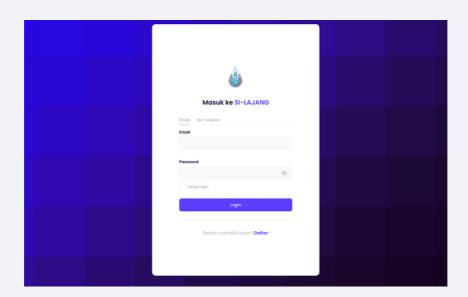
### USER ACCESS

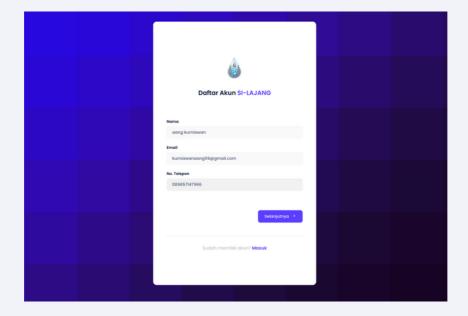


### **BUAT AKUN**



- 1.Akses halaman Aplikasi SILAJANG Masukan alamat https://silajang.jombangkab.go.id
- 2. klik Buat Akun terlebih dahulu untuk user yang belum mempunyai akun daftaar terlebih dahulu.
- 3. input Detail Akun kemudian klik Selanjutnya >

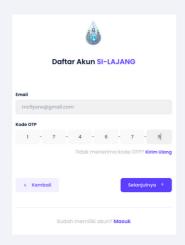






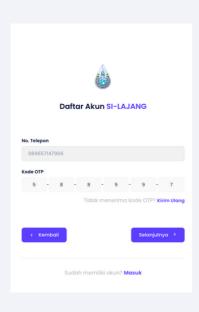
### **BUAT AKUN**

4.kemudian masukan email untuk mendapatkan kode otp yang nantinya di kirim melalui email.





5. Masukan no telepon kode OTP kemudian Klik saajutya .

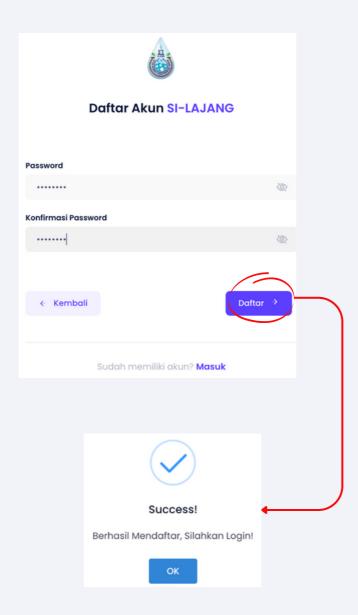






### **BUAT AKUN**

6.kemudian verifikasi data Password dan konfirmasi Pasword kemudian klik menu Daftar



### LOGIN



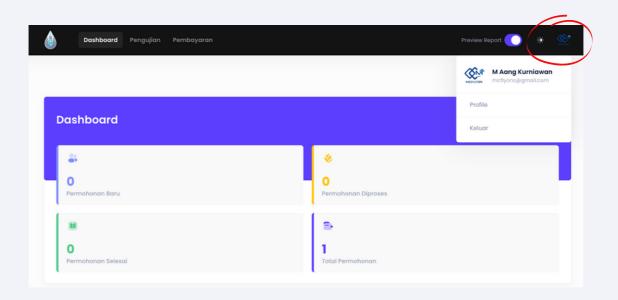
1.Masukan email / No.Telpon yang sudah terdaftar kemudian masukan sandi atau kode OTP kemudian klik menu Login

Masuk ke SI-LAJANG
Email No. Telepon
No. Telepon
089657147966
Kode OTP
0 - 6 - 6 - 7 - 3 - 0
Kode OTP dapat dikirim ulang dalam 2 detik
Tetap Login
Login
Belum memiliki akun? <b>Daftar</b>

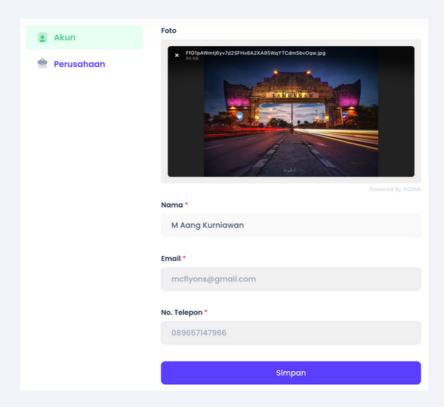
### **USER PROFILE**



1.User dapat input/mengubah data perusahaan klik menu user profil kemudian klik Profile



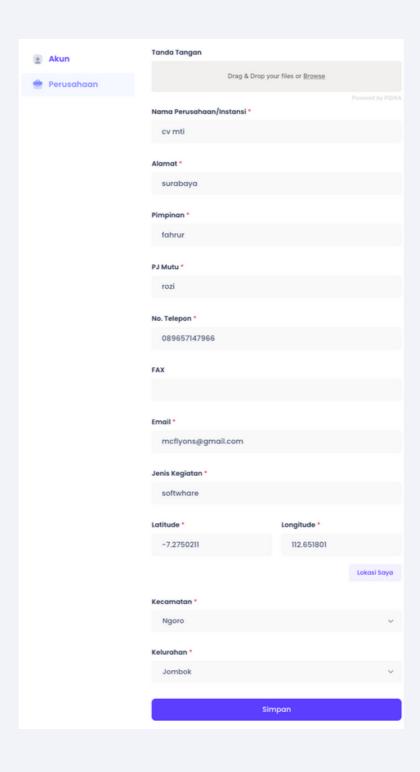
- upload foto dan Input Data akun sesuai dengan kolom yang di sediakan.
- 3.kemudian klik Simpan untuk menyimpan.







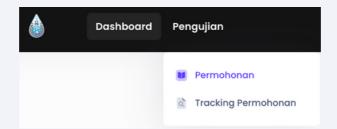
4. Input Data dengan klik menu Perusahaan upload tandangan dan input data sesuai dengan kolom yang di sediakan.





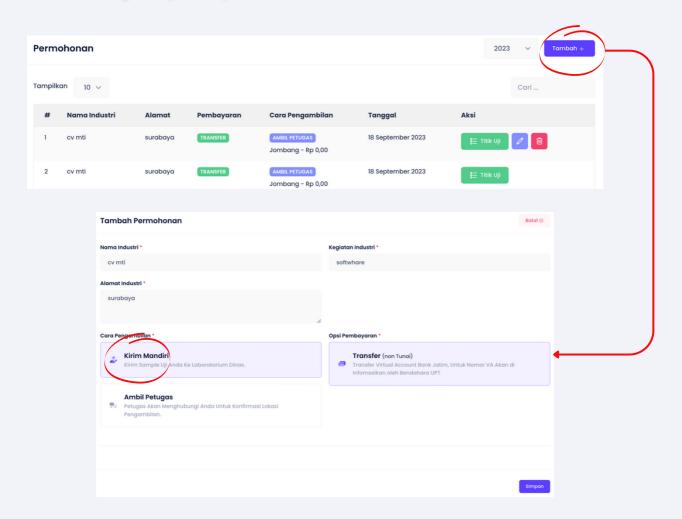


1.untuk melakukan permohonan uji klik pengujian kemudian klik menu permohonan.



2.untuk membuat permohonan baru klik Tambah + dengan catatan Tidak dapat membuat Permohonan Baru Harap selesalikan tagihan pembayaran Anda terlebih dahulu.

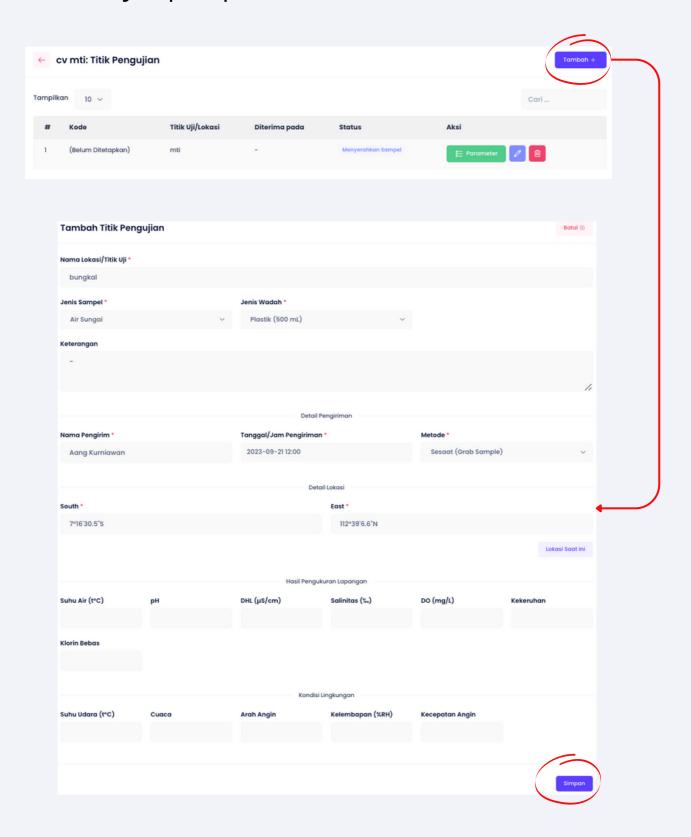
3.kemudian pilih kirim mandiri ♣ Kirim Mandiri Alim Sample Uji Anda Ke Laboratorium Dinas. 4.untuk menyimpan permohonan klik Simpan







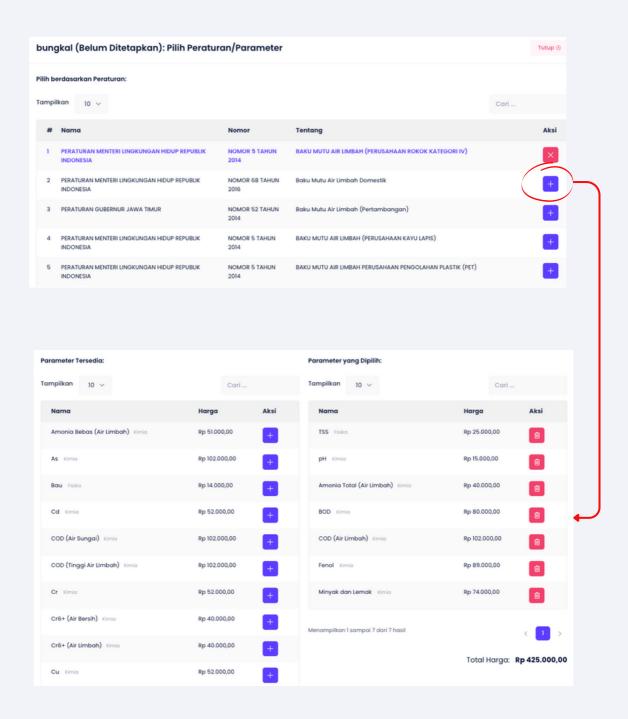
# 5.untuk menambahkan titik pengujian klik Tambah + 6.untuk menyimpan permohonan klik Simpan







### 7.kemudian untuk memilih Peraturan/Parameter klik 8.untuk membatalkan peraturan⊠

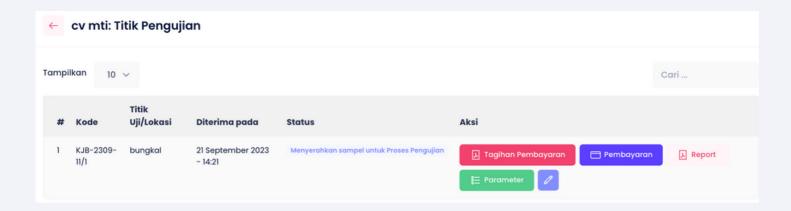






- 9.untuk merubah data Permohonan uji klik 💋
- 10.untuk melihat data detail parameter klik Porometer
- 11.untuk mengunduh laporan klik 

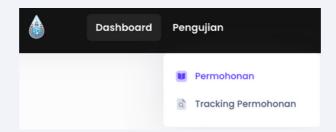
  Report
- 12.untuk mengunduh tagihan pembayaran klik I Togihan Pembayaran
- 13.untuk melihat virtual account Pembayaran



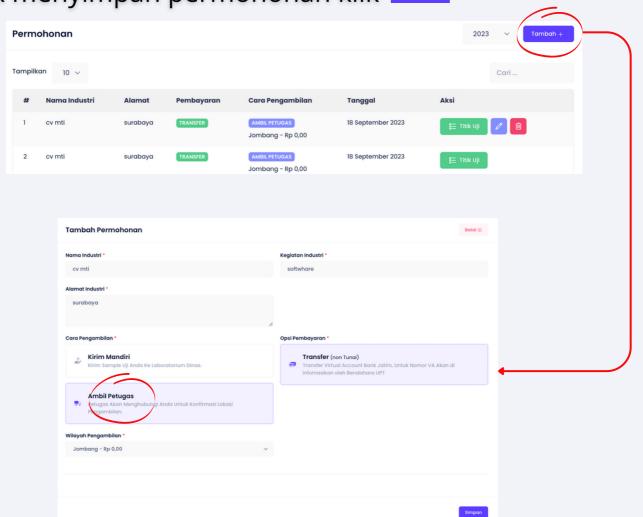




1.untuk melakukan permohonan uji klik pengujian kemudian klik menu permohonan.



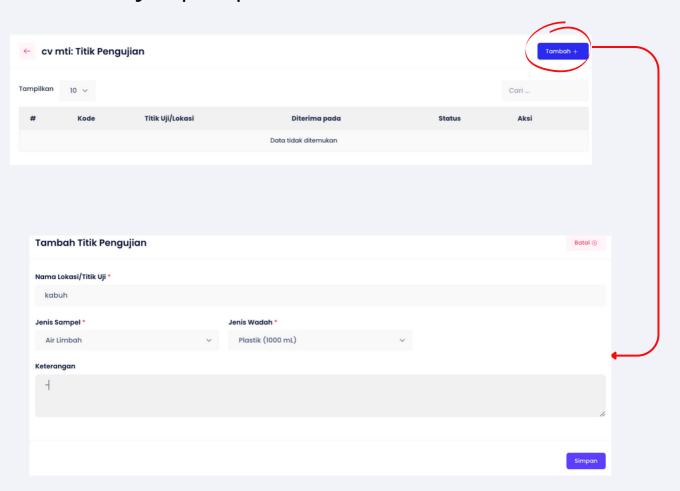
- 2.untuk membuat permohonan baru klik Tambah + , dengan catatan Tidak dapat membuat Permohonan Baru Horop selesaikan togihan pembayaran Anda terlebih dahulu.







# 5.untuk menambahkan titik pengujian klik Tomboh + 6.untuk menyimpan permohonan klik Simpon

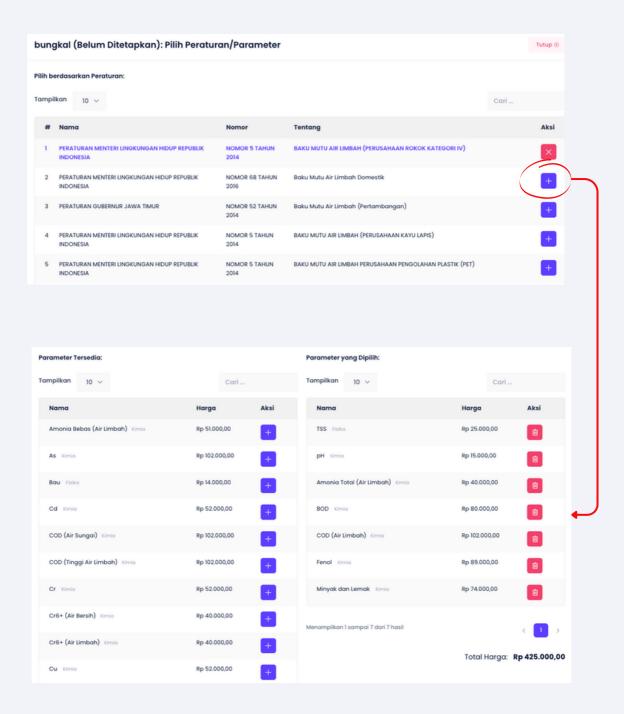








### 7.kemudian untuk memilih Peraturan/Parameter klik 8.untuk membatalkan peraturan⊠

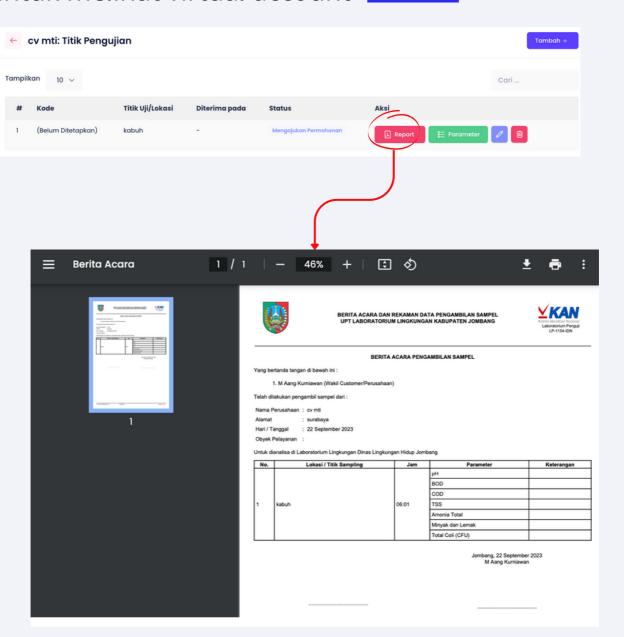






- 9.untuk merubah data Permohonan uji klik 🖊
- 10.untuk melihat data detail parameter klik Parameter
- 11.untuk mengunduh berita acara pengambilan sampel klik 

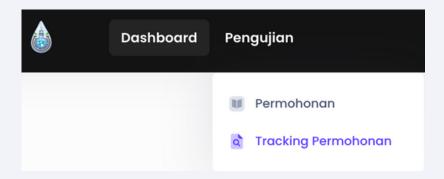
  Root
- 12.untuk mengunduh tagihan pembayaran klik [1] Togihan Pembayaran
- 13.untuk melihat virtual account Pembayaran





#### TRACKING PERMOHONAN UJI

1.User dapat melihat tracking permohonan uji klik menu tracking permohonan uji.



2.Kemudian klik wasas untuk menampilkan detail riwayat permohonan uji sudah sampai mana.

