zarfında ve öngörülen tampon süreler de kullanılarak başarıyla tamamlanmıştır. Zaman ve maliyet yönetimi konusunda ekibin ve proje yöneticisinin ilk tecrübeleri olması nedeniyle süreç boyunca zaman zaman belirsizlikler ve bazı küçük aksaklıklar yaşanmıştır. Ayrıca ekip üyelerinin ders ve diğer sorumlulukları da projenin ilerleyişini kısmen etkilemiştir. Ancak tüm bu zorluklara rağmen, proje için ayrılan bütçe aşılmamış ve hiçbir ek maliyet oluşmamıştır.

Yazılım geliştirme süreci planlandığı gibi mantıklı ve sistematik şekilde ilerlemiş; çalışmalar düzenli olarak raporlanmış, ekip üyeleri işbirliği içinde yüksek bir performans

sergilemiştir. Ekip üyelerinin özverili çalışmaları ve disiplinli yaklaşımları projenin zamanında ve başarıyla tamamlanmasında önemli rol oynamıştır.

## **5. Karşılaşılan Sorunlar ve Çözümler**

Proje sürecinde öncelikle zaman yönetimi ile ilgili bazı sıkıntılar yaşanmıştır. Ekip üyelerinin akademik yoğunlukları ve farklı sorumlulukları nedeniyle proje takvimine uyum sağlamak zaman zaman güçleşmiştir. Ayrıca, ekip içi iletişimde ve görev paylaşımında zaman zaman anlaşmazlıklar meydana gelmiştir.

Yazılım proje yönetim araçlarından Jira kullanımı esasında analist ve proje yöneticisinin tecrübesizliği nedeniyle çok kafa karışıklığı olup tekrar tekrar düzenlenmiş bu da belirli vakit kaybına sebep olmuştur.

Bu tür sorunlar, proje yöneticisi tarafından düzenli olarak yapılan ekip toplantıları ve açık iletişim kanalları sayesinde tespit edilmiş ve kısa sürede çözüme kavuşturulmuştur. Gerekli durumlarda, proje sponsoru da sürece dahil olarak arabuluculuk yapmış ve sorunların hızlıca giderilmesine katkı sağlamıştır.

Bu süreçte edinilen tecrübe ile ekip üyeleri arasındaki iş birliği ve uyum daha da güçlenmiş, ortaya çıkan sorunlar etkili şekilde yönetilerek projenin başarıyla tamamlanması sağlanmıştır.

## **6. Öğrenilen Dersler**

Proje sürecinde ekip olarak takım çalışmasının, etkili iletişimin ve düzenli raporlamanın başarıya ulaşmada kritik öneme sahip olduğu görülmüştür. Ayrıca zaman yönetimi ve görev dağılımının doğru yapılmasının, proje ilerleyişi açısından belirleyici olduğu deneyimlenmiştir. İlk kez birlikte çalışan bir ekip olarak yaşanan aksaklıkların hızlı çözülmesi için açık iletişim, destekleyici bir ortam ve proje yöneticisinin liderliği önemli rol oynamıştır. Tüm bu deneyimler, ileride yürütülecek projelerde daha etkin ve verimli çalışma alışkanlıkları geliştirilmesine katkı sağlayacaktır.

## **7. Kapanış ve Son Faaliyetler**

Proje kapsamında geliştirilen tüm yazılım, dokümantasyon ve raporlar eksiksiz şekilde teslim edilmiştir. Son kontroller yapılmış, testler tamamlanmış ve gerekli belgeler arşivlenmiştir. Proje ile ilgili paydaşlara sistemin işleyişi hakkında bilgi verilmiş, varsa bakım ve destek önerileri sunulmuştur. Projenin resmî olarak kapanışı, bu belgeyle birlikte ilan edilmektedir.

## 8. Onaylar ve İmzalar

Aşağıda, projenin tamamlandığını ve belgelerin teslim edildiğini onaylayan yetkili kişilerin imza alanı yer almaktadır:

Adı Soyadı	Yetkisi	İmza	Tarih
Dr.Samet DİRİ	Sponsor		19.05.2025
Ahmet ÇAĞLAR	Proje Yöneticisi		19.05.2025
Dilara ÇATALÇAM	Ekip Üyesi		19.05.2025
Buse Nur BAŞ	Analist/Yardımcı Yönetici		19.05.2025
Taha Yasin ÇİÇEK	Ekip Üyesi		19.05.2025