24.06.2021

Projekt - Computergestützte Bibliotheksverwaltung

Anforderungsbeschreibung

Es soll eine Software bereitgestellt werden, welche es erlaubt, die Ausleihe verschiedener Medien (Literatur, Ton-, Bilddatenträger, etc.) mit den Metainformationen *Titel, Autor, Herausgeber, Veröffentlichungsjahr, Standort* zu verwalten.

Mitarbeitende der Bibliothek haben die Möglichkeit, die Ausleihe eines oder mehrerer Medien zu erfassen. Hierbei soll sichergestellt werden, dass es nicht zu Mehrfachausleihen kommen kann. Ebenso muss eine Funktion integriert werden, welche eine einfache Suche nach überschrittenen Ausleihfristen erlaubt.

Das gezielte Durchsuchen des Bestandes nach Textbestandteilen einzelner Metadaten der Medien (Titel, Autor, Herausgeber, Veröffentlichungsjahr, etc.) soll den genauen Standort des entsprechenden Mediums zurückliefern.

Die Software soll dabei einfach bedienbar sein und über schnelle Antwortzeiten verfügen.

Ergebnisse

Folgende Anforderungen werden an die Projektarbeit gestellt und müssen erfüllt werden:

- Dokumentation Datenbankentwurf:
 - ER-Diagramm
 - relationales Schema
- Dokumentation Softwareentwurf:
 - Klassendiagramm
 - Anforderungsliste (funktionale und nichtfunktionale Anforderungen an die Software)
 - GUI-Entwurf
- Dokumentation Prozess:
 - Protokolle der Projektsitzungen
 - Selbsteinschätzung
 - Abschlussreflexion (Evaluierungsbogen)
- Produkt:
 - funktionierende Software, welche die Zielstellung abdeckt
 - Mängelliste
 - Abschlusspräsentation

Bewertung

Die Projektarbeit wird folgendermaßen bewertet:

- 3-wertige Note auf Endprodukt Datenbank (Entwurf und Umsetzung) Gruppennote LF 4
- 3-wertige Note auf Enprodukt Software (Entwurf und Umsetzung) Gruppennote LF 3
- 3-wertige Note auf Projektarbeit individuelle Note LF 3

Die Ausführungen des ausgefüllten Evaluierungsbogens am Ende des Projektes werden bei der Bewertung berücksichtigt.

A Anlagen

A.1 Checkliste - Projektdefinition

Thema durch Unterthemen konkretisiert
Arbeitsweisen, Produkte bzw. Präsentationen besprochen
Dokumentationsformen festgelegt
Ressourcen geklärt
Arbeitsgruppen gebildet und Sprecher gewählt
Gesamt-Projektleitung geklärt
Projektordner angelegt
Teamübung durchgeführt
Teamregeln festgelegt
Teamvertrag ausgefüllt und unterschrieben

A.2 Checkliste - Projektplanung

Überblick über alle Aufgaben erstellt (Aufgabenplan)
Zeitplan erstellt (Projektablaufplan)
Aufwandschätzung für die einzelnen Mitarbeiter erstellt
Konkurrenztermine und Meilensteine berücksichtigt
Risikoanalyse durchgeführt
Aufgaben in Gruppe aufgeteilt
Maßnahmenkatalog angelegt und ausgefüllt
Pläne in Projektordner dokumentiert
Planungsphase reflektiert: Was hat gut geklappt, was nicht, woran lag es?

A.3 Evaluierungsbogen

1. Ich bin mit dem Projektthema zufrieden. Begründung:	□ Ja	□ Nein		
2. Ich bin mit dem Ergebnis unserer Arbeit zufrieden. Begründung:	□ Ja	□ Nein		
3. Ich habe bei der Projektarbeit etwas gelernt.	□ Ja	☐ Nein		
4. Mir hat die Projektarbeit gefallen.	□ Immer	☐ Meistens		
	\square Selten	□ Nie		
5. Ich habe konzentriert gearbeitet.	□ Immer	☐ Meistens		
9	\square Selten	□ Nie		
6. Meine Kommiliton:innen haben konzentriert gearbeitet.	☐ Immer	☐ Meistens		
	\square Selten	□ Nie		
7. Wir haben die Arbeit gleichmäßig aufgeteilt.	□ Ja □ Nein	☐ Teilweise		
8. Jeder hat sich für das Ergebnis engagiert.	□ Ja □ Nein	☐ Teilweise		
9. Wir hatten eine klare Aufgabenverteilung.	□ Ja □ Nein	☐ Teilweise		
10. Wir konnten Probleme selbstständig lösen.	□ Ja □ Nein	☐ Teilweise		
11. Wir hatten eine gute Zeitplanung.	□ Ja □ Nein	☐ Teilweise		
12. Die Teilgruppen haben gut zusammengearbeitet.	□ Ja □ Nein	☐ Teilweise		
13. Welche Probleme traten auf?				
14. Was würden Sie einem anderen Team empfehlen?				